

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Институционально-правовые основы цифровой экономики

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Барышев С.А. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), barsh1976@yandex.ru ; профессор, д.н. (профессор) Ситдикова Р.И. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), Roza.Sitdikova@kpfu.ru ; доцент, к.н. Старостина Е.С. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), EkSStarostina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК -1.1	Способен обосновывать необходимость разработки, изменения или отмены нормативных правовых актов различного уровня
ПК-4.1	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- систему российского законодательства о предпринимательской деятельности, особенности и тенденции ее развития в сфере цифровой экономики (ПК-1.1)
- принципы результативного воздействия права на общественные отношения в сфере цифровой экономики (ПК-1.1)
- научные принципы и практические приемы толкования нормативных правовых актов, особенности толкования нормативных правовых актов в в сфере цифровой экономики (ПК-4.1);

Должен уметь:

- анализировать правовые нормы, применяя различные приемы правовой аналитики в сфере цифровой экономики (ПК-1.1)
- предвидеть последствия принимаемых норм права в сфере цифровой экономики (ПК-1.1)
- самостоятельно осуществлять толкование нормативных правовых актов, разъяснять содержание правовых норм, применимых при решении конкретных правовых ситуаций в сфере цифровой экономики (ПК-4.1);

Должен владеть:

- навыками юридического анализа нормативно-правовых актов различного уровня в сфере цифровой экономики (ПК-1.1.)
- навыками оценки регулирующего воздействия нормативных актов в сфере цифровой экономики (ПК-1.1)
- практическими навыками толкования нормативных правовых актов, навыками работы с нормативными правовыми актами, применимыми в конкретных правовых ситуациях в сфере правового сопровождения бизнеса и правового регулирования цифровой экономики (ПК-4.1);

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.09 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Правовое сопровождение бизнеса)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 28 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 22 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 80 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Общие положения о цифровой экономике.	3	1	0	4	0	0	0	20
2.	Тема 2. Тема 2. Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с развитием цифровой экономики	3	1	0	6	0	0	0	20
3.	Тема 3. Тема 3. Государственное регулирование в условиях цифровой экономики	3	1	0	4	0	0	0	12
4.	Тема 4. Тема 4. Виды и объекты правоотношений цифровой экономики	3	1	0	4	0	0	0	14
5.	Тема 5. Тема 5. Особенности договорного регулирования в условиях цифровой экономики	3	2	0	4	0	0	0	14
	Итого		6	0	22	0	0	0	80

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Общие положения о цифровой экономике.

Понятие и становление цифровой экономики в современных условиях. Экономическое и социальное значений цифровой экономики. Трансформация основных видов деятельности в условиях цифровой экономики. Развитие систем искусственного интеллекта и роботизация. Защита прав и свобод человека в условиях цифровой экономики. Информационная безопасность. Теоретические и методологические подходы к исследованию проблем цифровой экономики. Проблемы разработки, изменения или отмены нормативных правовых актов в сфере цифровой экономики

Тема 2. Тема 2. Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с развитием цифровой экономики

Концепция комплексного правового регулирования цифровой экономики. Международные соглашения в сфере регулирования цифровой экономики. Основные понятия и принципы правового регулирования цифровой экономики. Законодательство РФ об интеллектуальной собственности. Законодательство о науке и научно-технической деятельности. Проблемы толкования правовых норм, регламентирующих вопросы цифровой экономики.

Тема 3. Тема 3. Государственное регулирование в условиях цифровой экономики

Понятие и основные направления государственного регулирования цифровой экономики. Экономические факторы государственного регулирования. Организационные факторы государственного регулирования. Методы противодействия коррупции в условиях цифровой экономики. Инструменты государственного регулирования. Формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности. Структура механизма государственного регулирования процессов цифровизации в Российской Федерации. Особенности выявления необходимости разработки, изменения или отмены нормативных правовых актов государственного регулирования в сфере развития цифровой экономики.

Тема 4. Тема 4. Виды и объекты правоотношений цифровой экономики

Теоретические основы выявления правоотношений в сфере цифровой экономики. . Виды правоотношений, возникающих в условиях цифровой экономики, их трансформация.

Факты, обуславливающие возникновение новых правоотношений. Виды ответственности субъектов правоотношений в цифровой экономике и механизмы ее реализации. Электронный документооборот. Специальные правовые режимы субъектов в сфере развития цифровой экономики. Проблемы выявления необходимости разработки, изменения или отмены нормативных правовых актов различного уровня, регулирующих правоотношения в сфере развития цифровой экономики.

Тема 5. Особенности договорного регулирования в условиях цифровой экономики

Понятие и система договоров в сфере цифровой экономики. Трансформация договорного права в условиях цифровой экономики. Технология блокчейн. Особенности заключения и исполнения договоров в цифровой среде. Договоры по созданию объекта инновации. Договоры по передаче в пользования объектов инновационной деятельности. Организационные договоры. Проблемы толкования договоров в сфере цифровой экономики. Значение судебной практики в сфере разрешения споров, возникающих их договорных отношений в сфере цифровой экономики

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Всемирная организация интеллектуальной собственности - <https://www.wipo.int/portal/ru/>

Научная электронная библиотека elibrary.ru - <https://elibrary.ru>

Суд по интеллектуальным правам - <http://ipc.arbitr.ru/>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Всемирная организация интеллектуальной собственности - <https://www.wipo.int/portal/ru/>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <https://elibrary.ru>

Суд по интеллектуальным правам - <http://ipc.arbitr.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятия знакомится с законодательством и современной проблематикой изучаемой отрасли права, историей развития конкретной научной проблемы.</p> <p>Лекционные занятия по данному курсу направлены на раскрытие проблематики правовых ограничений в сфере интеллектуальных прав, в том числе авторских прав, применительно к сфере научных исследований</p> <p>Лекцию начинают, как правило, с объявления темы и основных вопросов, рассматриваемых в течение ее прочтения. В первой части лекции преподаватель останавливается на ступе и научной разработанности темы лекции, для этого информирует студентов об авторах, которые занимались разработкой данной проблематики, особое внимание уделяется дискуссионным и неоднозначным материалам рассматриваемых вопросов.</p> <p>В ходе лекционных занятий должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.</p> <p>Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции студентам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания.</p> <p>При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.</p> <p>В целях усиления практико-ориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при проведении лекционных занятий.</p> <p>Часть лекций проводится в форме проблемной лекции</p> <p>Проблемная лекция - представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучающиеся самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции обучающийся находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практическое (семинарское) занятие проводится с целью закрепления полученных знаний в ходе освоения лекционного материала, выработки первичных профессиональных навыков по изучаемому курсу через ролевые (деловые) игры и другие имитационные формы семинарских занятий, а также с целью учебного контроля по освоению пройденного студентами материала.</p> <p>Подготовка к практическому (семинарскому) занятию предполагает большой объем самостоятельной работы и включает в себя:</p> <p>знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы); ходе данного занятия может быть организован устный опрос.</p> <p>Устный опрос</p> <p>При устном контроле устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и обучающимся, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения материала дисциплины.</p> <p>Подготовка к устному опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. Опрос предполагает устный ответ на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью, а также с темой диссертационного исследования студента.</p> <p>Посредством устного опроса студент приобретает теоретические и методологические знания научного исследования в области юриспруденции, способы и формы ведения научной дискуссии, вырабатывает способность отстаивать свою точку зрения, учится применять адекватные поставленным задачам методы научных исследований и давать содержательную интерпретацию результатов их использования. Устный опрос помогает освоить методологию современной науки гражданского права (на примере правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности), методику толкования нормативных правовых актов, вырабатывает способность к научно-профессиональному общению.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя- тельная работа	<p>Самостоятельная работа магистрантов является важнейшим видом учебной работы, предусмотренной для изучения дисциплины. Оптимальная организация самостоятельной работы является важнейшим условием успешного освоения программы спецкурса.</p> <p>В содержание самостоятельной работы магистров входят: изучение нормативных актов и литературы, анализ материалов судебной практики, изучение материалов интернет ресурсов.</p> <p>С учетом особенностей профессиональной подготовки магистров, необходимости усвоения ими соответствующих компетенций магистрам необходимо уделить особое внимание самостоятельной работе в соответствии с изложенными ниже рекомендациями. Получение квалификации магистр предполагает активную самостоятельную деятельность по освоению, в первую очередь, научных, теоретических подходов к рассмотрению тем, предусмотренных в рамках рабочей программы, а также выявление и анализ проблем в изучаемых правоотношениях. Самостоятельная работа в рамках курса является необходимым условием подготовки магистра к написанию магистерской диссертации, формирует у него компетенции в сфере формулирования теоретических положений, выносимых на защиту.</p> <p>Также необходимо отметить, что целью самостоятельной работы магистров является не заучивание представленного им материала, а выявление особенностей правового регулирования общественных отношений в сфере интеллектуальной собственности, закономерностей развития институтов интеллектуальной собственности, а также проблем, возникающих в практике правотворчества и правореализации в указанных сферах.</p> <p>Самостоятельная работа магистров осуществляется в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение - поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных; - поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет; - поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам; - подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий; - подготовка к промежуточной аттестации. <p>Освоение образовательной программы по квалификации "магистр" предполагает наличие у обучающегося достаточно высоких навыков самостоятельной работы, в том числе работы с литературой и нормативными актами. В то же время предполагаем возможным дать следующие практические рекомендации.</p> <p>Прежде всего, необходимо внимательно ознакомиться с темой курса, выявить те вопросы и аспекты, с которыми магистрант уже ознакомлен в ходе предшествующего обучения, трудовой либо практической деятельности. Особое внимание следует уделить тем, вопросам, которые являются новыми для магистранта.</p> <p>Затем необходимо изучить материал с помощью основной учебной литературы, указанной в рабочей программе. Уяснив основные положения, термины, понятия рассматриваемой темы, желательно составить краткий конспект, в котором необходимо отразить полученную информацию, а также указать проблемы и вопросы, не освещенные в соответствующем учебнике.</p> <p>Данные вопросы необходимо разрешить с помощью анализа нормативных актов, судебной практики и дополнительной научной литературы.</p> <p>Необходимо отметить, что тщательное, доскональное изучение нормативных актов является обязательным условием усвоения соответствующего материала. Без непосредственного изучения текстов нормативных правовых актов освоение тем данного курса является невозможным. Следует обратить внимание и на то, что в ходе изучения нормативных правовых актов магистры не должны ограничиваться лишь изучением норм Гражданского Кодекса РФ.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>По дисциплине предусмотрен экзамен</p> <p>Экзамен проходит в устной и письменной форме. Студенту предоставляется до 30 минут на подготовку ответа по билету.</p> <p>Билет состоит из двух частей: теоретической (устной) и практической (задание на составление документов).</p> <p>В билет входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Один вопрос для устного ответа; - Одно задание <p>В рамках письменного задания предлагается составить юридический документ, раскрывающий практические навыки обучающегося. При оценке письменного задания учитывается полнота составления документа, его соответствие нормам законодательства. Составление документа оценивается в 20 баллов. Во время экзамена разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающегося.</p> <p>Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается.</p> <p>В идеале к экзамену необходимо начинать готовиться с первой лекции по данному курсу. Общение с преподавателем в аудитории во время лекционных занятий, в ходе которых студент постепенно, "шаг за шагом", осваивает новую учебную информацию, позволяет ему быть не просто реципиентом (т.е. всего лишь слушателем, пассивно воспринимающим новую информацию), но активным соучастником образовательного процесса, гарантирует высокое качество этого процесса. Именно такой подход, предполагающий постоянную, систематическую работу студента по освоению учебного материала, позволяет ему получить наиболее глубокие и прочные знания.</p> <p>При подготовке к экзамену главное внимание следует уделить конспектам "живых" лекций, а затем учебникам и учебным пособиям, другим источникам. Дело в том, что конспекты "живых" лекций актуализируют "слуховую" память студента (при том, конечно, условии, что он был на занятиях и слышал соответствующую лекцию), содержат конкретные примеры, помогающие лучше понять и запомнить новую для него информацию.</p> <p>При подготовке к экзамену наиболее целесообразным является использование наряду с конспектами одного-двух рекомендованных преподавателем учебников (учебных пособий). При этом должна приниматься во внимание новизна учебной информации, степень использования первоисточников, научных, учебных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания при анализе конкретной ситуации; логика и аргументированность изложения материала.</p> <p>При подготовке к экзамену и на самом экзамене следует использовать и программу курса: она помогает ориентироваться в учебном материале, структурировать и систематизировать его.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе "Правовое сопровождение бизнеса".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Арзуманян, А. Б. Международные стандарты защиты интеллектуальной собственности : учебное пособие / А. Б. Арзуманян ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 96 с. - ISBN 978-5-9275-32-16-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088155> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Орехов, А. М. Интеллектуальная собственность: эскизы общей теории : монография / А.М. Орехов. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 160 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/12211. - ISBN 978-5-16-010904-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093097> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Пашенцев, Д. А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды : монография / Н.Н. Черногор, Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило [и др.] ; под общ. ред. Н.Н. Черногора, Д.А. Пашенцева. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2024. - 244 с. - DOI 10.12737/1288140. - ISBN 978-5-00156-164-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084664> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Технопарки в инфраструктуре инновационного развития : монография / В.И. Лафитский, Л.К. Терещенко, Т.А. Едкова [и др.] ; отв. ред. Л.К. Терещенко. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ : ИНФРА-М, 2022. - 246 с. - DOI 10.12737/2840. - ISBN 978-5-16-010790-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851138> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Бирюков, А. А. Право интеллектуальной собственности : просто о сложном : учебное пособие / Бирюков А. А. - Москва : Проспект, 2017. - 144 с. - ISBN 978-5-392-21112-8. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392211128.html> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа : по подписке.
2. Коршунов, Н. М. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) : учебное пособие / под общ. ред. Н. М. Коршунова, Ю. С. Харитоновой. - 2-е изд., перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - ISBN 978-5-16-102825-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/906576> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке
2. Черячукин, В.В. Право интеллектуальной собственности на программы для ЭВМ и базы данных в Российской Федерации и зарубежных странах: учебное пособие для студентов вузов / В.В. Черячукин ; под ред. Н.М. Коршунова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2017. - 127 с. - ISBN 978-5-238-01035-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028606> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Исаев, Г. Н. Предпринимательство в информационной сфере : учебное пособие / Г. Н. Исаев. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-16-004652-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008041> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Городов, О. А. Правовое обеспечение инновационной деятельности : монография / О.А. Городов. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-100770-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982626> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.

5. Технопарки в инфраструктуре инновационного развития : монография / В.И. Лафитский, Л.К. Терещенко, Т.А. Едкова [и др.] ; отв. ред. Л.К. Терещенко. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ : ИНФРА-М, 2022. - 246 с. - ISBN 978-5-16-010790-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851138> (дата обращения: 07.02.2024). - Режим доступа: по подписке.

Проблемы экономики и юридической практики : рецензируемое научное издание / ИД 'Юр-ВАК' .- Москва : Издательский дом 'Юр-ВАК',- ISSN 2541-8025. (в фонде НБ КФУ с 2017г. №1по 2023г. Т. 19, № 3)

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.09 Институционально-правовые основы цифровой экономики

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.