МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Высшая школа иностранных языков и перевода

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___"_____20___ г.

Программа дисциплины

Музееведение

Направление подготовки: 50.03.01 - Искусства и гуманитарные науки
Профиль подготовки: Социокультурные проекты в сфере дипломатии
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Масалова О.А. (Кафедра всемирного культурного наследия, Высшая школа международных отношений и мировой истории), Olga.Masalova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	Способен вести научно-методическую работу в государственных, муниципальных организациях культуры
ПК-4	Знает принципы организации различных типов культурных мероприятий методами кураторского сопровождения проекта

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- принципы научной работы в учреждениях культуры регионального, федерального и международного уровня
- историю мирового искусства и литературы
- теорию искусства и культуры, основные эстетические категории
- основы восприятия искусства публикой, социологию и психологию искусства

Должен уметь:

- вести научно-исследовательскую работу в области культуры и искусства
- аргументировать свою точку зрения при подготовке материалов для обеспечения деятельности общественных и государственных организаций культуры
- оценивать ценность явлений культуры и искусства, природных памятников, формулировать выводы и рекомендации
- проводить самостоятельные исследования в области истории и теории искусства и культуры, оформлять результаты в форме научно-аналитических текстов о произведениях и явлениях искусства и культуры

Должен владеть:

- навыками анализа явлений культуры и искусства на русском и иностранных языках
- навыками написания текстов различных типов для научных и другого типа изданий, отражающих результаты анализа текстов культуры

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.11 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 50.03.01 "Искусства и гуманитарные науки (Социокультурные проекты в сфере дипломатии)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 69 часа(ов), в том числе лекции - 34 часа(ов), практические занятия - 34 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 21 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Музееведение как научная дисциплина	3	4	0	2	0	0	0	3
2.	Тема 2. История музеев мира	3	6	0	6	0	0	0	3
3.	Тема 3. Музей как социокультурный институт	3	4	0	2	0	0	0	3
4.	Тема 4. Научно-фондовая деятельность в музее	3	4	0	2	0	0	0	3
5.	Тема 5. Музейная экспозиция	3	6	0	8	0	0	0	3
6.	Тема 6. Культурно-образовательная деятельность в музее	3	6	0	8	0	0	0	3
7.	Тема 7. Менеджмент и маркетинг в музейном деле.	3	4	0	6	0	0	0	3
	Итого		34	0	34	0	0	0	21

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Музееведение как научная дисциплина

Музеология: современное понимание содержания дисциплины. Структура музеологии: основные компоненты и их содержание. История и историография. Теория: общая теория, теория документирования, теория тезаврирования, теория коммуникации. Музейное источниковедение. Прикладное музееведение (научная методика, техника, организация и управление). Музеология в системе современных научных знаний. Взаимодействие музеологии с гуманитарными и естественными науками. Соотношение с историей, археологией, этнологией, географией, литературой, различными видами искусств и т.д. Музеология и дисциплины, изучающие документ как источник информации. Обзор современной учебной и энциклопедической литературы по музеологии.

Тема 2. История музеев мира

Музеи в античную эпоху

Коллекционирование в Древней Греции. Понятие музейона. Протомузейные коллекции Древней Греции: святилища, храмы, пинакотеки, стои. Дельфы, Олимпия, Афинский Акрополь. Коллекции и коллекционеры эпохи эллинизма. Александрия, Пергам.

Коллекционирование в Древнем Риме. Понятие museum. Частные собрания в Древнем Риме. Общественные собрания в Древнем Риме: храмы, форумы, портики, виллы. Состав коллекций. Коллекционеры Древнего Рима. Элементы музейной деятельности в античности: хранение, экспонирование и показ коллекций.

Коллекционирование эпохи средневековья

Особенности исторического сознания в средние века. Формирование ценностного отношения к вещи. Реликвии, культовая утварь. Возникновение и развитие церковных сокровищниц: Монц, Сен-Дени, Конк, Сен-Шапель. Светские сокровищницы, их функции и значение. Герцог Жан Беррийский ? первый средневековый коллекционер

Музеи эпохи Возрождения

Исторические предпосылки возникновения музеев в эпоху Возрождения. Движение гуманистов. Античное наследие в ренессансной культуре. Ренессансные экспозиции: студиоло, гардеробные, антикварии, галереи, оружейные, кунсткамеры, кабинеты, музей. Коллекционеры эпохи Возрождения. Выдающиеся собрания светских и духовных магнатов. Галереи Уффици и Питти. Антикварии Ватикана.

XVII век: старое и новое в мире коллекционирования

Социальные функции художественных собраний в золотой век коллекционирования. Художественные коллекции европейских монархов и их приближенных. Эстетика дворцовых галерей. Формирование основных художественных собраний Европы: история собрания; состав коллекций; особенности систематизации и экспонирования; ведущие направления музейной деятельности. Естественно-научные кабинеты. Кабинеты и кунсткамеры Центральной Европы. Кабинет Амербахов в Базеле. Кунсткамера Рудольфа II в Праге. Кабинеты естествоиспытателей. Появление музеографии. С. Квиккиберг и его ?Заглавия или заголовки обширнейшего театра вселенной?. Анатомический кабинет Ф. Рюйша

Музеи эпохи Просвещения

Появление первых публичных музеев в Англии. Феномен публичного музея и его особенности. Королевские музеи Франции, Англии, Испании, Австрии, Скандинавии. Обзор истории формирования, состав коллекций, социальный статус музеев. Нововведения в экспонировании произведений. Каталог коллекций музея, его общественная и культурная роль.

Развитие музеев в XIX - начале XX веков

Наполеоновские войны и музейное национальное строительство: Глиптотека, Старая и Новая Пинакотеки в Мюнхене. Музейный остров в Берлине. Музеи национального искусства. Лондонская национальная галерея. Музеи национальной истории и культуры. Музеи Австро-Венгрии. Особенности музейного строительства на американском континенте. Метрополитен-музей.

Роль первых всемирных выставок Европы в формировании просветительской миссии музея. Возникновение профильных. Музеи под открытым небом. Скансен.

Музеи в тоталитарной культуре

Новые функции музейных коллекций. Появление первых профессиональных объединений музейных специалистов.

Музеи фашистской Италии и нацистской Германии как инструмент националистической пропаганды.

Музеи России.

История формирования российских музеев: развитие от частного коллекционирования к осознанию общественного музейного статуса памятников истории и культуры. Столичные и провинциальные музеи, их специфика. Музейное дело в СССР. Музейное строительство в Российской Федерации в 1990-х гг. Перспективы развития музейной сети в современной России.

Тема 3. Музей как социокультурный институт

Интернациональная миссия музеев. Работа международных организаций - ЮНЕСКО (Организация Объединенных наций по вопросам образования, науки и культуры); ИКОМ (Международный Совет музеев) и др. Принцип и организация музейного дела и структура музеев за рубежом. Кодекс музейной этики.

Расширение музейной сети. Появление музейных комплексов нового типа: экомузеи, детские музеи, индустриальные музеи, музеефицирование кварталов и городов, музей-усадьба, музеефицирование ООПТ (особо охраняемые природные территории). Музейные коллекции и рынок. Многообразие подходов к сущности музея: от храма муз к концепции музея-ресурсогенератора. Специфика музейного рынка. Черный рынок музейных коллекций. Проблема реституции историко-культурного наследия. Нормативно-правовая база процесса реституирования культурных ценностей. Черная археология, военные трофеи, незаконный вывоз культурных ценностей. Возвращение метоп Парфенона: история, проблемы, настоящее состояние.

Тема 4. Научно-фондовая деятельность в музее

Понятие "музей". Подходы к определению понятия "музей". Определение "музея" в Уставе ИКОМ. Определение музея М.Е. Каулен (Российская музейная энциклопедия) и З. Странского. Д.Ф. Камерон: "Музей: храм или форум?".

Государственная музейная сеть Российской Федерации. Динамика функций музеев. Особенности реализации функций в естественнонаучных музеях. М.Д. Гнедовский и критическое отношение к функциональной характеристике музейной деятельности. Основные задачи музея как учреждения культуры. Разновидности классификаций музеев. Классификация музеев по типу собираемых коллекций. Классификация музеев по административному принципу. Классификация музеев по юридическому положению: государственные, общественные, частные. Классификация музеев по признаку общественного назначения: научно-исследовательские, научно-просветительские и учебные. Классификация по типу собираемых и предъявляемых обществу памятников: музеи коллекционного и ансамблевого типов. Музей-усадьба.

Музейный предмет в информационной системе музея. Содержание понятия "музейный предмет". Документальная, информационная и культурная ценность музейного предмета. Музейный предмет как элемент практически-духовного отношения в действительности. Свойства музейных предметов: информативность, отражение действительности и экспрессивность. Взаимодействие музейных предметов в пространстве музея. Его функции: моделирование действительности, коммуникативная и научно-информационная.

Тема 5. Музейная экспозиция

Основные направления научной работы в музее. Теория музейного тезаврирования. Музейное источниковедение. Фондовая работа музеев. Современная организация музейных фондов. Типология музейные предметы. Комплектование музейных фондов.. Атрибуция и экспертиза музейных предметов. Учет и хранение музейных предметов.

Тема 6. Культурно-образовательная деятельность в музее

Музейно-выставочная работа как форма деятельности учреждений музейного типа. Выставки в музейной и немузейной практике. Специфика музейного проектирования в процессе выставки. Различные подходы к определению выставка в музейной практике. Выставка как форма научной публикации в практике отечественной музейной науки на примере исторических, художественных, литературных музеев. Методы проектирования музейных экспозиций: коллекционный (систематический), иллюстративно-тематический, ансамблевый (в естественнонаучных музеях - ландшафтный), музейно-образный или художественно-мифологический. Музейные выставки в системе досуга и развлечения: педагогические, просветительские, этические аспекты. Новые и традиционные формы выставочных мероприятий. Разновидности текстов научной концепции выставки. Тематико-экспозиционный план. Режиссура в проектировании. Сценарии выставки. Составление и разновидности этикетажа. Дизайн-проект выставки. Обеспечение безопасности реализации выставочного пространства.

Тема 7. Менеджмент и маркетинг в музейном деле.

Понятийно-категориальный аппарат музейного менеджмента и маркетинга. Музейный менеджмент. Музейный маркетинг. Культурные ресурсы. Музейный продукт. Музейные услуги. цивилизация досуга. Американская и французская модели музейного маркетинга. Планирование в деятельности музея. Музейный фандрайзинг. Брендинг музея.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Google art project - http://www.google.com/culturalinstitute/project/art-project?hl=ru

Коллекции музеев мира - http://gallerix.ru/album/Museums

Музеи мира - http://www.museum.ru/wm

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Ознакомьтесь со списком рекомендуемой литературы и источников. Прочитайте лекционный материал по своему конспекту, стараясь выделить основные понятия, важные определения чернилами другого цвета, формулы обведите рамкой, связи укажите стрелками. Найдите ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованной литературе. Найдите в словаре значение незнакомых слов и терминов. Оформите ответы на вопросы по материалу конспекта. Проводите самоконтроль
практические занятия	Для успешного изучения дисциплины необходимо в обязательном порядке посещать практические занятия, тщательно конспектировать обсуждаемый материал и правильно организовать самостоятельную работу. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем изучаемой дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя-тельная работа	Самостоятельная работа выполняется в рамках дисциплины под руководством преподавателя, как в аудиторное, так и внеаудиторное время. Самостоятельная работа направлена на формирование умений и навыков практического решения задач, на развитие логического мышления, творческой активности, исследовательского подхода в освоении учебного материала, развития познавательных способностей. Материалы самостоятельных работ разрабатываются преподавателем и включают в себя основные документы, в том числе: - инструкции, направляющие обучающегося в процессе самостоятельной работы; - задания, соответствующие основным разделам рабочей программы; - тематику рефератов, докладов и творческих работ; - списки основной и дополнительной литературы; - виды консультативной помощи; - виды и формы контроля; - критерии оценки знаний; - рекомендуемый объем работы; - ориентировочные сроки ее представления и др. Контроль самостоятельной работы может быть в письменной, устной или иной формах, направленных на достижение конечного результата. Самостоятельная работа проводится с целью: - систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений; - углубления и расширения теоретических знаний; - формирования умений использовать справочную литературу; - формирование навыка поиска, отбора, систематизации и обобщения информации в Интернете по заданной теме; - развития познавательных способностей и активности обучающегося: творческой инициативы самостоятельности, ответственности и организованности; - формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию, и самореализации; - развития исследовательских умений.
экзамен	Подготовка студентов к экзамену (зачету) включает три стадии: самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету); подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете. Подготовку к экзамену (зачету) необходимо целесообразно начать с планирования и подбора источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к экзамену (зачету), чтобы выделить из них наименее знакомые. Далее должен следовать этап повторения всего программного материала. На эту работу целесообразно отвести большую часть времени. Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на программные вопросы, выносимые на экзамен (зачет). Тезисы ответов на наиболее сложные вопросы желательно записать, так как в процессе записи включаются дополнительные моторные ресурсы памяти

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 50.03.01 "Искусства и гуманитарные науки" и профилю подготовки "Социокультурные проекты в сфере дипломатии".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.11 Музееведение

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 50.03.01 - Искусства и гуманитарные науки
Профиль подготовки: Социокультурные проекты в сфере дипломатии
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Основная литература:

Пиотровский, М. Б. Философия музея: учебное пособие / М.Б. Пиотровский, О.В. Беззубова, А.С. Дриккер; Под ред. М.Б. Пиотровского. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с. (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-006155-9. - Текст : электронный. - URL: https://new.znanium.com/catalog/product/366628 (дата обращения: 16.05.2022) . - Режим доступа: по подписке.

Бикеева Н.Ю. Масалова О.А., Шадрина Н.Ю. История музеев мира: учебное пособие. -Казань: КФУ, 2012. - 97 с 60 экз.

Сидорова, И.Б . Музеи и музейное дело России : учебное пособие. Дореволюционный период / И.Б. Сидорова ; Казан. (Приволж.) федер. ун-т . Казань: [ИИЦ УДП РТ], 2012 . 299 с.

Основы музееведения: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 052800 'Музейное дело и охрана памятников'; отв. ред. Э.А. Шулепова. Москва: Едиториал УРСС, 2013. 501 с.

Сапанжа, О.С. Музеология: историография и методология : учебное пособие / О.С. Сапанжа ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. - 112 с. : табл. - ISBN 978-5-8064-1954-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428319 Дополнительная литература

Дополнительная литература:

Буйчик, А. Г. Духовное наследие и реставрация культурных ценностей как составная часть современной урбанистики: сборник статей : сборник научных трудов / А. Г. Буйчик. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 21 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426936 (дата обращения: 16.05.2022). - ISBN 978-5-4475-4819-3. - DOI 10.23681/426936. - Текст : электронный.

Шляхтина Л. М. Основы музейного дела: теория и практика: учебное пособие для студентов педагогических и гуманитарных высших учебных заведений / Л. М. Шляхтина. Изд. 2-е, Москва: Высшая школа, 2009. 182 с. 24 ЭКЗ

Клебанов, Л. Р. Памятники истории и культуры: правовой статус и охрана: Монография/Клебанов Л. Р., 2-е изд., испр. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. ISBN 978-5-91768-548-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/471493 (дата обращения: 16.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.11 Музееведение

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 50.03.01 - Искусства и гуманитарные науки

Профиль подготовки: Социокультурные проекты в сфере дипломатии

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2024

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.