

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт психологии и образования
Отделение педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Социально-педагогическое консультирование

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Детская практическая психология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заведующий кафедрой, к.н. Лушпаева И.И. (кафедра педагогической психологии, Институт психологии и образования), ILushpaeva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-6	Способен использовать психолого- педагогические технологии в профессионально й деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- место и роль технологии консультирования в системе социально-педагогической деятельности;
- сущность, виды, принципы, этапы, методы и техники социально-педагогического консультирования;
- типичные запросы в дошкольном и школьном консультировании;
- сущность и содержание консультирования как направления социально-педагогической поддержки детей, оказавшихся в сложной социальной ситуации;
- специфику оказания психологической помощи детям разных возрастов;
- цель, задачи и содержание социально-педагогического консультирования с различными категориями семей;
- требования к личности и профессиональным навыкам эффективного консультанта, этические стандарты консультирования;
- морально-этические основы профессиональной деятельности.

Должен уметь:

- выделять специфику социально-педагогического консультирования и самостоятельно формулировать его задачи применительно к конкретным ситуациям;
- подготовить и провести социально-педагогическое консультирование, включая сбор информации о клиенте с помощью методов психолого-педагогической диагностики;
- организовать и провести индивидуальные консультации для учащихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;
- осуществлять консультирование и специализированную помощь учащимся в профессиональном определении;
- осуществлять консультирование родителей, педагогов, администрации, классных руководителей по разрешению социально-педагогических проблем и др.;
- распознавать основные ошибки в ходе консультирования и уметь их избегать.

Должен владеть:

- процедурами и техниками социально-педагогического консультирования, методами психолого-педагогической диагностики в процессе социально-педагогического консультирования;
- коммуникативными навыками поддержания контакта с клиентом и его активного слушания;
- интеллектуальными умениями формулирования гипотез и рекомендаций, обобщения и анализа собранной по проблеме информации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.05.24 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование (Детская практическая психология)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 4 курсе в 8 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 15 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 8 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 53 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет с оценкой в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Консультирование как форма профессиональной социально-педагогической деятельности	8	1	1	1	0	0	0	16
2.	Тема 2. Основные теоретические концепции в консультировании	8	1	1	1	0	0	0	10
3.	Тема 3. Подготовка и проведение консультирования, основные этапы. Техника и методы социально-педагогического консультирования	8	1	1	1	0	0	0	7
4.	Тема 4. Организация индивидуального консультирования и групповой работы с клиентами	8	1	1	1	1	0	0	14
5.	Тема 5. Социально-педагогическое консультирование детей школьного возраста и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	8	1	0	2	0	0	0	0
6.	Тема 6. Психолого-педагогическое консультирование родителей по проблемам воспитания детей. Семейное консультирование	8	1	0	2	1	0	0	6
	Итого		6	4	8	2	0	0	53

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Консультирование как форма профессиональной социально-педагогической деятельности

Консультирование как форма профессиональной социально-педагогической деятельности

Общие подходы к понятию консультирования. Цели и задачи консультативной помощи.

Классификация форм консультативной помощи. Психологическое консультирование как основа психолого-педагогического консультирования. Отличие психологического консультирования от других видов психологической помощи (психотерапии) по целям, задачам, частоте, непрерывности и длительности контактов консультанта с клиентом. Многообразие целей и задач психологического консультирования. Виды консультирования, их классификация. Зависимость видов консультирования от личностных особенностей клиента и от его проблем.

Жалобы, распространённые проблемы, типовые запросы клиентов. Сущность и содержание понятия "социально-педагогическое консультирование". Специфика социально-педагогического консультирования. Включенность в среду жизнедеятельности клиента. Консультирование как элемент взаимодействия и межличностного общения. Социально-педагогическое консультирование как индивидуально личностно-ориентированная форма поддержки клиента. Место социально-педагогического консультирования в системе социально-педагогической деятельности, его связь с другими формами поддержки. Планируемые и незапланированные ситуации консультирования. Специфика социально-педагогического консультирования в зависимости от цели при различных формах трудностей и нарушений в процессах социализации личности. Социальные институты, причастные к сфере социально-педагогического консультирования. Контингенты социально-педагогического консультирования. Понятие клиента. Принципы социально-педагогического консультирования. Личностные характеристики консультанта.

Тема 2. Основные теоретические концепции в консультировании

Основные теоретические концепции в консультировании

Динамическое направление в консультирование (классический психоанализ (З.Фрейд), аналитическая психология (К.Юнг), индивидуальная психология (А.Адлер). Когнитивное направление в консультирование. Когнитивная терапия (А. Бек). рационально-эмоциональная терапия (А. Эллис). Поведенческое направление в консультирование. Бихевиористская концепция личности (поведение). Нейролингвистическое программирование. Экзистенциальное направление в консультирование. Логотерапия. Гуманистическое направление в консультирование (Клиент-центрированная психотерапия, Гештальт-терапия, Арт-терапия).

Сравнительный анализ теоретических концепций в консультировании по основным положениям, целям, методам и приемам консультативной работы, особенностям взаимодействия консультанта и клиента.

Тема 3. Подготовка и проведение консультирования, основные этапы. Техника и методы социально-педагогического консультирования

Подготовка и проведение консультирования, основные этапы. Техника и методы социально-педагогического консультирования

Общие вопросы, связанные с подготовкой и проведением консультирования. Встреча клиента. Этапы консультативной беседы с клиентом. Знакомство, создание атмосферы доверительности, сбор социально-педагогического анамнеза. Этапы консультирования по Г.С. Абрамовой и Р.С. Немову, Ю. Алешиной. Сравнительный анализ этапов структуры консультирования, разработанные в отечественной психологии. Этические нормы консультирования. Анонимность как необходимое условие консультирования.

Понятие о технике и технических приемах консультирования. Связь техники консультирования с его этапами и процедурами. Универсальная и специальная техника консультирования. Проведение психодиагностики личности клиента через наблюдение за ним в ходе консультирования. Правила проведения консультирования, предупреждение и устранение технических ошибок.

Создание условий, ограничивающих речь консультанта и обеспечивающих речь клиента в диалоге. Приближение разговорной речи консультанта к бытовой речи клиента, освобождение ее от научных терминов. Внимание к эмоциональным переживаниям клиента. Уточняющие и углубляющие формулировки, позволяющие глубже осознать происходящее. Перефразировка, позволяющая снять беспокойство.

Тема 4. Организация индивидуального консультирования и групповой работы с клиентами

Организация индивидуального и группового консультирования

Применение методов разговорной терапии как средство устранения нарушений психологического здоровья. Этапы индивидуальной работы с клиентом. Установление контакта с клиентом. Описание трудностей и желаемых изменений в себе. Конкретных людей, ситуации. Диагностическая беседа как поиск причин трудностей. Словесно высказанная гипотеза консультанта о возможных причинах трудностей клиента. Совместная выработка конструктивных способов преодоления трудностей. Построение системы ценностных ориентаций при решении социально-педагогических задач. Ориентация на нормы и ценности клиента. Психодиагностика в социально-педагогическом консультировании. Клиент и консультант. Телефонное консультирование. Подростковый телефон доверия. Логика телефонной беседы. Особенности группового консультирования. Преимущества и ограничения группового консультирования. Типы консультационных групп (развивающие группы, консультационные группы, терапевтические группы, темоцентрированные, группы самопомощи). Стадии формирования группы. Модели поведения члена группы. Принципы работы с группой. Рекомендации по формированию группы. Принципы по формированию группы. Выбор членов группы (возраст, пол, тип личности), размер группы.

Необходимость применения и условия эффективности применения психодиагностических методик в консультировании. Психолог как диагностический инструмент. Методика включенного наблюдения. ?Диагностические пробы? при психолого-педагогическом консультировании детей.

Клиенты в социально-педагогическом консультировании. Типы клиентов. ?Трудные? клиенты. Клиент сопротивляется. Основные методы сбора первичной социально-психологической информации в образовательном учреждении: методика обобщения независимых характеристик; изучение медицинской карты. Учет возрастных особенностей клиентов в психолого-педагогическом консультировании при сборе психологической информации. Результаты опроса: информация об индивидуально - психологических особенностях, типе темперамента, о специальных интересах и развлечениях, о круге общения, какие качества проявляет на уроке, в профессиональной деятельности (для учителя), о взаимоотношениях в семье.

Тема 5. Социально-педагогическое консультирование детей школьного возраста и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

Консультирование в отдельные возрастные периоды детства и юношества. Психологические проблемы, связанные с ослаблением нервно-психического здоровья детей. Психологические проблемы детей, связанные с неблагоприятными особенностями социальной ситуации развития. Особенности консультирования детей подросткового и юношеского возрастов.

Специфика психолого-педагогического консультирования трудных подростков. Необходимость учета возрастной, индивидуальной и социальной ситуации развития подростка, обратившегося за консультацией. Типология основных проблем, с которыми подростки могут обращаться за консультацией. Особенности социальных проблем подростков-мальчиков и подростков-девочек. Специфика позиции социального педагога в рамках консультирования подростков различного пола в зависимости от конкретного содержания возникшей проблемы. Создание неформальной обстановки, отношений доверия, защищенности и анонимности как условие успешности социально-педагогического консультирования подростка. Логика развертывания ситуации консультирования. Непосредственные и опосредованные, очные и заочные формы социально-педагогического консультирования подростков и возможности их практического использования.

Консультирование по обучению и воспитанию нестандартных детей. Особенности консультирования школьников с различными проблемами (агрессивные, тревожные). Юношеская депрессия как фактор суицидального поведения - предмет психологического консультирования. Проблемы преодоления неуверенности в себе. Консультирование по поводу низкой самооценки. Специфика консультативной беседы со старшеклассниками, страдающими низкой самооценкой, неуверенностью в себе. Консультирование детей-сирот (социальных сирот) разных возрастов.

Тема 6. Психолого-педагогическое консультирование родителей по проблемам воспитания детей. Семейное консультирование

Основы семейного консультирования. Социально-педагогическое консультирование родителей по проблемам воспитания детей

Консультирование родителей по поводу проблем детей раннего возраста. Психологические трудности дошкольника. Классификация случаев обращения родителей детей младшего школьного возраста за консультацией. Консультирование по основным проблемам и причинам неудачного начала обучения ребенка в школе, пути решения этих проблем. Типичные случаи и ситуации обращения в консультацию родителей подростков и старшеклассников и самих юношей и девушек. Консультирование по проблеме плохих взаимоотношений между подростками и старшеклассниками и их родителями. Способы устранения этих причин и установления нормальных взаимоотношений между родителями и взрослыми детьми. Консультирование недовольных родителей в связи с выбором их детей себе друзей. Консультирование родителей по проблеме расхождения между родителями и детьми из-за выбора ребенком будущей профессии. Консультирование по конфликту между разведенной матерью (отцом) и взрослым ребенком из-за того, что в семье появился новый мужчина (новая женщина). Психологический анализ этой конфликтной ситуации и способы ее разрешения. Консультирование по нормализации взаимоотношений между взрослыми детьми от разных родителей в одной и той же семье.

Современные подходы к семейному консультированию. Основы и специфика семейного консультирования. Этапы, методы и приемы. Ситуации семейного консультирования. Особенности консультирования при работе с супружеской парой. Процесс консультирования супружеской пары. Приемы и методики при работе с семьей.

Помощь при различных типах отклоняющегося воспитания и несогласованности родительских стратегий. Содействие преодолению отрицательных эмоциональных аспектов восприятия родителями ситуации (преодоление чувства вины, стыда, ревности, зависти, разочарования, соперничества по отношению к ребенку и др.). Выявление позиции родителей в отношении к ребенку, коррекция позиции. Совместный анализ и оценка сложившейся ситуации. Совместный поиск причин девиации. Разъяснение необходимости комплексного подхода в преодолении возникших отклонений совместная деятельность в определении перспектив решения проблемы ребенка.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Алешина Ю.Е. Индивидуальное и семейное психологическое консультирование -

http://pedlib.ru/Books/1/0231/1_0231-1.shtml

Немов Р.С. Основы психологического консультирования: Учеб. для студ. педвузов -

http://www.pedlib.ru/Books/2/0206/2_0206-1.shtml

Психолого-педагогическое консультирование и сопровождение развития ребенка /под. ред Л.М. Шипицыной -

http://my-shop.ru/_files/product/pdf/88/873949.pdf

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Библиотека психологической литературы по детской психологии - <http://www.childpsy.ru/lib/>

Журнал ?Консультативная психология и психотерапия? - <http://psyjournals.ru/mpj/>

Электронный журнал ?Психологическая наука и образование? - <http://www.psychedu.ru/journal/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	К аудиторной лекции предъявляются следующие требования: – нравственная сторона лекции и преподавания, научность и информативность, доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств, эмоциональность формы изложения, активизация мышления студентов, постановка вопросов для размышления; – четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов; – целостное раскрытие темы или какого-либо крупного или важного раздела курса; – использование во время лекции разнообразных методических приемов и методов; – методическая обработка – выведение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках; – изложение доступным и ясным языком, разъяснение вновь вводимых терминов и названий; – использование по возможности современных средств представления содержательной учебной информации. Виды лекций: проблемная, лекция - визуализация и пр. Методика чтения аудиторной лекции: Во введении к числу основных действий педагога относятся: 1. Объявление темы и плана лекции, указание основной и дополнительной литературы. 2. Разъяснение целей занятия и способов их достижения. 3. Обозначение места лекции в рабочей учебной программе и ее связь с другими дисциплинами. 4. Создание рабочей обстановки в аудитории. Возбуждает у обучаемых интерес к изучаемой теме. В основной части лекции: 1. Установление контакта с аудиторией. 2. Убежденное и эмоциональное изложение СУИ. 3. Установление четких временных рамок на изложение СУИ по намеченному плану. Тема лекции, как правило, расчленяется на основные вопросы. Заканчивая рассмотрение одного вопроса, педагог делает краткие выводы (или предлагает это сделать студентам) и называет следующий вопрос. Четкое деление лекции на основные вопросы облегчает ее слушание, запись и усвоение. 4. Использование СУИ лекции как опорной для лучшего усвоения изучаемой дисциплины. 5. Контролирование грамотности своей речи (словообразование, ударение и т.д.) и поведением. 6. Наблюдение за аудиторией и поддержание с ней постоянного контакта на протяжении всей лекции. В заключительной части лекции: 1. Подвести итоги сказанного в основной части и сделать общие выводы по теме. 2. Ответить на вопросы студентов. 3. Напомнить обучаемым о методических указаниях по организации самостоятельной работы. 4. Объявить в аудитории очередную тему занятий и предложить присутствующим ознакомиться с ее основным содержанием. 5. Поблагодарить студентов за совместную работу на лекции. Основной результат работы студента на лекции – конспект. Правила его ведения должны быть объяснены педагогом на первой лекции.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Цели практических занятий: помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера; научить студентов приемам решения психолого-педагогических задач; научить работать с научной литературой; формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и выпускных квалификационных работ. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам для обсуждения, выносимым на практическое занятие. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, можно обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Структура практического занятия (чаще всего) включает следующие компоненты: 1. вступление педагога; 2. ответы на вопросы студентов по неясному учебному материалу; 3. практическая часть как плановая; 4. заключительное слово педагога. Во вступительной части педагог объявляет тему практического занятия, ставит цели и его задачи, проверяет исходный уровень готовности студентов к практическому занятию (выполнение тестов, контрольные вопросы и т.п.). Ответы на вопросы студентов по неясному учебному материалу могут возникнуть в процессе их подготовки к занятию. Педагог должен ответить на вопросы и дать дополнительные объяснения по проблемам, возникшим у студентов, назвать источники информации. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. Методические рекомендации по организации проведения практических занятий Содержание занятия и методика его проведения должны обеспечивать развитие творческой активности личности. Ведущей дидактической целью практических занятий является формирование компетенций, необходимых в последующей учебной деятельности по освоению дисциплин профессионального цикла. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием практических занятий является решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ проблемных ситуаций, решение ситуационных задач и т.п.) и др. На практических занятиях обучающиеся овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе педагогической практики.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя- тельная работа	Самостоятельная работа - в процессе подготовки к занятиям студенты изучают методическую литературу и учебные пособия из прилагаемого списка основной и дополнительной литературы, выполняют работу с текстовыми заданиями, практические задания, творческие задания, готовятся к устному опросу и тестированию. При подготовке к выполнению самостоятельных работ студентам необходимо: 1. Ознакомиться с заданием. 2. Изучить лекционный материал по соответствующей теме. 3. Изучить рекомендуемую литературу. 4. Выполнить задание и оформить его. Самостоятельная работа студентов по курсу призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умению организовать свое время. При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодических изданиях. Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета в форме рекомендаций, схем и т.п. Все виды самостоятельной работы и планируемые на их выполнение затраты времени в часах исходят из того, что студент достаточно активно работал в аудитории, слушая лекции и изучая материал на практических занятиях. По всем недостаточно понятым вопросам он своевременно получил информацию на консультациях. В случае пропуска лекций и практических занятий студенту потребуется сверхнормативное время на освоение пропущенного материала. Для закрепления материала лекций достаточно, перелистывая конспект или читая его, мысленно восстановить прослушанный материал. Для подготовки к семинарским, лабораторно-практическим занятиям нужно рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой учебной литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии. Подготовка к экзамену должна осуществляться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это исключит ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами, которые в лекциях, как правило, не приводятся. Если материал понятен, то затрачивать время на консультации, проводимые обычно перед зачетом или экзаменом, совсем необязательно. На консультацию нужно идти лишь с целью уяснения непонятого.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет с оценкой	Зачет с оценкой является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. В период подготовки к зачету с оценкой студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачету с оценкой включает в себя три этапа: -самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету/экзамену по темам курса; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах, и решение практической задачи. Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения, лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем. Экзамен по данной дисциплине состоит из проверки знаний и умений путем получения устных ответов студентов по экзаменационным билетам. Зачет с оценкой проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. На зачете с оценкой студент отвечает на два теоретических вопроса из перечня вопросов к экзамену по курсу 'Социально-педагогическое консультирование' и решает одну ситуационную задачу. Ответы на теоретические вопросы оцениваются по 15 баллов и решение практической задачи на 20 баллов в зависимости от их полноты и глубины и правильности решения. Студенту на экзамене также могут задаваться дополнительные вопросы по смежным темам и практические задания. Студент считается успешно прошедшим промежуточную аттестацию, если все вопросы были оценены преподавателем не ниже 27,5 баллов. Ответ на зачете с оценкой максимально оценивается в 50 баллов. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Экзамен оценивается единой отметкой, складывающейся из отметок, полученных: 1) за ответ на первый вопрос билета, 2) за ответ на второй вопрос билета, 2) решение практической задачи. Если студент отвечает на экзамене, используя разные источники, то экзаменатор обязан разобраться, понимает экзаменуемый внутреннюю логическую связь между разными частями курса и владеет ли он основными идеями курса в целом. В противном случае экзамен будет служить лишь поощрением верхоглядству и ловкачеству, вред чего трудно переоценить. Важно, чтобы студент мог продемонстрировать также практическое применение данных знаний, насколько студент может применять знания в новой нестандартной ситуации, умеет высказывать свою точку зрения, аргументировать.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование" и профилю подготовки "Детская практическая психология".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.05.24 Социально-педагогическое консультирование

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Детская практическая психология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

Чекулаенко, В. Л. Общая социальная педагогика. Основы теории : учебное пособие / В.Л. Чекулаенко. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 191 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019266-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2098498> (дата обращения: 18.11.2023). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

Мандель, Б. Р. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 152 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-018892-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2075980> (дата обращения: 18.11.2023). - Режим доступа: по подписке.

Кузнецов, С. И. Тестирование как инструмент обучения/ С. И. Кузнецов, К. И. Рогозин // Гарантии качества профессионального образования : тезисы докладов Международной научно-практической конференции. - Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2012. - С. 106-109- URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=417647>(дата обращения: 18.11.2023). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.05.24 Социально-педагогическое консультирование

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.02 - Психолого-педагогическое образование

Профиль подготовки: Детская практическая психология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.