

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Развитие территорий



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_ Турилова Е.А.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Кадастры и управление недвижимостью и земельными ресурсами

Направление подготовки: 05.03.02 - География

Профиль подготовки: География

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Сабирзянов А.М. (кафедра географии и картографии, Институт управления, экономики и финансов), AIMSabirzyanov@kpfu.ru ; ассистент, б.с. Шкляренко С.В. (кафедра географии и картографии, Институт управления, экономики и финансов), SveVShklyarenko@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-7	Способен применять базовые знания в области кадастровой деятельности для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Знать:

- методы проведения кадастровых работ для управления объектами недвижимости;
- методы организации и проведения землеустроительных работ для эффективного управления земельными ресурсами.

Должен уметь:

Уметь:

- проводить кадастровые работы в отношении объектов недвижимости;
- проводить исследования территорий с целью проектирования землеустроительных работ.

Должен владеть:

Владеть:

- навыками проведения кадастровых работ;
- знаниями и методами управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.08 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 05.03.02 "География (География)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3 курсе в 5, 6 семестрах.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) на 288 часа(ов).

Контактная работа - 128 часа(ов), в том числе лекции - 64 часа(ов), практические занятия - 64 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 133 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре; экзамен в 6 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. История развития земельного кадастра в России.	5	8	0	8	0	0	0	12
2.	Тема 2. Теоретические и правовые основы регулирования земельных отношений в Российской Федерации.	5	2	0	2	0	0	0	14
3.	Тема 3. Основы государственного кадастра недвижимости.	5	8	0	8	0	0	0	14
4.	Тема 4. Правовые основы государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.	5	4	0	4	0	0	0	14
5.	Тема 5. Особенности осуществления государственного кадастрового учета	5	8	0	8	0	0	0	14
6.	Тема 6. Саморегулирование кадастровой деятельности.	5	2	0	2	0	0	0	12
7.	Тема 7. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны в системе землеустройства.	6	6	0	8	0	0	0	12
8.	Тема 8. Оценка качества земель.	6	6	0	8	0	0	0	11
9.	Тема 9. Метод капитализации дохода. Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения.	6	6	0	6	0	0	0	9
10.	Тема 10. Государственная экспертиза.	6	6	0	2	0	0	0	5
11.	Тема 11. Статистические наблюдения за состоянием и изменениями земельного фонда в Республике Татарстан.	6	4	0	6	0	0	0	9
12.	Тема 12. Методическое обеспечение деятельности кадастровых инженеров в Республике Татарстан	6	4	0	2	0	0	0	7
	Итого		64	0	64	0	0	0	133

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. История развития земельного кадастра в России.**

Аграрная реформа 1961 года. Реформа П. А. Столыпина. История земельного права с 1917 по 1990 гг. Земельная реформа 1990 г. Современное состояние кадастра в Российской Федерации и в субъектах страны. Общие сведения о землемерии и землепользовании,

земельном кадастре в древнем мире. Римское землемерие и кадастр. Их возникновение и значимость. Землеустройство - принципы организации территорий, координатизация пространства. Технология геодезических работ при межевании. Приборы, точность

**Тема 2. Теоретические и правовые основы регулирования земельных отношений в Российской Федерации.**

Земельное законодательство. Отношения, регулируемые земельным законодательством. Применение международных договоров Российской Федерации. Участники земельных отношений. Объекты земельных отношений. Земельный участок как объект кадастрового учета. Кадастровый учет земельных участков: понятие, сущность. Правовое регулирование проведения кадастрового учёта земельных участков.

**Тема 3. Тема 3. Основы государственного кадастра недвижимости.**

Порядок кадастрового деления территории Российской Федерации. Порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ. Методика проведения кадастрового учета земельных участков. Осуществление контроля за состоянием и использованием недвижимости, находящейся в государственной и муниципальной собственности.

**Тема 4. Тема 4. Правовые основы государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав.**

Кадастровые (реестровые) правоотношения в системе права. Отдельные элементы системы права. Основные стадии законодательного процесса. Нормативно-правовая основа применительно к регулированию кадастровых (реестровых) правоотношений. Обеспечение государственной гарантии прав граждан и юридических лиц на недвижимое имущество и создания на этой основе условий для становления и развития рынка недвижимости. Формирование доходной части бюджета за счет налогообложения и использования недвижимого имущества.

**Тема 5. Тема 5. Особенности осуществления государственного кадастрового учета**

Особенности осуществления государственного кадастрового учета.

Порядок осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Основания приостановления осуществления ГКУ и (или) регистрации прав. Повышение качества оказания государственных услуг в учетно-регистрационной сфере. Межведомственное взаимодействие, как способ поступления информации в ЕГРН.

**Тема 6. Тема 6. Саморегулирование кадастровой деятельности.**

Успехи саморегулирования кадастровой деятельности. Основные проблемы кадастровой деятельности и пути их решения. Кадастровая деятельность. Порядок выполнения кадастровых работ. Порядок определения площадных и пространственных характеристик объектов недвижимости. Ответственность кадастрового инженера. Этические нормы деятельности кадастрового инженера.

**Тема 7. Тема 7. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны в системе землеустройства.**

Административный район как объект планирования и организации рационального использования земель и их охраны. Схема землеустройства административного района в системе землеустроительной документации. Основные требования к составлению схемы землеустройства административного района. Установление расчетных периодов и сроков реализации схемы землеустройства. Организация работ по составлению схемы землеустройства.

**Тема 8. Тема 8. Оценка качества земель.**

Основные положения формирования земельной ренты. Формы и виды земельной ренты. Теоретические основы оценки стоимости земельных участков. Анализ ценообразующих факторов влияющих на стоимость оцениваемого земельного участка. 3. Определение рыночной стоимости земельного участка в составе земель населенных пунктов. Расчет и сравнительный анализ кадастровой стоимостью

**Тема 9. Тема 9. Метод капитализации дохода. Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения.**

Государственная кадастровая оценка земель. Оценка земель сельскохозяйственного назначения. Доходный подход при оценке. Метод капитализации дохода (земельной ренты).

Метод капитализации дохода. Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения. Кадастровая оценка земель несельскохозяйственного назначения.

**Тема 10. Тема 10. Государственная экспертиза.**

Государственная экспертиза землеустроительных документов. Порядок государственной экспертизы землеустроительной документации. Проведение на территории Республики Татарстан работ по землеустройству. Проведение землеустройства, в том числе в соответствии с решениями федеральных органов государственной власти. Создание и ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства. Контроль за проведением землеустройства, осуществление экспертизы землеустроительной документации, исполнение обращений граждан и юридических лиц по вопросам проведения землеустройства.

**Тема 11. Тема 11. Статистические наблюдения за состоянием и изменениями земельного фонда в Республике Татарстан.**

Распределение земельного фонда по категориям земель. Земли сельскохозяйственного назначения. Земли населенных пунктов. Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. Земли особо охраняемых территорий и объектов. Земли лесного фонда. Земли водного фонда. Земли запаса.

**Тема 12. Тема 12. Методическое обеспечение деятельности кадастровых инженеров в Республике Татарстан**

Требования к определению координат характерных точек объектов недвижимости. Общие положения и основные требования стандарта. Общие требования к определению координат характерных точек. Геодезическая и картографическая основа ЕГРН. Методы определения координат характерных точек. Картометрический метод.

##### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

##### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

##### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Варламов, А.А. Земельный кадастр: В 6 т. Т. 1. Теоретические основы государственного земельного кадастра / Варламов А.А. - М. : Колосс, 2013. - 383 с. - <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5953201028.html>

Воробьев, А. В. Управление земельными ресурсами: учебное пособие - <https://znanium.com/catalog/document?pid=615243>

Кожухар, В. М. Основы управления недвижимостью: практикум / В. М. Кожухар. - Москва : Дашков и К, 2017. - 200 с. - <https://znanium.com/catalog/product/430471>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	В ходе подготовки к практическому занятию изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение практического занятия базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.
самостоятельная работа	На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу).
зачет	Зачет - проверочное (промежуточное) испытание по какому-нибудь учебному предмету. В подготовку к экзамену входят и такие вопросы: что и как запоминать ; по каким источникам готовиться и на что направлять основные усилия; каким образом в максимальной использовать программу курса. При подготовке к зачету следует, прежде всего, особое внимание уделить конспектам лекций, а уж затем учебникам, курсам лекций и другим учебным и учебно-методическим источникам. При оценивании результатов освоенности компетенций учитываются выполненные студентом практических и контрольных работ.

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Экзамен - проверочное испытание по какому-нибудь учебному предмету. Это конечная форма изучения определенной дисциплины, механизм выявления и оценки результатов учебного процесса. Экзамен, как и всякая иная форма учебного процесса, имеет свои нюансы, тонкости, которые студенту необходимо знать и учитывать. В систему подготовки к экзамену входят и такие вопросы: что и как запоминать при подготовке к экзамену; по каким источникам готовиться и на что направлять основные усилия; каким образом в максимальной использовать программу курса. При подготовке к экзамену следует, прежде всего, особое внимание уделить конспектам лекций, а уж затем учебникам, курсам лекций и другим учебным и учебно-методическим источникам. Лекции обладают рядом преимуществ: они более детальные, иллюстрированные и оперативные, позволяют оценить современную ситуацию, отразить новейшую информацию, ответить на вопросы, интересующие аудиторию в данный момент. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.</p> <p>В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателями по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях.</p>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;



- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 05.03.02 "География" и профилю подготовки "География".

*Приложение 2*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
*Б1.В.08 Кадастры и управление недвижимостью и земельными*  
*ресурсами*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 05.03.02 - География

Профиль подготовки: География

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

**Основная литература:**

1. Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. - 2-е изд., доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 279 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-460-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1234132> (дата обращения: 28.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Картографическое и геодезическое обеспечение при ведении кадастровых работ: Учебное пособие / Д.А. Шевченко, А.В. Лошаков, С.В. Одинцов. - Ставрополь: СтГАУ, 2017. - 116 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/976368> (дата обращения: 17.01.2024). - Режим доступа: по подписке
3. Варламов, А. А. Организация и планирование кадастровой деятельности : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев / под общ. ред. А.А. Варламова. - 2-е изд. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. - 192 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104030-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/792184> (дата обращения: 14.01.2024) - Режим доступа: по подписке
4. Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 225 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/textbook\_5c4057fa603bd9.54048042. - ISBN 978-5-16-014413-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229013> (дата обращения: 14.01.2024). - Режим доступа: по подписке

**Дополнительная литература:**

1. Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость : учебное пособие. / Д.И. Иванников, Л.В. Кипа, С.В. Одинцов и др. - Ставрополь : АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2017. - 94 с. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : [https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau\\_00115.html](https://www.studentlibrary.ru/book/stavgau_00115.html). (дата обращения: 14.01.2024) - Режим доступа: по подписке
2. Управление землепользованием: Учебное пособие / В.Л.Баденко, В.Л.Богданов, В.В.Гарманов, Г.К.Осипов. - СПб:СПбГУ, 2017. - 298 с.: ISBN 978-5-288-05769-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999947>. (дата обращения: 14.01.2024) - Режим доступа: по подписке
3. Экологическое нормирование почв и управление земельными ресурсами : учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Т.С.Воеводина, А.М.Русанов, А.В.Васильченко и др. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 185 с. - ISBN 978-5-7410-1761-6 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785741017616.html>. (дата обращения: 14.01.2024) - Режим доступа: по подписке

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.08 Кадастры и управление недвижимостью и земельными  
ресурсами*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 05.03.02 - География

Профиль подготовки: География

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.