

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Экономика



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по образовательной деятельности КФУ

\_\_\_\_\_ Турилова Е.А.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Основы этики, корпоративного управления и корпоративного права

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Аудит и управление эффективностью бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Ветошкина Е.Ю. (кафедра учета, анализа и аудита, Институт управления, экономики и финансов), pulya\_1978@mail.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-5	Способен представить результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач и дать оценку как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях управления

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

И-2. Применяет современные технологии в области представления результатов решения стратегических и оперативных управленческих задач, осуществляет экономические расчеты и выявляет тенденции изменения факторов, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта

И-2. 3-1

Знает традиционные методы раскрытия экономической информации в том числе нефинансового характера в системе внутренней отчетности компаний

И-3. Предлагает выбирать оптимальные методы и способы оценки, анализа и интерпретации экономической информации, формируемой в рамках использования эффективной системы внутреннего контроля, в том числе отражающей результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач

И-3. 3-1

Знает методы оценки и содержательную интерпретацию экономического смысла ключевых показателей эффективности деятельности компании в целом и ее отдельных бизнес-единиц

Должен уметь:

И-2. Применяет современные технологии в области представления результатов решения стратегических и оперативных управленческих задач, осуществляет экономические расчеты и выявляет тенденции изменения факторов, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта

И-2. У-1

Умеет представлять результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач в том числе в системе внутренней отчетности компаний, составленной на английском языке

И-3. Предлагает выбирать оптимальные методы и способы оценки, анализа и интерпретации экономической информации, формируемой в рамках использования эффективной системы внутреннего контроля, в том числе отражающей результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач

И-3. У-1

Умеет использовать функцию информационного обеспечения процессов принятия управленческих решений в целях роста показателей эффективности бизнеса

-  
-

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Аудит и управление эффективностью бизнеса)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 24 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 24 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Этика и ее значение для общества, бизнеса и бухгалтерской профессии	5	4	0	4	0	0	0	4
2.	Тема 2. Природа этических конфликтов и пути их преодоления	5	4	0	4	0	0	0	4
3.	Тема 3. Актуальные вопросы корпоративного управления в условиях осознания бизнесом социальной ответственности	5	2	0	2	0	0	0	2
4.	Тема 4. Контроль в системе корпоративного управления	5	4	0	4	0	0	0	4
5.	Тема 5. Корпоративная социальная ответственность	5	4	0	4	0	0	0	4
6.	Тема 6. Договор в системе правовых отношений	5	2	0	2	0	0	0	2
7.	Тема 7. Особенности регулирования системы трудовых отношений	5	2	0	2	0	0	0	2
8.	Тема 8. Правовые аспекты функционирования в бизнес-среде	5	2	0	2	0	0	0	2
	Итого		24	0	24	0	0	0	24

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Этика и ее значение для общества, бизнеса и бухгалтерской профессии**

Значение этики, ее понятие, отличие от морали. Ценности профессионального бухгалтера. Роль национальных профессиональных надзорных советов по бухгалтерскому учету и аудиторских советов. Роль международных бухгалтерских организацией (IFAC). Кодексы этики. Фундаментальные принципы. Концептуальный подход к соблюдению принципов этики. Угрозы этическим принципам. Меры предосторожности.

**Тема 2. Природа этических конфликтов и пути их преодоления**

Взаимосвязь Кодекса этики СИМА и правового регулирования деятельности хозяйствующих субъектов. Различия в понимании природы этической проблемы Кодексом этики СИМА и законом. Права и обязанностями членов СИМА в случае возникновения этического конфликта. Последствия неэтичного поведения для человека, профессионального бухгалтера и общества. Этические дилеммы и конфликт интересов.

**Тема 3. Актуальные вопросы корпоративного управления в условиях осознания бизнесом социальной ответственности**

Различные типы организационных единиц. Содержание корпоративного управления и его ответы на современные вызовы. Взаимодействие корпоративного управления с деловой этикой и корпоративным правом. Цель, определение и статус Кодекса корпоративного управления ОЭСР. Драйверы IFAC для определения эффективности реализации концепции устойчивого развития. Предложения СИМА по совершенствованию отчетности по корпоративному управлению.

#### **Тема 4. Контроль в системе корпоративного управления**

Значение достоверности отчетности компаний. Необходимость организации системы финансового контроля. Требования к внешнему аудиту и его содержание. Отличия внешнего и внутреннего аудита. Цель аудиторских проверок и аудиторские заключения. Цель и основные процедуры внутреннего аудита. Роль внутреннего аудита в системе мониторинга нефинансовой информации. Понятие и виды ошибок. Предотвращение и обнаружение мошенничества.

#### **Тема 5. Корпоративная социальная ответственность**

Общие принципы Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР).. Значение корпоративной социальной ответственности (КСО). Роль национальных и международных законов и правил. Требования и ожидания акционеров. Глобальная инициатива отчетности (GRI - The global standards for sustainability reporting).

#### **Тема 6. Договор в системе правовых отношений**

Существенные элементы договора и ситуации, когда закон требует формализованного подхода к его составлению. Права и обязанности сторон договора. Условия достижения соглашения сторон договора. Оферта и акцепт. Условия договора. Цена договора. Причины признания договора не заключенным, мнимым или притворным. Гарантии.

#### **Тема 7. Особенности регулирования системы трудовых отношений**

Основные условия трудового договора. Права и обязанности работодателей и сотрудников. Вопросы, такие как диверсификация, дискриминация, противодействие взяточничеству, подарки, конфликт интересов, изобличение, отмывание денег, применение дисциплинарных мер воздействия, защита данных, социальные сети, безопасность - в системе регулирования трудовых отношений. Несправедливое и неправомерное увольнение.

#### **Тема 8. Правовые аспекты функционирования в бизнес-среде**

Виды хозяйственных единиц. Преимущества и недостатки организации бизнеса в качестве индивидуальных предпринимателей, товариществ, компаний с ограниченной ответственностью и корпораций. Цель, правовой статус и содержание Устава компании. Регистрация компании и преимущества покупки "готовой" компании.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Официальный сайт GRI - <https://www.globalreporting.org/standards/>

Официальный сайт Минфина России - <https://minfin.gov.ru/>

Сайт ИПБР - <https://www.ipbr.org/>

### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Международный деловой журнал "Устойчивый бизнес" - <https://csrjournal.com/>

Официальный сайт GRI - <https://www.globalreporting.org/standards/>

Статьи по МСФО - [http://minfin.ru/ru/accounting/mej\\_standart\\_fo/index.php](http://minfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/index.php)

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	При подготовке к лекционному занятию обучающимся необходимо изучить опорный конспект лекций, который заблаговременно рассылается преподавателем на электронные адреса групп. На лекционном занятии преподавателем поясняются наиболее сложные аспекты изучаемой темы, теоретический материал лекции иллюстрируется на практических числовых примерах.
практические занятия	На практических занятиях обучающиеся с целью закрепления пройденного теоретического материала выполняют практические задания. Сначала каждый обучающийся самостоятельно в рабочей тетради оформляет решение задания, затем совместно с преподавателем обсуждается ход решения задания и проблемные моменты по нему. Кроме того, на практических занятиях проводятся все формы текущего контроля, подготовка к которым должна проводиться в рамках самостоятельной работы обучающихся.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа по дисциплине предполагает самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам, выполнение заданий и решения задач. Алгоритм подготовки к занятиям должен быть следующим: 1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем вопросы; 2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий, формул, механизма решения задач; 3 этап - составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи.



Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	Экзамен проводится в устной форме. Продолжительность подготовки ответа 45 минут. Вопросы экзамена содержат теоретические вопросы по всем темам курса. Каждый студент получает два теоретических вопроса и готовит устный ответ на эти вопросы. Правильный, полный ответ на каждый вопрос оценивается 25 баллов. Итого за экзамен максимально можно получить 50 баллов

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Аудит и управление эффективностью бизнеса".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.03 Основы этики, корпоративного управления и  
корпоративного права

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Аудит и управление эффективностью бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

**Основная литература:**

1. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский учет и экономический анализ бизнес-процессов : учебное пособие / Е.А. Мизиковский, И.Е. Мизиковский. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. - 216 с. - ISBN 978-5-9776-0517-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089597> (дата обращения: 24.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Мизиковский, Е. А. Международные стандарты финансовой отчетности и современный бухгалтерский учет в России : учебник для вузов / Е.А. Мизиковский, Т.Ю. Дружиловская, Э.С. Дружиловская. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 560 с. - ISBN 978-5-9776-0505-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1857817> (дата обращения: 24.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Воронина, Л. И. Международные стандарты аудита: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 456 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1037951. - ISBN 978-5-16-015489-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863413> (дата обращения: 11.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Распопов, В. М. Корпоративное управление : учебник / В. М. Распопов, В. В. Распопов. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 352 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0328-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844253> (дата обращения: 11.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
5. Корпоративное право : учебное пособие / Г.Ф. Ручкина, О.Н. Васильева, И.И. Ромашкова, Е.Л. Венгерровский ; под ред. д-ра юрид. наук Г.Ф. Ручкиной. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 160 с. - (Высшее образование). - DOI 10.12737/textbook\_5cfe58109920c5.22681353. - ISBN 978-5-16-018544-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132244> (дата обращения: 11.01.2024). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Ануфриев, В. П. Устойчивое развитие. Энергоэффективность. Зеленая экономика : монография / В.П. Ануфриев, Ю.В. Гудим, А.А. Каминов. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 201 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/1226403. - ISBN 978-5-16-016756-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1959270> (дата обращения: 07.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Эволюция концепции устойчивого развития в контексте исторических процессов : монография / Т.В. Алферова, Е.А. Третьякова, М.Ю. Осипова, Ю.И. Суркова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 185 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/monography\_5b5825de7c1d84.81996806. - ISBN 978-5-16-014048-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863415> (дата обращения: 29.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Международный бизнес : учебник / под ред. д-ра экон. наук В.К. Поспелова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 379 с. - (Высшее образование). - DOI 10.12737/1014638. - ISBN 978-5-16-018733-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2050502> (дата обращения: 02.01.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Нефинансовые факторы формирования финансовой политики компании: состав, структура, взаимосвязи : монография / И.Е. Хвостова, А.С. Макаров, А.Е. Новак, А.В. Ларин. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 190 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/1080130. - ISBN 978-5-16-016068-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080130> (дата обращения: 07.01.2024). - Режим доступа: по подписке.



*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.03 Основы этики, корпоративного управления и  
корпоративного права*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Аудит и управление эффективностью бизнеса

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.