

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр заочного и дистанционного обучения



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины
Документирование финансовых операций

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Финансы и кредит
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очно-заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Булатова Э.И. (Кафедра финансовых рынков и финансовых институтов, Институт управления, экономики и финансов), bulatovaei@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен обобщать, анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию хозяйствующих субъектов, органов государственной власти (местного самоуправления) и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-4	Способен документировать финансовые сделки и операции, контролировать их исполнение, формировать отчетность по финансовым сделкам и операциям

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные правила обобщения экономической информации хозяйствующих субъектов и составления отчетности финансовых организаций и общий порядок обеспечения контроля за выполнением различных требований органов государственной власти и Банка России;
- законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие порядок анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации хозяйствующих субъектов, составления отчетности финансовых организаций и обеспечения контроля за выполнением различных требований органов государственной власти и Банка России;
- основные принципы интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации хозяйствующих субъектов, проверки на достоверность отчетности финансовых организаций нормативно-правовым актам органов государственной власти и Банка России, регулиующим практику обязательного документирования при осуществлении финансовых операций;
- законодательные и нормативные акты, определяющие методологические и организационные основы ведения бухгалтерского учета в финансовых организациях, закономерности и принципы документирования финансовых операций, регистры аналитического и синтетического учета и порядок их ведения, порядок отражения в аналитическом и синтетическом учете финансовых операций и сделок, основы организации операционной работы с поставщиками финансовых услуг, содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности финансовых организаций;
- состав и структуру финансовых документов, основы документирования финансовых операций, в том числе по клиентским отношениям;
- принципы документирования и сопровождения финансовых операций и сделок клиентов, правила ведения учета в финансовой организации, порядок уплаты налогов, механизм подготовки бухгалтерской отчетности финансовой организации.

Должен уметь:

- обобщать экономическую информацию хозяйствующих субъектов, составлять отчетность финансовых организаций и проводить расчеты по контролю за выполнением различных требований органов государственной власти и Банка России;
- осуществлять сбор и анализ финансовых, бухгалтерских и иных данных хозяйствующих субъектов для формирования отчетности финансовых организаций и обеспечения контроля за выполнением различных требований органов государственной власти и Банка России;
- формировать отчетность по контролю за выполнением финансовыми организациями механизма документирования финансовых операций хозяйствующих субъектов, интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную отчетность финансовых организаций и обеспечивать контроль за выполнением различных требований органов государственной власти и Банка России;
- ориентироваться в документировании финансовых сделок и операций и плане счетов финансовой организации; составлять бухгалтерские проводки основных операций по балансовым и внебалансовым счетам поставщика финансовых услуг;
- пояснять финансовые документы по клиентским операциям в рамках логической компоновки и систематизации счетов бухгалтерского учета финансовых организаций;
- проверять достоверность ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности финансовых организаций, уплаты налогов, бухгалтерской отчетности финансовой организации.

Должен владеть:

- навыками обобщения экономической информации хозяйствующих субъектов, составления отчетности финансовых организаций и документирования финансовых операций в целях обеспечения контроля за выполнением различных требований органов государственной власти и Банка России;
- навыками анализа финансовой, бухгалтерской и иной отчетности финансовых организаций и документирования финансовых операций согласно требованиям, предъявляемым российским законодательством;
- финансовыми, бухгалтерскими и иными методиками документирования финансовых операций хозяйствующих субъектов и контроля за выполнением различных требований органов государственной власти и Банка России;
- навыками оформления бухгалтерских документов по финансовым операциям и сделкам финансовой организации, составления бухгалтерских проводок по различным операциям поставщика финансовых услуг, составления бухгалтерской отчетности финансовой организации;
- навыками составления и оформления финансовых документов по клиентским операциям, бухгалтерской отчетности финансовых организаций;
- навыками сопровождения клиентского документооборота по финансовым сделкам и операциям, контроля за исполнением финансовых документов клиентов и формирования бухгалтерской отчетности финансовой организации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.06.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Финансы и кредит)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 5 курсе в 9 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы) на 180 часа(ов).

Контактная работа - 40 часа(ов), в том числе лекции - 22 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 113 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 9 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Правовые, организационные и методологические основы документирования финансовых операций	9	4	0	0	0	0	0	12
2.	Тема 2. Тема 2. Бухгалтерские и прочие документы финансовых операций	9	2	0	2	0	0	0	12
3.	Тема 3. Тема 3. Документирование расчетно-кассовых операций	9	2	0	2	0	0	0	12
4.	Тема 4. Тема 4. Документирование операций с собственными средствами (капиталом) финансовых организаций	9	2	0	2	0	0	0	12

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лаборато- рные работы, всего	Лаборато- рные в эл. форме	
5.	Тема 5. Документирование депозитных операций финансовых организаций	9	2	0	2	0	0	0	12
6.	Тема 6. Документирование кредитных операций финансовых организаций	9	2	0	2	0	0	0	12
7.	Тема 7. Документирование операций финансовых организаций с ценными бумагами	9	2	0	2	0	0	0	11
8.	Тема 8. Документирование операций с иностранной валютой и драгоценными металлами	9	2	0	2	0	0	0	10
9.	Тема 9. Документирование операций с имуществом финансовых организаций	9	2	0	2	0	0	0	10
10.	Тема 10. Документирование формирования и использования финансовых результатов деятельности	9	2	0	2	0	0	0	10
	Итого		22	0	18	0	0	0	113

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Правовые, организационные и методологические основы документирования финансовых операций

Понятие бухгалтерского учета в банках. Объекты бухгалтерского учета. Целевые ориентиры бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Методы бухгалтерского учета. Виды бухгалтерского учета. правовое регулирование бухгалтерского учета в кредитных организациях. Основные объекты правового регулирования банковского учета. Принципы бухгалтерского учета. Понятие учетная политика банка. составные элементы учетной политики коммерческого банка. Учетные документы. Основы построения плана счетов. Классификация счетов бухгалтерского учета.

Тема 2. Бухгалтерские и прочие документы финансовых операций

Понятие бухгалтерская отчетность. Основные группы отчетности. Основные элементы бухгалтерской отчетности. Основные признаки бухгалтерской отчетности. виды публикуемой отчетности. порядок составления публикуемых форм отчетности. Виды консолидированной отчетности. Нормативно-правовое регулирование составления бухгалтерской отчетности кредитных организаций.

Тема 3. Документирование расчетно-кассовых операций

Учет расчетных операций клиентов - юридических лиц. Учет расчетных операций клиентов - физических лиц. Учет межбанковских расчетов. Учет межфилиальных расчетов. Учет расходных и приходных кассовых операций. Формы безналичных расчетов. Правовое регулирование бухгалтерского учета безналичных расчетов в коммерческом банке.

Тема 4. Документирование операций с собственными средствами (капиталом) финансовых организаций

Понятие и структура собственных средств (капитала) коммерческого банка. Учет уставного капитала банка. Учет резервного фонда. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Правовое регулирование формирования собственных средств (капитала) коммерческого банка. Порядок расчета собственных средств (капитала) коммерческого банка.

Тема 5. Документирование депозитных операций финансовых организаций

Учет депозитов юридических лиц. Учет вкладов физических лиц. Учет привлеченных межбанковских кредитов. Учет операций с депозитными и сберегательными сертификатами. Правовое регулирование бухгалтерского учета депозитных операций коммерческого банка. Оформление депозитных операций в кредитной организации.

Тема 6. Документирование кредитных операций финансовых организаций

Понятие и виды кредитных операций в коммерческих банках. Правовое регулирование бухгалтерского учета кредитных операций. Учет операций по кредитованию юридических лиц. Учет операций по кредитованию физических лиц. Учет размещенных межбанковских кредитов. Учет резервов на возможные потери по ссудам. Оформление кредитных операций.

Тема 7. Тема 7. Документирование операций финансовых организаций с ценными бумагами

Учет операций банка с собственными облигациями. Учет операций банка с собственными векселями. порядок бухгалтерского учета вложений (инвестиций) в ценные бумаги и операций с ценными бумагами. Учет банком операций по купле-продаже ценных бумаг от своего имени и за свой счет (дилерские операции). Учет банком операций по купле-продаже ценных бумаг за счет и по поручению клиента (брокерские операции). Методика учета депозитарных операций с ценными бумагами.

Тема 8. Тема 8. Документирование операций с иностранной валютой и драгоценными металлами

Учет операций купли-продажи наличной иностранной валюты. Учет операций обмена наличной иностранной валюты одного иностранного государства на наличную иностранную валюту другого государства. Покупка наличной валюты на межбанковском рынке для филиалов. Драгоценные металлы, привлеченные во вклады. Драгоценные металлы, размещенные на срочных депозитах в банках. Займы в драгоценных металлах.

Тема 9. Тема 9. Документирование операций с имуществом финансовых организаций

Цели бухгалтерского учета имущества. Способы принятия имущества к бухгалтерскому учету. Учет поступления основных средств. амортизация основных средств. Восстановление основных средств. Учет выбытия основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материальных запасов. Учет внеоборотных запасов.

Тема 10. Тема 10. Документирование формирования и использования финансовых результатов деятельности

Классификация доходов и расходов коммерческого банка. Условия признания дохода в бухгалтерском учете. Условия признания расхода в бухгалтерском учете. Бухгалтерский учет доходов коммерческого банка. Бухгалтерский учет расходов коммерческого банка. Учет финансового результата. Учет реформации баланса.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Bankir.Ru информационное агентство - <https://bankir.ru>

Банки.ру - финансовый супермаркет. Вклады, кредиты, ипотека, страховые и инвестиционные продукты - <https://www.banki.ru>

Главная - Информационное агентство ПрофБанкинг - <https://profbanking.com>

Портал банковского аналитика | Система Анализа финансового состояния банков России - <https://analizbankov.ru>

Центральный банк Российской Федерации | Банк России - <http://www.cbr.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций: 1) Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради 2) Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать маркеры и стикеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники помечаются на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и дописать их. 4) В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.
практические занятия	Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, формирование у них определенных умений и навыков. При подготовке к практическим занятиям по дисциплине необходимо использовать несколько источников, раскрывающих вопросы.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов по дисциплине осуществляется с целью углубления, расширения, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов, а так же формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации, развития исследовательских умений.

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	При подготовке к экзамену нужно ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке - повторение всего материала дисциплины. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Финансы и кредит".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Финансы и кредит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Учет, анализ, аудит : учебное пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-013991-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913242> (дата обращения: 15.12.2023). - Режим доступа: по подписке.
2. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления : учебное пособие / Л.И. Хоружий, И.Н. Турчаева, Н.А. Кокорев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 308 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI [10.12737/textbook_5c1b32cf7b4841.26497257](https://doi.org/10.12737/textbook_5c1b32cf7b4841.26497257). - ISBN 978-5-16-014551-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1981608> (дата обращения: 15.12.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Вахрушина, М. А. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита : учебник / М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 447 с. - (Высшее образование: Магистратура). - DOI [10.12737/1096411](https://doi.org/10.12737/1096411). - ISBN 978-5-16-016325-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864969> (дата обращения: 15.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Кутер, М. И. Введение в бухгалтерский учет : учебник / М.И. Кутер. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 522 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-107253-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002799> (дата обращения: 15.12.2023). - Режим доступа: по подписке
2. Управленческий учет : учебник / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова, О.Г. Гордеева [и др.] ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 553 с. - (Высшее образование). - DOI [10.12737/textbook_5ad4a36bc9fce1.49487848](https://doi.org/10.12737/textbook_5ad4a36bc9fce1.49487848). - ISBN 978-5-16-019261-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084331> (дата обращения: 15.12.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Усатова, Л. В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: Учебное пособие / Усатова Л.В., Сероштан М.С., Арская Е.В., - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2016. - 344 с.: ISBN 978-5-394-02685-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/327828> (дата обращения: 15.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.06.02 Документирование финансовых операций*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Финансы и кредит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.