

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт международных отношений  
Отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **Программа дисциплины**

Иностранный язык первый

Направление подготовки: 41.04.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Управление культурным наследием

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: корейский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): профессор, к.н. (доцент) Ко Е.Ч. (Кафедра алтаистики и китаеведения, Высшая школа международных отношений и востоковедения), komgus@mail.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции  |
|------------------|--|
| ОПК-1            | Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран |
| ОПК-5            | Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента  |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

способы выстраивания профессиональной коммуникации в мультикультурной среде с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран; базовые принципы медиаменеджмента для продвижения публикаций в профильных СМИ

Должен уметь:

выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в СМИ с учетом базовых принципов медиаменеджмента

Должен владеть:

методами выстраивания эффективной профессиональной коммуникации по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий; навыками отбора и анализа материалов для публикации и продвижения по направлению профессиональной деятельности

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.01.05.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.04.05 "Международные отношения (Управление культурным наследием)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1, 2 курсах в 1, 2, 3, 4 семестрах.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) на 288 часа(ов).

Контактная работа - 158 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 154 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 4 часа(ов).

Самостоятельная работа - 112 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре; зачет во 2 семестре; зачет в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

| N   | Разделы дисциплины / модуля   | Се-<br>местр | Виды и часы контактной работы,<br>их трудоемкость (в часах) |                          |  |                                     |                                       |                                     | Само-<br>стоя-<br>тель-<br>ная<br>ра-<br>бота |
|-----|---|--------------|---|--------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---|
|     |   |              | Лекции,<br>всего  | Лекции<br>в эл.<br>форме | Практи-<br>ческие<br>занятия,<br>всего | Практи-<br>ческие<br>в эл.<br>форме | Лабора-<br>торные<br>работы,<br>всего | Лабора-<br>торные<br>в эл.<br>форме |   |
| 1.  | Тема 1. Тема 1. Введение в базовый корейский язык. Корейский алфавит "Хангыль". Правила чтения. Правила письма. | 1            | 0   | 0                        | 10                                     | 5                                   | 0                                     | 0                                   | 2   |
| 2.  | Тема 2. Тема 2. Здравствуйте! Как вас зовут? Кто вы? Кто это?   | 1            | 0   | 0                        | 10                                     | 3                                   | 0                                     | 0                                   | 1   |
| 3.  | Тема 3. Тема 3. Обобщение и проверка знаний.  | 1            | 0   | 0                        | 10                                     | 2                                   | 0                                     | 0                                   | 2   |
| 4.  | Тема 4. Тема 4. Куда вы идете? Где это находится? Как вам это? Что у вас болит?                                 | 2            | 0   | 0                        | 18                                     | 6                                   | 0                                     | 0                                   | 30  |
| 5.  | Тема 5. Тема 5. Когда ваш день рождения? Когда вы приехали? Который час? Сколько это стоит?                     | 2            | 0   | 0                        | 18                                     | 6                                   | 0                                     | 0                                   | 30  |
| 6.  | Тема 6. Тема 6. Обобщение и проверка знаний.  | 2            | 0   | 0                        | 18                                     | 6                                   | 0                                     | 0                                   | 29  |
| 7.  | Тема 7. Тема 7. Как вам эта песня? Какая погода?  | 3            | 0   | 0                        | 12                                     | 4                                   | 0                                     | 0                                   |   |
| 8.  | Тема 8. Тема 8. Что будем есть? Как можно доехать?  | 3            | 0   | 0                        | 12                                     | 4                                   | 0                                     | 0                                   |   |
| 9.  | Тема 9. Тема 9. Обобщение и проверка знаний.  | 3            | 0   | 0                        | 10                                     | 4                                   | 0                                     | 0                                   | 1   |
| 10. | Тема 10. Тема 10. Спортом тоже хорошо занимаетесь? По какому делу вы звонили?                                   | 4            | 0   | 0                        | 12                                     | 4                                   | 0                                     | 0                                   | 5   |
| 11. | Тема 11. Тема 11. Наденем ханбок? Сейчас уже хорошо говорите по-корейски?                                       | 4            | 0   | 0                        | 12                                     | 4                                   | 0                                     | 0                                   | 5   |
| 12. | Тема 12. Тема 12. Обобщение и проверка знаний.  | 4            | 0   | 0                        | 12                                     | 6                                   | 0                                     | 0                                   | 7   |
|     | Итого   |              | 0   | 0                        | 154                                    | 54                                  | 0                                     | 0                                   | 112   |

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Тема 1. Введение в базовый корейский язык. Корейский алфавит "Хангыль". Правила чтения. Правила письма.**

Введение в базовый корейский язык

Изучение корейского алфавит "Хангыль"

Наставление народу о правильном произношении - "Хунмин чонъым"

Простые гласные и согласные

Составные гласные и согласные

Дифтонги

Слогообразование

Произношение. Классификация по подъему и ряду

Изучение правил чтения

Изучение правил письма

##### **Тема 2. Тема 2. Здравствуйте! Как вас зовут? Кто вы? Кто это?**

Тема 1. Здравствуйте! Как вас зовут? Кто вы? Кто это?

Изучение новых слов и фраз

Изучение новых грамматических конструкций:

1. Структура предложения. Частица предикативного падежа (окончание именного сказуемого)
2. Вспомогательная частица -[?]/[?], -[?]/[?]
3. Окончания -[?][?]/[?][?]
4. Предметно-указательные, личные местоимения
5. Аффикс почтительности
6. Частица именительного падежа -[?]/[?]
7. Соединительная частица -[?]/[?]
8. Утвердительные и отрицательные формы предложения
9. Частица арбутивного падежа
10. Вспомогательная частица -[?]

### **Тема 3. Тема 3. Обобщение и проверка знаний.**

Тема 3. Обобщение и проверка знаний.

Выполнение письменных заданий

Выполнение задания по чтению

Выполнение заданий по аудированию

Составление диалогов/монологов с использованием лексики и грамматики пройденных материалов

Изучение лингводидактического материала по Республике Корея и Корейской Народно-Демократической Республике

### **Тема 4. Тема 4. Куда вы идете? Где это находится? Как вам это? Что у вас болит?**

Тема 4. Куда вы идете? Где это находится? Как вам это? Что у вас болит?

Изучение новых слов и фраз.

Изучение новых грамматических конструкций:

1. Частица виинительного падежа -[?]/[?]
2. Глагол
3. Вспомогательные местоимения
4. Частицы адвербиального (обстоятельственного) падежа
5. Отрицательные формы глагола и прилагательного

### **Тема 5. Тема 5. Когда ваш день рождения? Когда вы приехали? Который час? Сколько это стоит?**

Тема 5. Когда ваш день рождения? Когда вы приехали? Который час? Сколько это стоит?

Изучение новых слов и фраз

Изучение новых грамматических конструкций:

1. Имя прилагательное
2. Окончания неофициально-вежливого стиля
3. Спряжение правильных глаголов и прилагательных
4. Спряжение неправильных глаголов и прилагательных

### **Тема 6. Тема 6. Обобщение и проверка знаний.**

Тема 6. Обобщение и проверка знаний.

Выполнение письменных заданий

Выполнение задания по чтению

Выполнение заданий по аудированию

Составление диалогов/монологов с использованием лексики и грамматики пройденных материалов

Изучение лингводидактического материала по Республике Корея и Корейской Народно-Демократической Республике

### **Тема 7. Тема 7. Как вам эта песня? Какая погода?**

Тема 7. Как вам эта песня? Какая погода?

Изучение новых слов и фраз

Изучение новых грамматических конструкций:

1. Зависимые существительные
2. Окончание неофициально-вежливого стиля в предложении с именным сказуемым
3. Междометие
4. Аффикс почтительности
5. Лексическое выражение вежливости
6. Повелительная форма сказуемого

### Тема 8. Тема 8. Что будем есть? Как можно доехать?

Тема 8. Что будем есть? Как можно доехать?

Изучение новых слов и фраз

Изучение новых грамматических конструкций:

1. Прошедшее время глагола и прилагательного
2. Соединительное окончание причины
3. Выражение возможности и невозможности действия.
4. Соединительное окончание -[?]
5. Соединительное окончание -(?)[?]
6. Соединительное окончание -[?][?]

### Тема 9. Тема 9. Обобщение и проверка знаний.

Тема 9. Обобщение и проверка знаний.

Выполнение письменных заданий

Выполнение задания по чтению

Выполнение заданий по аудированию

Составление диалогов/монологов с использованием лексики и грамматики пройденных материалов

Изучение лингводидактического материала по Республике Корея и Корейской Народно-Демократической Республике

### Тема 10. Тема 10. Спорт тоже хорошо занимаетесь? По какому делу вы звонили?

Тема 10. Спорт тоже хорошо занимаетесь? По какому делу вы звонили?

Изучение новых слов и фраз

Изучение новых грамматических конструкций:

1. Имя числительное
2. Атрибутивные слова
3. Счетные слова
4. Наречие
5. Будущее время
6. Выражение желания
7. Пригласительная форма сказуемого
8. Окончание -[?]/[?][?][?]

### Тема 11. Тема 11. Наденем ханбок? Сейчас уже хорошо говорите по-корейски?

Тема 11. Наденем ханбок? Сейчас уже хорошо говорите по-корейски?

Изучение новых слов и фраз

Изучение новых грамматических конструкций:

1. Вспомогательные глаголы и прилагательные
2. Соединительные окончания подчинительной связи
3. Образование причастий
4. Выражение значения предположения
5. Частицы обстоятельного падежа
6. Превосходная степень
7. Форма причинно-следственной связи

### Тема 12. Тема 12. Обобщение и проверка знаний.

Выполнение письменных заданий

Выполнение задания по чтению

Тема 12. Обобщение и проверка знаний.

Выполнение заданий по аудированию

Составление диалогов/монологов с использованием лексики и грамматики пройденных материалов

Изучение лингводидактического материала по Республике Корея и Корейской Народно-Демократической Республике

| Список прикрепленных к данной дисциплине (модулю) электронных курсов и сторонних ресурсов |             |
|---|-------------|
| • LMS Moodle: <a href="#">Иностранный язык (первый) (корейский язык)</a> (1761)           | 1-й семестр |
| • LMS Moodle: <a href="#">Иностранный язык (первый) (корейский язык)</a> (1761)           | 2-й семестр |

|   |             |
|---|-------------|
| • LMS Moodle: <a href="#">Иностранный язык (первый) (корейский язык)</a> (1761) | 3-й семестр |
| • LMS Moodle: <a href="#">Иностранный язык (первый) (корейский язык)</a> (1761) | 4-й семестр |

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

NAVER PAPAGO - <https://papago.naver.com/>

Корейско-русский словарь - <https://krdict.korean.go.kr/m/rus/help?nation=rus>

Учебники NIIED - <http://klassikaknigi.info/uchebniki-niied/>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

| Вид работ              | Методические рекомендации   |
|------------------------|---|
| практические занятия   | Обучающиеся получают задание по освещению определённых теоретических вопросов или решению задач. Работа выполняется письменно и сдаётся преподавателю. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий.                                  |
| самостоятельная работа | Устный опрос проводится в часы аудиторной работы. Преподаватель задает учащимся теоретические вопросы и проверяет знания обучающихся устно-фронтально. Работа выполняется устно, учащиеся составляют рассказ на корейском языке. Оцениваются владение материалом по теме работы, аналитические способности, владение методами, умения и навыки, необходимые для выполнения заданий. |
| зачет                  | Зачет нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Зачет проводится в письменной форме. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.  |
| экзамен                | Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в письменной форме. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.  |

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;



- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.04.05 "Международные отношения" и магистерской программе "Управление культурным наследием".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.01.05.01 Иностранный язык первый

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 41.04.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Управление культурным наследием

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: корейский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

**Основная литература:**

☞☞☞ (☞☞) Корейский язык. - 2021. - 245 с.

**Дополнительная литература:**

☞☞☞ (☞☞) Корейский язык. - 2021. - 245 с.

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.01.05.01 Иностранный язык первый*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 41.04.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Управление культурным наследием

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: корейский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.