

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Инженерный институт



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Турилова Е.А.

"__" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Защита интеллектуальной собственности

Направление подготовки: 27.04.05 - Инноватика

Профиль подготовки: Инновационные технологии управления робототехническими системами

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заместитель директора центра Каратаева Е.С. (дирекция, Кадрово-ресурсный центр информационных технологий, искусственного интеллекта и робототехники), EISKarataeva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-5	Способен проводить патентные исследования, определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области развития науки, техники и технологии

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные понятия, принципы и источники современного права интеллектуальной собственности
- законодательство о защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации
- правовые положения авторов и исполнителей в Российской Федерации
- основные виды ответственности за нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации и порядок рассмотрения споров в суде
- социальную значимость своей будущей профессии,
- значение результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в современном обществе, особенности их использования в гражданском обороте

Должен уметь:

- сопоставлять достигнутое с поставленными целями;
- самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию при постановке целей в сфере профессиональной деятельности; проводить комплексный поиск и систематизацию нормативно-правовой информации; использовать правовую информацию при рассмотрении и анализе отношений, возникающих в современном обществе;
- осваивать и применять новые методы исследования для повышения значимости своей науч- но-производственной деятельности;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; оперировать понятиями и категориями права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации; адекватно квалифицировать возникающие вопросы защиты права интеллектуальной собственности;
- творчески подходить к решению вопросов, регулирующих защиту интеллектуальной собственности;
- анализировать сведения о зарегистрированных программах для ЭВМ и базах данных, которые публикуются на Интернет-сайтах Роспатента, подготавливать заявки на изобретения и промышленные образцы;
- подготавливать отзывы и заключения на рационализаторские предложения и изобретения в сфере интеллектуальной собственности;
- организовать развитие творческой инициативы, рационализации, изобретательства, внедрение достижений отечественной и зарубежной науки, техники, использовать передовой опыт в сфере интеллектуальной собственности, обеспечивающий эффективную работу подразделения или предприятия;
- участвовать в рассмотрении различной технической документации в сфере охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации;
- устанавливать наличие правонарушения в сфере охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации; определять общие основания привлечения к ответственности за нарушение законодательства об интеллектуальной собственности;
- разрабатывать методические и нормативные документы, предложения и проводить мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.

Должен владеть:

- способами духовного и интеллектуального самопознания, саморазвития и саморегуляции;

- методами применения действующего законодательства и иных социальных норм в практической деятельности; навыками поиска, анализа и применения в профессиональной деятельности необходимых нормативных актов, работы со служебной документацией;
- навыками сравнительного и комплексного анализа источников законодательства об интеллектуальной собственности;
- способностью организовывать работы по созданию и освоению новой техники;
- высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- терминологией в сфере права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации; навыками работы с ГК РФ (ч.4) и другими источниками по определению интеллектуального права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;
- навыками применения результатов исследования и разработок; способностью подготавливать отзывы и заключения на рационализаторские предложения и изобретения, оформлять заявки на патент или использовать результаты интеллектуальной деятельности в составе единой технологии;
- навыками работы с ГК РФ, КоАП РФ, УК РФ и определении видов ответственности за нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

Должен демонстрировать способность и готовность:

должен быть способен:

- к применению полученных знаний в процессе создания объектов интеллектуальной собственности;
- использовать полученные навыки для получения правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности в экономическом обороте с учетом знаний основ национального законодательства и международных договоров Российской Федерации в области права интеллектуальной собственности;
- владеть порядком оформления и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;
- реализовывать способы распоряжения правами на объекты интеллектуальной собственности с учетом особенностей системы государственного управления интеллектуальной собственностью в Российской Федерации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.06 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 27.04.05 "Инноватика (Инновационные технологии управления робототехническими системами)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Интеллектуальная деятельность и ее результаты. Научный результат и научная продукция.	1	2	0	0	0	0	0	6

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
2.	Тема 2. Научный результат и научная продукция. Интеллектуальная собственность, ее виды и востребованность	1	0	0	2	0	0	0	6
3.	Тема 3. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты интеллектуальной собственности. Научные открытия	1	0	0	2	0	0	0	6
4.	Тема 4. Новшество (новация) как результат интеллектуальной деятельности и объект управления интеллектуальной собственностью.	1	0	0	2	0	0	0	6
5.	Тема 5. Объекты интеллектуальной собственности, подлежащие обязательной государственной регистрации и объекты ИС, регистрация которых зависит от автора разработки.	1	0	0	2	0	0	0	6
6.	Тема 6. Особенности государственной регистрации объектов интеллектуальной собственности (ОИС) Российской Федерации.	1	2	0	0	0	0	0	6
7.	Тема 7. Охрана авторства объектов интеллектуальной собственности (ОИС). Знаки охраны ОИС. Охрана и защита служебных ОИС. Охрана в режиме ноу-хау. Защита прав авторов изобретений, полезных моделей или промышленных образцов; селекционных достижений; на средства индивидуализации.	1	0	0	2	0	0	0	0
8.	Тема 8. Рынок интеллектуальной собственности. Сущность рынка ИС и его функции. Инфраструктура рынка интеллектуальной собственности. Региональный рынок интеллектуальной собственности.	1	0	0	2	0	0	0	0
9.	Тема 9. Корпоративный рынок интеллектуальной собственности. Модели выбора и стратегии корпоративного управления ИС. Базовые стратегии управления интеллектуальным капиталом.	1	0	0	2	0	0	0	0
10.	Тема 10. Сущность и содержание управления интеллектуальной собственностью организаций (предприятий) в системе рыночных отношений	1	0	0	2	0	0	0	0
11.	Тема 11. Особенности рынка интеллектуальной собственности, его значение и роль в инновационном развитии экономических субъектов	1	2	0	0	0	0	0	0

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
12.	Тема 12. Субъекты и объекты управления на рынке интеллектуальной собственности. Предприятие как имущественный комплекс и объект управления	1	0	0	2	0	0	0	0
13.	Тема 13. Содержание и особенности управления интеллектуальной собственностью организации. Информационное обеспечение управленческих решений в сфере интеллектуальной собственности.	1	2	0	0	0	0	0	0
14.	Тема 14. Коммерциализация научных результатов в инновационном процессе. Этапы и содержание работ в процессе коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности.	1	2	0	0	0	0	0	0
15.	Тема 15. Бухгалтерский и налоговый учет объектов интеллектуальной собственности организации (предприятий).	1	2	0	0	0	0	0	0
16.	Тема 16. Коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов как вид деятельности и объект управления.	1	2	0	0	0	0	0	0
17.	Тема 17. Использование открытых инноваций и технологическое заимствование в инновационном развитии организаций.	1	2	0	0	0	0	0	0
18.	Тема 18. Виды договоров, которыми оформляется передача объектов интеллектуальной собственности. Основные виды денежных выплат за право использования интеллектуальной собственности.	1	2	0	0	0	0	0	0
	Итого		18	0	18	0	0	0	36

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Интеллектуальная деятельность и ее результаты. Научный результат и научная продукция.

Интеллектуальный труд и его результаты. Виды объектов интеллектуального труда.

Произведения науки, литературы и искусства. Объекты авторских прав, объекты смежных прав. (ГК РФ). Базы данных. Электронные вычислительные машины (программы для ЭВМ).

Исполнения. Фонограммы. Изобретения. Сообщение в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания). Полезные модели.

Промышленные образцы. Топологии интегральных микросхем. Селекционные достижения

Тема 2. Научный результат и научная продукция. Интеллектуальная собственность, ее виды и востребованность

Виды объектов интеллектуального труда (ГК РФ). Секреты производства (ноу-хау).

Фирменные наименования. Товарные знаки и знаки обслуживания. Наименования места происхождения товара. Коммерческие обозначения. Право использования результатов

интеллектуальной деятельности в составе единой технологии. Инновационный процесс и его сущность. Зарубежные и отечественные взгляды на инновационный процесс. Пример развития инновационной инфраструктуры в КФУ.

Тема 3. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты интеллектуальной собственности. Научные открытия

"Методические рекомендации по определению рыночной стоимости интеллектуальной собственности" Минимущества РФ. Доходный, сравнительный или затратный подходы к оценке рыночной стоимости интеллектуальной собственности. Приказ Минфина РФ 91-н от 16 октября 2000г. Положение по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" ПБУ 14/2000. Пленум Верховного суда РФ и Пленум Высшего Арбитражного суда РФ, совместное Постановление 6/8 от 1 июля 1996г. "О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса РФ" - регламентация порядка внесения нематериальных активов в качестве вклада в уставный капитал хозяйственной организации.

Тема 4. Новшество (новация) как результат интеллектуальной деятельности и объект управления интеллектуальной собственностью.

Необходимость и целесообразность регистрации объектов интеллектуальной собственности. Международные соглашения и конвенции. Практика WIPO (World Intellectual Property Organization). Положения соглашения Всемирной торговой организации.

Часть четвертая Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 1229 и 1232.

Тема 5. Объекты интеллектуальной собственности, подлежащие обязательной государственной регистрации и объекты ИС, регистрация которых зависит от автора разработки.

Обязательно регистрируемые объекты интеллектуальной собственности: регистрация патента, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, товарно знака и знака обслуживания, наименования места происхождения товара. Объекты ИС, регистрация которых зависит от автора разработки: регистрация программ для вычислительных машин (программы для ЭВМ) и базы данных; регистрация топологии интегральной микросхемы. ОИС, не подлежащие госрегистрации: произведения науки, литературы и искусства; исполнения; фонограммы; сообщение в эфир или по кабелю ради или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания); секреты производства (ноу-хау); фирменные наименования; коммерческие обозначения.

Тема 6. Особенности государственной регистрации объектов интеллектуальной собственности (ОИС) Российской Федерации.

Популярные способы регистрации (защиты) авторских прав: депонирование в авторском обществе или юридической компании, нотариальное удостоверение, отправка произведения по почте на свой адрес. Интеллектуальная собственность как объект бухгалтерского учета. Регистрация объектов права ИС в таможенном регистре.

Тема 7. Охрана авторства объектов интеллектуальной собственности (ОИС). Знаки охраны ОИС. Охрана и защита служебных ОИС. Охрана в режиме ноу-хау. Защита прав авторов изобретений, полезных моделей или промышленных образцов; селекционных достижений; на средства индивидуализации.

Объекты авторских и смежных прав. Авторское право и право собственности. Знак охраны авторского права. Знак правовой охраны смежных прав. Знак охраны товарного знака. Знак охраны наименования места происхождения товара. Знак охраны топологии интегральной микросхемы. Право на наименование юрлица, фирменное наименование. Охрана промышленной собственности. Особенности правовой охраны ОИС на пример коммерческой тайны. Федслужба по ИС и ее функции в РФ. Способы защиты ИС, в том числе предусмотренные частью 4 ГК РФ. Защита авторских и смежных прав, произведения литературы, науки и искусства. Программы для ЭВМ и базы данных; исполнения и фонограммы; сообщение в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания). Охрана в режиме ноу-хау. Защита прав авторов изобретений, полезных моделей или промышленных образцов; селекционных достижений; на средства индивидуализации: статьи ГК РФ 1350, 1387, 1248, 1406, 1407 и 1252, 1358 и 1349, 1399, 1399 и 1375. Защита прав авторов селекционных достижений; ст. ГК РФ 1412, 1350, 1413, 1415 и 1416. Защита прав на топологии интегральных микросхем: ст. ГК РФ 1456, 1251, 1448. Защита прав авторов на фирменные наименования: ст. ГК РФ 54, 1473, 1474, ФЗ "О защите конкуренции". Защита прав авторов на товарные знаки и знаки обслуживания: ст. ГК РФ 1477, 1515, 1250 и 1252, 1064 и 1082. Ст. 11 и 1253 ГК РФ. Защита прав авторов на наименование мест происхождения товаров: ст. ГК РФ 1516, 1517, 1518, 1537, 1519, 1250, 1252-1253. Ответственность: ст. УК РФ 180; ст. ГК РФ 12-13, 15-16, 151; 1252, 1253. Защита прав авторов на коммерческое обозначение: ст. ГК РФ 1538, 1539, 1252.

Тема 8. Рынок интеллектуальной собственности. Сущность рынка ИС и его функции. Инфраструктура рынка интеллектуальной собственности. Региональный рынок интеллектуальной собственности.

Основные подходы к понятию рынка интеллектуальной собственности. Функции рынка ИС: регулирующая, посредническая, ценообразующая, стимулирующая, оздоровительная. Инфраструктура рынка ИС: консолидационные центры ИС, оценочные компании, регистраторы, депозитарии и ЦНТИ, торговые площадки, дилерские и брокерские компании, управляющие компании, аудиторские и маркетинговые компании, финансово-обеспечивающие компании, информационные агентства и пр. Характеристики рынка интеллектуальной собственности и его сегменты, нелегальный рынок. Рынок интеллектуальной собственности Республики Татарстан: основные нормативные документы.

Тема 9. Корпоративный рынок интеллектуальной собственности. Модели выбора и стратегии корпоративного управления ИС. Базовые стратегии управления интеллектуальным капиталом.

Корпоративный рынок интеллектуальной собственности. Объекты управления корпоративной собственностью: движимое и недвижимое имущество, финсредства, НМА. Синтетические ОИС компании: гудвилл, конструкторская документация, программные продукты, аудиовизуальные произведения и т.д. Модели выбора и стратегии корпоративного управления ИС: корпоративные трансакции и трансакционные издержки. Структурно-функциональная модель выбора стратегий управления при корпоративных трансакциях и ее этапы. Алгоритм реализации стратегии обмена технологии на доступ к рынку; алгоритм реализации стратегии основания (развития) базовой технологии; алгоритм реализации стратегии обмена технологии на доступ к рынку за счет вклада франшизы. Базовые стратегии управления интеллектуальным капиталом.

Тема 10. Сущность и содержание управления интеллектуальной собственностью организаций (предприятий) в системе рыночных отношений

Сущность и содержание управленческого процесса в условиях рыночной экономики. Сущность и содержание управления интеллектуальной собственностью организаций (предприятий) в системе рыночных отношений. Особенности процесса управления интеллектуальной собственностью на каждом этапе инновационного процесса.

Тема 11. Особенности рынка интеллектуальной собственности, его значение и роль в инновационном развитии экономических субъектов

Особенности рынка интеллектуальной собственности, его значение и роль в инновационном развитии экономических субъектов. Особенности формирования экономических отношений на рынке интеллектуальной собственности. Государственное регулирование отношений на рынке интеллектуальной собственности. Формирование инфраструктуры рынка интеллектуальной собственности.

Тема 12. Субъекты и объекты управления на рынке интеллектуальной собственности. Предприятие как имущественный комплекс и объект управления

Субъекты и объекты управления на рынке интеллектуальной собственности. Организационно-правовые формы инновационной деятельности. Предприятие как имущественный комплекс и объект управления. Особенности формирования объектов интеллектуальной собственности на предприятиях. БРИЗы как структурные подразделения, генерирующие объекты интеллектуальной собственности на предприятии.

Тема 13. Содержание и особенности управления интеллектуальной собственностью организации. Информационное обеспечение управленческих решений в сфере интеллектуальной собственности.

Содержание и особенности управления интеллектуальной собственностью организации. Информационное обеспечение управленческих решений в сфере интеллектуальной собственности. Организация работ по стимулированию изобретательской активности персонала предприятия на каждом этапе инновационного процесса. Виды поощрений новаторов.

Тема 14. Коммерциализация научных результатов в инновационном процессе. Этапы и содержание работ в процессе коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности.

Коммерциализация научных результатов в инновационном процессе. Этапы и содержание работ в процессе коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности. Виды и формы коммерциализации объектов интеллектуальной деятельности, применяемые на предприятиях. Отраслевая особенность коммерциализации научных результатов в инновационном процессе.

Тема 15. Бухгалтерский и налоговый учет объектов интеллектуальной собственности организации (предприятий).

Организация бухгалтерского учета объектов интеллектуальной собственности организации (предприятий). Порядок и особенности учета нематериальных активов предприятия. Порядок учета движения нематериальных активов предприятия в бухгалтерском балансе. Организация налогового учета объектов интеллектуальной собственности организации (предприятий). Налоговые льготы и преференции.

Тема 16. Коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов как вид деятельности и объект управления.

Формы трансферта научных и научно-технических результатов инновационной деятельности. Диффузия знаний как некоммерческая форма трансферта технологий. Особенности коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов как вид деятельности и объект управления. Формы коммерциализации НИР и НИОКР.

Тема 17. Использование открытых инноваций и технологическое заимствование в инновационном развитии организаций.

Рыночный выбор стратегии инновационного развития предприятия: организация собственных разработок и (или) использование открытых инноваций. Организация работ по мониторингу рынка инноваций и технологическое заимствование в инновационном развитии организаций. Маркетинг инноваций. Современные маркетинговые стратегии в инновационной сфере.

Тема 18. Виды договоров, которыми оформляется передача объектов интеллектуальной собственности. Основные виды денежных выплат за право использования интеллектуальной собственности.

Организация патентно-лицензионной работы на предприятии. Виды и порядок оформления договоров на передачу или уступку прав интеллектуальной собственности на объекты интеллектуальной деятельности. Особенности заключения и исполнения договоров на ноу-хау. Основные виды денежных выплат за право использования объектов интеллектуальной собственности.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Гражданский Кодекс РФ 4 часть Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации - http://www.copyright.ru/ru/library/zakonodatelstvo/gk_rf_obschee_zakonodatel/grazhdanskii_kodeks_RF_4

Международные акты в сфере ИС, признанные в РФ - http://www.copyright.ru/ru/library/megdunarodnie_akti/

Российское Авторское Общество - <http://rao.ru/>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

ВОИС - <http://www.wipo.int/portal/ru>

Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент) - <http://www.rupto.ru/>

ФИПС - http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Дисциплина предусматривает лекции и практические занятия в течении недели, а также выполнение презентации, письменного домашнего задания, и др. видов работ. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой. Во время лекции студент должен вести краткий конспект. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом обучающийся должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.
практические занятия	Аудиторная самостоятельная работа может включать различные формы организации самостоятельной работы, среди которых, в том числе работа на практических занятиях, также в виде: 1. Семинар-дискуссия образуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. Студент учится выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументированно возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника. Данная форма работы позволяет повысить уровень интеллектуальной и личностной активности, включенности в процесс учебного познания. 2. Деловые игры. Такое занятие удобнее проводить при повторении и обобщении темы. Группа разбивается на команды (2-3). Каждая команда получает задание и затем озвучивает их решение. Возможен обмен задачами.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	Закрепить и развить навыки можно лишь в результате самостоятельной работы. Кроме того, самостоятельная работа включает подготовку к экзамену (зачету), для чего заранее предоставляются (примерные) вопросы курса и проводятся консультации, включающие прояснение как регламента зачета/экзамена, так и аспектов содержания, рекомендуемых форматов ответов, и др. В рамках учебного процесса самостоятельная работа разделена по видам на: - аудиторную; - внеаудиторную. Аудиторная самостоятельная работа может включать различные формы организации самостоятельной работы, среди которых, в том числе работа на практических занятиях.
экзамен	В рамках организации самостоятельной работы по подготовке к экзаменам отметим несколько ключевых моментов (включая процедурные): а) Одна из самых распространенных в настоящее время ошибок студентов - ответ не по заданному вопросу. Поэтому при подготовке к экзамену следует внимательно вчитываться в формулировку вопроса и уточнить возникшие неясности во время консультации. При наличии возможности, все возникающие сомнения и вопросы следует разрешать только с преподавателем, в этом случае студент может получить гарантированно точный и правильный ответ. б) При подготовке вопросов зачета/экзамена студентам желательно их проговаривать вслух. в) При подготовке к зачету/экзамену возможно использовать фрагмент рабочей программы, раскрывающий содержание тем курса. г) Основным источником подготовки к зачету/экзамену является конспект лекций, учебный материал в нем дается в систематизированном виде, основные его положения детализируются, подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не все вошли в опубликованные печатные источники. Правильно составленный конспект лекций содержит тот оптимальный объем информации, на основе которого студент сможет представить себе в целом весь учебный материал. д) Литература для подготовки к зачету/экзамену обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях. Однозначно сказать, каким именно единственным учебником нужно пользоваться для подготовки к зачету/экзамену, нельзя, потому что учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников/пособий. Студент вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от позиции преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Наиболее оптимальны для подготовки к зачету/экзамену учебники и учебные пособия, рекомендованные Министерством образования и науки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 27.04.05 "Инноватика" и магистерской программе "Инновационные технологии управления робототехническими системами".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.06 Защита интеллектуальной собственности*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 27.04.05 - Инноватика

Профиль подготовки: Инновационные технологии управления робототехническими системами

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Основная литература:

1. Коршунов Н.М. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) : учеб. пособие / под общ. ред. Н. М. Коршунова, Ю. С. Харитоновой. ? 2-е изд., перераб. ? М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. ? 384 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/906576>
2. Павлов В.П. Право интеллектуальной собственности: промышленная собственность : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. Г.Ф. Ручкиной. ? М. : ИНФРА-М, 2019. ? 548 с. ? (Высшее образование: Бакалавриат). ? www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c49c588162fe2.45122768. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967849>
3. Гуреева М.А. Защита интеллектуальной собственности / Ларионов И.К., Гуреева М.А., Овчинников В.В. - М.: Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02184-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513286>

Дополнительная литература:

1. Управление интеллектуальной собственностью: Учебное пособие для магистров / Остапенко Г.Ф., Остапенко А.Д. - М.: Дашков и К, 2016. - 160 с. <http://znanium.com/catalog/product/937305>
2. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями / Под ред. Б.З. Мильнера. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 624 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль). (переплет) ISBN 978-5-16-003649-6, 500 экз. <http://www.znanium.com/bookread.php?book=398726>
3. Малый инновационный бизнес: Учебник / Под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 264 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0245-9, 1000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=363806>

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.06 Защита интеллектуальной собственности*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 27.04.05 - Инноватика

Профиль подготовки: Инновационные технологии управления робототехническими системами

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.