МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Высшая школа международных отношений и мировой истории

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
«01» июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Международное и европейское право

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения
Профиль подготовки: Международные отношения
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Валиуллина К.Б. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), valiullina.ksenia@mail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1 (НИ)	Способен применять ведущие теории международных отношений для оценки современных международных проблем.
ПК-2 (НИ)	Понимать логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Должен знать:

- теоретические основы международного и европейского права;
- сущность, предмет и источники европейского права;
- основные принципы международного права;
- институциональную структуру Евросоюза;
- правовые основы внешней политики Евросоюза.

Должен уметь:

Должен уметь:

- понимать и оценивать с юридической точки зрения логику глобальных процессов;
- ориентироваться в законодательстве ЕС;
- проводить анализ внешнеполитических связей РФ и ЕС в правовой плоскости;
- грамотно оперировать юридическими категориями, используемыми в международном праве;
- грамотно оперировать юридическими терминами, используемыми в европейском праве.

Должен владеть:

Должен владеть:

- навыком понимания сходства и различий российского и международного и европейского права;
- навыком восприятия межкультурного разнообразия общества с правовой точки зрения;
- навыком анализа различных правовых явлений, правовых норм и отношений, возникающих в сфере международного права и в рамках ЕС;
- навыком применения юридических знаний для оценки современных международных проблем.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.07 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.03.05 "Международные отношения (Международные отношения)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3, 4 курсах в 6, 7 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы) на 252 часа(ов).

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Контактная работа - 182 часа(ов), в том числе лекции - 90 часа(ов), практические занятия - 90 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 2 часа(ов).

Самостоятельная работа - 70 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре; зачет в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Понятие, особенности, субъекты и источники международного права	6	11	0	9	0	0	0	5
2.	Тема 2. Тема 2. Право международных организаций	6	11	0	9	0	0	0	8
3.	Тема 3. Тема 3. Право международных договоров. Основные принципы международного права.	6	11	0	9	0	0	0	5
4.	Тема 4. Тема 4. Иммунитет государства и его собственности	6	11	0	9	0	0	0	5
5.	Тема 5. Тема 5. Международное право прав человека	6	11	0	15	0	0	0	6
6.	Тема 6. Тема 6. Право внешних сношений	6	17	0	21	0	0	0	6
8.	Тема 8. Тема 8. Право международной безопасности	7	3	0	3	0	0	0	6
9.	Тема 9. Тема 9. Понятие, особенности, субъекты европейского права	7	3	0	3	0	0	0	6
10.	Тема 10. Тема 10. Источники европейского права	7	3	0	3	0	0	0	6
11.	Тема 11. Тема 11. Институты европейского союза	7	3	0	3	0	0	0	5
12.	Тема 12. Тема 12. Европейское право прав человека	7	3	0	3	0	0	0	7
13.	Тема 13. Тема 13. Правовые основы общей внешней политики и политики безопасности ЕС. Шенгенское право ЕС.	7	3	0	3	0	0	0	5
	Итого		90	0	90	0	0	0	70

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Понятие, особенности, субъекты и источники международного права

Понятие международного публичного (МП) в науке права: определение международного права в отечественной науке; советский период; зарубежная наука международного права; современная отечественная доктрина международного права.

- Методологические основы изучения сущности международного права;

- Специфика МП в сравнении с внутригосударственным правом;

- Проблемы возникновения и периодизации развития МП:

-Современное МП - новые черты и тенденции его развития в условиях глобализации. Фрагментация МП.

Тема 2. Тема 2. Право международных организаций

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Организация Объединенных Наций, СЕ, ЕС, НАТО, СНГ, АС, ЛАГ, ОАЕ

"внутреннее право" организации - нормы, регулирующие структуру организации, компетенцию её органов и порядок работы, статус персонала и другое.

"внешнее право" организации - нормы договоров организации с государствами и другими международными организациями.

Тема 3. Тема 3. Право международных договоров. Основные принципы международного права.

1. Десять основных принципов международного права.

1.1 Принцип неприменения силы и угрозы силой

1.2 Принцип разрешения международных споров мирными средствами

1.3 Принцип невмешательства в дела, входящие во внутреннюю компетенцию государств

1.4 Принцип обязанности государств сотрудничать друг с другом

1.5 Принцип равноправия и самоопределения народов

1.6 Принцип суверенного равенства государств

1.7 Принцип добросовестного выполнения обязательств по международному праву

1.8 Принцип нерушимости государственных границ

1.9 Принцип территориальной целостности государств

1.10 Принцип уважения прав человека и основных свобод

Венская конвенция о праве международных договоров.

Тема 4. Тема 4. Иммунитет государства и его собственности

Понятие, субъекты гос. иммунитета. Виды иммунитета. Основные доктрины гос.иммунитета.

Судебный иммунитет - неподсудность государства суду иностранного государства. Иммунитет от принудительного исполнения иностранного судебного решения. Иммунитет собственности государства - правовой режим неприкосновенности государственной собственности, находящейся на территории иностранного государства.

Тема 5. Тема 5. Международное право прав человека

Дальнейшее нормотворчество в сфере защиты прав человека. Реформа правозащитных механизмов ООН. Совет по правам человека ООН. Универсальный периодический обзор (УПО). Специальные процедуры Совета по правам человека ООН. Договорные органы по правам человека. Верховный комиссар ООН по правам человека. Роль специализированных учреждений ООН в обеспечении и защите основных прав и свобод человека. Региональное сотрудничество по правам человека. Защита прав человека в Совете Европы. Европейский суд по правам человека. Защита прав человека в ОБСЕ. Защита прав человека в ЕС. Защита прав человека в межамериканской системе. Африканская система защиты прав человека. Роль МНПО в защите прав и свобод человека. Высылка иностранцев. Защита людей в случае бедствия. Обязательство выдавать или осуществлять судебное преследование (out dedere out judicare).

Тема 6. Тема 6. Право внешних сношений

1. Содержание и сфера действия европейского права. Европейское право как правовая система. Квалификационные характеристики европейского права: принципы верховенства, прямого действия, интегрированности.

2. Право Европейского Союза и международное право. Структура и источники европейского права. Институциональная структура Европейского Союза. Европейский совет. Совет европейского Союза. Европейская комиссия. Европейский парламент. Судебная система.

3. Права человека в правовой системе Европейского Союза. Структура прав человека и основных свобод. Внутригосударственные механизмы защиты и обеспечения прав человека. Права человека, свободы и принципы, включенные в Хартию основных прав Европейского союза и сфера ее применения.

4. Совет Европы. ОБСЕ. Право СНГ.

Тема 8. Тема 8. Право международной безопасности

Права человека в правовой системе Европейского Союза. Структура прав человека и основных свобод. Внутригосударственные механизмы защиты и обеспечения прав человека. Права человека, свободы и принципы, включенные в Хартию основных прав Европейского союза и сфера ее применения.

III. Участие России в автономных организациях системы СЕ:

- Частичном открытом соглашении (ЧОС) по прогнозированию, предотвращению и оказанию помощи в случае природных и техногенных катастроф,

- Группе по сотрудничеству в борьбе со злоупотреблением и незаконным оборотом наркотических средств (т.н. "Группа Помпиду"),

- Европейской аудиовизуальной обсерватории,

- Европейской комиссии за демократию через право ("Венецианская комиссия"),

- Группе государств против коррупции (ГРЕКО),

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- Расширенном частичном соглашении по спорту (РЧСС),

- Расширенном частичном соглашении о культурных маршрутах (РЧСКМ),

- Фонде поддержки совместного кинопроизводства и проката кинематографических и аудиовизуальных работ ("Евримаж"),

- Европейской фармакопее.

Тема 9. Тема 9. Понятие, особенности, субъекты европейского права

1. Институциональная структура Европейского Союза. 2.Европейский совет. 3.Совет европейского Союза. 4. Европейская комиссия. Европейский парламент. Судебная система.

5 Институциональные изменения

5.1 Постоянный председатель Европейского совета

5.2 Европейский парламент

5.3 Европейский совет

5.4 Совет

5.5 Европейская комиссия

5.6 Верховный представитель Союза по иностранным делам и политике безопасности

5.7 Суд Европейского союза

6 Вопросы, голосование по которым производится по принципу квалифицированного большинства

7 Компетенции Союза и национальных правительств

8 Политика обороны

9 Хартия по правам человека

10 Другие принципиальные изменения

Тема 10. Тема 10. Источники европейского права

Понятие и особенности европейского права как интеграционного права ЕС. Многозначность термина "европейское право". Соотношение европейского права, международного права и национального права государств-членов. Субъекты права ЕС (граждане Союза, юридические лица, имеющие местонахождение на территории Союза, государства-члены Союза, ЕС в целом и его структурные подразделения, государства, не имеющие членства в Союзе, иностранные граждане и лица без гражданства, иностранные юридические лица, осуществляющие деятельность на территории Союза). Система европейского права. Институционное и материальное право Союза.

Метод правового регулирования европейского права. Метод унификации. Метод гармонизации.

Принципы европейского права: понятие, значение, способы закрепления. Классификация принципов европейского права по способу закрепления, генезису и в зависимости от их сферы действия. Функциональные принципы права Союза (принцип прямого действия европейского права, принцип верховенства европейского права). Принципы деятельности ЕС (принцип законности, принцип гласности, принцип субсидиарности, принцип пропорциональности, принцип самоидентификации ЕС, принцип уважения национальной индивидуальности государств-членов ЕС). Специальные принципы европейского права (принцип свободы движения товаров, лиц, услуг и капиталов; принцип открытой рыночной экономики со свободной конкуренцией; принцип обеспечения финансовой стабильности; принцип продвинутого сотрудничества).

Источники европейского права. Система источников. Источники первичного права Союза - учредительные договоры, ревизионные договоры, договоры о присоединении, Хартия ЕС об основных правах. Источники вторичного права Союза - правовые акты институтов ЕС (регламенты, директивы, решения; правовые акты по вопросам ОВПБ (общая стратегия, общая позиция, общая акция); правовые акты, принимаемые в рамках СПСО (рамочное решение, решение, имеющее юридически обязывающий характер)) и нормативные договоры. Источники прецедентного права - решения Суда ЕС и Трибунала.

Тема 11. Тема 11. Институты европейского союза

Классификация органов Евросоюза. Понятия "институт" и "орган". Отличие институтов от других органов ЕС.

Понятие и принципы построения институциональной структуры ЕС (принцип следования нормам европейского права, принцип единства и целостности институтов ЕС, принцип обеспечения сбалансированности институтов и органов межнационального (межгосударственного) и наднационального характера). Особенности институциональной системы ЕС.

Виды институтов ЕС: межправительственные и наднациональные. Политические институты ЕС. Система институтов ЕС до и после вступления в силу Лиссабонского договора.

Европейский парламент: состав и порядок формирования. Функции и полномочия. Организация работы.

Совет ЕС и его состав. Формации Совета. Председательство в Совете. Функции и полномочия. Способы принятия решений. Вспомогательные органы и аппарат Совета.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Европейская комиссия, ее состав и порядок формирования. Основные функции и полномочия Комиссии. Порядок работы и распределение обязанностей в Комиссии. Председатель Комиссии и его заместители. Генеральные дирекции и специализированные службы. Генеральный секретариат.

Европейский совет как высший орган политической координации и планирования ЕС. Состав и порядок работы Европейского совета. Акты, принимаемые Советом.

Суд как высший судебный орган ЕС. Порядок формирования и рассматриваемые дела.

Европейская счетная палата, ее состав и правовой статус. Полномочия Счетной палаты.

Система органов Евросоюза: банковские (Европейский инвестиционный банк), контрольные (Европейский омбудсман), правоохранительные (Европол, Евроюст, Европейское ведомство по борьбе с мошенничеством), консультативные (Экономический и социальный комитет, Комитет регионов), органы специальной компетенции, имеющие собственную правосубъектность (Европейское агентство по оценке медикаментов, Европейское агентство по авиационной безопасности и др.).

Тема 12. Тема 12. Европейское право прав человека

Правовое положение человека и гражданина в ЕС: история формирования института, источники. Инкорпорация в правовую систему Европейского Союза Европейской Конвенции о правах человека и основных свобод 1950 года.Хартия Европейского Союза об основных правах 2000 года: причины принятия, структура и содержание, юридическая сила.Гарантии обеспечения прав человека в Европейском Союзе: институциональные гарантии; процессуальные гарантии; судебная защита - в национальных судах государств, судах Европейского Союза и в Европейском Суде по правам человека.Правовой режим гражданства Европейского Союза.

Тема 13. Тема 13. Правовые основы общей внешней политики и политики безопасности ЕС. Шенгенское право ЕС.

Понятие общей внешней политики и политики безопасности (ОВПБ), ее нормативное закрепление в праве ЕС. Цели и принципы ОВПБ.

Понятие и основные направления общей внешней политики ЕС. Международная правосубъектность ЕС и формы деятельности во внешнеполитической сфере: заключение международных соглашений, установление дипломатических отношений с иностранными государствами, участие в деятельности международных организаций, введение международных санкций и осуществление иных внешнеполитических акций. Формирование общей оборонной политики ЕС. ЕС и НАТО.

Основные направления политики безопасности ЕС.

Институциональная система ОВПБ. Европейский совет. Совет ЕС. Комиссия ЕС. Высокий представитель по иностранным делам и политике безопасности, его функции и полномочия. Виды актов, принимаемые ЕС в сфере ОВПБ: общая стратегия; общая позиция.

Пространство свободы, безопасности и правосудия (ПСБП): понятие и нормативное закрепление. Составные части ПСБП: сотрудничество полиций и судебных органов в уголовно-правовой сфере (СПСО); сотрудничество по гражданским делам; сотрудничество в сфере контроля на внешних границах государств-членов ЕС; шенгенское право.

Шенгенское право в системе европейского права: предмет и содержание, этапы его формирования, пространственная сфера действия (Шенгенское пространство). Источники Шенгенского права: Шенгенские соглашения 1985г. и 1990 г.: общая характеристика; Общая консульская инструкция 1999 года и другие нормативные акты.Правовое регулирование пересечения границ Шенгенского пространства. Понятие "внутренние границы" и "внешние границы".Условия въезда иностранцев на территорию Шенгенской зоны. Визовый и безвизовый режим. Визы: понятие, унификация, классификация, порядок их выдачи в рамках Европейского Союза.Правовое регулирование полицейского сотрудничества и Шенгенская информационная система.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

сайт ВТО - www.wto.org

сайт ЕСПЧ - www.hudoc.org

сайт ООН - www.un.org

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	лекции Посещение лекций обязательно. Подготовка к лекции заключается в следующем: - узнайте тему лекции (по тематическому плану, по информации лектора), - прочитайте учебный материал по учебнику и учебным пособиям, - уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, - выпишите основные термины, - ответьте на контрольные вопросы по теме лекции, - уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, - запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	практические занятия при подготовке используйте материалы лекций учебника и учебного пособия. Решение практических заданий нацелено на формирование у студента соответствующих практических умений. Решение предлагаемых заданий является средством текущего контроля приобретенных в течение семестра при самостоятельной работе знаний и навыков студентов, а также необходимо для самооценки студентами их подготовленности по теме. По теме необходимо решить (и предъявить для проверки) все предлагаемые примеры. Изложение решения задач должно быть кратким, не загромождено текстовыми формулировками используемых утверждений и определений; простые преобразования и арифметические выкладки пояснять не следует.
самостоя-тельная работа	самостоя-тельная работа Материалы Википедии не приветствуются. Выполнение самостоятельной работы подразумевает решение тестовых заданий или решение задач. Выполнение самостоятельной работы основывается на пройденных темах. Самостоятельная работа является показателем усвоения студентом знаний, полученных на практических занятиях. Может быть осуществлена в форме юридический клиники.
зачет	зачет По результатам решения кейса. В ходе подготовки к зачету с оценкой и экзамену обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для зачетов и экзаменов содержится в данных учебно-методических указаниях. В преддверии зачета с оценкой и экзамена преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету и экзамену. При подготовке к зачету с оценкой и экзамену обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете с оценкой и экзамене.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.03.05 "Международные отношения" и профилю подготовки "Международные отношения".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.07 Международное и европейское право

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения
Профиль подготовки: Международные отношения
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Игнатенко, Г. В. Международное право : учебник / отв. ред. Г. В. Игнатенко,О. И. Тиунов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 752 с. - ISBN 978-5-91768-368-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1062473 (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

2.Лифшиц, И. М. Международное финансовое право и право Европейского союза : взаимодействие и взаимовлияние : монография / И. М. Лифшиц. - Москва : Юстицинформ, 2020. - 548 с. - ISBN 978-5-7205-1646-8. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720516468.html (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

3. Ковлер, А. И. Европейская Конвенция в международной системе защиты прав человека : монография / А. И. Ковлер. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-91768-990-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1082455 (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Энтин, Л. М. Европейское право. Отрасли права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : учебник / отв. ред. Л. М. Энтин, М. Л. Энтин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-91768-957-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1055870 (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

2.Ромашев, Ю. С. Право международных обычаев : монография / Ю. С. Ромашев. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-00156-071-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088701 (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Самович, Ю. В. Право на обращение в Европейский Суд по правам человека : учебное пособие / Ю.В. Самович. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 194 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-108557-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1043089 (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.07 Международное и европейское право

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Международные отношения

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ