

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт геологии и нефтегазовых технологий



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины
Русский язык и культура речи

Направление подготовки: 21.03.01 - Нефтегазовое дело
Профиль подготовки: Разработка месторождений углеводородов
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Сафиуллина Л.Г. (кафедра прикладной и экспериментальной лингвистики, Высшая школа русской филологии и культуры им Льва Толстого), Liliya.Safiullina@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-3	Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области проектного менеджмента
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные лингвистические понятия в рамках курса;
- правила и закономерности коммуникативного взаимодействия;
- правила русского речевого этикета.

Должен уметь:

- продуцировать связные, грамотно построенные тексты на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и речевой ситуацией;
- устанавливать речевые контакты с целью обмена информацией с другими членами языкового коллектива.

Должен владеть:

- нормами современного русского языка;
- профессионально значимыми жанрами;
- общенаучной лексикой;
- основами реферирования и аннотирования литературы.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- адекватно реализовать свои коммуникативные намерения;
- использовать приобретенные знания в профессиональной коммуникации и межличностном общении.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.11 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 21.03.01 "Нефтегазовое дело (Разработка месторождений углеводородов)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 12 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 35 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Предмет и задачи курса. Язык и культура речи в общении. Русский язык в современном мире.	1	2	0	2	0	0	0	2
2.	Тема 2. Функции языка. Отличительные особенности языка и речи. Невербальные средства общения. Барьеры коммуникации.	1	0	0	2	0	0	0	2
3.	Тема 3. Правильность речи и нормы литературного языка. Характеристика лексического состава русского языка.	1	2	0	2	0	0	0	4
4.	Тема 4. Грамматические (морфологические и синтаксические) нормы.	1	2	0	4	0	0	0	5
5.	Тема 5. Функциональные стили речи. Научный стиль. Типы речи (научное описание предмета и процесса, рассуждение)	1	2	0	4	0	0	0	6
6.	Тема 6. Аннотирование. Реферирование.	1	0	0	2	0	0	0	4
7.	Тема 7. Официально-деловой стиль.	1	0	0	2	0	0	0	4
8.	Тема 8. Речевое поведение и профессиональная культура.	1	2	0	2	0	0	0	2
9.	Тема 9. Особенности устной публичной речи.	1	2	0	4	0	0	0	6
	Итого		12	0	24	0	0	0	35

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет и задачи курса. Язык и культура речи в общении. Русский язык в современном мире.

Предмет, цель и задачи курса. Понятие о языке как знаковой системе. Понятие о культуре речи. Требования, предъявляемые к специалистам. Типы языковой и коммуникативной компетенции. Статус русского языка. Основные тенденции развития современного речевого пространства и правовая ответственность за речевое поведение.

Тема 2. Функции языка. Отличительные особенности языка и речи. Невербальные средства общения. Барьеры коммуникации.

Функции языка. Отличительные признаки языка и речи. Основные компоненты коммуникативного акта. Невербальные средства общения. Барьеры коммуникации. Понятие "культура речи". Нормативный, коммуникативный, этический компоненты культуры речи. Формирование общекультурных компетенций к восприятию и анализу информации.

Тема 3. Правильность речи и нормы литературного языка. Характеристика лексического состава русского языка.

Понятие нормы. Особенности языковой нормы, степени нормативности (императивная, диспозитивные), равноправные и неравноправные варианты. Нормы, регламентирующие правильность речи: орфоэпические, акцентологические, орфографические, лексические, морфологические, синтаксические и пунктуационные. Характеристика лексического состава русского языка. Лексические нормы. Речевые ошибки, связанные с нарушением лексических норм. Расширение лексики обучающихся (работа со словарями).

Тема 4. Грамматические (морфологические и синтаксические) нормы.

Морфологические нормы. Грамматическая вариантность и степени соотношения "норма - вариант" (норма обязательна, вариант - допустим; не рекомендуем, не желателен; запрещён, недопустим). Морфологические трудности имён существительных (колебания в роде, падежные окончания), прилагательных, числительных, местоимений, глаголов.

Синтаксические нормы. Особенности согласования сказуемого с подлежащим. Нормы управления. Трудные случаи управления. Употребление причастных и деепричастных оборотов. Употребление предлогов.

Тема 5. Функциональные стили речи. Научный стиль. Типы речи (научное описание предмета и процесса, рассуждение)

Функциональные стили языка: общая характеристика, стилеобразующие факторы. Научный стиль: лингвистические особенности, система жанров. Языковые средства, формирующие научный стиль речи. Функционально-смысловые типы речи (научное описание предмета и процесса, рассуждение). Логико-смысловые модели построения предложений научного стиля, используемые при описании а) объекта (свойство, структура, качественно-количественная характеристика, функция предмета), б) процесса (общая характеристика, стадийность, обусловленность процесса); в) познавательной деятельности человека (этапы и результаты познавательной деятельности, методы исследования, лицо, занимающееся познавательной деятельностью).

Тема 6. Аннотирование. Реферирование.

Способы работы с учебным и научным текстом. Конспектирование как процесс переработки и фиксации информации. Правила составления конспекта. Аннотация. Особенности аннотации. Оформление смысловых частей аннотации с помощью речевых клише. Реферат. Виды, правила написания и оформления. Языковые средства, используемые при построении информативного (реферат-конспект) и индикативного (реферат-резюме) рефератов. Составление продуктивного реферата (реферат-обзор по двум текстам с взаимодополняющей информацией).

Тема 7. Официально-деловой стиль.

Составление деловой документации. Особенности официально-делового стиля речи. Личная документация. Составление заявления, объяснительной записки. Резюме как особый вид документа. Деловое письмо, цель, виды деловых писем, языковые модели, используемые в деловых письмах. Оформление реквизитов делового письма.

Тема 8. Речевое поведение и профессиональная культура.

Основы речевой профессиональной культуры. Речевое взаимодействие, особенности речевой коммуникации. Основные единицы общения. Условия эффективной коммуникации и качества эффективного общения. Принципы успешной коммуникации. Основные тактики общения. Культура делового спора. Невербальные средства общения. Речевой этикет. Правила для говорящего и для слушающего.

Тема 9. Особенности устной публичной речи.

Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Основные приёмы поиска материала. Начало, развёртывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Эффективность публичного выступления.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Бастриков, А. В. Русский язык и культура речи: практикум / А.В. Бастриков, Е.М. Бастрикова. - Изд. 2-е доп. - Казань: Изд-во Казан. ун-та, 2016. - 112 с. - http://repository.kpfu.ru/?p_id=143368

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

FILOLOGIA.su - Филология и лингвистика - <http://filologia.su/kultura-rechi>

Культура письменной речи - www.grammar.ru

Культура русской речи. Учебник для вузов. Под ред. проф. Л. К. Граудиной и проф. Е. Н. Ширяева - http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/graud/

Русский язык и культура речи. Учебник. Под ред. проф. В.И.Максимова - <http://www.bibliotekar.ru/russkiy-yazyk/>

Словари и энциклопедии на Академике - <http://dic.academic.ru>

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - www.gramota.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	1. Слушание лекции должно быть основательным и вдумчивым. 2. Необходимо анализировать услышанное, выяснить значение неизвестных терминов и понятий, искать ответы на значимые для вас вопросы. 3. Важно делать записи всего, что может пригодиться в учебной деятельности и научной работе: интересные мысли, факты, цифры, различные точки зрения. 4. В процессе записи лекции рекомендуется использовать различные способы маркирования того или иного материала с целью овладения языком как средством общения и познания.
практические занятия	Правила работы в группах: Каждый должен слушать своих однокурсников, проявляя вежливость и доброжелательность. Каждый должен работать активно, совместно, ответственно относиться к порученному заданию. Каждый должен просить о помощи, когда она ему нужна. Каждый должен оказать помощь, если его об этом попросят. Каждый должен принимать участие в оценке результатов работы группы. Каждый должен четко понимать: помогая другим, учимся сами!
самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: 1) систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений; 2) формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу; 3) развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, развития исследовательских умений. Ожидаемые результаты: актуализация прежних знаний и их применение в новой ситуации; усвоение и отработка навыков взаимодействия, ведение беседы; выработка линии поведения, нацеленного на достижение результата аргументировать свое высказывание, убеждать средствами русского языка в межкультурной коммуникации; овладение способами работы с текстом, а также его синтаксической трансформации (тезисы, аннотация, реферат).
зачет	Методические рекомендации по подготовке к зачёту. 1) Познакомиться с вопросами зачёта. 2) Прочитать лекционный материал по данным вопросам. 3) Сделать конспект предложенной литературы по данным темам, обратить внимание на разные подходы к указанным проблемам. 4) Продумать ответы на вопросы зачёта. При появлении вопросов теоретического характера обратиться за консультацией к преподавателю.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 21.03.01 "Нефтегазовое дело" и профилю подготовки "Разработка месторождений углеводородов".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 21.03.01 - Нефтегазовое дело

Профиль подготовки: Разработка месторождений углеводородов

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Авджан, Ф. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум / Ф.В. Авджан. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 373 с. - (Высшее образование). - DOI 10.12737/1846127. - ISBN 978-5-16-017369-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2131190> (дата обращения: 25.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - 5-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2019. - 608 с. - ISBN 978-5-9765-1004-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843108> (дата обращения: 25.01.2024). - Режим доступа : по подписке.
3. Русский язык и культура речи : учебник / под ред. проф. О. Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 240 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009929-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043836> (дата обращения: 25.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Стилистика и культура русской речи : учебник / под ред. проф. Т.Я. Анохиной. - Москва: Форум : ИНФРА-М, 2019. - 312 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101380-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010803> (дата обращения: 25.01.2024). - Режим доступа : по подписке.
5. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи : курс лекций / Г. К. Трофимова. - 9-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-89349-603-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1875069> (дата обращения: 25.01.2024). - Режим доступа : по подписке.

Дополнительная литература:

1. Есакова, М.Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка : учебное пособие для переводчиков / М.Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.М. Литвинова. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-1345-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032523> (дата обращения: 25.01.2024). - Режим доступа : по подписке.
2. Лыткина, О. И. Практическая стилистика русского языка : учебное пособие / О. И. Лыткина, Л. В. Селезнева, Е. Ю. Скороходова. - 5-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 208 с. - ISBN 978-5-9765-0821-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1595862> (дата обращения: 25.01.2024). - Режим доступа : по подписке.
3. Самойлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е.А. Самойлова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. - 144 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0802-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1915889> (дата обращения: 25.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Филиппова, О. В. Русский язык и культура речи : сборник тестов и конкурсных заданий : учебное пособие / О.В. Филиппова [и др.] ; под общ. ред. О.В. Филипповой. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 88 с. - ISBN 978-5-9765-1500-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1034615> (дата обращения: 25.01.2024). - Режим доступа : по подписке.

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 21.03.01 - Нефтегазовое дело

Профиль подготовки: Разработка месторождений углеводородов

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.