МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Экономика

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Е.А. Гурилова
26 февраля 2024 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа курсовой работы

Курсовая работа по направлению подготовки

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

4.2. Содержание курсовой работы

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе

6. Фонд оценочных средств по курсовой работе

7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу курсовой работы разработал(а)(и): специалист по учебно-методической работе Гоцуляк И.Ф. (кафедра экономической теории и эконометрики, Институт управления, экономики и финансов), irina.goczulyak@mail.ru ; доцент, к.н. (доцент) Хазиахметова Г.А. (кафедра экономики производства, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), GAHaziahmetova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, защитивший курсовую работу, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
ПК-1	Способен обобщать, анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию хозяйствующих субъектов, органов государственной власти (местного самоуправления) и содержательно интерпретировать полученные результаты
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Обучающийся, защитивший курсовую работу:

Должен знать:

- содержание и принципы самоорганизации и саморазвития.

- свои личностные особенности и возможности в контексте самообразования.

- принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин).

- сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности.

- понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов.

- теорию поведения фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции (монополии, монополистической конкуренции и олигополии) на товарных рынках и рынках ресурсов (факторов производства); модели стратегического поведения фирм в условиях олигополии; концепцию экономического равновесия; причины несостоятельности рынка (монопольная власть, внешние эффекты, общественные блага, асимметрия информации).

- теоретические аспекты налогообложения.

- содержание и цели денежно-кредитной политики; содержание и цели бюджетной (фискальной) политики; причины безработицы; структуру денежных и финансовых рынков; основы теории международной торговли; основные показатели внешнеэкономической активности; макроэкономические модели открытой экономики.

- структуру и содержание информации, содержащейся в отчетности предприятия и открытых источниках, необходимой для решения поставленных в курсовой работе задач.

- методы анализа и обработки финансово-экономической информации, необходимой для принятия управленческих решений.

- аналитический инструментарий оценки финансово-экономических рисков.

- приемы, способы и методы сбора и анализа экономической информации.

Должен уметь:

- эффективно организовывать и структурировать свое время.

- критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач

- распознавать особенности различных моделей поведения отдельных экономических агентов на рынках в зависимости от сложившейся рыночной структуры.

- анализировать основные закономерности и тенденции развития экономической системы в информационной экономике.

- осуществлять поиск и сбор достоверной информации необходимой для решения поставленных в курсовой работе задач.

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности организаций и ведомств;

- осуществлять экономически и финансово обоснованный выбор метода принятия управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска.

- собрать и обработать исходные данные для расчета экономических показателей, выявить причинно-следственные связи между показателями, оценить и содержательно интерпретировать поученные результаты

-

-

2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

Данная курсовая работа включена в раздел "Б1.О.24 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Экономика предприятий и организаций)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 2, 3 курсах в 4, 6 семестрах.

3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость курсовой работы составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 4 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 4 часа(ов).

Самостоятельная работа - 140 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля курсовой работы: зачет с оценкой в 4 семестре; зачет с оценкой в 6 семестре.

4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

N	Этапы выполнения курсовой работы	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Выбор темы курсовой работы. Цели и задачи выполнения курсовой работы. Требования к курсовой работе	4	0	0	0	0	0	0	15

N	Этапы выполнения курсовой работы	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
2.	Тема 2. Выполнение курсовой работы. Руководство и контроль выполнения курсовой работы. Последовательность выполнения курсовой работы. Структура и содержание основных разделов курсовой работы	4	0	0	0	0	0	0	28
3.	Тема 3. Оформление курсовой работы. Оформление текстового материала. Последовательность материалов и документов в работе.	4	0	0	0	0	0	0	15
4.	Тема 4. Защита курсовой работы. Порядок защиты. Оформление доклада и презентации	4	0	0	0	0	0	0	12
5.	Тема 5. Выбор темы курсовой работы. Цели и задачи выполнения курсовой работы. Требования к курсовой работе.	6	0	0	0	0	0	0	15
6.	Тема 6. Выполнение курсовой работы. Руководство и контроль выполнения курсовой работы. Последовательность выполнения курсовой работы. Структура и содержание основных разделов курсовой работы	6	0	0	0	0	0	0	28
7.	Тема 7. Оформление курсовой работы. Оформление текстового материала. Последовательность материалов и документов в работе	6	0	0	0	0	0	0	15
8.	Тема 8. Защита курсовой работы. Порядок защиты. Оформление доклада и презентации	6	0	0	0	0	0	0	12
	Итого		0	0	0	0	0	0	140

4.2 Содержание курсовой работы

Этап 1. Выбор темы курсовой работы. Цели и задачи выполнения курсовой работы. Требования к курсовой работе

Главная цель курсовой работы - закрепление и углубление знаний, полученных при изучении теоретических учебных дисциплин, а также приобретение опыта их применения при анализе реальной экономики. Общими требованиями к курсовой работе являются:

- четкость построения работы, структурированность текста;

- логическая последовательность изложения материала;

- краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования;

- убедительность аргументации; конкретность изложения результатов работы;

- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

Курсовая работа - это самостоятельное исследование одной из актуальных проблем по соответствующим дисциплинам. Она должна удовлетворять определенным требованиям.

1. Отражать современный научно-теоретический и практический уровень исследований по рассматриваемым проблемам.

2. Содержать самостоятельный анализ, собственные оценки и выводы.

3. Основываться на достоверных данных, статистических материалах, результатах проведенных расчетов и т.п.

4. Изложение материала должно быть целостным, логичным, последовательным, лаконичным и соответствовать нормам русского литературного языка.

5. Отвечать правилам оформления письменных работ.

6. Исключать дословное заимствование текста из учебной литературы и с интернет-сайтов.

В процессе написания курсовой работы студентам рекомендуется постоянно проверять подготовленный текст на соответствие указанным требованиям.

Выполнение курсовой работы начинается с определения ее темы. При выборе темы обучающийся руководствуется перечнем тем, предложенных кафедрой экономической теории и эконометрики. Тема курсовой работы обязательно должна быть согласована с научным руководителем.

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие соображения:

- соответствие темы исследования содержанию направления, по которому выполняется курсовая работа;

- актуальность проблемы;

- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;

- собственные научные интересы и способности.

Этап 2. Выполнение курсовой работы. Руководство и контроль выполнения курсовой работы. Последовательность выполнения курсовой работы. Структура и содержание основных разделов курсовой работы

Выполнение курсовой работы включает в себя несколько этапов.

Первый этап - это выбор темы и согласование ее с научным руководителем. Разработка и согласование плана написания работы. Научный руководитель имеет право не допустить к защите курсовую работу, написанную по несогласованному с ним плану.

Второй этап - сбор материала по теме курсовой работы. В отличие от изучения материала, обеспечивающего решение вопроса о выборе темы и составлении плана, сущность сбора материала заключается в том, что информация подбирается из источников целенаправленно, в увязке с планом.

Третий этап - обработка материала и при необходимости сбор дополнительного материала. Обработку всего собранного материала рекомендуется осуществлять следующим образом: сначала перечитать и разложить по вопросам плана, а затем определить его важность для разработки темы.

В процессе обработки цифрового, статистического, социологического материала следует использовать таблицы, графики, диаграммы и современные информационные технологии.

Четвертый этап - написание основного текста курсовой работы. Собранные, обработанные материалы теперь надлежит превратить в последовательное, научно-аргументированное изложение - текст работы. Он материализует в словах результаты научного мышления. Форма изложения требует четкой, ясной, сжатой и точной формулировки мыслей.

Руководство и контроль выполнения курсовой работы осуществляет научный руководитель, назначенный кафедрой.

Научный руководитель в период написания курсовой работы выполняет следующие функции:

1) согласовывает со студентом тему работы;

2) оказывает студенту помощь в составлении плана работы;

3) выдает задание (приложение 2)

3) рекомендует научную литературу, справочные, статистические материалы и др. источники информации по выбранной теме;

4) проводит регулярные консультации;

5) контролирует выполнение курсовой работы согласно утвержденному графику;

6) рецензирует содержание курсовой работы (приложение 3);

7) дает доступ студенту в систему "Антиплагиат КФУ";

8) оценивает работу с учетом результатов проверки на антиплагиат.

Окончательный вариант работы представляются научному руководителю для проверки и допуска к защите. Допущенные к защите работы сдаются на кафедру и регистрируются лаборантом кафедры в журнале учета курсовых работ.

Процесс написания курсовой работы включает следующие стадии:

1) выбор и осмысление темы работы;

2) поиск источников информации по теме;

3) изучение литературы;

4) анализ точек зрения различных авторов, формирование собственной позиции;

5) составление плана курсовой работы;

6) написание основных разделов;

7) написание введения и заключения;

8) оформление работы;

9) защита курсовой работы перед комиссией.

Курсовая работа - самостоятельная научная творческая работа студента. Независимо от выбранной темы она должна включать следующие пункты:

Введение.

Глава 1.

Глава 2.

Заключение.

Список литературы.

Приложения.

В каждой главе может быть от 2 до 4 параграфов. Объем курсовой работы должен составлять не менее 45 страниц и не более 60 страниц. Список использованных источников и приложения выносятся за пределы этого объема

Этап 3. Оформление курсовой работы. Оформление текстового материала. Последовательность материалов и документов в работе.

Оформление текстового материала осуществляется в соответствии со стандартом института. Регламент подготовки и защиты курсовой работы в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет". Принят решением Ученого совета ФГАОУ "Казанский (Приволжский) федеральный университет" 25.12.2018 г. протокол № 8.

Перед предъявлением курсовой работы на кафедру обучающийся должен проверить:

- идентичность заголовков в содержании и в работе, а также их общую редакционную согласованность;

- правильность подкладки листов (их последовательность);

- наличие ссылок на рисунки, таблицы, приложения, литературу; правильность этих ссылок;

- правильность нумерации рисунков, таблиц, приложений;

- общую редакционную согласованность заголовков таблиц и надписей;

- наличие подписей на заполненном титульном листе;

- наличие пометок или элементов оформления;

- наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ее содержанию.

Последовательность материалов и документов:

1. Титульный лист.

2. Лист "Содержание".

3. Текст работы.

4. Список литературы.

5. Приложения.

6. Задание на курсовую работу, утвержденное научным руководителем.

7. Рейтинговая комплексная оценка курсовой работы по направлению, подписанная научным руководителем.

8. Бланк "Рейтинговая комплексная оценка членами ком

Этап 4. Защита курсовой работы. Порядок защиты. Оформление доклада и презентации

Оформление текстового материала осуществляется в соответствии со стандартом института. Регламент подготовки и защиты курсовой работы в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет". Принят решением Ученого совета ФГАОУ "Казанский (Приволжский) федеральный университет" 25.12.2018 г. протокол № 8.

Работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4. Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах бумаги формата не более А3. Большие таблицы и схемы рекомендуется выносить в приложение. Текст следует печатать через 1,5 интервала (шрифт "Times New Roman", размер шрифта - 14), соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм; правое - 10мм; верхнее - 20 мм; нижнее 15 мм.

Все листы работы (за исключением приложений) должны быть пронумерованы. Нумерация начинается с титульного листа и заканчивается последним (заключительным) листом. На листе содержания (оглавления) ставится порядковый номер листа, начиная с титульного. Номера страниц проставляются вверху страницы с форматированием по центру. Курсовая работа сшивается в папку-скоросшиватель.

Этап 5. Выбор темы курсовой работы. Цели и задачи выполнения курсовой работы. Требования к курсовой работе.

Главная цель курсовой работы - закрепление и углубление знаний, полученных при изучении учебных дисциплин, а также приобретение опыта их применения при решении конкретных практических проблем. Общими требованиями к курсовой работе являются:

- четкость построения работы, структурированность текста;

- логическая последовательность изложения материала;

- краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации; конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций

Курсовая работа - это самостоятельное научное исследование одной из актуальных проблем по профилю подготовки. Она должна удовлетворять определенным требованиям:

1) отражать современный научно-теоретический и практический уровень исследований по рассматриваемым проблемам;

2) содержать самостоятельный анализ, собственные оценки и выводы;

3) основываться на достоверных данных, статистических материалах, результатах проведенных расчетов и т.п.;

4) изложение материала должно быть целостным, логичным, последовательным, лаконичным и соответствовать нормам русского литературного языка;

5) отвечать правилам оформления письменных работ;

6) исключать дословное заимствование текста из учебной литературы и с интернет-сайтов.

В процессе написания курсовой работы студентам рекомендуется постоянно проверять подготовленный текст на соответствие указанным требованиям.

Выполнение курсовой работы начинается с определения ее темы. При выборе темы обучающийся руководствуется перечнем тем, предложенных кафедрой. Тема курсовой работы обязательно должна быть согласована с научным руководителем.

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие соображения:

- соответствие темы исследования содержанию профиля, по которому выполняется курсовая работа;
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;
- собственные научные интересы и

Руководитель по выбранной теме утверждает и подписывает задание на курсовую работу по профилю подготовки

Этап 6. Выполнение курсовой работы. Руководство и контроль выполнения курсовой работы. Последовательность выполнения курсовой работы. Структура и содержание основных разделов курсовой работы

Выполнение курсовой работы включает в себя несколько этапов.

Первый этап - это выбор темы и согласование ее с научным руководителем. Разработка и согласование плана выполнения работы. Научный руководитель имеет право не допустить к защите курсовую работу, написанную по несогласованному с ним плану.

Второй этап - сбор материала по теме курсовой работы. В отличие от изучения материала, обеспечивающего решение вопроса о выборе темы и составлении плана, суть сбора материала заключается в том, что информация подбирается из источников целенаправленно, в увязке с планом.

Третий этап - обработка материала и при необходимости сбор дополнительного материала. Обработку всего собранного материала рекомендуется осуществлять следующим образом: сначала перечитать и разложить по вопросам плана, а затем определить его важность для разработки темы.

В процессе обработки цифрового, статистического, социологического материала следует использовать таблицы, графики, диаграммы и современные информационные технологии.

Четвертый этап - написание основного текста курсовой работы. Собранные, обработанные материалы теперь надлежит превратить в последовательное, научно-аргументированное изложение - текст работы. Он материализует в словах результаты научного мышления. Форма изложения требует четкой, ясной, сжатой и точной формулировки мыслей.

Руководство и контроль выполнения курсовой работы осуществляет научный руководитель, назначенный кафедрой.

Научный руководитель в период написания курсовой работы выполняет следующие функции:

1) согласовывает и утверждает составленный обучающимся план выполнения курсовой работы;

2) рекомендует исходную теоретическую литературу, методические подходы к исследованию темы и возможные объекты исследования;

3) проводит регулярные консультации;

4) осуществляет контроль за ходом выполнения курсовой работы;

5) проверяет курсовую работу по частям или в целом (не менее двух раз), указывая автору на значимость теоретической аргументации и практического анализа, стилистические погрешности, орфографические (грамматические) ошибки;

6) выполняет в системе обнаружения текстовых заимствований "Антиплагиат" проверку текста готовой курсовой работы на наличие заимствований;

7) оценивает готовую курсовую работу с учетом результатов проверки в системе "Антиплагиат".

Окончательный вариант работы представляются научному руководителю для проверки и допуска к защите. Допущенные к защите работы сдаются на кафедру и регистрируются лаборантом кафедры в журнале учета курсовых работ.

Процесс написания курсовой работы включает следующие стадии:

1) выбор и осмысление темы работы;

2) поиск источников информации по теме;

3) изучение литературы;

4) анализ точек зрения различных авторов, формирование собственной позиции;

5) составление плана курсовой работы;

6) написание основных разделов;

7) написание введения и заключения;

8) оформление работы;

9) защита курсовой работы перед комиссией.

Курсовая работа - самостоятельная научная творческая работа студента. Независимо от выбранной темы она должна включать следующие разделы:

Введение.

Глава 1.

Глава 2.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения (при наличии).

Каждая глава должна содержать не менее 2 параграфов, объем которых должен быть примерно одинаков.

Объем курсовой работы по профиою подготовки должен составлять - 35-40 страниц. Список использованных источников и приложения выносятся за пределы этого объема.

Этап 7. Оформление курсовой работы. Оформление текстового материала. Последовательность материалов и документов в работе

Оформление текстового материала осуществляется в соответствии со стандартом института. Регламент подготовки и защиты курсовой работы в ФГАОУ "Казанский (Приволжский) федеральный университет". Принят решением Ученого совета ФГАОУ "Казанский (Приволжский) федеральный университет" 25.12.2018 г. протокол № 8. Работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4. Допускается использование отдельных листов формата А3 для выполнения графиков и отдельных таблиц. Большие таблицы и схемы рекомендуется выносить в приложение. Текст следует печатать через 1,5 интервала (шрифт "Times New Roman", размер шрифта - 14), соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм. Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу листа по центру без точки, размер шрифта - 12. Нумерация должна быть сквозной - от титульного до последнего листа работы, которым является первая страница раздела "Приложение". Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, однако номера страниц на них не проставляются.

Название главы печатается заглавными буквами по центру строки (размер шрифта 14, шрифт полужирный). Название параграфа печатается строчными буквами, кроме первой, также по центру (размер шрифта 14, шрифт полужирный). Каждая новая глава начинается с новой страницы. Параграфы располагаются друг за другом.

Для наглядности в курсовую работу включаются таблицы и рисунки. Нумерация таблиц, рисунков (отдельно для таблиц и рисунков) должна быть сквозной или соотноситься с номером главы и параграфа. Слово "таблица" и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы справа, затем дается ее название и единица измерения (если она общая для всех граф и строк таблицы).

После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить список использованных источников. В список включаются только источники, на которые есть авторские ссылки в работе.

Список является составной частью справочного аппарата работы. В списке, как правило, указываются источники и литература, имеющие методологическое значение для изучения темы, а также специальная литература, анализируемая, цитируемая или используемая при выполнении курсовой работы. Список должен начинаться с новой страницы и помещаться в конце работы. Рекомендуемое количество использованных источников информации в списке для курсовых работ по профиою подготовки - не менее 35 наименований. Нумерация страниц списка литературы продолжает нумерацию страниц текста работы, но не входит в ее нормативный объем.

Перед предъявлением курсовой работы на кафедру обучающийся должен проверить:

- идентичность заголовков в содержании и в работе, а также их общую редакционную согласованность;

- правильность подкладки листов (их последовательность);

- наличие ссылок на рисунки, таблицы, приложения, литературу; правильность этих ссылок;

- правильность нумерации рисунков, таблиц, приложений;

- общую редакционную согласованность заголовков таблиц и надписей;
- наличие подписей на заполненном титульном листе;
- наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ее содержанию.

Последовательность материалов и документов:

1. Титульный лист.
2. Лист "Содержание".
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения (при наличии).
8. Задание на курсовую работу, утвержденное научным руководителем.
9. Рейтинговая комплексная оценка курсовой работы по профилю, подписанная научным руководителем.
10. Бланк "Рейтинговая комплексная оценка членами комиссии по защитам курсовой работы по профилю".
11. Справка о результатах проверки текста курсовой работы на наличие заимствований, выполненной в системе обнаружения текстовых заимствований "Антиплагиат", подписанная научным руководителем (работа с процентом оригинальности текста менее 65% (с учетом процента цитирования) к защите не допускается).
12. Файл с диском или флеш-картой с электронной версией работы.

Этап 8. Защита курсовой работы. Порядок защиты. Оформление доклада и презентации

Обучающийся, допущенный к защите, должен подготовить доклад (на 3-5 мин.), в котором нужно четко и кратко изложить основные положения курсовой работы, а также раздаточный материал в форме компьютерной презентации.

Доклад к защите должен содержать:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- предмет и объект исследования, формулировку основной цели исследования и перечень необходимых для её решения задач;
- краткое описание методики изучения проблемы, исследуемой в работе;
- результаты проведенного анализа, разработанные и обоснованные мероприятия и рекомендации по исследуемой проблеме, а также их ожидаемая социальная и экономическая эффективность, правовое обеспечение.

Защита курсовой работы происходит на открытом заседании комиссии по защите курсовых работ. Комиссия заслушивает доклад студента, задает возникшие вопросы, оценивает качество написания курсовой работы, выступление докладчика и ответы на вопросы.

Работа, не представленная на кафедру в срок в соответствии с утвержденным Графиком выполнения курсовой работы, не допускается к защите. Защита работы переносится на дополнительную сессию в установленном порядке.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по курсовой работе

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

ГУМАНИТАРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ - http://gtmarket.ru/about/

Научная библиотека elibrary.ru - https://elibrary.ru/

Финансовый портал - http://mfd.ru/

9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя-тельная работа	Написание курсовой работы предусматривает систематическую самостоятельную работу над материалами по теме исследования; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях, практических и лабораторных занятиях и консультациях. Студентам следует стремиться к активизации знаний на занятиях по другим дисциплинам и в рамках курсовых работ, предполагающим использование приемов и методов, изучаемых в ходе специальной дисциплины
зачет с оценкой	Зачет с оценкой является формой промежуточного контроля по курсовой работе. Курсовая работа защищается перед комиссией. Обучающийся должен продемонстрировать всестороннее, систематическое и глубокое знание материала курсовой работы , свободно ориентироваться в основной и дополнительной литературе, освоить взаимосвязь основных понятий и категорий по теме курсовой работы их значение для приобретаемой профессии, проявить творческие способности в понимание в изложении и использовании учебно-программного материала.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Экономика предприятий и организаций".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.24 Курсовая работа по направлению подготовки

Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Количественные методы в экономических исследованиях: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Под ред. М.В. Грачевой, Ю.Н. Черемных, Е.А Тумановой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 687 с. - ISBN 978-5-238-02331-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028641 (дата обращения: 13.01.2024). - Режим доступа: по подписке.

2. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 11-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 206 с. - ISBN 978-5-394-04762-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084170 (дата обращения: 15.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

3. Бушенева,Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю.И. Бушенева. - Москва: Дашков и К, 2016. - 140 с. - Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/415294 (дата обращения: 13.01.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Сурина, Е. Е. Методы анализа экономической информации и данных : учебно-методическое пособие / Е. Е. Сурина. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 130 с. - ISBN 978-5-9765-2499-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150895 (дата обращения: 13.01.2024). - Режим доступа: по подписке.

5. Аксарина, Н. А. Технология подготовки научного текста : учебно-методическое пособие / Н. А. Аксарина. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-1924-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1145330 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

6. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 11-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 206 с. - ISBN 978-5-394-04762-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084170 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

7. Основы научных исследований : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. - 2-е изд., доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. - 271 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-444-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1913858 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

.

Дополнительная литература:

1. Анализ деятельности коммерческого банка [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине / Сост. О. Г. Афанасьева. - Чебоксары: ФГБОУ ВПО ЧГСХА, 2013. - 22 с. - Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=432041 (дата обращения: 13.01.2024). - Режим доступа: по подписке.

2. Гелецкий, В. М. Реферативные, курсовые и выпускные квалификационные работы [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. М. Гелецкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 152 с. - Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/443230 (дата обращения: 13.01.2024). - Режим доступа: по подписке.

3. Менеджмент: выпускная квалификационная работа бакалавра : учебное пособие / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника, канд. техн. наук, проф. В.В. Двоеглазова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 251 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1816408. - ISBN 978-5-16-017144-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1816408 (дата обращения: 13.01.2024). - Режим доступа: по подписке.

4.Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 210 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-014583-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2000880 (дата обращения: 17.01.2024). - Режим доступа: по подписке.

5. Едронова, В. Н. Статистическая методология в системе научных методов финансовых и экономических исследований : учебник / В.Н. Едронова, А.О.Овчаров; под ред. проф. В. Н. Едроновой. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 464 с. - (Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0283-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1846450 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

6. Комплексный экономический анализ : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 352 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-736-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088082 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

7. Орехов, А. М. Методы экономических исследований : учебное пособие / А.М. Орехов. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 344 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005748-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1913850 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

8. Орлова, И. В. Экономико-математические методы и модели: компьютерное моделирование : учебное пособие / И. В. Орлова, В. А. Половников. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2019. - 389 с. - ISBN 978-5-9558-0208-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1021491 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

9. Хуснутдинов, Р. Ш. Экономико-математические методы и модели : учебное пособие / Р. Ш. Хуснутдинов. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 224 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005313-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039180 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

10. Суслова, Ю. Ю. Экономика предприятия: организационно-практические аспекты : учебник / Ю. Ю. Суслова, И. В. Петрученя, Е. В. Белоногова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2023. - 208 с. - ISBN 978-5-7638-4568-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2088771 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

11. Сачко, Н. С. Планирование и организация машино-строительного производства. Курсовое проектирование : учебное пособие / Н. С. Сачко, И. М. Бабук. - 2-е изд., испр. - Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2021. - 240 с. : ил. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006209-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1226519 (дата обращения: 14.12.2023). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.24 Курсовая работа по направлению подготовки

Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах АО "Антиплагиат"

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.