

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_ Турилова Е.А.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Практики взаимодействия участников образовательных отношений

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование  
Профиль подготовки: Дополнительное образование и предпринимательство  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: заочное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Асафова Е.В. (кафедра педагогики высшей школы, Институт психологии и образования), Elena.Asafova@krfu.ru ; доцент, к.н. Телегина Н.В. (кафедра педагогики высшей школы, Институт психологии и образования), nadya-telegina@yandex.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
УК-3	Способен организовывать и руководить работой командой, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- технологии эффективного взаимодействия в групповой и командной работе;
- различные факторы, влияющие на эффективность командной и групповой работы;
- группу методов анализа командных ролей и их особенности с позиций различных концепций;
- нетипичные проблемы группового взаимодействия, обусловленные тем или иным этапом его становления;
- техники делового этикета в коммуникативном поведении и особенности формирования корпоративной культуры;
- теоретико-методологические основы (методологические подходы, закономерности, принципы, цели, задачи, функции, специфика, уровни, формы и т.п.), взаимодействия различных участников образовательных отношений;
- особенности и модели планирования и организации сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Должен уметь:

Должен уметь:

- предлагать альтернативные варианты стратегий сотрудничества при руководстве работой команды для достижения поставленной цели;
- адекватно реагировать на позитивные и критические отзывы коллег и учитывать их особенности и мнения, используя отдельные тактики управления поведением;
- дать характеристику последствиям (результатам) личных и коллективных (командных) действий в ситуациях, требующих перестройки связей между уже сформированными понятиями на основе принятия профессиональных и управленческих решений;
- в ситуациях, требующих перестройки связей между уже сформированными понятиями, на основе принятия профессиональных и управленческих решений составить план последовательных этапов (дорожную карту) для достижения заданного результата;
- планировать взаимодействия участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители (в том числе педагог-психолог, тьютор, социальный педагог и др.), организации, осуществляющие образовательную деятельность и др.) на различных уровнях на долгосрочную перспективу при недостаточном документальном и научно-методическом обеспечении данного процесса;
- организовывать взаимодействия участников образовательных отношений на различных уровнях, используя инновационные формы взаимодействия, в том числе в цифровом формате;
- использовать цифровую образовательную среду и социальные сети для взаимодействия участников образовательных отношений в типичных и нетипичных ситуациях, максимально приближенных к профессиональным;
- планировать и организовывать сетевую форму реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в ситуациях максимально приближенных к профессиональным на основе самостоятельно разработанных алгоритмов.

Должен владеть:

Должен владеть:

- опытом использования инструментов стимулирования сотрудников, высказывания идей и мнений при планировании командной работы, распределении поручений и составлении плана работы;
- опытом использования оптимальной стратегии поведения в конфликте, применения конструктивных методов урегулирования (разрешения) возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон, анализируя свои действия и их результаты в нестандартных учебно-профессиональных ситуациях;
- системными навыками работы в команде;
- технологией разработки плана взаимодействия участников образовательных отношений на различных уровнях на долгосрочную перспективу при недостаточном документальном и научно-методическом обеспечении данного процесса;
- инновационными формами организации взаимодействия участников образовательных отношений на различных уровнях, в том числе в цифровом формате;
- системными навыками взаимодействия участников образовательных отношений в цифровой образовательной среде и социальных сетях в типичных и нетипичных ситуациях, приближенных к профессиональным;
- технологией сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в ситуациях приближенных к профессиональным на основе самостоятельно разработанных алгоритмов.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Должен владеть:

- опытом использования инструментов стимулирования сотрудников, высказывания идей и мнений при планировании командной работы, распределении поручений и составлении плана работы;
- опытом использования оптимальной стратегии поведения в конфликте, применения конструктивных методов урегулирования (разрешения) возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон, анализируя свои действия и их результаты в нестандартных учебно-профессиональных ситуациях;
- системными навыками работы в команде;
- технологией разработки плана взаимодействия участников образовательных отношений на различных уровнях на долгосрочную перспективу при недостаточном документальном и научно-методическом обеспечении данного процесса;
- инновационными формами организации взаимодействия участников образовательных отношений на различных уровнях, в том числе в цифровом формате;
- системными навыками взаимодействия участников образовательных отношений в цифровой образовательной среде и социальных сетях в типичных и нетипичных ситуациях, приближенных к профессиональным;
- технологией сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в ситуациях приближенных к профессиональным на основе самостоятельно разработанных алгоритмов.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.02.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Дополнительное образование и предпринимательство)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 13 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 8 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 55 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

## **4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная рабо- та
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Теоретико-методологические основы взаимодействия различных участников образовательных отношений.	2	1	1	4	1	0	0	18
2.	Тема 2. Взаимодействие различных участников образовательных отношений (педагог-обучающийся, педагог-родители (законные представители), педагог-педагогический коллектив).	2	2	0	4	2	0	0	17
3.	Тема 3. Теоретические и практические аспекты в планировании и организации сетевой формы реализации образовательных программ.	2	1	1	2	1	0	0	18
	Итого		4	2	10	4	0	0	53

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Теоретико-методологические основы взаимодействия различных участников образовательных отношений.**

Компетентностный подход как теоретико-методологическая основа формирования компетенций, отражающих готовность человека действовать в конкретных ситуациях. Личностно-ориентированный и системно-деятельностный подходы как теоретико-методологическая основа взаимодействия участников образовательных отношений. Технологический подход к проектированию и реализации образовательного процесса с учетом взаимодействия участников образовательных отношений.

Закономерности и принципы взаимодействия участников образовательных отношений.

Цели, задачи и функции, взаимодействия участников образовательных отношений.

Специфика взаимодействия участников образовательных отношений.

Уровни взаимодействия участников образовательных отношений.

##### **Тема 2. Взаимодействие различных участников образовательных отношений (педагог-обучающийся, педагог-родители (законные представители), педагог- педагогический коллектив).**

Сущность и структурные компоненты взаимодействия участников образовательных отношений. Особенности и модели взаимодействия различных участников образовательных отношений ("педагог-обучающийся", "педагог-родители (законные представители)", "педагог-педагогический коллектив"). Инновационные формы организации взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе в цифровом формате. Психолого-педагогические условия эффективного взаимодействия различных участников образовательных отношений ("педагог-обучающийся", "педагог-родители (законные представители)", "педагог-педагогический коллектив"). Критерии оценивания эффективности взаимодействия участников образовательных отношений.

Сущность, особенности и преимущества интерактивного обучения. Арсенал интерактивных подходов. Диалогическая и полилогическая формы обучения. Интерактивный конструкт. Организация обратной связи. Технологический конструкт. Модерация и фасилитация. Визуализация. Проблемные методы: мозговой штурм, техника "Карточный опрос", техника "Схема анализа", техника "Вспышка", техника "Многопозиционный опрос", техника "Поле координат", метод "Карта Ума", техника "6 шляп".

Стратегии сотрудничества при руководстве работой команды для достижения поставленной цели. Технологии эффективного взаимодействия в групповой и командной работе. Техники делового этикета в коммуникативном поведении и особенности формирования корпоративной культуры. Различные факторы, влияющие на эффективность командной и групповой работы. Группа методов анализа командных ролей и их особенности с позиций различных концепций. Нетипичные проблемы группового взаимодействия, обусловленные тем или иным этапом его становления.

Решение конкретных практических ситуаций по проблеме взаимодействия различных участников образовательных отношений ("педагог-обучающийся", "педагог-родители (законные представители)", "педагог-педагогический коллектив").

### Тема 3. Теоретические и практические аспекты в планировании и организации сетевой формы реализации образовательных программ.

Сущность, принципы и особенности планирования и организации сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Модели организации сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Технология сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Сетевые образовательные программы как мотивационный потенциал для принципиально новых возможностей получения образовательного результата.

Список прикрепленных к данной дисциплине (модулю) электронных курсов и сторонних ресурсов	
• LMS Moodle: <a href="https://edu.kpfu.ru/course/view.php?id=2765">https://edu.kpfu.ru/course/view.php?id=2765</a> (2765)	2-й семестр

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Конкуренция против сотрудничества - <http://www.arbconsulting.ru/about/blog/marketing/2013/10/02/>

Кооперативное обучение - <http://exgs.ru/imoip/kooperativnoe-obuchenie/>

Равновесие - философский мультфильм - <http://www.youtube.com/watch?v=Pf039N7pawY>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Важно уделить особое внимание терминологии.

Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>Практическое занятие (семинар):                      Семинар - вид учебных занятий, при котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения решаются задачи познавательного и воспитательного характера.                      Цель такой формы обучения - углубленное изучение дисциплины, закрепление пройденного материала, овладение методологией научного познания. Немаловажным преимуществом семинаров является и формирование навыков профессиональной дискуссии.                      На семинарских занятиях студенты и преподаватель объединяются в один общий процесс его подготовки и проведения. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии.                      Начинается семинар со вступительного слова преподавателя (5-7 мин.), в котором озвучивается тема семинара, обращается внимание на узловые проблемы для обсуждения, указывается порядок проведения занятия.                      Важнейшей частью семинарского занятия является обсуждение вопросов или доклад. Эффективность семинара во многом зависит от содержания выступлений, докладов, рефератов студентов.                      Важным элементом семинарского занятия является заключительное слово преподавателя. Оно может быть как общим в конце семинара, так и частным - после обсуждения отдельного вопроса плана семинара.                      Требования к выступлениям студентов:                      Одним из условий, обеспечивающих успех семинарских занятий, является совокупность определенных конкретных требований к выступлениям, докладам, рефератам студентов. Эти требования должны быть достаточно четкими и в то же время не настолько регламентированными, чтобы сковывать творческую мысль, насаждать схематизм.                      Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков:                      - связь выступления с предшествующей темой или вопросом;                      - раскрытие сущности проблемы;                      - методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.                      Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.                      Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения. Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара. Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.                      Обсуждение докладов и выступлений                      Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся.                      Обычно имеет место следующая последовательность:                      а) выступление (доклад) по основному вопросу;                      б) вопросы к выступающему;                      в) обсуждение содержания доклада, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему;                      г) заключительное слово докладчика;                      д) заключение преподавателя.</p>



Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа как вид деятельности студента многогранна. В высшей школе в процессе обучения наиболее широко используются следующие ее формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка к практическим (семинарским) занятиям;</li> <li>- подготовка к фронтальному опросу, коллоквиуму;</li> <li>- подготовка к тестированию, аудиторной контрольной работе;</li> <li>- выполнение домашних контрольных работ и заданий;</li> <li>- написание рефератов, докладов, эссе;</li> <li>- подготовка к деловой игре и оформление ее результатов.</li> </ul> <p>Подготовка к практическим и семинарским занятиям - наиболее традиционная форма самостоятельной работы студентов, которая включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование учебников и статей.</p> <p>Подготовка к опросу, коллоквиуму, проводимому в рамках практического или семинарского занятия, требует уяснения вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовки выступлений, повторения основных терминов, запоминания фактического материала, умения обобщать и анализировать.</p> <p>Подготовка к тестированию требует более тщательного изучения материала по теме или блоку тем, акцентирования внимания на определениях, терминах, содержании понятий, датах, алгоритмах, именах ученых в той или иной области.</p> <p>Домашние индивидуальные задания являются разновидностью контрольных работ; например, по дисциплине "Педагогика", "Психология" это может быть подготовка информации по конкретной психолого-педагогической тематике.</p> <p>Реферат - краткое изложение основных положений научной и специальной литературы по определенной проблеме, анализ источников. Их цель - научить студента пользоваться литературой, статистическими данными, критически осмысливать теорию и практику рассматриваемых проблем, привить умение четко, логично и доступно излагать материал в письменном виде.</p> <p>Организация самостоятельной работы обучающегося предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. В отборе содержания самостоятельной работы учитываются положения ФГОС, научная, справочная и научно-популярная литература. Самостоятельная работа проводится под контролем преподавателя в форме плановых консультаций и форм отчетности.</p>
зачет	<p>Зачёт нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Обучающийся получает вопрос (вопросы) либо задание (задания) и время на подготовку. Зачёт проводится в устной, письменной или компьютерной форме. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.</p> <p>По дисциплине можно получить 100 баллов, из них текущая успеваемость оценивается в 50 баллов, итоговая форма контроля (зачет) - в 50 баллов. Минимальное количество для допуска к сдаче зачета - 28 баллов.</p> <p>86 баллов и более - 'отлично' (отл.);  71-85 баллов - 'хорошо' (хор.);  55-70 баллов - 'удовлетворительно' (удов.);  54 балла и менее - 'неудовлетворительно' (неуд.).</p> <p>Основные требования к ответу студента на зачете:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение понятийным аппаратом.</li> <li>- Анализ основных направлений по проблеме.</li> <li>- Авторская позиция.</li> <li>- Знание, понимание и анализ первоисточников.</li> <li>- Структурированность ответа.</li> <li>- Методологическая компетентность.</li> <li>- Установление междисциплинарных и межпредметных связей.</li> <li>- Прикладная и практическая направленность.</li> <li>- Лаконичность, четкость речи.</li> <li>- Соблюдение регламента.</li> </ul>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Дополнительное образование и предпринимательство".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.02.03 Практики взаимодействия участников  
образовательных отношений*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дополнительное образование и предпринимательство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

**Основная литература:**

1. Жуков, Г. Н. Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - Москва: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с.: ил.; - (ПРОФИль). ISBN 978-5-98281-342-8. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/403199> (дата обращения: 19.02.2022). - Режим доступа: по подписке.

2. . Новгородцева, И. В. Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин : учеб. пособие модульного типа / сост. И.В. Новгородцева. - 2-е изд., стереотип. - Москва: ФЛИНТА, 2011. - 378 с. - ISBN 978-5-9765-1280-1. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/454525> (дата обращения: 19.02.2022). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы: учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. - Москва: Логос, 2012. - 448 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-587-9. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/469411> (дата обращения: 19.02.2022). - Режим доступа: по подписке.

2. Островский, Э.В. Психология и педагогика: учеб. пособие / Э.В. Островский, Л.И. Чернышева ; под ред. Э.В. Островского. - Москва: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2013. - 381 с. - ISBN 978-5-9558-0025-7 (Вузовский учебник); ISBN 978-5-16-004076-9 (ИНФРА-М). - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/398710> (дата обращения: 19.02.2022). - Режим доступа: по подписке.

3. Мандель, Б. Р. Педагогическая психология: Учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2012. - 368 с. ISBN 978-5-905554-13-1. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/306830> (дата обращения: 19.02.2022). - Режим доступа: по подписке.

4. Смолянинова, О. Г. Организация учебного процесса бакалавров/магистров педагогики в модульной кредитно-рейтинговой системе обучения [Электронный ресурс] / О. Г. Смолянинова, Е. В. Достовалова, О. А. Савельева. - Красноярск: Сибирский федеральный ун-т, 2009. - 294 с. - ISBN 978-5-7638-1544-3. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/441043> (дата обращения: 19.02.2022). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.02.03 Практики взаимодействия участников  
образовательных отношений*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дополнительное образование и предпринимательство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.