

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр заочного и дистанционного обучения



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины
Прикладные модели систем управления бизнесом

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Управление бизнесом
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очно-заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Кулик Е.Н. (кафедра общего менеджмента, Институт управления, экономики и финансов), 576301@rambler.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5	Способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений по реализации стратегии развития организации, умеет моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-6	Умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования разделов бюджета организации и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- базовые основы прикладных моделей систем управления бизнесом;
- понятийный аппарат, классификацию моделей, методы реорганизации бизнес-процессов;
- оптимальные модели систем управления бизнесом
- принципы и методы управления бизнесом
- механизмы разработки моделей систем управления бизнесом, соответствующих практической деятельности

Должен уметь:

- анализировать бизнес-процессы, используя для этого различные методы;
- выявлять и интерпретировать проблемы систем управления бизнесом, находить пути их решения
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач
- разрабатывать систему мер по практической реализации систем управления бизнесом

Должен владеть:

- навыками владения методами комплексного анализа систем управления бизнесом;
- навыками практической работы по сбору реальных фактических материалов, их систематизации в части применения прикладных моделей
- владеть инструментами моделирования систем управления бизнесом
- навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций и принятия решений по применению эффективных моделей систем управления бизнесом

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.03.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.02 "Менеджмент (Управление бизнесом)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 5 курсе в 10 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 76 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 10 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Модель, бизнес-модель. Основы моделирования	10	1	0	0	2	0	0	10
2.	Тема 2. Тема 2. Определение и оценка экосистемы	10	1	0	0	0	0	0	10
3.	Тема 3. Тема 3. Генерация идей	10	2	0	2	0	0	0	10
4.	Тема 4. Тема 4. Бизнесмоделирование	10	2	0	2	2	0	0	6
5.	Тема 5. Тема 5. Типовые процессы	10	4	0	2	2	0	0	20
6.	Тема 6. Тема 6. Модель производственного предприятия	10	4	0	4	0	0	0	10
7.	Тема 7. Тема 7. Модель сервисного предприятия	10	4	0	4	0	0	0	10
	Итого		18	0	14	6	0	0	76

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Модель, бизнес-модель. Основы моделирования

В процессе изучения данной темы, необходимо рассмотреть следующие вопросы:

Основные термины и их интерпретация. Цели и задачи бизнес-моделирования. Предпосылки создания моделей. Подходы к формированию моделей. Основные ключевые факторы функционирования модели. Основные вопросы по выбору критериев оценки эффективности модели. Постановка задачи или технического задания для формирования модели.

Тема 2. Тема 2. Определение и оценка экосистемы

В ходе изучения данной темы, необходимо рассмотреть следующие вопросы:

Определение существующих условий среды, в которой будет функционировать модель. Определение ограничивающих и достаточных условий. Определение необходимости формирования будущей среды функционирования модели. Оценка перспектив и динамики окружающих условий. Определение внутренних ключевых условий развития модели.

Тема 3. Тема 3. Генерация идей

В ходе изучения данной темы, необходимо рассмотреть следующие вопросы:

Определение проблемы. Постановка целей и задач. Создание условий по генерации идей. Подготовка и формирование команды для механизма генерации идей. Оценка полученных идей. Критерии отбора наиболее перспективных вариантов. Создание определенной среды для участников в целом и для каждого в отдельности.

Тема 4. Тема 4. Бизнесмоделирование

В ходе изучения данной темы, необходимо рассмотреть следующие вопросы:

Бизнес критерии. Оценка ресурсов для создания и развития модели. Определение необходимых финансовых и кадровых ресурсов. Проектирование сети взаимодействия с другими моделями и/или предприятиями. Формирование потенциальных откликов как внутри модели, так и вне ее. Создание заделов как основы развития бизнеса.

Тема 5. Тема 5. Типовые процессы

В ходе изучения данной темы, необходимо рассмотреть следующие вопросы:

Существующие типовые подходы и процессы. Алгоритмы формирования процессов. Решение вопросов обеспечения процессов. Графические модели проектирования процессов. Виды процессов. Оценка возможности комбинирования типовых процессов с целью обеспечения управляемости для решения конкретных практических задач.

Тема 6. Тема 6. Модель производственного предприятия

В ходе изучения данной темы, необходимо рассмотреть следующие вопросы:

Типовые характеристики производственного предприятия. Цели и задачи производственного предприятия. Синергия различных моделей в рамках производственного предприятия. Обеспечение управляемости в рамках предприятия. Оценка и использование современных подходов и концепций в рамках производственного предприятия.

Тема 7. Тема 7. Модель сервисного предприятия

В ходе изучения данной темы, необходимо рассмотреть следующие вопросы:

Типовые характеристики сервисного предприятия. Цели и задачи сервисного предприятия. Синергия различных моделей в рамках сервисного предприятия. Обеспечение управляемости в рамках предприятия. Оценка и использование современных подходов и концепций в рамках сервисного предприятия. Отличительные черты сервисных предприятий.

Список прикрепленных к данной дисциплине (модулю) электронных курсов и сторонних ресурсов	
• LMS Moodle: Прикладные модели систем управления бизнесом (5198)	10-й семестр

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотека - www.aup.ru
2. Электронная библиотека - Библиотечно-информационный комплекс - www.library.fa.ru/res_links.asp?cat=edu
3. Электронная библиотека по менеджменту и управлению - mybrary.ru/books/collections/business/management-upravlenie-predpriyatim/
4. Электронная библиотека экономической и деловой литературы - www.aup.ru/library/
5. Электронные библиотеки по экономике, маркетингу, менеджменту - www.iubip.ru/library/links/e-libraries/business

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционный материал подлежит конспектированию во время проведения занятий. Целесообразно в рамках изучаемой темы ознакомиться со списком учебной литературы по программе. Дополнительно знакомиться с другими источниками и литературой, формируя собственный подход к решению практических и теоретических задач.
практические занятия	Подготовка осуществляется самостоятельно и/или в группах. В ходе подготовки к практическим занятиям целесообразно проанализировать практический опыт. Уровень подготовки по теме должен позволять ориентироваться в материале темы занятия и вести дискуссию. Допускается подготовка по другим источникам в свободном доступе.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится на основе лекционного материала и сторонних источников. Целесообразно в подготовке использовать практические примеры из практики предприятия - из сети интернет. Тема на самостоятельную работу прорабатывается индивидуально обучающимся, формируются вопросы для обсуждения на практических занятиях
зачет	Завершающим этапом изучения дисциплины является промежуточная аттестация в виде письменного (устного) зачета. При этом студент должен показать все те знания, умения и навыки, которые он приобрел в процессе текущей работы по изучению дисциплины. Дисциплина считается освоенной студентом, если он в полном объеме сформировал установленные компетенции и способен выполнять указанные в данной программе основные виды профессиональной деятельности.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.02 "Менеджмент" и профилю подготовки "Управление бизнесом".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.02 Прикладные модели систем управления бизнесом

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Управление бизнесом

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Резник С.Д. Введение в менеджмент [Электронный ресурс] : Учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; Под ред. проф. С.Д. Резника - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 416 с. // - Текст : электронный. - URL: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=244308> . (дата обращения 23.05.2021)
2. Исаев, Р. А. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Исаев. - М. : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 264 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=414940> (дата обращения 23.05.2021)
3. Основы эффективного менеджмента [Электронный ресурс] : Учебное пособие / А.Н. Хижняк, И.Е. Светлов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=447418> (дата обращения 23.05.2021)

Дополнительная литература:

1. Баранов, Д. Е. PR: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник / Д. Е. Баранов, Е. В. Демко, М. А. Лукашенко и др.; под ред. М. А. Лукашенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Синергия, 2013. - 352 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=451097> (дата обращения 23.05.2021)
2. Корпоративное управление [Электронный ресурс] : Учебник / И.Ю. Бочарова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 368 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=235024> (дата обращения 23.05.2021)
3. Корпоративное управление [Электронный ресурс] : Учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=342890> (дата обращения 23.05.2021)
4. Орехов, С. А. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] : Учебное пособие / С. А. Орехов, В. А. Селезнев, Н. В. Тихомирова; под общ.ред. д.э.н., проф. С. А. Орехова. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 440 с. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=415590> (дата обращения 23.05.2021)

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.02 Прикладные модели систем управления бизнесом

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Управление бизнесом

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows