МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Высшая школа международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Бухгалтерский и финансовый учет в деятельности организации

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Экономика и иностранный язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Малаев В.В. (кафедра международных экономических отношений, Высшая школа востоковедения - Восточный разряд), Vladimir.Malaev@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта:

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле

Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни:

- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета

Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни:

- методы обобщения информации в системе бухгалтерского учета

Должен уметь:

Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта:

- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки в соответствии с требованиями российского законодательства

Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни:

- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;
- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта

Должен владеть:

Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни:

- определить на основе сформированных бухгалтерских проводок финансовый результат деятельности хозяйствующего субъект

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.07.09 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (Экономика и иностранный язык)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 4 курсе в 7, 8 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 110 часа(ов), в том числе лекции - 52 часа(ов), практические занятия - 56 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 2 часа(ов).

Самостоятельная работа - 25 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре; экзамен в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Основы организации финансового учета	7	4	0	6	0	0	0	3
2.	Тема 2. Тема 2. Учет финансовых результатов и использования прибыли	7	4	0	6	0	0	0	5
3.	Тема 3. Тема 3. Учет собственного капитала	7	6	0	4	0	0	0	5
4.	Тема 4. Тема 4. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	7	6	0	4	0	0	0	0
5.	Тема 5. Тема 5. Учет основных средств	7	4	0	6	0	0	0	4
6.	Тема 6. Тема 6. Учет нематериальных активов	7	2	0	2	0	0	0	
7.	Тема 7. Тема 7. Учет финансовых вложений	8	6	0	6	0	0	0	4
8.	Тема 8. Тема 8. Учет денежных средств	8	4	0	6	0	0	0	3
9.	Тема 9. Тема 9. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами	8	4	0	6	0	0	0	1
10.	Тема 10. Тема 10. Учет расчетов по кредитам и займам	8	8	0	6	0	0	0	
11.	Тема 11. . Тема 11. Учет производственных запасов	8	4	0	4	0	0	0	
	Итого		52	0	56	0	0	0	25

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Основы организации финансового учета

Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления экономикой предприятия. Пользователи информации бухгалтерского финансового учета. Основное содержание бухгалтерского финансового учета. Предмет, объекты и цели финансового учета. Система его нормативного регулирования в России. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России. Принципы бухгалтерского финансового учета. Организационно - правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.

Тема 2. Тема 2. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Сущность и структура финансового результата деятельности организации для целей бухгалтерского финансового учета. Классификация доходов и расходов, их признание для целей бухгалтерского учета. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг). Учет прочих доходов и расходов. Учет конечного финансового результата. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)

Тема 3. Тема 3. Учет собственного капитала

Основное содержание и порядок ведения учета капитала, фондов и резервов. Понятие собственного капитала в

системе бухгалтерского финансового учета. Уставный (складочный) капитал, учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности. Учет собственных акций, выкупленных обществом. Порядок оценки чистых активов. Порядок расчета базовой прибыли на акцию и разводненной прибыли на акцию. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет оценочных резервов. Учет резервов предстоящих расходов и платежей

Тема 4. Тема 4. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования

Понятие долгосрочных инвестиций, их классификация и оценка для целей бухгалтерского финансового учета. Учет договоров строительного подряда. Учет строительных и монтажных работ при подрядном и хозяйственном способах их производства; учет приобретения оборудования, инструмента и инвентаря, прочих капитальных работ и затрат. Учет законченных капитальных вложений. Определение инвентарной стоимости вводимых в действие объектов капитальных вложений. Учет источников финансирования капитальных вложений.

Тема 5. Тема 5. Учет основных средств

Оценка и классификация объектов основных средств в системе бухгалтерского финансового учета. Учет наличия и движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации основных средств. Учет затрат на восстановление основных средств. Учет аренды основных средств. Учет лизинговых операций.

Тема 6. Тема 6. Учет нематериальных активов

Характеристика нематериальных активов, их классификация и оценка в системе бухгалтерского финансового учета. Основное содержание и порядок ведения учета нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов и методы ее начисления. Учет выбытия нематериальных активов. Учет деловой репутации организации.

Тема 7. Тема 7. Учет финансовых вложений

Понятие и классификация финансовых вложений в системе бухгалтерского финансового учета. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых вложений. Учет инвестиций в акции. Покупка акций и их оценка. Учет продажи акций. Учет резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Учет инвестиций в облигации. Погашение (выкуп) акций. Учет вкладов в уставный (складочный) капитал и доходов от участия в капитале других организаций. Учет предоставленных другим организациям займов. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности.

Тема 8. Тема 8. Учет денежных средств

Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств. Классификация денежных средств и их эквивалентов в системе бухгалтерского финансового учета. Учет денежных средств в кассе. Учет денежных документов. Учет денежных средств на расчетных, валютных и специальных счетах в банках. Учет переводов в пути.

Тема 9. Тема 9. Учет расчетов с дебиторами и кредиторами

Определение обязательств, их классификация, момент признания обязательств в бухгалтерском учёте. Принципы учета и оценки дебиторской и кредиторской задолженности. Учёт расчетов с поставщиками и подрядчиками, в том числе по авансам и векселям выданным. Учёт расчетов с покупателями и заказчиками, в том числе по авансам и векселям полученным. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности и отражение её результатов в учёте. Учет формирования и использования резерва по сомнительным долгам. Сроки расчетов и исковой давности. Порядок исполнения и прекращения обязательств. Учет расчетов с учредителями, акционерами, государственными и муниципальными органами. Учёт расчетов по посредническим операциям. Учёт расчетов при прекращении обязательств путем зачета взаимных требований, отступного, новации. Учёт расчетов при исполнении обязательств третьим лицом и путем перемены лиц в обязательстве (перевод долга, уступка права требования). Учёт расчетов с подотчётными лицами. Учёт расчетов в рублях по обязательствам, выраженным в иностранной валюте. Учет оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов. Учет государственной помощи

Тема 10. Тема 10. Учет расчетов по кредитам и займам

Основное содержание и порядок ведения учета производственных запасов. Учет поступления производственных запасов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути.

Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов. Учет материалов на складах. Методы

складского учета материалов.

Виды кредитов и порядок их учёта. Обусловленность организации учёта целевым назначением и сроками возврата кредитов. Источники уплаты процентов за кредит. Учет затрат по обслуживанию кредитов и займов.

Виды займов и порядок их учёта. Источники уплаты процентов по займам. Учёт выпущенных облигаций и выданных финансовых векселей

Тема 11. . Тема 11. Учет производственных запасов

Основное содержание и порядок ведения учета производственных запасов. Учет поступления производственных запасов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути.

Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов. Учет материалов на складах. Методы складского учета материалов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Министерство финансов РФ - - www.minfin.ru

Федеральная служба государственной статистики - - www.gks.ru

Центральный банк РФ - - www.cbr.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющей материал прослушанной лекции, а также подчеркивающей особую важность тех или иных теоретических положений.
практические занятия	При подготовке к практическому занятию обучающемуся необходимо повторить пройденный теоретический материал, прочитать литературу для самостоятельной работы. Выполнить задания выданные преподавателем. Задания могут включать вопросы для подготовки, тестовые задания, задачи и кейсы, прочтение и анализ статей
самостоя-тельная работа	В ходе самостоятельной подготовки изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой
зачет	Изучение курса завершается зачетом. Зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества. у. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающегося включает в себя три этапа: - самостоятельная работа в течение процесса обучения; - непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; - подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в
экзамен	Изучение курса завершается экзаменом. Экзамен как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков. Экзамен проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на экзамен. В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: - самостоятельная работа в течение процесса обучения; - непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; - подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/заданиях (при письменной форме проведения экзамена). Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "Экономика и иностранный язык".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.07.09 Бухгалтерский и финансовый учет в деятельности организации

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: Экономика и иностранный язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 601 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://new.znanium.com]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/22821. - ISBN 978-5-16-011561-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/996140 (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке

2. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров ; под ред. Ю. А. Бабаева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. - 463 с. - ISBN 978-5-9558-0388-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1005479 (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке

3. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. - 624 с. (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0310-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009281 (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке

4. Петров, А. М. Финансовый учет и отчетность : учебник / под ред. д-ра экон. наук А.М. Петрова. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 464 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - ISBN 978-5-9558-0346-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1005467 (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература:

5. Никандрова, Л. К. Финансовый учет : учебник / Л.К. Никандрова, М.Д. Акатьева. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 280 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - .dx.doi.org/10.12737/textbook_5c13b14eb17db8.34103482. - ISBN 978-5-16-014552-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/989921 (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке

6. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 584 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-011053-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1043832 (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке

7. Камышанов, П. И. Финансовый и управленческий учет и анализ : учебник / П.И. Камышанов, А.П. Камышанов. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 592 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/20657. - ISBN 978-5-16-011548-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1003473 (дата обращения: 21.05.2021). - Режим доступа: по подписке.

8. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие / под ред. Ю.И. Сигидова, Г.Н. Ясменко. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 367 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - (Высшее образование: Бакалавриат).- www.dx.doi.org/10.12737/7695. - ISBN 978-5-16-010482-9. - Текст : электронный. -

URL: https://znanium.com/catalog/product/1015157 (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.07.09 Бухгалтерский и финансовый учет в деятельности организации

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Экономика и иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.