

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Менеджмент



*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Лидерство

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Английский язык и предпринимательство

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заведующий центром (учебным, учебно-методическим, учебно-образовательным и т.д.) Горелова Ю.Н. (Центр магистратуры, Институт управления, экономики и финансов), JNGorelova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5	Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность в образовательных учреждениях дополнительного образования и координировать работу педагогического коллектива
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Знает:

- принципы и методы построения эффективной работы в команде;
- методы эффективного планирования времени;
- приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; эффективные способы самообучения; критерии оценки успешности личности
- базовые управленческие модели, теории лидерства и мотивации.
- концептуальные основы управления изменениями в организациях, группах (командах), проектах и сетях.

Должен уметь:

Умеет:

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- оценивать эффективность работы команды с учетом поставленных целей
- составлять долгосрочные и краткосрочные планы;
- формировать портфолио; планировать свою профессиональную траекторию; оценивать свою конкурентоспособность;
- строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития на основе анализа слабых и сильных сторон личности
- соотносить различные теории управления и лидерства, определять оптимальные в конкретной ситуации модели лидерства и мотивации, проводить качественный анализ личности лидера.
- обобщать, проводить критический анализ практик управления и применять результаты анализа для решения профессиональных задач

Должен владеть:

Владеет:

- методами анализа командных ролей, навыком определения факторов, влияющих на эффективность командной работы.
- навыками налаживания системы эффективных управленческих коммуникаций, обеспечивающих повышение профессионального мастерства каждого сотрудника.
- навыками управления своим временем, выстраивания реализации траектории саморазвития на основе принципов образования.
- навыками выбора оптимального стиля управления для решения поставленных задач и достижения целей педагогическим коллективом.
- методами повышения эффективности деятельности педагогического коллектива

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.04 "Профессиональное обучение (по отраслям) (Английский язык и предпринимательство)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 36 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Введение в теорию и практику лидерства	4	2	0	6	0	0	0	12
2.	Тема 2. Тема 2. Развитие лидерских качеств и профессиональных навыков менеджера.	4	2	0	8	0	0	0	12
3.	Тема 3. Тема 3 . Классические концепции лидерства	4	2	0	6	0	0	0	12
4.	Тема 4. Тема 4. Модели эффективного и неэффективного лидерства	4	4	0	8	0	0	0	12
5.	Тема 5. Тема 5. Управление деятельностью команды.	4	2	0	8	0	0	0	12
	Итого		12	0	36	0	0	0	60

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Тема 1. Введение в теорию и практику лидерства**

Возникновение теории лидерства. Значимость проблемы лидерства. Разработанность проблемы в управленческой литературе. Лидерство и менеджмент: взаимосвязь понятий. Теории лидерства, их преимущества, недостатки и возможности применения: теория личных качеств лидера, теория контекстуального лидерства, ситуационная теория, транзакционная теория, теория трансформационного лидерства.

**Тема 2. Тема 2. Развитие лидерских качеств и профессиональных навыков менеджера.**

Лидерство как набор определенных качеств. Компетенции лидера. Система ценностей личности. Отношение к изменениям. Стиль мышления. Обучение лидерству. Развитие лидерских навыков. Техника принятия управленческих решений в контексте лидерства. Личное целеполагание. Стратегия личного развития. Тайм-менеджмент.

**Тема 3. Тема 3 . Классические концепции лидерства**

Ситуационное лидерство. Модель Левина. Теория МакГрегора. Теория Z. Управленческий континуум Р. Лайкерта. Модель лидерства Университета штата Огайо. Управленческая решетка Блейка-Мутон. Теория зрелости персонала Херси-Бланшар. Модель лидерства Фидлера. Показатель НПК. Модель Митчелла-Хауса. Модель лидерства Танненбаума-Шмидта. Модель принятия лидерского решения Врума- Йеттона-Яго. Модель PERFORM. Модель лидерства Leadership Pipeline

**Тема 4. Тема 4. Модели эффективного и неэффективного лидерства**

Характеристика стилей эффективного лидерства компании. Модель идеального лидерства PAEI. Фактор краткосрочности и долгосрочности пребывания компании на рынке. Условия достижения эффективности и результативности на различных этапах развития компании. Понятие модели SAPI. Условия и формы реализации модели SAPI. Модели неэффективного лидерства по модели PAEI (по Адизесу). Архетипы лидерства. Условия использования архетипов неэффективного лидерства и их нивелирование в компании. Субституты и нейтрализаторы лидерства. Стили неэффективного лидерства: невротические лидеры, драматические лидеры, бесстрастные лидеры, депрессивные лидеры, принуждающие лидеры.

#### **Тема 5. Тема 5. Управление деятельностью команды.**

Понятие команды, типы, социально-психологическая структура команды. Параметры образования команды. Типы команд. Принципы проектирования эффективных команд. Этапы развития команд. Операционные или инновационные цели команды. Два вида команд: функциональные команды: команды советников, производственные команды; инновационные команды: проектные команды и команды действия. Мотивация в команде, ее необходимость и источники. Мотивирующий лидер: каким он должен быть. Как стиль лидерства влияет на мотивацию.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Навыки личной эффективности - [https://openedu.ru/course/spbstu/SSKILLS/?session=spring\\_2024](https://openedu.ru/course/spbstu/SSKILLS/?session=spring_2024)

Национальные культуры: коммуникация, модели управления, стили лидерства - [https://openedu.ru/course/urfu/NATCULT/?session=spring\\_2024](https://openedu.ru/course/urfu/NATCULT/?session=spring_2024)

Системное и критическое мышление в бизнесе - [https://openedu.ru/course/mephi/mephi\\_skmb/?session=spring\\_2024](https://openedu.ru/course/mephi/mephi_skmb/?session=spring_2024)

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.
практические занятия	Практическое занятие по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется реализация навыков решения задач в области управления ресурсами организации, а также контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с выполнения практического задания, либо с контрольной работы, которая может проводиться по: лекционному материалу темы, литературным источникам, указанным по данной теме заданиям для самостоятельной работы. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в том, чтобы до практического занятия : изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники выполнить задания для самостоятельной работы.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний; формирования умений использовать специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развития исследовательских умений. Основными видами аудиторной самостоятельной работы являются: выполнение практических работ ; работа с литературой и другими источниками информации, в том числе электронными; само- и взаимопроверка выполненных заданий; решение проблемных и ситуационных задач. Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия: - готовность студентов к самостоятельному труду; - наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала; - консультационная помощь. Самостоятельная работа может проходить в компьютерном зале, библиотеке, дома. Самостоятельная работа тренирует волю, воспитывает работоспособность, внимание, дисциплину и т.д.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Результаты экзамена/зачета вносятся в зачетную книжку студента. Экзамен/зачет проводится в аудитории, которая заранее определяется учебным отделом. Для подготовки к сдаче экзамена/зачета студенту может быть выдана рабочая программа по дисциплине. Студентам предъявляются на выбор билеты зачета, включающие два вопроса. Преподаватель вправе предложить студенту практическую задачу в качестве третьего задания.</p> <p>Экзамен/зачет проводится в устной форме. Однако студентам рекомендуется сделать краткие записи ответов на проштампованных листах. Письменные ответы делаются в произвольной форме. Это может быть развернутый план ответов, статистические данные, точные формулировки нормативных актов, схемы, позволяющие иллюстрировать ответ, и т.п. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволяют студенту составить план ответа на вопросы, и, следовательно, полно, логично раскрыть их содержание, а также помогут отвечающему справиться с естественным волнением, чувствовать себя увереннее. В то же время записи не должны быть слишком подробные. В них трудно ориентироваться при ответах, есть опасность упустить главные положения, излишней детализации несущественных аспектов вопроса, затянуть его. В итоге это может привести к снижению уровня ответа и повлиять на его оценку</p>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.04 "Профессиональное обучение (по отраслям)" и профилю подготовки "Английский язык и предпринимательство".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Английский язык и предпринимательство

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

#### Основная литература:

1. Кови, С. Лидерство, основанное на принципах / Кови С., - 7-е изд. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 302 с.: ISBN 978-5-9614-5052-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/914153> (дата обращения: 17.05.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Багдасарян, В. Э. Лидерство : учебник / В.Э. Багдасарян. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 339 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1086964. - ISBN 978-5-16-016204-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904665> (дата обращения: 17.05.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Управление и лидерство для начинающих руководителей : научно-популярное издание / Д. Габарро, Д. Гоулман, Э. Ибарра [и др.]. - Москва : Альпина Паблишер, 2022. - 205 с. - ISBN 978-5-9614-8034-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2138691> (дата обращения: 17.05.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Аппело, Ю. Agile-менеджмент: Лидерство и управление командами: Практическое руководство / Аппело Ю. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 534 с. ISBN 978-5-9614-6361-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1003506> (дата обращения: 17.05.2024). - Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература:

1. Евтихов, О. В. Стратегии и приемы лидерства: теория и практика / О.В. Евтихов. - СПб: Речь, 2007. - 238 с. ISBN 5-9268-0585-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/529467> (дата обращения: 17.05.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Психология лидерства / пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2020. - 156 с. - (Серия 'Harvard Business Review: 10 лучших статей'). - ISBN 978-5-9614-2590-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1221858> (дата обращения: 17.05.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Лидерство : учебное пособие / В. И. Новичков, И. М. Виноградова, О. Н. Коротун, И. С. Кошель. - Москва : Дашков и К, 2017. - 102 с. - ISBN 978-5-394-02979-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1428089> (дата обращения: 17.05.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Лидерство / Шалунова М. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 224 с. (Harvard Business Review 10 лучших статей) ISBN 978-5-9614-5583-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/610310> (дата обращения: 17.05.2024). - Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки: Английский язык и предпринимательство

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.