

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ

\_\_\_\_\_ Турилова Е.А.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Менеджмент в спорте

Направление подготовки: 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в различных сферах

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Юсупов Ш.Р. (Кафедра связей с общественностью и прикладной политологии, Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций), Shamil.Jusupov@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-6	способен применять методы и технологии проектного планирования, методы оценки целевых и промежуточных результатов работ, а также владеть на базовом уровне основами бюджетирования проектов и составления смет, подготовки проектной документации (технично-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- методы и функции менеджмента, используемые в управленческой деятельности физкультурно-спортивных организаций, их организационно-правовые формы, принципы бюджетирования и составления смет;

Должен уметь:

- выстраивать структуру управления, создавать организационно-распорядительные документы, деловые письма и прочую документацию, необходимую для полноценной реализации спортивного проекта, делегации задач сотрудникам и взаимодействия с контрагентами;

Должен владеть:

- находить пути эффективного управленческого взаимодействия в коллективе спортивной и физкультурно-спортивной организации, распределять имеющийся бюджет на реализацию проекта с учётом приоритетности целей и задач представляемой организации;

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные навыки на практике;

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.03.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью (Реклама и связи с общественностью в различных сферах)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 34 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 38 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Введение в менеджмент физической культуры и спорта.	7	2	0	2	0	0	0	6
2.	Тема 2. Организация системы управления физической культурой и спортом.	7	2	0	2	0	0	0	6
3.	Тема 3. Формы и методы менеджмента физической культуры и спорта.	7	2	0	2	0	0	0	6
4.	Тема 4. Стимулирование и мотивация менеджера в сфере физической культуры и спорта.	7	2	0	2	0	0	0	6
5.	Тема 5. Нормативно-правовые основы спортивного менеджмента.	7	2	0	2	0	0	0	4
6.	Тема 6. Физическая культура и спорт в системе рыночных отношений.	7	2	0	4	0	0	0	4
4.2	Содержание дисциплины (модуля) спортивного и Олимпийского движений	7	4	0	4	0	0	0	6
7.	Тема 1. Введение в менеджмент физической культуры и спорта. Понятие, сущность, цели и принципы менеджмента физической культуры и спорта. Соотношение понятий "менеджмент" и "спортивный менеджмент". Физическая культура и спорт в системе рыночных отношений. Физическая культура и спорт как объект управления. Управленческие отношения в сфере физической культуры и спорта. Управленческие функции в деятельности тренера, преподавателя, педагога физической культуры и спорта. Функциональные разновидности менеджмента: организационный менеджмент, стратегический менеджмент, инновационный менеджмент, финансовый менеджмент, проектный менеджмент, персонал-менеджмент. Государственные и негосударственные органы управления физической культурой и спортом, типологии физкультурно-спортивных организаций. Общая характеристика современной системы государственных и негосударственных органов управления физической культурой и спортом в России. Государственные органы управления физической культурой и спортом. Разграничение полномочий в управлении физической культурой и спортом между федеральными органами власти и органами исполнительной власти в субъектах РФ, а также в муниципальных органах управления. Понятие физкультурно-спортивной организации и ее признаки. Целевое назначение организации - предоставление физкультурно-спортивных услуг. Федерации (ассоциации, союзы) по видам спорта и их основные функции. Общероссийские физкультурно-спортивные объединения "Спартак", "Динамо", "Локомотив", "Зенит" и др. и их основные функции.	7	4	0	4	0	0	0	6

**Тема 2. Организация системы управления физической культурой и спортом.**

Понятие, сущность и особенности любительского (массового) спорта, профессионального спорта, спорта высоких достижений. Соотношение понятий физическая культура и спорт. Специфика и организационные формы физкультурного движения. Понятия "любительский спорт", "массовый спорт". Менеджмент массового спорта. Понятие "профессиональный спорт". Виды организаций профессионального спорта и особенности менеджмента в них. Виды коммерческих организаций физкультурно-оздоровительной направленности и их статус: фитнес-клубы, физкультурно-оздоровительные центры и т.п. Особенности менеджмента в коммерческих организациях спортивно-оздоровительной направленности. Методы и технологии управления физкультурно-спортивными организациями. Классификация методов управления физкультурно-спортивными организациями. Экономические методы управления. Организационно-административные методы управления. Социально-психологические методы управления. Спортивное соревнование как комплексный метод управления. Понятие и признаки управленческого решения. Классификация управленческих решений по физической культуре и спорту. Требования к управленческому решению. Технология подготовки и принятия управленческого решения в физкультурно-спортивных организациях. Организация работы по выполнению решения. Информационно-аналитическое обеспечение менеджмента физической культуры и спорта. Понятие и виды информации, используемой в управлении отраслью физической культуры и спорта. Содержание информационного обеспечения менеджмента физической культуры и спорта. Документационное обеспечение управления в физкультурно-спортивных организациях. Виды документов в спортивном менеджменте: экономическое обоснование, смета, техническое задание, договор на оказание услуг, контракт.

### **Тема 3. Формы и методы менеджмента физической культуры и спорта.**

Специфика бизнес планирования деятельности физкультурно-спортивной организации. Бизнес-план физкультурно-спортивной организации. Структура и содержание бизнес-плана физкультурно-спортивной организации. Бизнес-план по торговле спортивными товарами. Цели спортивного спонсорства. Ценообразование и бюджетирование. Материально-техническое обеспечение труда в сфере физической культуры и спорта. Материально-техническая база. Фонды спортивных сооружений, их структура и оборот. Спортивное оборудование и снаряжение. Планирование, подготовка и проведение спортивных мероприятий. Значение и задачи планирования работы по реализации спортивного проекта. Законодательные акты планирования физической культуры и спорта. Физическая культура и спорт в образовательных учреждениях. Организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. Медиапланирование в сфере физической культуры и спорта.

### **Тема 4. Стимулирование и мотивация менеджера в сфере физической культуры и спорта.**

Моральное стимулирование труда менеджера в сфере физической культуры и спорта.

Формы морального стимулирования труда работников физкультурно-спортивных организаций. Государственные награды и ведомственные знаки отличия. Квалификационные категории работников физкультурно-спортивных организаций. Участие работников физической культуры и спорта в профессиональных конкурсах.

### **Тема 5. Нормативно-правовые основы спортивного менеджмента.**

Организационно правовые формы физкультурно-спортивных организаций. Многообразие организационно-правовых форм физкультурных и спортивных организаций. Коммерческие и некоммерческие организации физической культуры и спорта. Типы и виды субъектов физкультурно-спортивной деятельности, источники их финансирования, условия хозяйствования. Виды некоммерческих структур физической культуры и спорта: Общественная организация (объединение) включая спортивные федерации, фонд, некоммерческое партнерство, учреждение, автономная некоммерческая организация, объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).

### **Тема 6. Физическая культура и спорт в системе рыночных отношений.**

Менеджмент платных услуг в сфере физической культуры и спорта. Преобразование физической культуры и спорта в сферу услуг, осуществляемую в целях физического воспитания населения. Децентрализация управления отраслью физической культуры и спорта. Правовое закрепление официального статуса профессионального спорта и его развитие в России. Менеджмент в фитнес-центрах. Экономическое значение физической культуры и спорта, развивающихся, на основе коммерческого хозрасчета. Возникновение конкуренции физкультурных и спортивных организаций и свободное ценообразование на услуги физической культуры и спорта. Структура, управление и экономическая политика фитнес-центров. Принципы формирования смет проводимых спортивных коммерческих мероприятий (соревнования, марафоны, открытые площадки и мастер-классы).

### **Тема 7. Менеджмент международного спортивного и Олимпийского движений.**

Организационная структура международного спортивного движения, классификация международных спортивных объединений. Общие тенденции развития мирового спорта. Коммерциализация и медиализация мирового спорта. Основные этапы и процедуры подготовки, организации и проведения международных соревнований, Олимпийских и Паралимпийских игр. Организация международного спортивного движения. Классификация международных спортивных объединений. Развитие менеджмента мирового спорта в условиях рынка. Особенности менеджмента в международных спортивных федерациях по видам спорта. Менеджмент международного спортивного соревнования. Участие представителей России в менеджменте международного спортивного движения. Перспективы развития менеджмента мирового спорта, обусловленные коммерциализацией.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Библиотека гуманитарных наук - <http://www.gumer.info>

Комитет Государственной Думы по физической культуре, спорту, туризму и делам молодежи - <http://komitet6.km.duma.gov.ru>

Министерства спорта РФ - <https://minsport.gov.ru>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Информационная лекция - Она ориентирована на объяснение студентам научной информации. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.</p> <p>Лекция - это систематизация научных знаний на высоком уровне, что позволяет создавать большое количество ассоциативных связей в процессе осмысления информации по субъектам, изложенной в конкретном курсе. Как правило, в основе указанных теоретических положений даются научно-концептуальные и концептуальные основы всего курса или его больших разделов.</p> <p>Проблемная лекция - на проблемной лекции знания вводятся как "неизвестное", которое необходимо "открыть". Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. При этом выдвигаемая проблема требует не однотипного решения, готовой схемы которого нет. Данный тип лекции строится таким образом, что деятельность студента по ее усвоению приближается к поисковой, исследовательской. На подобных лекциях обязателен диалог преподавателя и студентов.</p>
практические занятия	<p>На практических занятиях:</p> <p>Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.</p> <p>Case-study - анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений.</p> <p>Игра - ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах.</p>
самостоятельная работа	<p>Цель методических рекомендаций СРС ? определить роль и место самостоятельной работы студентов в учебном процессе; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения определенных типов учебных заданий; объяснить критерии оценивания.</p> <p>Методологическую основу СРС составляет деятельностный подход, при котором цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, в которых студентам надо проявить знание конкретной дисциплины в программе подготовки бакалавра.</p>
зачет	<p>Цель зачета - установление действительного знания студентов в соответствии с программой дисциплины Менеджмент в спорте, требованиям государственного стандарта и соответственно экзаменатора.</p> <p>Порядок проведения зачета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Получение вопросов к зачету.</li> <li>2. Подготовка вопросов к зачету.</li> <li>3. Получение билетов на зачете.</li> <li>4. Подготовка на зачете.</li> <li>5. Ответ.</li> <li>6. Выставление и получение оценки.</li> </ol>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" и профилю подготовки "Реклама и связи с общественностью в различных сферах".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в различных сферах

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

#### Основная литература:

- 1.Абаев, А. Л. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник для бакалавров / Абаев А. Л. , Алексунин В. А. , Гуриева М. Т. - Москва : Дашков и К, 2019. - 433 с. (Серия 'Учебные издания для бакалавров') - ISBN 978-5-394-03141-0. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394031410.html> (дата обращения: 12.01.2024). - Режим доступа : по подписке.
- 2.Малыгин, А. В. Маркетинг через спорт: учебное пособие для вузов / Малыгин А. В. - Москва : Университет 'Синергия', 2021. - 130 с. - ISBN 978-5-4257-0517-4. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785425705174.html> (дата обращения: 12.01.2024). - Режим доступа : по подписке.
3. Степанова, О. Н. Маркетинг и маркетинговые коммуникации в деятельности физкультурно-спортивных организаций в 2 ч. Ч. I: учебное пособие / Степанова О.Н. - Москва :МПГУ, 2012. - 224 с.: ISBN 978-5-7042-2363-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/758107> (дата обращения: 12.01.2024). - Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература:

1. Степанова, О. Н. Маркетинг и маркетинговые коммуникации в деятельности физкультурно-спортивных организаций: учебное пособие в 2-х частях. Часть 2/СтепановаО.Н. - Москва : Прометей, 2013. - 268 с. ISBN 978-5-7042-2462-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/536504> (дата обращения: 12.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Резник, С. Д. Менеджмент : учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С. Д. Резника. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 367 с. - (Менеджмент в высшей школе). - DOI 10.12737/1514558. - ISBN 978-5-16-017017-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937176> (дата обращения: 12.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Бич, Д. Маркетинг спорта : практическое руководство / Д. Бич, С. Чедвик. - Москва : Альпина Паблишерз, 2010. - 706 с. - ISBN 978-5-9614-1095-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2116977> (дата обращения: 12.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Леднев, В. А. Менеджмент в индустрии спорта. Вып. 1 : сборник статей / под ред. В. А. Леднева. - Москва : МФПУ Синергия, 2012. - 200 с. - (Индустрия спорта) - ISBN 978-5-4257-0085-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/451311> (дата обращения: 12.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
5. Карминский, А. М. Энциклопедия рейтингов: экономика, общество, спорт : монография / А. М. Карминский, А. А. Полозов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. - 446 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-8199-0890-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2076819> (дата обращения: 12.01.2024). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.03.03 Менеджмент в спорте*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 42.03.01 - Реклама и связи с общественностью

Профиль подготовки: Реклама и связи с общественностью в различных сферах

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.