

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Второй иностранный язык: немецкий

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Новые национальные медиа

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): Хайруллина А.А.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5	Способен к работе над содержанием публикаций СМИ, включая выбор темы публикации (разработка сценариев), работу с разными источниками информации, отбор, отслеживание и оценивание информационных поводов в зависимости от типа средств массовой информации, систематизацию актуальной информации для аудитории через СМИ, подготовке к публикации собственных материалов/работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

значение лексических единиц, связанных с содержанием публикаций СМИ;

- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках новых тем, в том числе профильно-ориентированных;
- новые значения изученных глагольных форм, средств и способов выражения модальности, условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию, позволяющие создавать медиатексты;
- лингвострановедческую и страноведческую информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения, с учетом выбранного профиля.

Должен уметь:

- вести работу с разными источниками информации, отбор, отслеживание и оценивание информационных поводов в зависимости от типа средств массовой информации, систематизацию актуальной информации; рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных / прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения, предназначенные для широкой аудитории.
- вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов, описывать события, излагать факты, делать сообщения, в том числе связанные с тематикой выбранного профиля;
- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- заполнять различные виды анкет, составлять письменные материалы, необходимые для презентации результатов в проектной деятельности.

Должен владеть:

- основными методами и приемами подготовки к публикации собственных материалов / работа в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов, созданных на иностранном языке.
- основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области языкознания, демонстрируя готовность к устной и письменной коммуникации.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Применять полученные знания и умения на практике

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.02 "Журналистика (Новые национальные медиа)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2, 3, 4 курсах в 4, 5, 6, 7 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) на 288 часа(ов).

Контактная работа - 30 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 30 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 241 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 17 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре; отсутствует в 5 семестре; зачет в 6 семестре; экзамен в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Развитие фонетических навыков	4	0	0	4	0	0	0	32
2.	Тема 2. Развитие лексических навыков	4	0	0	2	0	0	0	32
3.	Тема 3. Развитие грамматических навыков	4	0	0	2	0	0	0	32
4.	Тема 4. Развитие навыков аудирования	5	0	0	4	0	0	0	32
5.	Тема 5. Развитие навыков говорения	5	0	0	4	0	0	0	32
6.	Тема 6. Развитие навыков аудирования	6	0	0	4	0	0	0	12
7.	Тема 7. Развитие навыков говорения	6	0	0	4	0	0	0	12
8.	Тема 8. Развитие навыков чтения	7	0	0	3	0	0	0	27
9.	Тема 9. Развитие навыков письма	7	0	0	3	0	0	0	30
	Итого		0	0	30	0	0	0	241

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Развитие фонетических навыков

- особенности артикуляции немецкого языка по сравнению с артикуляцией русского языка.
- система гласных и согласных языка.
- ритмика (ударные и неударные слова в потоке речи); паузация: деление речевого потока на смысловые группы
- нейтральная интонация повествования и вопроса.
- умение читать знакомые и незнакомые тексты вслух, бегло, с правильной интонацией и распределением пауз;
- установка и корректировка тех звуков, неправильное произнесение которых ведет к искажению смысла;
- интонация и ее роль при выражении собственного отношения к высказыванию.

Произношение немецких гласных. Твердый приступ, долгота - краткость. Особенности произношения удвоенных согласных. Произношение немецких согласных: оглушение, аффрикаты. Особенности произношения удвоенных согласных.

Тема 2. Развитие лексических навыков

Стилистически нейтральная и стилистически окрашенная наиболее употребительная лексика общего языка в рамках изученных тем.

Формулы: обращение, приветствие, благодарность, извинение и т.п. Основные речевые модели для передачи основного содержания текста. Знакомство с основными типами словарей двуязычными и одноязычными толковыми, фразеологическими, терминологическими и т. д. Полисемия. Синонимия. Антонимия.

Словообразование. Наиболее употребительные суффиксы и приставки различных частей речи. Субстантивация как один из самых распространенных способов образования новых смыслов, неологизмы, заимствования.

Тематика текстов и ситуаций общения:

1. Знакомство. Биография.
2. В магазине.
3. Семья, родственные отношения, семейный бюджет.
3. Профессиональная (учебная) деятельность, род занятий. Поиск работы.
4. Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби.
5. Описание жилища, работа по дому. Поиск жилья.
6. Времена года; погода.
7. Туризм. Путешествие различными видами транспорта.
8. Географическое положение стран, описание городов.
9. Предметы в быту. Еда.
10. Внешность, характер, поведение и привычки, чувства людей.
11. Мечты, планы, амбиции.
12. Искусство (кино, театр, живопись).
13. Особенности национальной кухни.
14. Особенности городской и деревенской жизни.
15. Проблемы экологии.
16. Социальные проблемы (безработица, преступность и др.)
17. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет).

Тема 3. Развитие грамматических навыков

Артикль. Склонение существительных (общая схема). Множественное число. Название стран. Склонение имен собственных, географических названий и интернациональных слов. Отрицание. Личные местоимения, притяжательные, указательные. Предлоги для обозначения местоположения предмета в пространстве, для обозначения времени. Степени сравнения прилагательных (общие сведения). Презенс. Модальные глаголы. Глаголы с отделяемыми приставками. Перфект. Имперфект глаголов haben и sein. Грамматические структуры: место сказуемого и отрицания в немецком предложении, вопросительные и повелительные предложения. Конъюнктив как средство вежливого общения с собеседником, распространенные формулы- клише. Управление глаголов (наиболее употребительные глаголы). Местоименные наречия. Порядок слов в придаточных предложениях (общие сведения). Местоимения man и es и их функции.

Тема 4. Развитие навыков аудирования

Прослушивание и работа с текстами по следующим темам:

1. Знакомство. Биография.
2. В магазине.
3. Семья, родственные отношения, семейный бюджет.
3. Профессиональная (учебная) деятельность, род занятий. Поиск работы.
4. Распорядок дня; питание, отдых, праздники, занятия спортом, хобби.
5. Описание жилища, работа по дому. Поиск жилья.
6. Времена года; погода.
7. Туризм. Путешествие различными видами транспорта.
8. Географическое положение стран, описание городов.
9. Предметы в быту. Еда.
10. Внешность, характер, поведение и привычки, чувства людей.
11. Мечты, планы, амбиции.
12. Искусство (кино, театр, живопись).
13. Особенности национальной кухни.
14. Особенности городской и деревенской жизни.
15. Проблемы медицины.

16. Социальные проблемы (безработица, преступность и др.)

17. Средства массовой информации (радио, ТВ, печать, Интернет).

Тема 5. Развитие навыков говорения

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа расспрос - объяснение по пройденной тематике; проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена.

Тема 6. Развитие навыков аудирования

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа расспрос - объяснение по пройденной тематике; проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена.

Тема 7. Развитие навыков говорения

Монологическое высказывание в соответствии с предложенной ситуацией и ролью, навыки условно-неподготовленной и неподготовленной речи, дискуссия, беседа расспрос - объяснение по пройденной тематике; проблемные беседы (отбор и оценивание характеристик в соответствии с собственной точкой зрения, выражение согласия/несогласия, аргументация) с правильным использованием формул речевого этикета и отбором соответствующих языковых средств для выполнения определенного коммуникативного задания. Коммуникация должна быть эффективной, т. е. цели должны быть достигнуты, при возникающих трудностях коммуникация должна быть восстановлена.

Тема 8. Развитие навыков чтения

Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст.

Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

Тема 9. Развитие навыков письма

Типы текста: микротекст, макротекст, диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст.

Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Соотношение простых и сложных предложений в тексте, определяемое его коммуникативной функцией.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Блог о Берлине - - <https://berlin-ick-liebe-dir.de/>

Немецкая волна - - www.dw-world.de

Словарь - - www.multitran.com

Факты о Германии - - www.tatsachen-ueber-deutschland.de

Федеральное правительство - - www.bundestag.de

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	При подготовке к практическим занятиям студенты должны регулярно выполнять упражнения и практические задания, предлагаемые преподавателем, отрабатывать тематическую лексику. В ходе освоения дисциплины при проведении практических занятий предусмотрены различные виды формирования языковых навыков и речевых умений студентов: чтение текстов и ответы на вопросы по их содержанию, контроль выполнения письменных и устных упражнений по грамматике и лексике; подготовленные и неподготовленные выступления по изучаемым темам; составление диалогов и организация ролевых игр; выполнение заданий на формирование и совершенствование фонетических, лексических, грамматических навыков и речевых умений.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Изучение дисциплины предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов. В процессе самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям необходимо использовать дополнительный материал из различных источников, включая аутентичные. Особую роль играет использование новейших технологий: Интернет, мультимедиа-ресурсы и др., владение которыми обеспечит солидную базу в их обучении и дальнейшей профессиональной деятельности. Студентам следует регулярно выполнять предлагаемые преподавателем задания, направленные на формирование речевых умений, необходимых для осуществления иноязычной коммуникации. Умения говорения базируются на прочных продуктивных лексико-грамматических навыках, поэтому студентам рекомендуется систематически выполнять устные и письменные упражнения на формирование тематических лексических навыков и на актуализацию грамматических навыков, предусмотренных программой.
зачет	При подготовке к зачету студентам следует внимательно изучить основную и дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем и предусмотренную учебной программой, повторить пройденный теоретический материал, грамматические явления, лексические единицы и модельные фразы по всем темам, выносимые на контроль, а также фразы-клише и ситуационные реплики, используемые во французской речи.
экзамен	При подготовке к экзамену студентам следует внимательно изучить основную и дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем и предусмотренную учебной программой, повторить пройденный теоретический материал, грамматические явления, лексические единицы и модельные фразы по всем темам, выносимые на контроль, а также фразы-клише и ситуационные реплики, используемые во французской речи.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.02 "Журналистика" и профилю подготовки "Новые национальные медиа".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.02 Второй иностранный язык: немецкий*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Новые национальные медиа

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Исакова, Л. Д. Перевод профессионально ориентированных текстов на немецком языке [Электронный ресурс] : учебник / Л. Д. Исакова. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2012. - 96 с. - ISBN 978-5-9765-0714-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/490229> (дата обращения: 14.05.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Немецкий язык : учебное пособие для студентов экономических специальностей и направлений. - 3-е изд. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-9765-1530-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032483> (дата обращения: 14.05.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Васильева, М. М. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. - 15-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 255 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/textbook_5aa7dcf056bac1.36487196. - ISBN 978-5-16-013108-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055786> (дата обращения: 14.05.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Кузнецова, А. Ю. Beruhmte Menschen. 26 Biografien [Электронный ресурс] / А. Ю. Кузнецова. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2012. - 90 с. - ISBN 978-5-9765-1367-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/455241> (дата обращения: 14.05.2020). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.02 Второй иностранный язык: немецкий*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 42.03.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Новые национальные медиа

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.