

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Практический курс китайского языка

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Иностранный (английский) язык и второй иностранный (китайский) язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Мухтарова Р.И. (кафедра теории и практики преподавания иностранных языков, Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им И А Бодуэна де Куртенэ), RYmukhtarova@kpfu.ru ; ассистент, б.с. Надия Д.. (кафедра теории и практики преподавания иностранных языков, Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им И А Бодуэна де Куртенэ), DuliNadiya@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Должен знать:

- основные лингвистические особенности и лингвострановедческую специфику страны региона специализации;
- лексический минимум по предложенной тематике курса
- текстовое содержание базового учебника курса
- типы вопросов для составления диалогов по предложенным ситуациям

Должен уметь:

Должен уметь:

- активно использовать изученный вокабуляр в устной и письменной речи
- воспринимать иноязычную речь на слух после двукратного предъявления
- орфографически правильно писать в рамках изученных тем
- воспроизводить монологические и диалогические высказывания в спонтанной неподготовленной ситуации в устной и письменной речи
- отвечать на поставленные вопросы, соблюдая правила этикета, характерные для лингвокультуры носителей языка;
- выходить из разных коммуникативных ситуаций

Должен владеть:

Должен владеть:

- монологической речью в виде сообщения, диалогической речью (беседа) в ситуациях официального и неофициального общения в пределах изученного языкового материала
- аудированием в непосредственном общении и в звукозаписи монологической и диалогической речи, опираясь на изученный языковой материал, социокультурные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки
- продуктивной и письменной речью нейтрального характера в пределах изученного языкового материала с соблюдением нормативного начертания букв

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.08.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Иностранный (английский) язык и второй иностранный (китайский) язык)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2, 3, 4, 5 курсах в 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 37 зачетных(ые) единиц(ы) на 1332 часа(ов).

Контактная работа - 730 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 720 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 10 часа(ов).

Самостоятельная работа - 467 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 135 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой в 1 семестре; зачет с оценкой во 2 семестре; экзамен в 3 семестре; экзамен в 4 семестре; зачет с оценкой в 5 семестре; зачет с оценкой в 6 семестре; экзамен в 7 семестре; экзамен в 8 семестре; экзамен в 9 семестре; экзамен в 10 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Тема 1. Общие особенности китайского языка Тема 2. Слова и выражения, используемые в процессе преподавания	1	0	0	36	0	0	0	44
2.	Тема 2. Тема 2. Тема 3. Особенности произношения в китайском языке	1	0	0	36	0	0	0	63
3.	Тема 3. Тема 3. Тема 4. Приветствие Тема 5. Этикетные формулы: Отказ, благодарность, просьба	2	0	0	36	0	0	0	44
4.	Тема 4. Тема 4. Тема 6. Китайские имена и фамилии. Графемы. Беседа о специальности.	2	0	0	36	22	0	0	63
5.	Тема 5. Тема 5. Тема 7. Семья. Семейные традиции	3	0	0	36	0	0	0	10
6.	Тема 6. Тема 6. Тема 8. День рождения. Возраст. Знаки зодиака	3	0	0	36	0	0	0	7
7.	Тема 7. Тема 7. Тема 9. Магазин. Деньги	4	0	0	36	16	0	0	4
8.	Тема 8. Тема 8. Тема 10. Здоровье. У врача	4	0	0	36	0	0	0	4
9.	Тема 9. Тема 9. Тема 11. Разговор по телефону. Аренда помещения, квартиры	5	0	0	36	0	0	0	9
10.	Тема 10. Тема 10. Тема 12. Праздники. Поздравления. Способы постановки вопроса	5	0	0	36	0	0	0	8
11.	Тема 11. Тема 11. Тема 13. Прием в посольстве. Оформление визы	6	0	0	36	10	0	0	9
12.	Тема 12. Тема 12. Тема 14. Поездка за границу (в Китай)	6	0	0	36	10	0	0	8
13.	Тема 13. Тема 13. Тема 15. Больница	7	0	0	36	0	0	0	4
14.	Тема 14. Тема 14. Тема 16. Погода. Достопримечательности Китая	7	0	0	36	0	0	0	4
15.	Тема 15. Тема 15. Тема 17. Почта	8	0	0	36	11	0	0	4
16.	Тема 16. Тема 16. Тема 18. Покупки	8	0	0	36	11	0	0	4
17.	Тема 17. Тема 17. Тема 19. Маршрут	9	0	0	36	0	0	0	45
18.	Тема 18. Тема 18. Тема 20. Культура	9	0	0	36	0	0	0	44
19.	Тема 19. Тема 19. Тема 21. В гостях у китайской семьи	10	0	0	36	0	0	0	45

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
20.	Тема 20. Тема 20. Тема 22. Праздники. Поздравления. Способы постановки вопроса	10	0	0	36	0	0	0	44
	Итого		0	0	720	80	0	0	467

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Тема 1. Общие особенности китайского языка Тема 2. Слова и выражения, используемые в процессе преподавания

Тема 1. Общие особенности китайского языка

Грамматика:

1. Основные правила написания иероглифа

2. Китайские ключи

Устная практика:

1. Чтение китайских фамилий. Обращение в китайском языке.

2. Дни недели.

3. Счет с 1 до 99.

4. Дата (месяц, число)

Знакомство с курсом. Диалоги аудиокурса снабжены всевозможными подсказками (перевод, объяснения грамматики и др.) Нормальная скорость означает не самую быструю речь китайцев. По завершении урока вы должны понимать диалог на нормальной скорости. Способы выражения приветствия в китайском языке. Выражение занятости.

Тема 2. Слова и выражения, используемые в процессе преподавания

Говорение:

1. Ознакомление со звуками в китайском языке.

2. Ознакомление с интонаций в китайском языке (тоны)

Письменная практика:

1. Написание своих имени и фамилии на китайском языке

Обучение пониманию на слух фраз, связанных с знакомством, представлением друга. Изучение названий стран, городов на китайском языке. Изучение и тренировка на слух ключевых фраз, связанных с выражением благодарности, извинения, согласия и отказа. Прослушивание и ролевое воспроизведение диалогов .

Составление диалогов по образцу.

Тема 2. Тема 2. Тема 3. Особенности произношения в китайском языке

Тема 3. Особенности произношения в китайском языке

1. Ознакомление со звуками в китайском языке.

2. Ознакомление с интонаций в китайском языке (тоны)

Традиции гостеприимства. Этика в поведении и речи.

Зависимость звучания слога от элементов его составляющих.

Тононоситель в слоге. Роль контекста при восприятии акустических характеристик тона.

Письменная практика:

1. Написание краткого представления.

2. Различение иероглифов на письме. Представление иероглифов, произошедших из рисунков .

Основы иероглифики: происхождение иероглифов, пиктоглифы, идеограммы

Тема 3. Тема 3. Тема 4. Приветствие Тема 5. Этикетные формулы: Отказ, благодарность, просьба

Тема 4. Приветствие

Грамматика:

1. Сказуемое в китайском языке

1.1. Качественное сказуемое

- 1.2. Именное сказуемое
- 1.3. Глагольное сказуемое

2. Отрицание

3. Вопросительные предложения:

- 3.1. Общий вопрос
- 3.2. Специальный вопрос

Устная практика:

1. Приветствие, национальность, профессия

Говорение:

1. Прослушивание и составление диалогов приветствия.

Диалог "Очень приятно познакомиться", "Какой ты национальности", "Кем ты работаешь", "Где ты учишься"

Письменная практика:

1. Написание краткого представления.
2. Различение иероглифов на письме. Представление иероглифов, произошедших из рисунков .

Основы иероглифики: происхождение иероглифов, пиктоглифы, идеограммы

Тема 5. Этикетные формулы: Отказ, благодарность, просьба

Грамматика:

1. Обстоятельство места: статическое, динамическое
2. Удвоение глагола, выражение кратковременности и непринужденности в просьбах, глагол наличия Устная практика:

1. Место жительства. 2. Вежливая просьба

Говорение:

1. Прослушивание и составление диалогов нового знакомства. Лексика, необходимая при просьбе к собеседнику

Диалог "Где ты живешь", "Тебе сейчас нужна машина", "Куда ты идешь"

Письменная практика:

1. Написание адреса, писем.
2. Закрепление общих знаний о иероглифике

Тема 4. Тема 4. Тема 6. Китайские имена и фамилии. Графемы. Беседа о специальности.

Тема 6. Китайские имена и фамилии. Графемы. Беседа о специальности.

Подробное изучение графем иероглифов. Строение иероглифов современного китайского языка составляет трехъярусную систему: черты, графемы и самостоятельные иероглифы. Например, иероглиф состоит из четырех черт, он является базовым иероглифом и в то же время служит составной частью-графемой. Иероглифы, состоящие из двух иероглифов. Графемы представляют собой стержневые элементы иероглифообразования в современном китайском языке, которыми могут служить как графемы-иероглифы, так и графемы-"не иероглифы". Полное имя китайцев состоит из фамилии и имени. В отличие от европейских, фамилия китайцев помещается перед именем. Обычно люди носят фамилию отца, но есть люди, которые носят фамилию матери, а имя выбирается родителями. Замужние женщины продолжают носить свою девичью фамилию.

Тема 5. Тема 5. Тема 7. Семья. Семейные традиции

Тема 7. Семья. Семейные традиции

Китайские числительные и счётные слова в роли определения. В современном китайском языке числительные непосредственно не определяют существительные, между ними надо добавить счетные слова. Разные типы существительных требуют разных счетных слов .

Самое употребительное счетное слово сочетается с существительными со значением лиц, предметов или названий учреждений и читается с нулевым тоном.

Нынешняя китайская семья обычно состоит из родителей и детей. Термины родства в китайском языке сложнее, чем в русском. "Папа, мама, сын, дочь" являются основными членами семьи, и эти термины как обращение по смыслу сходны с русскими. Другие же термины в китайском языке намного сложнее. В китайском языке термины родства созданы по двум принципам: во-первых, строгое различие по линии отца и по линии матери; во-вторых, возрастное различие, т. е. относительное старшинство.

Понятие "родители родителей" в русском языке равно выражаются словами "дедушка и бабушка"; а чтобы общаться по-китайски, нам надо в первую очередь выяснить, кого вы имеете в виду: "родителей отца" или "родителей матери".

Тема 6. Тема 6. Тема 8. День рождения. Возраст. Знаки зодиака

Тема 8. День рождения. Возраст. Знаки зодиака

Понимание на слух и воспроизведение фраз, используемых для выражения возраста, дня рождения, дней недели и знаков зодиака. В Китае существует традиция символически называть год рождения 12 животными по последовательности: мышь, корова, тигр, заяц, дракон, змея, лошадь, овца, обезьяна, курица, собака, свинья.

Такой двенадцатеричный цикл чередуется через каждые 12 лет. Так, например, 1982 г. - это год собаки, 1994 г. и 2006 г. - тоже годы собаки. Все люди, родившиеся в эти годы, носят символический знак собаки. А 1988 г. - это год дракона, 2000 г. и 2012 г. - тоже годы дракона. Люди, родившиеся в эти годы, носят символический знак дракона.

Тема 7. Тема 7. Тема 9. Магазин. Деньги

Тема 9. Магазин. Деньги

Понимание на слух и воспроизведение фраз, используемых при покупке или продаже вещей. Прослушивание и ролевое воспроизведение диалогов. Составление диалогов по образцу.

Национальной валютой Китайской Народной Республики является Жэньминьби (RMB) rénmínbì, дословный перевод которой - "народная валюта". Жэньминьби состоят из банкнот и монет. Основной единицей исчисления Жэньминьби является юань (kuai), вспомогательными - цзяо (mao) и фэнь. Жэньминьби имеет 13 достоинств .

Банкноты: 100 юаней, 50 юаней, 20 юаней, 10 юаней, 5 юаней, 1 юань; 5 цзяо, 2 цзяо, 1 цзяо.

Монеты: 1 юань, 5 цзяо, 1 цзяо; 5 фэней, 2 фэня, 1 фэнь.

Тема 8. Тема 8. Тема 10. Здоровье. У врача

Тема 10. Здоровье. У врача

Понимание на слух и воспроизведение фраз, используемых при походе к врачу и в аптеку. Прослушивание и ролевое воспроизведение диалогов. Составление диалогов по образцу. Лекарства китайской медицины и лекарственные травы употребляются в традиционной китайской медицине, которая имеет историю нескольких тысяч лет. По преданию древний мудрый император Шэнь Нун перепробовал много разных трав, чтобы найти

подходящие средства лечения. Существенная разница между китайской медициной и европейскими лекарствами (лекарства современной медицины) заключается в том, что лекарства китайской медицины получены в основном из натуральных веществ, а не путём химического синтеза.

По происхождению лекарства китайской медицины делятся на три вида. Первый вид растительный: из корней, стеблей, листьев и плодов растений; второй вид - животный: из самих животных, их органов или выделений, как например змеиный яд, безоар (из желчного пузыря коровы), мускус; третий - минералы: гипс и др.

Традиционные китайские лекарства обладают эффективными лечебными свойствами против таких распространённых заболеваний, как простуда, повышенная температура и т.п. Многие доктора полагают, что традиционные китайские лекарства имеют меньшие побочные эффекты. В современном Китае врачи, обучившиеся по восточным и западным стандартам, прилагают усилия в поисках объединения достижений обеих школ медицины и способов сочетания китайских и европейских лекарств .

Тема 9. Тема 9. Тема 11. Разговор по телефону. Аренда помещения, квартиры

Тема 11. Разговор по телефону. Аренда помещения, квартиры

Понимание на слух и воспроизведение фраз, используемых при повседневном или деловом разговоре по телефону. Изучение фраз, связанных с арендой помещений, квартиры и т.д. Прослушивание и тренировка на слух ключевых фраз. Прослушивание и ролевое воспроизведение диалогов. Составление диалогов по образцу.

Тема 10. Тема 10. Тема 12. Праздники. Поздравления. Способы постановки вопроса

Тема 12. Праздники. Поздравления. Способы постановки вопроса

Четыре типа предложений. В китайском языке подлежащно-сказуемые простые предложения подразделяются на четыре группы по типам выражения сказуемого:

Предложение с глагольным сказуемым. Предложения с глагольным сказуемым составляют подавляющее большинство предложений в китайском языке и являются самыми сложными по способу выражения. Шесть способов постановки вопроса. Понимание на слух и воспроизведение фраз, используемых при поздравлении с праздниками. Прослушивание и ролевое воспроизведение диалогов. Составление диалогов по образцу.

Тема 11. Тема 11. Тема 13. Прием в посольстве. Оформление визы

Тема 13. Прием в посольстве. Оформление визы

1. Показатель состоявшегося действия. Модальная частица
2. Встреча в посольстве, этикет, изучение слов вежливости, конструкций
3. Оформление визы, обращение в посольство, туристические и студенческие визы, деловые визы
4. Составление анкеты для получения визы (гражданство, пол, национальность, специальность, цели визита и сроки пребывания)

Тема 12. Тема 12. Тема 14. Поездка за границу (в Китай)

Тема 14. Поездка за границу (в Китай)

1. Обозначение приблизительного количества

2. Дополнение длительности
3. Сборы в длительную поездку (заказ авиабилетов и билетов на поезд, составление сложных маршрутов, покупка лекарств, предметов личной гигиены и одежды)
4. Изучение лексики в аэропорту (посадка и вылет самолетов, информационное табло и т.п.)

Тема 13. Тема 13. Тема 15. Больница

Тема 15. Больница

Тема 3. Больница

1. Дополнение кратности
2. Служебное слово
3. Медицинский осмотр (изучение лексики на тему "Здоровье": температура, кашель, боль, изучение органов тела, описание боли)
4. Китайская традиционная медицина и европейская медицина, изучение традиционных методов лечения
5. Аптека (покупка лекарств по рецепту, прием лекарств)

Тема 14. Тема 14. Тема 16. Погода. Достопримечательности Китая

Тема 16. Тема 4. Погода. Достопримечательности Китая

1. Безличные предложения. Модальные частицы
2. Погода и климат в Китае.
3. Провинции. Географическое расположение. Большие административные единицы в Китае. Пекин, Шанхай, Гуанчжоу, Чэнду и т.д.
4. Экскурсия по Пекину, посещение знаменитых исторических достопримечательностей Пекина (Запретный город, Летний дворец, великая Китайская стена и т.д.)

Тема 15. Тема 15. Тема 17. Почта

Тема 17. Почта

1. Суффикс
2. Служебное слово
3. Грамматические конструкции кратности действия
4. Составление писем китайскому другу и в Китайский университет для поступления. Написание писем и адреса. Особенности территориального деления Китая, доставка, Алибаба и Таобао.
5. Прослушивание и составление диалогов .

Тема 16. Тема 16. Тема 18. Покупки

Покупки

1. Конструкция сравнения с предлогом
2. Отработка и закрепление конструкции сравнения
3. Качество и производство товара
4. Покупка одежды (изучение лексики женской и мужской одежды, обуви, головных уборов, счетных слов) 5. Составление диалогов в парах в магазине (Сколько стоит, какой размер, какого цвета)

Тема 17. Тема 17. Тема 19. Маршрут

Маршрут

1. Результативные глаголы и морфемы
2. Составление диалогов и монологов о планах на день
3. Аудирование (покупка билетов и диалог в транспорте)
4. Диалоги в парах на остановке и в автобусе
5. Общественный транспорт Китая. Транспортные карты в Пекине и Тайбэе. Особенности оплаты проезда и расчета суммы

Тема 18. Тема 18. Тема 20. Культура

Культура

1. Выражение пассива в китайском языке
 2. Культура Китая. Кратко о достижениях цивилизации и периодизации. Особенности традиционной культуры Китая. Учение об Ян, Инь и У-син, и другие древнейшие верования китайцев .
- Конфуцианство. Даосизм. Чань-буддизм. О развитии письменности и литературы в Китае.
- Древний Китай. Погребальные комплексы, Терракотовая армия Цинь Ши-хуанди и Великая стена.
- Декоративно-прикладное искусство в Китае.
- Буддийская архитектура Китая.

Философия сада и ландшафтная архитектура средневекового Китая.

Го-хуа. Традиционная китайская живопись.

О традиционной китайской музыке.

Китайский традиционный театр и Пекинская опера.

Тема 19. Тема 19. Тема 21. В гостях у китайской семьи

В гостях у китайской семьи

1. Результативные морфемы
2. Конструкция
3. Счетное слово для членов семьи, члены семьи на китайском языке и их особенности
4. Церемония "Три письма и шесть обрядов" - это основные традиционные этапы подготовки к свадьбе и заключению брака
5. Организация банкета. Традиционная свадебная одежда. Символика счастья

Тема 20. Тема 20. Тема 22. Праздники. Поздравления. Способы постановки вопроса

Праздники. Поздравления. Способы постановки вопроса

Четыре типа предложений. В китайском языке подлежащно-сказуемые простые предложения подразделяются на четыре группы по типам выражения сказуемого:

Предложение с глагольным сказуемым. Предложения с глагольным сказуемым составляют подавляющее большинство предложений в китайском языке и являются самыми сложными по способу выражения. Шесть способов постановки вопроса. Понимание на слух и воспроизведение фраз, используемых при поздравлении с праздниками. Прослушивание и ролевое воспроизведение диалогов. Составление диалогов по образцу.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Grasp Chinese - <http://www.graspchinese.com/>

Learn basic Chinese for beginners. Chinese online learning - <http://www.chinese4.eu/>

Learn Chinese with free on-line lessons - <http://www.bbc.co.uk/languages/chinese>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	В ходе подготовки к практическим занятиям студентам рекомендуется внимательно изучить материалы, пользоваться литературой, указанной в рабочей программе и в планах практических занятий. При подготовке заданий творческого характера приветствуется использование любой соответствующей теме литературы на родном и иностранном языках, а также Internet.
самостоятельная работа	1. Самостоятельное изучение материалов по теме, рекомендованных к освоению из основного и дополнительного перечня литературы. 2. Подготовка к письменным и устным заданиям (опросам, дискуссиям, презентациям, отчетам). 3. Поиск дополнительных источников информации по теме, их конспектирование (аннотирование).
зачет с оценкой	Методика подготовки к сдаче зачета состоит из двух взаимосвязанных этапов. 1. Регулярное посещение всех учебных занятий в течение всего учебного времени: лекций, семинарских занятий, консультаций и т.п., а также активное изучение рекомендованной литературы, отработка (в случае необходимости) в установленные сроки всех пропущенных учебных занятий. 2. Непосредственная подготовка к зачету, когда студенту нужно в короткий срок (2-4 дня) охватить весь изученный материал по предмету и успешно сдать зачет. А для того, чтобы это успешно сделать, студент, в первую очередь, должен мысленно в спокойной обстановке вспомнить весь материал, изученный за учебный период, с тем, чтобы выявить разделы курса (предмета) слабо изученные или плохо понятые при первоначальном изучении с целью устранения пробелов в своих знаниях.

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: -аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах. Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем. Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается определенное время с момента получения им вопроса экзамена</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Иностранный (английский) язык и второй иностранный (китайский) язык".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.08.01 Практический курс китайского языка

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Иностранный (английский) язык и второй иностранный (китайский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе 'Электронный университет'. При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

Дополнительная литература:

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе 'Электронный университет'. При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.08.01 Практический курс китайского языка*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Иностранный (английский) язык и второй иностранный (китайский) язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.