

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_ Турилова Е.А.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Комплексный экзамен по модулю "Проектное управление в высшей школе"

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Педагогика и психология высшего образования

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Голованова И.И. (кафедра педагогики высшей школы, Институт психологии и образования), Inna.Golovanova@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен проектировать и реализовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта
ПК-4	Способен управлять профориентационной деятельностью

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- теоретико-методологические основы проектирования образовательной среды и образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями ФГОС;
- технологию проектирования образовательной среды и образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
- теоретические и методологические основы формирования образовательной среды, организации и реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
- специфику предметной области и комплекс требований к образовательным результатам обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС;
- методику и комплекс инновационных методов, технологий (в том числе информационно-коммуникационных), форм и средств реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
- комплексные подходы и основные требования к организации и осуществлению профориентационной деятельности;
- теоретико-методологические основы проектирования профориентационной деятельности;
- структуру программы профориентационной деятельности и этапы ее проектирования;
- теоретико-методологические основы организации профориентационной деятельности.

Должен уметь:

- проектировать целостную динамично развивающуюся образовательную среду и образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями ФГОС;
- проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;
- организовывать, реализовывать, корректировать и прогнозировать развитие образовательной среды (в том числе цифровой) и образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями ФГОС
- реализовывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей и образовательных потребностей и использовать комплекс инновационных методов и технологий их применения
- реализовывать комплекс интерактивных форм и методов организации деятельности обучающихся и педагогического взаимодействия в процессе осуществления образовательного процесса;
- проектировать инновационные формы профориентационной деятельности;
- проектировать авторскую программу профориентационной деятельности и ее психолого-педагогического обеспечения;
- организовывать, осуществлять, анализировать и корректировать профориентационную деятельность, управлять данным процессом с учетом индивидуальных особенностей, образовательных потребностей обучающихся, специфики образовательной среды;

- организовывать и проводить инновационные формы профориентационной деятельности, создавая систему необходимых условий;
- организовывать взаимодействие участников образовательных отношений в процессе проведения инновационных профориентационной деятельности в условиях максимально приближенных к профессиональным;
- разрабатывать научно-методические рекомендации по организации и проведению различных видов профориентационной деятельности.

Должен владеть:

- технологией проектирования образовательной среды и образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС
- технологиями создания образовательной среды (в том числе цифровой), обеспечивающей формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС;
- инновационными методами, технологиями (в том числе информационно-коммуникационными), формами и средствами реализации образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями ФГОС;
- технологией аналитической, оценочной и рефлексивной деятельности;
- технологией проектирования инновационных форм профориентационной деятельности;
- технологией проектирования авторской программы профориентационной деятельности;
- технологией организации и реализации профориентационной деятельности, управления данным процессом с учетом индивидуальных особенностей, образовательных потребностей обучающихся, специфики образовательной среды
- технологией рефлексивной деятельности по формированию результатов в процессе реализации профориентационной деятельности.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.04.05 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Педагогика и психология высшего образования)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 19 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 26 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 4 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Менеджмент в высшем образовании	4	0	0	4	0	0	0	6

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
2.	Тема 2. Маркетинг и профориентационная деятельность в сфере высшего образования	4	0	0	6	0	0	0	8
3.	Тема 3. Управление проектами в высшей школе	4	0	0	4	0	0	0	6
4.	Тема 4. Мотивация и коучинг в высшей школе	4	0	0	4	0	0	0	6
	Итого		0	0	18	0	0	0	26

## 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

### Тема 1. Менеджмент в высшем образовании

Разработка стратегий для управленческих решений, на основе выявления причины кризиса высшей школы. Проведение анализа ситуации с использованием аналитических технологий и разработка стратегии для управленческих решений на основе определения возможностей и угроз университетского образования. Разработка предложения по организации деятельности администрации и коллектива с обоснованием рисков и ожидаемых эффектов планируемых мероприятий и составление подробного плана одного из таких мероприятий с использованием индивидуальных и групповых технологий.

### Тема 2. Маркетинг и профориентационная деятельность в сфере высшего образования

Разработка комплекса мероприятий в рамках профориентационной деятельности и продвижения образовательных услуг образовательного учреждения и конкретной образовательной программы на основе разработки и проведения анкетного опроса по направлениям маркетинговых исследований в сфере образовательных услуг и проведенного Swot-анализа образовательного учреждения и образовательной программы.

### Тема 3. Управление проектами в высшей школе

Разработка плана реализации проекта по повышению конкурентоспособности образовательной организации высшего или среднего профессионального образования на основе анализа возникших проблем, включающий включающий описание основных этапов, указание на виды необходимых ресурсов, сроки, точки контроля их реализации, а также ключевые показатели эффективности.

### Тема 4. Мотивация и коучинг в высшей школе

Разработка решений для организации командной работы при реализации новой стратегии в профессиональной образовательной организации высшего или среднего образования на основе проведения анализа ситуации и учета особенностей построения коммуникационных процессов в конкретной организации. Составление программы мотивационных мероприятий и мероприятий командного коучинга по целеполаганию, доверию, формированию запроса и оценке прогресса при реализации новой стратегии в профессиональной образовательной организации.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Журнал Управление Проектами - - <http://www.pmmagazine.ru>

Менеджмент в образовании -

<http://nvsu.ru/ru/Intellekt/1133/Patrahina%20T.N.%20Menedzhment%20v%20obrazovanii%20-%20Uchebnoe%20posobie%20-%20202011>

Технология маркетинга образования -

[https://spravochnick.ru/marketing/tehnologii\\_marketinga/tehnologiya\\_marketinga\\_obrazovaniya/](https://spravochnick.ru/marketing/tehnologii_marketinga/tehnologiya_marketinga_obrazovaniya/)

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**



Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>Комплексный экзамен по модулю представляет собой итоговое испытание по профессионально-ориентированным проблемам, устанавливающее уровень развития компетенций магистрантов в соответствии с образовательными результатами, определенными в ФГОС ВО.</p> <p>Комплексный экзамен проводится по нескольким дисциплинам, изучаемым в модуле образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для будущей профессиональной деятельности обучающихся. В ходе практических занятий студенты, вместе с преподавателем, осуществляют решение профессиональных задач, в которых необходимо продемонстрировать оцениваемые в итоговом событии компетенции.</p> <p>В логике компетентностного подхода профессиональная задача определяется как единица содержания профессиональной подготовки, в нашем случае педагога.</p> <p>В психологии задача понимается как соотношение цели и условия, как цель, данная в определенных условиях, как ситуация, требующая от субъекта некоторого действия (А.Н. Леонтьев, С.Л. Рубинштейн, С.К. Тихомиров и др.).</p> <p>С педагогической точки зрения задача рассматривается во взаимосвязи с проблемной ситуацией, где проблемная ситуация - это реальная ситуация, возникшая в практической деятельности, а задача - это модель реальной проблемной ситуации (В.А. Сластенин).</p> <p>Профессиональная задача - это цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий на основе теоретических знаний и опыта учебно-профессиональной деятельности.</p> <p>Решение профессиональной задачи - это деятельность студента, направленная на активизацию при-обретенных знаний, умений и опыта учебно-профессиональной деятельности для достижения цели в заданных условиях профессиональной деятельности. Ход и результат решения профессиональной задачи должен позво-лить оценить уровень сформированности конкретной компетенции или группы компетенций из федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p><b>Функции профессиональной задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержательная - определяет на каком материале, фактах, позициях, суждениях будет построена формулировка задачи;</li> <li>- процессуальная - предполагает действия, элементы поведения, операции, оценки, ситуации выбора и диалога, которые возникнут в ходе решения задачи;</li> <li>- контекстуальная - устанавливает связи формулировки конкретной задачи с общим проблемным кон-текстом - личностным, социальным, образовательным, информационным, коммуникативным, профессиональ-ным и др.</li> </ul> <p><b>Примерный алгоритм решения профессиональной задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подвергните анализу образовательное пространство/среду/ситуацию, представленную в профессиональной задаче.</li> <li>2. Раскройте теоретические аспекты профессиональной задачи.</li> <li>3. Переведите на язык педагогических/психологических/методических/специальных категорий запечатленные в профессиональной задаче факты.</li> <li>4. Четко обозначьте проблему профессиональной задачи и алгоритм ее решения.</li> <li>5. Проверьте, являются ли предложенные решения профессиональной задачи корректными с педагогиче-ской/дидактической/методической/управленческой точки зрения.</li> <li>6. Обоснуйте и аргументируйте предложенные решения профессиональной задачи.</li> <li>7. Назовите положения психологической/педагогической/методической/управленческой теории, на которых строятся выдвигаемые Вами доводы.</li> <li>8. Раскройте собственную точку зрения на проблематику профессиональной задачи.</li> <li>9. Оцените профессиональную задачу с точки зрения ее типичности для педагогической деятельности.</li> <li>10. Логично, последовательно и грамотно изложите решение профессиональной задачи.</li> </ol>

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>В ходе самостоятельной подготовки к комплексному экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. В период подготовки к комплексному экзамену магистранты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. При подготовке к комплексному экзамену магистрантам целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, справочники, основную и дополнительную литературу. Как соотносить конспект лекций и учебники при подготовке к экзамену? Было бы ошибкой главный упор делать на конспект лекций, не обращаясь к учебникам и, наоборот недооценивать записи лекций. При проработке той или иной темы сначала следует уделить внимание конспектам лекций, а уж затем учебникам и другой печатной продукции. Дело в том, что "живые" лекции более оперативно иллюстрируют состояние научной проработки того или иного теоретического вопроса. Для написания же и опубликования печатной продукции нужно время. Традиционно студенты всегда задают вопрос, каким пользоваться учебником при подготовке к экзамену? Однозначно ответить на данный вопрос нельзя. Дело в том, что не бывает идеальных учебников, они пишутся представителями различных школ, научных направлений и поэтому в каждом из них есть свои достоинства и недостатки, чему-то отдается предпочтение, что-то недооценивается либо вообще не раскрывается. Отсюда, для сравнения учебной информации и полноты картины необходим конспект лекций, а также в обязательном порядке использовать как минимум два учебных источника. Надо ли делать письменные пометки, прорабатывая тот или иной вопрос? Однозначного ответа нет. Однако, для того, чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо при подготовке тезисно записать ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы. Запись включает дополнительные (моторные) ресурсы памяти. Обзорные лекции и консультации необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Представляется крайне важным посещение студентами проводимых практических занятий по подготовке к итоговому событию комплексного экзамена по модулю. Здесь есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии. Практика показывает, что подобного рода занятия весьма эффективны, в том числе и с психологической точки зрения. Важно, чтобы студент грамотно распределил время, отведенное для подготовки к комплексному экзамену. В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов.</p>
экзамен	<p>На экзамене во время подготовки к теоретическому вопросу рекомендуется не записывать на лист ответа все содержание ответа, а составить развернутый план, которому необходимо следовать во время сдачи экзамена. Отвечая на теоретический вопрос, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит студенту уйти в сторону от содержания поставленного вопроса. При ответе на экзамене допускается многообразие мнений. Это означает, что студент вправе выбирать любую точку зрения по дискуссионной проблеме, но с условием достаточной аргументации своей позиции. Приветствуется, если студент не читает с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план. К выступлению выпускника на государственном экзамене предъявляются следующие требования: ответ должен строго соответствовать объему вопроса билета; ответ должен полностью исчерпывать содержание вопроса билета; выступление на государственном экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным. Студент должен быть готов и к дополнительным (уточняющим) вопросам, которые могут задать преподаватели, участвующие в реализации модуля. Дополнительные вопросы задаются педагогами в рамках вопроса и связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы либо конкретизировать мысли студента, либо чтобы студент подкрепил те или иные теоретические положения практикой. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа студента.</p> <p>Для подготовки к ответу по теоретическому вопросу экзамена можно воспользоваться структурно-логической схемой содержания устного выступления (по Б.Ц. Бадмаеву, А.А. Малышеву):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступление - актуальность темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1-2 примера по теме выступления из практики, свидетельствующие о наличии проблемы, требующей анализа в выступлении;</li> <li>- ссылка на официальные государственные документы (законы, стандарты, постановления).</li> </ul> </li> <li>2. Общая характеристика объекта (предмета) рассмотрения, т.е. того явления, события, процесса, которому посвящено выступление. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Что это такое (определение понятия)?</li> <li>- Каковы его основные признаки (свойства, черты, функции или структурные компоненты)? и т.п.</li> </ul> </li> <li>3. Анализ и оценка объекта рассмотрения в соответствии с целью выступления:</li> <li>4. Заключение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- какие теоретические выводы вытекают из изложенного?</li> <li>- практические выводы.</li> </ul> </li> </ol>



#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

#### **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Педагогика и психология высшего образования".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.04.05 Комплексный экзамен по модулю "Проектное  
управление в высшей школе"*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование  
Профиль подготовки: Педагогика и психология высшего образования  
Квалификация выпускника: магистр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

**Основная литература:**

1. Патутина, Н. А. Инновационный менеджмент в образовании: учебник / Н.А. Патутина, Ю.В. Гуськов, О.О. Киселёва. - Москва: ИНФРА-М, 2024. - 263 с. - (Высшее образование: Магистратура). - DOI 10.12737/1859853. - ISBN 978-5-16-017518-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1859853> (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Высшая школа России и национальная инновационная система: Монография / А.А. Харин, А.В. Рождественский, И.Л. Коленский и др. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 436 с. (Научная мысль) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-102755-4 (online). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/501568> (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Тихонова, Е. В. Социальное управление профориентационной деятельностью в общеобразовательных учреждениях современного мегаполиса: монография / Е.В. Тихонова, Е.В. Дианина. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 171 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/1872851. - ISBN 978-5-16-017760-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872851> (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Уитмор, Д. Коучинг: Основные принципы и практики коучинга и лидерства: Учебное пособие / Уитмор Д. - М.: Альпина Паблишер, 2018. - 316 с.: ISBN 978-5-9614-7093-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002566> (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Чуланова, О. Л. Формирование, развитие и коучинг эмоциональной компетентности в управлении персоналом организации: монография / О. Л. Чуланова. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 217 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-018030-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905601> (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Нетёсова, А. В. Маркетинговые исследования факторов и мотивов потребительского выбора на рынке образовательных услуг / А. В. Нетёсова. - Текст: электронный // Интернет-журнал 'Науковедение'. - 2014. - №2 (21). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/482227> (дата обращения: 12.04.2024)
3. Романов, А. А. Маркетинговые коммуникации: учебник / А.А. Романов, И.М. Синяева, В.А. Поляков. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2022. - 384 с. - ISBN 978-5-9558-0194-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839949> (дата обращения: 12.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.04.05 Комплексный экзамен по модулю "Проектное  
управление в высшей школе"*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Педагогика и психология высшего образования

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.