

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык (немецкий)

Направление подготовки: 42.03.05 - Медиакоммуникации

Профиль подготовки: Медиакоммуникации в социальных системах

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заместитель директора по международной деятельности и развитию Гафиятова Э.В. (директорат ИФиМК, Институт филологии и межкультурной коммуникации), Elzara.Gafiyatova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-9	Обладает навыками подготовки и размещения эффективных медиатекстов
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

принципы и методы устной и письменной коммуникации на иностранном языке
 необходимый лексический и грамматический минимум для ведения устной и письменной коммуникации на иностранном языке
 принципы взаимодействия с медиатекстами на иностранном языке
 лингвистические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности
 способы взаимодействия с медиатекстами на иностранном языке

Должен уметь:

создавать письменные медиатексты и устные сообщения на иностранном языке
 понимать письменные медиатексты и устные сообщения на иностранном языке
 редактировать и корректировать письменные медиатексты и устные сообщения
 правильно использовать лексический и грамматический минимум для успешной коммуникации на иностранном языке
 строить коммуникативное поведение на основе речеповеденческих стратегий и тактик с целью адекватного взаимодействия в деловой среде

Должен владеть:

опытом устной и письменной коммуникации на иностранном языке
 языковой и коммуникативной компетенцией для ведения устной и письменной коммуникации на иностранном языке в деловой среде
 опытом взаимодействия с письменными и устными медиатекстами

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.07.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.03.05 "Медиакоммуникации (Медиакоммуникации в социальных системах)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3, 4 курсах в 6, 7, 8 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 зачетных(ые) единиц(ы) на 504 часа(ов).

Контактная работа - 254 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 254 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 250 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре; зачет в 7 семестре; зачет в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Begrüßung und Vorstellung	6	0	0	24	0	0	0	20
2.	Тема 2. Mein Tag	6	0	0	24	0	0	0	22
3.	Тема 3. Mein Studium	6	0	0	24	0	0	0	20
4.	Тема 4. Beruf	6	0	0	24	0	0	0	22
5.	Тема 5. Typisch Deutsch	7	0	0	26	0	0	0	20
6.	Тема 6. Werbung in Deutschland	7	0	0	26	0	0	0	20
7.	Тема 7. Dienstreisen	7	0	0	26	0	0	0	20
8.	Тема 8. Der Charakter des Menschen	7	0	0	24	0	0	0	18
9.	Тема 9. Deutschland - Kultur, Traditionen, Menschen	8	0	0	28	0	0	0	44
10.	Тема 10. Massenmedien	8	0	0	28	0	0	0	44
	Итого		0	0	254	0	0	0	250

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Begrüßung und Vorstellung

Hallo!

- sich begrüßen und sich vorstellen, sich verabschieden
- nach dem Namen fragen, sich und andere mit Namen vorstellen, buchstabieren
- Wie? Woher? Wann? Kennenlernen
- sich vorstellen
- Telefonnummern, Telefongespräch: nach jemandem fragen
- über die Herkunft sprechen, Herkunftsland erfragen und nennen, Sprachen benennen
- Visitenkarten, Anmeldeformular

Grammatik:

- W-Frage: Wie heißen Sie?
- Aussage: Ich heiße / Ich bin ...
- Personalpronomen ich, Sie, du, er, sie, es, wir, ihr, sie, Sie
- Verbkonjugation: heißen, kommen, sprechen, sein, haben
- Präposition aus: Ich komme aus Finnland.

Тема 2. Mein Tag

- Uhrzeit (inoffiziell) nennen, Zeitpunkt angeben
- Alltagsaktivitäten nennen
- Wochentage nennen
- Tagesablauf: Aktivitäten nennen
- den Tagesablauf beschreiben

Grammatik:

- trennbare Verben: Timo steht früh auf.
- Verbkonjugation : sehen, arbeiten
- Verbposition im Satz
- Präpositionen am, um, von ... bis: Am Sonntag um acht Uhr.

Тема 3. Mein Studium

- Studieren, Unterricht, Universität, Studienfächer
- Studieren in Deutschland
- Was brauchen Sie für das Studium?
- Wo studieren Sie? Was studieren Sie?
- Ratschläge geben, Aufforderungen formulieren, Fähigkeiten und Notwendigkeiten ausdrücken, begründen

Grammatik:

- Imperativ: Übersetzen Sie Lies
- Modalverben: ich muss, man kann

Тема 4. Beruf

- Arbeit: Arbeitsorten und Tätigkeiten
- Welt der Arbeit: Bedeutung der Arbeit
- Arbeit suchen: Praktika

Grammatik:

- Ja / Nein-Frage: Kennen Sie ... ?
- Nullartikel: Was sind Sie von Beruf?
- indefiniten Artikel ein/eine
- Negativartikel kein/keine
- Plural der Nomen: Termine, Bücher
- Verbkonjugation: treffen

Тема 5. Typisch Deutsch

- die 60 deutschesten Worte
- Leben in Deutschland
- die typisch deutschen Eigenschaften
- typisch Deutsch: der Gartenzwerg
- typisch Deutsch: das Brot
- typisch Deutsch: die Liebe zum Auto
- typisch Deutsch: die Liebe zur Ordnung
- der Fußball - typisch Deutsch
- typisch Deutsch: die Liebe zum Reisen

Grammatik:

- Passiv mit Modalverben
- Plusquamperfekt Aktiv und Passiv

Тема 6. Werbung in Deutschland

- Anzeigen verstehen
- Anzeigen schreiben
- Alte Sachen/neue Sachen verkaufen
- Fernsehwerbung
- über Vorlieben und Ziele sprechen
- über Konsumverhalten sprechen

Grammatik:

- Modalverben können, dürfen, mögen, wollen, müssen, sollen
- Satzklammer: Ich kann nicht...
- Perfekt mit haben: hat ... geschenkt
- Perfekt mit sein: ist ... gefahren

Тема 7. Dienstreisen

- Dienstreise: Reisevorbereitungen, über Reiseziele sprechen
- Pläne machen und Informationen einholen
- Reiseplanung, Übernachtungsmöglichkeiten
- Stadtbesichtigung. Vorschläge für eine Stadttour verstehen
- Probleme im Hotel beschreiben

- Regionen in Deutschland
- Grammatik:
- Pronomen man
- Fragewörter
- Zeitadverbien: zuerst, dann, später, zum Schluss

Тема 8. Der Charakter des Menschen

- Personen beschreiben: eine Personenbeschreibung verfassen
- Charaktereigenschaften, die man schätzt
- Meine Vor- und Nachteile
- Was macht einen guten Menschen aus?
- Welches Verhalten ist typisch Mann oder Frau?
- Grammatik:
- Deklination der Adjektive
- Steigerungsstufen der Adjektive
- Nebensätze mit dass

Тема 9. Deutschland - Kultur, Traditionen, Menschen

- Von innen und außen - Deutschland im Blick
- multikulturelles Deutschland
- deutsche Einheit und Vielfalt
- über berühmte Persönlichkeiten sprechen
- kulturelle Besonderheiten in Deutschland
- Brauchtum und Tradition in Deutschland

- Grammatik:
- Finalsätze
- Ausdrücke mit Präpositionen
- Verben mit Präpositionen

Тема 10. Massenmedien

- Alltag und Medien
- über Medien sprechen
- Zeitungsmeldungen: Schlagzeilen und kurze Artikel lesen und verstehen
- Nachrichten im Radio: Kurzmeldungen hören und verstehen
- Fernsehen im Leben des modernen Menschen
- Fernsehen: pro und contra
- neue Medien: Internet und Kommunikation
- neue Medien in den Schulen: pro und contra
- E-Learning und Neue Medien

- Grammatik:
- Nebensätze mit wenn/als/nachdem
- temporale Präpositionen

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Deutsch Online - www.de-online.ru

Deutsch Perfekt - www.deutsch-perfekt.com

Deutsche Welle - www.dw.de

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Практические занятия - форма учебного занятия, на котором преподавателем организуется детальное рассмотрение студентами отдельных аспектов положений учебной дисциплины и таким образом формируются умения и навыки их практического применения путем выполнения соответствия поставленных задач. Практические занятия строятся в тесной связи с другими изучаемыми дисциплинами. Работа над лексическим материалом является важной составляющей при изучении иностранного языка. Работа над лексикой происходит непрерывно как на практических занятиях, так и во время самостоятельной работы студентов. Здесь очень важно умение студентов работать со словарями (двуязычными, толковыми, одноязычными) и справочной литературой. Чтобы работа над лексикой была наиболее продуктивной и способствовала лучшему усвоению студентам предлагается самостоятельно создавать глоссарии. Это способствует развитию самостоятельности, творческого мышления, а также повышает мотивацию и интерес к изучению языка. Студентам предлагается описывать в кратких ситуациях устойчивые словосочетания (поговорки, фразеологизмы), что способствует их лучшему усвоению и запоминанию.</p> <p>Правильно организованные практические занятия имеют важное воспитательное и практическое значение (реализуют дидактический принцип связи теории с практикой) и ориентированы на решение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - углубление, закрепление и конкретизацию знаний, полученных на занятиях и в процессе самостоятельной работы; - формирование практических умений и навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности; - развитие умений наблюдать и объяснять различные явления общественной и культурной жизни; - развития самостоятельности и т.д. <p>положительно влияет на развитие познавательных интересов и способностей.</p> <p>Студенты должны тщательно готовиться к практическим занятиям, выполнять все задания. Это активизирует познавательную деятельность студентов, способствует детальному и более глубокому усвоению учебной информации.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа рассматривается как важная часть всего процесса обучения. В то же время она выступает эффективным средством обучения, средством формирования активности обучаемых. Её выполнение требует достаточно высокого уровня самосознания, рефлексивности, самодисциплины, личной ответственности.</p> <p>Цель самостоятельной работы по предмету "Иностранный язык (немецкий)" заключается в:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. овладении новым материалом; закрепление и уточнение знаний; 2. выработке умения применять знания в решении учебных и практических задач; 3. формировании умений и навыков практического характера; 4. формировании творческого характера, умения применять знания в реальной жизненной ситуации. <p>Наиболее эффективными заданиями для самостоятельной работы могут быть следующие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. чтение аутентичных текстов. Тексты для чтения являются главным источником пополнения словарного запаса, закреплению полученного лексического материала, и способствуют развитию межкультурной компетенции. 2. выполнение письменных заданий. Письменная работа является важной составляющей при изучении иностранного языка. Здесь очень важно умение студентов работать со словарями (двуязычными, толковыми, одноязычными) и справочной литературой. Чтобы работа над письменными заданиями была наиболее продуктивной и способствовала лучшему усвоению материала студентам предлагается самостоятельно создавать глоссарии. Это способствует развитию самостоятельности, а также повышает мотивацию и интерес к изучению языка. 3. письменное домашнее задание. Письменное домашнее задание заключается как правило в выполнении грамматических и лексических упражнений, направленных на закрепление грамматического и лексического материала, пройденного на практических занятиях. Студенты должны тщательно прорабатывать материал, предъявленный на практических занятиях, что предусматривает повторение грамматических правил, лексики.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Зачет является итоговой формой контроля обученности студентов. На зачете студенты должны продемонстрировать уровень усвоения знаний, умений и навыков по дисциплине. Подготовка к зачету предусматривает повторение грамматического и лексического материала. На экзамене студенту необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. проявить хорошее знание лексики по темам, уметь читать и понимать прочитанное 2. уметь читать аутентичные тексты по темам практических занятий и вести беседу о прочитанном 4. уметь читать и реферировать газетные статьи по темам практических занятий <p>Зачет по предмету включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Чтение и перевод статьи по изученным темам 2. Пересказ отрывка статьи по изученным темам

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.03.05 "Медиакоммуникации" и профилю подготовки "Медиакоммуникации в социальных системах".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 42.03.05 - Медиакоммуникации
Профиль подготовки: Медиакоммуникации в социальных системах
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Основная литература:

1. Ачкасова, Н.Г. Немецкий язык для бакалавров: учебник для студентов неязыковых вузов / Н.Г. Ачкасова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 312 с. - ISBN 978-5-238-02557-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039979> (дата обращения: 08.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
2. Бутусова, А. С. Немецкий язык для бакалавров (начальный уровень): учебник / Бутусова А. С., Лесняк М. В., Фатымина В. Д., Колесникова О. П. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2017. - 179 с. ISBN 978-5-9275-2520-1. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927525201.html> (дата обращения: 08.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Исакова, Л. Д. Перевод профессионально ориентированных текстов на немецком языке : учебник / Л. Д. Исакова. - 6-е изд., испр. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 96 с. - ISBN 978-5-9765-0714-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1595852> (дата обращения: 08.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
4. Петрова, Г. С. Немецкий язык. Словообразование. Грамматика: сборник упражнений / Г. С. Петрова, Н. Л. Романова. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-1186-6. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1035367> (дата обращения: 08.02.2023). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Баскакова, В. А. Обучение немецкому языку как второму иностранному: учебник / В. А. Баскакова, Е. Ю. Есионова, Е. А. Серебрякова. - Ростов-на-Дону: ЮФУ, 2012. - 176 с. - ISBN 978-5-9275-0940-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/550052> (дата обращения: 08.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
2. Васильева, М. М. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. - 15-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 255 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/textbook_5aa7dcf056bac1.36487196. - ISBN 978-5-16-013108-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055786> (дата обращения: 08.02.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Зеленецкий, А.Л. Теоретический курс немецкого языка как второго иностранного: учебное пособие / А.Л. Зеленецкий. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 286 с. - ISBN 978-5-9765-1444-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032529> (дата обращения: 08.02.2023). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.07.02 Иностранный язык (немецкий)*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 42.03.05 - Медиакоммуникации

Профиль подготовки: Медиакоммуникации в социальных системах

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.