

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт филологии и межкультурной коммуникации  
Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Практический курс грамматики иностранного языка

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: немецкий

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): ассистент, б.с. Ахметов А.А. (кафедра теории и практики преподавания иностранных языков, Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им И А Бодуэна де Куртенэ), АYAkhmetov@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- лингвистические термины и понятия, необходимые для осуществления языковой и коммуникативной компетентности на базовом уровне в объеме не менее 500 единиц;
- основные правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации ;
- базовые термины и явления практической грамматики, необходимые для осуществления коммуникации.

Должен уметь:

- создавать небольшие по объему простые письменные тексты и устные сообщения;
- редактировать и корректировать небольшие по объему простые письменные тексты и устные сообщения;
- использовать базовый набор терминологических единиц и терминов на иностранном (-ых) языках для ведения деловой переписки

Должен владеть:

- опытом устной и письменной коммуникации на иностранном языке, в том числе с использованием современных коммуникационных и интерактивных технологий;
- базовым навыком осуществления профессиональной коммуникации, в том числе на иностранном языке
- ведения деловой переписки без учета особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции;
- базовыми навыками устного делового разговора на иностранном (-ых) языках

Должен демонстрировать способность и готовность:

- использовать терминологический тезаурус для объяснения и комментирования изученных грамматических явлений;
- объяснить закономерности использования грамматических конструкций в письменной и устной коммуникации;
- применять грамматические правила при осуществлении коммуникации на иностранном языке;

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.07.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Иностранный язык)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы) на 252 часа(ов).

Контактная работа - 127 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 126 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 98 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 1 семестре; экзамен во 2 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Verben. Konjugation im Präsens	1	0	0	18	8	0	0	18
2.	Тема 2. Тема 2. Substantive	1	0	0	18	8	0	0	18
3.	Тема 3. Тема 3. Pronomen	1	0	0	9	3	0	0	18
4.	Тема 4. Тема 4. Präpositionen	1	0	0	9	3	0	0	18
5.	Тема 5. Тема 5. Verben. Vergangenheit	2	0	0	18	4	0	0	8
6.	Тема 6. Тема 6. Einfache Sätze	2	0	0	18	4	0	0	5
7.	Тема 7. Тема 7. Komplizierte Sätze: Satzreihen und Satzgefügen, zusammengesetzte Sätze	2	0	0	18	4	0	0	5
8.	Тема 8. Тема 8. Adjektive	2	0	0	18	4	0	0	8
	Итого		0	0	126	38	0	0	98

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Тема 1. Verben. Konjugation im Präsens**

Transitive (haben, bekommen, besuchen) und intransitive (sich freuen, denken, sorgen) Verben

Besondere Verben: haben, sein, werden

Verben ohne Vokalwechsel (gehen, fragen, stehen)

Verben mit Vokalwechsel (fahren, waschen, geben)

Reflexive Verben (sich freuen, sich waschen)

Die Verben mit trennbaren (aufstehen, einkaufen) und untrennbaren (bekommen, erzählen) Präfixen

Regelmäßige (malen, kaufen) und unregelmäßige (gehen, kommen) Verben

Bedeutung der deutschen Modalverben Gebrauch der deutschen Modalverben im Satz

**Тема 2. Тема 2. Substantive**

Genus: der Baum, die Maus, das Herz

Numerus: Plural: eine Maus, viele Mäuse

Kasus: Der Händler gibt der Frau den Apfel

Bestimmter, unbestimmter, negativer Artikel: die Katze, eine Katze, keine Katze

Possessivartikel: Ist das mein Handy oder dein Handy?

Demonstrativ-und Frageartikel: Welches Kleid gefällt dir? Dieses Kleid

Bestimmung des Genus nach der Bedeutung und nach der Form. Pluralbildung

**Тема 3. Тема 3. Pronomen**

Personalpronomen: Was kann ich für Sie tun?

Reflexivpronomen: Otto zieht sich das Hemd an.

Possessivpronomen: Gehört das Handy dir? Ja, es ist meins

Indefinitpronomen: Einer, keiner: Hast du noch Geld? Ich habe keins mehr. Jemand, niemand, alle, etwas, nichts, alles: Hier ist niemand. Alle sind in der Kantine.

Fragepronomen: Wer hat dieses Foto gemacht?

Das Wort es: Es regnet.

Pronomen und seine Deklination

#### **Тема 4. Тема 4. Präpositionen**

Präpositionen mit Dativ und Akkusativ (in, an, auf, vor, hinter, neben, über, unter, zwischen): Das Glas steht neben der Weinflasche. Ich habe das Glas neben die Flasche gestellt..

Präpositionen mit dem Akkusativ (durch, für, ohne, um, gegen, wider, bis, entlang): Frau Kunkel kann ohne ihre Brille nicht gut lesen.

Präpositionen mit dem Dativ (mit, nach, aus, zu, von, bei, seit, außer, entgegen, gegenüber): Wir fahren mit dem Zug

Präpositionen und Regeln des Gebrauchs von präpositionalen Objekten Im Satz

#### **Тема 5. Тема 5. Verben. Vergangenheit**

Die Grundformen des Verbs: regelmäßige und unregelmäßige Verben (kaufen, kaufte, gekauft-kommen, kam, gekommen)

Besondere Verben: haben, sein, werden

Verben mit Präfix: trennbar, untrennbar

Perfekt mit haben: Gestern habe ich gekauft.

Perfekt mit sein: Am Wochenende sind wir ins Kino gegangen

Bedeutung und Gebrauch im Satz

Тема 4. Imperativ

Verben ohne Vokalwechsel: Mach weiter! Macht weiter! Machen Sie weiter!

Verben auf -d/-t/-n/-m: Arbeite weniger! Arbeitet weniger! Arbeiten Sie weniger!

Verben auf -ieren: Studiere mehr! Studiert mehr! Studieren Sie mehr!

Verben mit Vokalwechsel: Iss gesund! Fahr langsamer! Esst gesund! Fahrt langsamer! Trennbare Verben: Komm mit! Kommt mit! Kommen Sie mit!

Sonderformen: sein haben - Sei pünktlich! Hab keine Angst! Seid pünktlich! Habt keine Angst! Seien Sie pünktlich! Haben Sie keine Angst!

#### **Тема 6. Тема 6. Einfache Sätze**

Position der Verben: Kerstin macht jeden Morgen Gymnastik. Machen Sie gern Gymnastik?

Position der anderen Satzglieder:

Wortstellung im Mittelfeld: Ferdinand fährt nach der Arbeit mit dem Auto nach Hause.

Satzglieder im Nachfeld: Der Kuchen hat 20 Cent mehr gekostet als vor einem Jahr.

Negation:

Satznegation: Der Wein hat mir nicht geschmeckt.

Teilnegation: Der Chef hat nicht Paul befördert, sondern Ferdinand

#### **Тема 7. Тема 7. Komplizierte Sätze: Satzreihen und Satzgefügen, zusammengesetzte Sätze**

Hauptsätze und Nebensätze

Satzreihe: denn, deshalb, aber, und, oder: Martin macht im Winter in den Alpen Urlaub, denn er fährt gern Ski. Martin fährt gern Ski, deshalb macht im Winter in den Alpen Urlaub.

Satzgefüge: dass, weil, wenn, als, ob: Martin weiß, dass im Winter in den Alpen Schnee liegt.

Infinitiv mit zu: Martin hat die Absicht, dieses Jahr nach Achenkirch zu fahren.

Relativsätze: Martin wohnt in einem Hotel, das er noch nicht kennt.

#### **Тема 8. Тема 8. Adjektive**

Deklination: Ist das nicht ein schöner Schneemann?

Deklination der Adjektive mit einem bestimmten Artikel

Deklination der Adjektive mit einem unbestimmten Artikel

Deklination der Adjektive ohne Artikel

Komparation der Adjektive: Martin ist der schnellste Läufer.

Zahlwörter: Wir treffen uns am zwölften April.

Список прикрепленных к данной дисциплине (модулю) электронных курсов и сторонних ресурсов	
---	--

• LMS Moodle: <a href="#">Практический курс грамматики иностранного языка</a> (4524)	1-й семестр
--	-------------

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

deutsche Grammatik: lernen und üben - <https://deutschtraining.org/deutsche-grammatik/>  
 deutsche Grammatik üben - <https://www.deutsch-perfekt.com/deutsch-ueben/grammatik>  
 Deutschlernerblog - <https://deutschlernerblog.de/uebungen-grammatik-grammatikuebungen-grammatik-online-ueben/>  
 Grammatik üben - Pronomen - <https://www.youtube.com/watch?v=rarnMYHIOsA&list=PLR6PPyPW-yfmNdPYLlOJlyJX5wKLDJ21g>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>Форма учебного занятия, на котором преподавателем организуется детальное рассмотрение студентами отдельных аспектов положений учебной дисциплины и таким образом формируются умения и навыки их практического применения путем выполнения соответствия поставленных задач. Практические занятия строятся в тесной связи с такими курсами, как "Практический курс второго иностранного языка", "Аудирование текстов". Перечень тем практических занятий определяется рабочей учебной программой дисциплины. На практических занятиях студенты выполняют грамматические упражнения на тренировку и активизацию лексического материала и грамматики, а также формируются коммуникативные навыки в ходе дискуссий, бесед.</p> <p>Работа над грамматическим материалом является важной составляющей при изучении иностранного языка.</p> <p>Работа над грамматикой происходит непрерывно как на практических занятиях, так и во время самостоятельной работы студентов. Здесь очень важно умение студентов работать со словарями (двуязычными, толковыми, одноязычными) и справочной литературой. Чтобы работа над грамматикой была наиболее продуктивной и способствовала лучшему усвоению студентам предлагается самостоятельно создавать тестовые задания с использованием компьютерных технологий. Это способствует развитию самостоятельности, творческого мышления, а также повышает мотивацию и интерес к изучению языка. Студентам предлагается описывать в кратких ситуациях устойчивые словосочетания (пословицы, поговорки, фразеологизмы), что способствует их лучшему усвоению и запоминанию.</p> <p>Правильно организованные практические занятия имеют важное воспитательное и практическое значение (реализуют дидактический принцип связи теории с практикой) и ориентированы на решение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- углубление, закрепление и конкретизацию знаний, полученных на занятиях и в процессе самостоятельной работы;</li> <li>- формирование практических умений и навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- развитие умений наблюдать и объяснять различные явления общественной и культурной жизни;</li> <li>- развития самостоятельности и т.д.</li> </ul> <p>Все это оказывает положительное влияние на развитие познавательных интересов и способностей. Студенты должны тщательно готовиться к практическим занятиям, выполнять все задания. Это активизирует познавательную деятельность студентов, способствует детальному и более глубокому усвоению учебной информации.</p>
<p>самостоятельная работа</p>	<p>Этапы самостоятельной работы студентов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовительный составление рабочей программы и определение тем для самостоятельной работы студентов; планирование самостоятельной работы студентов на семестр; разработка учебно-методических материалов, определение степени подготовленности студентов.</li> <li>2. Организационный обуславливаются цели и задачи самостоятельной работы студентов; проводятся консультации индивидуального и группового характера для определения форм самостоятельной работы и критериев ее контроля и оценки.</li> <li>3. Контрольно-оценочный проверка промежуточных результатов; организация самоконтроля; проведение индивидуальных и групповых отчетов и их оценка. Контроль самостоятельной работы студентов может иметь различные формы: тестирование (промежуточное и итоговое), письменные контрольные работы, коллоквиумы, защита рефератов и др.</li> </ol>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Экзамен является итоговой формой контроля обученности студентов. На экзамене студенты должны продемонстрировать уровень усвоения знаний, умений и навыков по дисциплине. Подготовка к экзамену предусматривает повторение грамматического и лексического материала. На экзамене студенту необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проявить хорошее знание грамматических норм и лексического материала по темам, поскольку грамматический материал строится на изученном лексическом материале</li> <li>2. Уметь переводить предложения с русского языка на немецкий язык</li> <li>3. Уметь выполнять предложенные задания по пройденным грамматическим темам</li> </ol>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "Иностранный язык".



Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.07.04 Практический курс грамматики иностранного языка

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: немецкий

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

**Основная литература:**

Основная литература:

1. Практическая грамматика немецкого языка: Учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. - 13-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2013. - 238 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=400495>
2. Второй иностранный язык (немецкий). Культура речевого общения: Практикум / Поршнева А.С., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 100 с.: ISBN 978-5-9765-3220-5. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=959197>
3. Немецкий язык: шаг за шагом. Часть 1 [Электронный ресурс]: учеб. пособие. В двух частях. Часть 1. Уровень А1 / Р.В. Винтайкина, Н.Н. Новикова, Н.Н. Саклакова - М. : МГИМО, 2011. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922807487.html>
4. Немецкий язык: шаг за шагом. Часть 2 [Электронный ресурс]: учеб. пособие в двух частях. Уровень А2 / Р.В. Винтайкина, Н.Н. Новикова, Н.Н. Саклакова - М. : МГИМО, 2012. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922808194.html>
5. Второй иностранный язык (немецкий). Культура речевого общения: Практикум / Поршнева А.С., - 2-е изд., стер. - Москва :Флинта, 2017. - 100 с.: ISBN 978-5-9765-3220-5. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/959197> (дата обращения: 08.07.2021). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

Дополнительная литература:

1. Немецкий язык: базовые коммуникативные компетенции: учебно-методическое пособие / Машлыкина Н.Д., Олянич А.В. - Волгоград:Волгоградский ГАУ, 2015. - 68 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=615258>
2. Немецкий язык: деловое общение: Учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=441988>
3. Алексеева Н.П. Немецкий язык [Электронный ресурс] / Алексеева Н.П. - М. : ФЛИНТА, 2014. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976514966.html>
4. Петрова Г.С., Немецкий язык. Словообразование. Грамматика [Электронный ресурс] / Г.С. Петрова, Н.Л. Романова - М. : ФЛИНТА, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-1186-6 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511866.html>

*Приложение 3*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
*Б1.О.07.04 Практический курс грамматики иностранного языка*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: немецкий

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.