

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Иностранный язык (первый) в сфере международных отношений (А2/В1)

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Внешиэкономические связи и международное сотрудничество

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Морозова И.Г. (кафедра международных экономических отношений, Высшая школа международных отношений и востоковедения), IGMorozova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
ПК-2 (Д)	Способен применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов
ПК-3 (Д)	Способен осуществлять подготовительную работу по линии письменной дипломатической коммуникации.
ПК-4 (Д)	Способен участвовать в международных переговорах, в том числе на иностранном(ых) языке(х).

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

знать:

грамматические и лексические конструкции иностранного языка в достаточной мере, чтобы в рамках профессиональной коммуникации воспринимать информацию из устных и письменных источников на этом языке и уметь перевести ее на родной язык;

Должен уметь:

понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач; уметь задавать/ отвечать на вопросы различного характера; участвовать в разговоре и оказать помощь в ситуациях как повседневного, так и профессионального общения;

- воспринимать устную и письменную речь на иностранном языке, уметь адекватно реагировать на поставленный вопрос; уметь поддерживать беседу; уметь корректно ставить вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;

- уметь, используя адекватные фразы и предложения, предоставить информацию, интересующую собеседника, в рамках своей профессиональной сферы;

- понимать содержание базовых документов, уметь делать обзоры, заполнять формуляры на иностранном языке;

- улавливать смысл представленной информации и адекватно ее интерпретировать;

- уметь резюмировать изложенное грамматически корректно, с использованием адекватной лексики;

- уметь делать выводы из прочитанного или услышанного на иностранном языке, предлагать интерпретации и давать свою трактовку;

Должен владеть:

- владеть навыками поиска информации в иноязычных источниках и последующей ее обработки.

- обладать навыками поиска информации на специализированных сайтах и в печатных изданиях на иностранном языке.

навыками, используя адекватную лексику, предлагать комментарии о прочитанном, задавать вопросы и давать ответы на вопросы собеседника.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.02.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.03.05 "Международные отношения (Внешнеэкономические связи и международное сотрудничество)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 2 курсе в 3, 4 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных(ые) единиц(ы) на 288 часа(ов).

Контактная работа - 250 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 248 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 2 часа(ов).

Самостоятельная работа - 20 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре; экзамен в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Тема 1. Amor y amigos: hablamos de personalidad	3	0	0	24	0	0	0	2
2.	Тема 2. Тема 2. Тема 2. Encuentros en el pasado: historias personales	3	0	0	26	0	0	0	2
3.	Тема 3. Тема 3. Тема 3. Érase una vez...: contamos cuentos e historias	3	0	0	26	0	0	0	2
4.	Тема 4. Тема 4. Тема 4. La historia de España: cultura y sociedad	3	0	0	24	0	0	0	2
5.	Тема 5. Тема 5. Тема 5. España e el mundo: relaciones entre España y Europa	3	0	0	24	0	0	0	2
6.	Тема 6. Тема 6. Тема 6. España e el mundo: relaciones entre España y Europa	4	0	0	24	0	0	0	2
7.	Тема 7. Тема 7. Тема 7. España y el mundo: relaciones con las Américas	4	0	0	26	0	0	0	2
8.	Тема 8. Тема 8. Тема 8. Las regiones de España: Castilla	4	0	0	26	0	0	0	2
9.	Тема 9. Тема 9. Тема 9. Las regiones de España: Cataluña	4	0	0	24	0	0	0	2
10.	Тема 10. Тема 10. Тема 10. Las regiones de España: Galicia	4	0	0	24	0	0	0	2
	Итого		0	0	248	0	0	0	20

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Тема 1. Amor y amigos: hablamos de personalidad

Hacer definiciones

Hablar del pasado:

describir la situación o las circunstancias en las que se produjo el hecho

narrar los hechos pasados

Expresar la causa

Adverbios y locuciones adverbiales

Cantidad, afirmación, negación, modo

Preposiciones y locuciones prepositivas

Referencias temporales

Indicadores de pasado.

Indicadores de anterioridad y posterioridad con respecto al presente (antes de, después de...)

Тема 2. Тема 2. Тема 2. Encuentros en el pasado: historias personales

Hablar del pasado:

experiencias personales y hechos pasados

Describir un lugar

Preguntar y dar información personal del pasado

Pedir la confirmación de una afirmación

Construcciones oracionales

Oraciones exclamativas y exhortativas. Usos de las interjecciones más frecuentes

Uso impersonal de poder y otros verbos (recetas de cocina, instrucciones...)

Uso impersonal de se (se puede...)

Oraciones subordinadas

Sustantivas con el verbo en indicativo o en infinitivo

(me parece que, creo que...)

Hacer comparaciones: destacar una cosa entre varias

Тема 3. Тема 3. Тема 3. Érase una vez...: contamos cuentos e historias

Obligación, permiso y posibilidad

Expresar y preguntar si es posible o no hacer algo

Expresar y preguntar por la obligatoriedad de hacer algo

Pedir, conceder o denegar permiso

Sentimientos, deseos y preferencias

Usos sociales de la lengua

Reaccionar ante una información o un relato con expresiones de interés, sorpresa, alegría, pena, etc.

Тема 4. Тема 4. Тема 4. La historia de España: cultura y sociedad

Preguntar y dar la información de carácter cultural

Expresar probabilidad

Expresar una acción pasada anterior a otra acción pasada

Narrar hechos históricos

Expresar alegría

Control de la comunicación oral

Señalar que no se entiende

Solicitar la repetición de lo dicho

Verificar que se ha comprendido lo dicho

Solicitar que se escriba algo

Preguntar por una palabra o expresión que no se conoce o que se ha olvidado

Pedir a alguien que hable más despacio o más alto

Expresar sorpresa

Expresar pena

Interesarse por alguien

Тема 5. Тема 5. Тема 5. España e el mundo: relaciones entre España y Europa

Hablar de relaciones internacionales

Hablar de relaciones personales

Expresar parecidos

Expresar sentimientos

Expresar cambios de estados de ánimo

Hablar del pasado

Expresar acciones habituales.

Describir situaciones pasadas.

Expresar una acción ocurrida en una unidad de tiempo terminada.

Hablar de una acción que sucedió una sola vez.

Тема 6. Tema 6. Tema 6. España e el mundo: relaciones entre España y Europa

Hablar de relaciones internacionales

Expresar deseos sobre el futuro

Expresar deseos en determinadas situaciones sociales

Expresar planes

Secuenciar actividades futuras

Describir la situación o las circunstancias en las que se produjo un hecho.

Narrar hechos pasados; biografías.

Experiencias personales.

Expresar una acción pasada anterior a otra acción pasada.

Тема 7. Tema 7. Tema 7. España y el mundo: relaciones con las Américas

Describir problemas

Pedir dar consejos

Ponerse en el lugar de otro

Reaccionar ante un consejo

Transmitir lo dicho por otros

Tiempos verbales

Usos de los pasados: pretérito perfecto, imperfecto, indefinido y pluscuamperfecto de indicativo.

Parecerse a alguien

Se me da bien/mal

Perífrasis de probabilidad: - deber (de) / tener que + infinitivo

Тема 8. Tema 8. Tema 8. Las regiones de España: Castilla

Pedir que se transmita un mensaje

Transmitir informaciones

Transmitir preguntas

Transmitir peticiones

Perífrasis de probabilidad: - deber (de) / tener que + infinitivo

Verbos con preposición (alegrarse de, estar harto de...)

Verbos que expresan cambio de ánimo (ponerse nervioso, dar miedo, enfadarse..)

Presente de subjuntivo para la expresión de deseos

Тема 9. Tema 9. Tema 9. Las regiones de España: Cataluña

Hablar del pasado:

relatar sucesos, anécdotas, bromas

especificar el número de veces que se realizó una acción

especificar la duración de una actividad pasada

expresar acciones pasadas que se desarrollan simultáneamente

Usos de ser

Ser + adjetivos de personalidad (cualidades y defectos)

Marcadores temporales

Comienzo y duración de una acción (hace , desde hace, desde que)

Acciones que sucedieron una sola vez (un día, una vez, aquel día ...)

Acciones que sucedieron con cierta frecuencia (normalmente, muchos días, a veces...)

Expresar un proyecto en el futuro (dentro de...)

Тема 10. Tema 10. Tema 10. Las regiones de España: Galicia

Hablar del pasado:

expresar una acción inminente que no se llegó a realizar

describir las circunstancias en que se produjeron ciertos hechos

expresar una acción pasada anterior a otra acción pasada

Conectores discursivos

Cuando, luego, después, entonces

Porque y como

Preposiciones

Para narrar hechos del pasado (a + artículo determinado + cantidad de tiempo + de + infinitivo)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

ABC cultural - <https://www.abc.es/cultura/cultural/>

Cervantes Virtual - <http://www.cervantesvirtual.com/>

Diccionario de la Real Academia Española - <http://dle.rae.es/?w=diccionario>

El País - <https://elpais.com/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	практические занятия Подготовку к каждому практическому занятию Вы должны начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в Вашей способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы. В процессе подготовки к практическим занятиям, Вам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.
самостоятельная работа	самостоятельная работа Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать: конспектирование (составление тезисов) лекций; выполнение контрольных работ; решение задач; работу со справочной и методической литературой; работу с нормативными правовыми актами; выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; защиту выполненных работ; участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; участие в тестировании и др. Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из: повторения лекционного материала; подготовки к семинарам (практическим занятиям); изучения учебной и научной литературы; изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); решения задач, выданных на практических занятиях; подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя; выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом; выполнения выпускных квалификационных работ и др. выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	самостоя- тельная работа Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать: конспектирование (составление тезисов) лекций; выполнение контрольных работ; решение задач; работу со справочной и методической литературой; работу с нормативными правовыми актами; выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; защиту выполненных работ; участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; участие в тестировании и др. Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из: повторение лекционного материала; подготовки к семинарам (практическим занятиям); изучения учебной и научной литературы; изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); решения задач, выданных на практических занятиях; подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя; выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом; выполнения выпускных квалификационных работ и др. выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях. проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.03.05 "Международные отношения" и профилю подготовки "Внеэкономические связи и международное сотрудничество".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.02.02 Иностранный язык (первый) в сфере международных
отношений (А2/В1)

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Внешнеэкономические связи и международное сотрудничество

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Основная литература:

1. Эмилия, А. Р. Испанский язык : Интенсивный курс : учебное пособие / Э. Родригес Алмейда, Л.Р. Маилян. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 240 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01646-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/671360> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Салимов, П. В Практикум по грамматике испанского языка / Салимов П. В, дель Росарио Гомес М. - Санкт-петербург : КАРО, 2015. - 432 с. - ISBN 978-5-9925-1024-9. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992510249.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.
3. Абелла, К. О. Испанский язык. 'Говорящая' грамматика / Абелла Кастро Ольга - Москва : Восточная книга, 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-7873-0830-3. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787308303.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке
4. Чеснокова, О. С. Интерпретация художественного текста: русско-испанский диалог : монография / О.С. Чеснокова. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 174 с. - ISBN 978-5-16-106520-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959237> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
5. Елисеев, И. А. Словарь аббревиатур испанского языка / Елисеев И. А. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. (Библиотека малых словарей 'ИНФРА-М') ISBN 978-5-16-006453-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/535378> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Савчук, Е. А. Испанский язык для делового общения : учебное пособие. Уровни А2-В1 / Е. А. Савчук, В. В. Яковлева - Москва : МГИМО, 2011. - 215 с. - ISBN 978-5-9228-0741-8. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922807418.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.
2. Куцубина, Е. В. Испанская грамматика в таблицах и схемах / Куцубина Е. В. - Санкт-петербург : КАРО, 2013. - 128 с. - ISBN 978-5-9925-0008-0. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992500080.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.
3. Куцубина, Е. В. Испанский язык. Практический курс / Куцубина Е. В. - Санкт-петербург : КАРО, 2011. - 432 с. - ISBN 978-5-9925-0657-0. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992506570.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

4. Кальес, Гальофре А. Разговорный испанский в диалогах / Кальес Гальофре А. , Панайотти О. П. - Санкт-петербург : КАРО, 2014. - 160 с. - ISBN 978-5-9925-0944-1. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992509441.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

5. Иванова, Н. В. Испанские сказки и рассказы : пособие по чтению / Иванова Н. В. - Санкт-петербург : КАРО, 2014. - 144 с. (Серия 'Lectura y ejercicios') - ISBN 978-5-9925-0883-3. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992508833.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

6. Унамуно, М. Туман : Книга для чтения на испанском языке / Унамуно М. - Санкт-петербург : КАРО, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-9925-0950-2. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992509502.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

7. Кузнецова, Л. П. Практикум по грамматике испанского языка. Изъявительное наклонение : учебное пособие / Кузнецова Л. П. - Санкт-петербург : КАРО, 2013. - 288 с. - ISBN 978-5-9925-0878-9. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992508789.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.02.02 Иностранный язык (первый) в сфере международных
отношений (А2/В1)*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Внешнеэкономические связи и международное сотрудничество

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.