

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Юридический факультет



*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Актуальные проблемы международного права

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в сфере международного бизнеса (The Lawyer In International Business)

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): ассистент, к.н. Гибадуллин Т.Д. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), TimurDGibadullin@kpfu.ru ; профессор, д.н. (профессор) Тюрина Н.Е. (Кафедра международного и европейского права, Юридический факультет), tyurina.natal@yandex.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Расшифровка приобретаемой компетенции</b>
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- содержательные и структурные особенности норм международного права и особенности их реализации, особенности применения норм международного права в различных сферах общественной жизни;
- систему отраслевых и межотраслевых правовых средств, применяемых в межгосударственных отношениях, особенности их понимания в российской и зарубежной науке и использования в международном праве
- содержание правовых норм, применимых в межгосударственных отношениях;
- основные правила толкования международно-правовых актов;
- особенности и общие параметры системы международного права, общие черты толкования норм международного права и пробелов в международном праве
- содержание правил и принципов этики юриста-международника;
- особенности требований к выполнению профессиональных обязанностей юриста-международника;

Должен уметь:

- использовать, исполнять, соблюдать и применять нормы международного права с учетом фактических особенностей нестандартных юридически значимых ситуаций в межгосударственных отношениях;
- подбирать наиболее эффективные отраслевые и межотраслевые правовые средства, применяемые к нестандартным юридически значимым ситуациям в межгосударственных отношениях
- осуществлять толкование международно-правовых актов, в том числе в условиях пробелов в праве;
- разъяснять содержание международно-правовых норм, применимых при решении конкретных правовых ситуаций;
- уметь использовать отдельные способы толкования норм права применительно к ключевым источникам международного права
- демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения юриста-международника;
- добросовестно исполнять профессиональные обязанности юриста-международника

Должен владеть:

- навыками осуществления правоприменительной деятельности, принятия правоприменительных решений в нестандартных юридически значимых ситуациях на основании норм международного права, действующих актов в межгосударственных отношениях;
- навыками использования отраслевых и межотраслевых правовых средств в нестандартных юридически значимых ситуациях с учетом всех особенностей предмета и пределов правового регулирования в межгосударственных отношениях
- практическими навыками толкования международно-правовых актов, в том числе в условиях пробелов в праве, навыками работы с ними, применимыми в конкретных правовых ситуациях;
- навыками разъяснения содержания международно-правовых норм, навыками использования отдельных способов толкования норм права применительно к ключевым источникам международного права

- навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста-международника;  
способностью повышать свой профессиональный уровень

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Юрист в сфере международного бизнеса (The Lawyer In International Business))" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 30 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 22 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 78 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Проблемы определения международного права и теории о его сущности.	1	2	0	2	0	0	0	8
2.	Тема 2. Система современного международного права	1	2	0	2	0	0	0	6
3.	Тема 3. Актуальные проблемы источников международного права	1	2	0	2	0	0	0	7
4.	Тема 4. Особенности реализации норм международного права.	1	2	0	2	0	0	0	7
5.	Тема 5. Актуальные проблемы международной правосубъектности	1	0	0	2	0	0	0	8
6.	Тема 6. Актуальные проблемы правопреемства и признания в современном международном праве.	1	0	0	2	0	0	0	8
7.	Тема 7. Актуальные проблемы международной защиты прав человека на современном этапе.	1	0	0	2	0	0	0	7
8.	Тема 8. Проблемы международного уголовного права. Борьба с международным терроризмом.	1	0	0	2	0	0	0	7
9.	Тема 9. Проблема повышения эффективности международного права и его норм.	1	0	0	2	0	0	0	5
10.	Тема 10. Проблемы международного экономического права	1	0	0	2	0	0	0	5

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
11.	Тема 11. Современные проблемы мирного урегулирования международных споров.	1	0	0	2	0	0	0	5
12.	Тема 12. Европейское право	1	0	0	0	0	0	0	5
	Итого		8	0	22	0	0	0	78

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Проблемы определения международного права и теории о его сущности.

1. Понятие международного публичного (МП) в науке права: определение международного права в отечественной науке; советский период; зарубежная наука международного права; современная отечественная доктрина международного права.
2. Методологические основы изучения сущности международного права;
3. Специфика МП в сравнении с внутригосударственным правом;
4. Проблемы возникновения и периодизации развития МП;
5. Современное МП - новые черты и тенденции его развития в условиях глобализации. Фрагментация МП.

##### Тема 2. Система современного международного права

1. Понятие системы международного права и ее основные элементы (институты и отрасли современного международного права).
2. Становление и развитие доктрины о системе международного права (МП).
3. Международное право - особая система юридических норм. Система и структура современного МП.
4. Нормы МП: понятие и виды, классификация. Нормы "мягкого права".
5. Отрасли МП: критерии вычленения.

##### Тема 3. Актуальные проблемы источников международного права

1. Понятие и виды источников МП.
2. Возрастающая роль международного обычая. Формирование международного обычая. Пути и средства, способствующие фиксации международного обычая.
3. Акты международных организаций в системе источников МП.
4. Вопрос об общих принципах права в системе источников МП.
5. Международный договор как источник права. Понятие, виды. Договоры, заключенные международными организациями. Обзор многостороннего правотворческого процесса. Оговорки к многосторонним договорам. Действие договоров. Договор и третьи государства. Поправки, изменения и пересмотр международных договоров.
6. Основания прекращения действия договоров. Последствия вооруженных конфликтов для международного договора.

##### Тема 4. Особенности реализации норм международного права.

1. Понятие и формы реализации норм МП. Правовые основы и содержание процесса реализации норм МП. Международный конвенционный и институционный механизм реализации. Правовые и организационные основы действия норм МП в правовой системе РФ.
2. Международно-правовые гарантии и средства обеспечения выполнения международных соглашений. Контроль за осуществлением международных договоров.

##### Тема 5. Актуальные проблемы международной правосубъектности

1. Понятие, особенности, содержание международной правосубъектности.
2. Виды субъектов МП: Государства - как первичные субъекты международного права, международная правосубъектность народов и наций, международные организации.
3. Проблема международной правосубъектности индивидов, международная правосубъектность транснациональных корпораций

##### Тема 6. Актуальные проблемы правопреемства и признания в современном международном праве.

1. Понятие и кодификация института правопреемства в МП. Теории признания. Формы признания. Правопреемства государств в отношении договоров, собственности, государственных архивов. Правопреемство в отношении гражданства. Соотношение понятий "преждевременное признание" и "неправомерное признание". Доктрина Эстрады и доктрина Тобара.

#### **Тема 7. Актуальные проблемы международной защиты прав человека на современном этапе.**

1. Дальнейшее нормотворчество в сфере защиты прав человека.
2. Реформа правозащитных механизмов ООН.
3. Совет по правам человека ООН. Универсальный периодический обзор (УПО). Специальные процедуры Совета по правам человека ООН.
4. Договорные органы по правам человека. Верховный комиссар ООН по правам человека. Роль специализированных учреждений ООН в обеспечении и защите основных прав и свобод человека. Региональное сотрудничество по правам человека. Защита прав человека в Совете Европы. Европейский суд по правам человека.
5. Защита прав человека в ОБСЕ. Защита прав человека в ЕС. Защита прав человека в межамериканской системе. Африканская система защиты прав человека.
6. Роль МНПО в защите прав и свобод человека. Высылка иностранцев. Защита людей в случае бедствия. Обязательство выдавать или осуществлять судебное преследование (out dedere out judicare).

#### **Тема 8. Проблемы международного уголовного права. Борьба с международным терроризмом.**

1. Понятие, предмет и система международного уголовного права (МУП). Принципы, источники, соотношение международного и национального уголовного права.
2. Международная правовая ответственность государств за международные преступления. Международная ответственность индивидов за совершение международных уголовных преступлений.

#### **Тема 9. Проблема повышения эффективности международного права и его норм.**

1. Понятие и содержание эффективности международного права и его норм.
2. Проблема эффективности МП в отечественной и зарубежной доктрине МП.
3. Условия эффективности норм МП.
4. Международное правотворчество и эффективность международного права.
5. Проблемы реализации норм МП и повышения их эффективности. Правомерное поведение государств.

#### **Тема 10. Проблемы международного экономического права**

1. Понятие международного экономического права. Термин "новый международный экономический порядок". Источники международного экономического права. Роль ООН в формулировании целей международного экономического права. Принципы международного экономического права, роль основных принципов международного права в регулировании международных экономических отношений. Специальные принципы международного экономического права. Правовые режимы в международном экономическом праве.
2. Международное сотрудничество в области торговли. Генеральное соглашение о торговле и тарифах (ГАТТ). Всемирная торговая организация. Участие РФ в ВТО.

#### **Тема 11. Современные проблемы мирного урегулирования международных споров.**

1. Общая характеристика мирных средств и способов разрешения международных споров. Понятие международного спора и его виды. Понятие международной ситуации. Устав ООН и другие международные документы о мирном разрешении международных споров.
2. Дипломатические средства урегулирования споров ( непосредственные переговоры, добрые услуги и посредничество). Непосредственные переговоры и консультации, их значение и сфера применения. Значение переговоров на высшем уровне и на международных конференциях. Переговоры в рамках международных организаций. Международная примирительная процедура. Добрые услуги, посредничество, следственные и согласительные комиссии, их организация. Международные соглашения о примирительной процедуре.
3. Международные судебные учреждения. Международный суд ООН. Состав и компетенция Международного суда ООН. Процедура рассмотрения дел. Решения, консультативные заключения и постановления Международного суда ООН.
4. Мирное разрешение споров в международных организациях. Роль Совета Безопасности ООН в урегулировании споров, угрожающих международному миру и безопасности. Роль специализированных учреждений ООН (МОТ, ВОИС) и региональных систем защиты прав человека в урегулировании споров.

#### **Тема 12. Европейское право**

1. Содержание и сфера действия европейского права. Европейское право как правовая система. Квалификационные характеристики европейского права: принципы верховенства, прямого действия, интегрированности.
2. Право Европейского Союза и международное право. Структура и источники европейского права. Институциональная структура Европейского Союза. Европейский совет. Совет европейского Союза. Европейская комиссия. Европейский парламент. Судебная система.

3. Права человека в правовой системе Европейского Союза. Структура прав человека и основных свобод. Внутригосударственные механизмы защиты и обеспечения прав человека. Права человека, свободы и принципы, включенные в Хартию основных прав Европейского союза и сфера ее применения.
4. Совет Европы. ОБСЕ. Право СНГ.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

#### **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

#### **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Комиссия международного права ООН. - <http://untreaty.un.org/ilc/ilcintro.htm>

Официальный сайт Международного суда Организации Объединенных Наций - [www.icj-cij.org](http://www.icj-cij.org)

Официальный сайт Организации Объединенных Наций - [www.un.org](http://www.un.org).

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятий магистрант знакомится с нормативными правовыми актами, современной проблематикой дисциплины, историей развития конкретной научной проблемы.</p> <p>В первой части лекции преподаватель останавливается на степени научной разработанности темы лекции, для этого информирует студентов об авторах, которые занимались разработкой данной проблематики, особое внимание уделяется дискуссионным и неоднозначным материалам рассматриваемых вопросов.</p> <p>В ходе лекционных занятий магистрант должен конспектировать учебный материал. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции магистрантам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просить повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так и (если ответ требует развернутого объяснения) после ее окончания.</p> <p>При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.</p> <p>В целях усиления практико-ориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при проведении лекционных занятий, в объеме, предусмотренном учебным планом. Часть лекций проводится в форме проблемной лекции.</p> <p>Проблемная лекция представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает магистрантов в их анализ.</p> <p>Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, магистранты самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции магистрант находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.</p>



Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>Практические занятия - основная форма контактной работы магистрантов. Целью практических занятий является углубленное изучение дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у магистрантов научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументированно излагать и отстаивать свое мнение.</p> <p>В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, разработки и оформления юридических документов, умения толковать закон, использовать его при оценке и регламентации общественных отношений.</p> <p>Форма проведения практического занятия определяется преподавателем, в ряде случаев по согласованию с магистрантами: в устной форме (устный опрос), письменной форме (письменный опрос), в форме тестирования на бумажном носителе, тестирования на электронном носителе, ролевой или деловой игры, решения казусов и т.д. (дискуссионные столы), защиты рефератов, выступления с докладами, написания эссе и т. д.</p> <p>Алгоритм подготовки к практическим занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- освоить лекционный материал (при наличии);</li> <li>- проработать УМК или РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины;</li> <li>- изучить основные нормативные правовые акты по теме;</li> <li>- ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой;</li> <li>- после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий.</li> </ul> <p>В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.</p> <p>Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий в объеме, предусмотренном учебным планом. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения.</p> <p>При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии: семинар в диалоговом режиме, дискуссия, кейс-метод.</p> <p>Семинар в диалоговом режиме - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, где магистранты закрепляют знания, учатся стандартным процедурам и поисковой деятельности при решении задач и упражнений, точно и доказательно выражать свои мысли. Данный вид аудиторного занятия предполагает обсуждение проблем темы, результатов индивидуальных (домашних) заданий в вопросно-ответной форме в виде беседы преподавателя с магистрантами.</p> <p>Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии.</p>
<p>самостоятельная работа</p>	<p>Организация самостоятельной работы обучающегося предполагает в качестве своей цели формирование самостоятельного мышления и выработку умения самостоятельного обучения. В отборе содержания самостоятельной работы учитываются положения ФГОС 3, научная, справочная и научно-популярная литература.</p> <p>Цель самостоятельной работы - помочь магистрантам приобрести глубокие и прочные знания по дисциплине, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний и умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу магистрантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных;</li> <li>- поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет;</li> <li>- поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам;</li> <li>- подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий;</li> <li>- подготовка к промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.</li> </ul>

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p> <p>Экзамен проводится в устной и письменной форме по заранее подготовленным билетам. Билет состоит из двух частей: теоретической (устной) и практической (письменная работа, заключающаяся в выполнении практического задания). Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответа по билету выделяется до 30 минут.</p> <p>Во время экзамена магистрантам разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения магистрантов. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается.</p> <p>При явке на экзамен магистранты обязаны иметь при себе зачетную книжку.</p> <p>По итогам экзамена магистранту выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение промежуточной аттестации.</p> <p>В процессе подготовки к экзамену магистрант должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.</p> <p>За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых магистранты могут задать свои вопросы.</p>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе "Юрист в сфере международного бизнеса (The Lawyer In International Business)".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.01 Актуальные проблемы международного права

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в сфере международного бизнеса (The Lawyer In International Business)

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

**Основная литература:**

1. Международное право : учебник / под ред. Г. С. Стародубцева. - 2-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 416 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01520-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082298> (дата обращения: 21.05.2022). - Режим доступа: по подписке.
2. Энтин, Л. М. Европейское право. Отрасли права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : учебник / рук. авт. кол. и отв. ред. Л. М. Энтин, М. Л. Энтин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 416 с. - ISBN 978-5-91768-957-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055871> (дата обращения: 21.05.2022). - Режим доступа: по подписке.
3. Субъекты современного международного права : монография / О.И. Тиунов, В.Р. Авхадеев, С.Б. Бальхаева [и др.] ; отв. ред. О.И. Тиунов. - Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-16-015913-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068793> (дата обращения: 20.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Энтин, Л. М. Европейское право. Основы интеграционного права Европейского Союза и Евразийского экономического союза : учебник / отв. ред. Л.М. Энтин, М.Л. Энтин. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-956-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1219450> (дата обращения: 21.05.2022). - Режим доступа: по подписке.
2. Дегтярева, О. И. Международное торговое дело : учебник / О. И. Дегтярева, Т. Н. Васильева, Л. Д. Гаврилова ; под ред. О. И. Дегтяревой. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 608 с. - ISBN 978-5-9776-0211-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217465> (дата обращения: 21.05.2022). - Режим доступа: по подписке.
3. Практикум по международному праву : учебно-методическое пособие / отв. ред. и рук. авт. кол. С. Ю. Марочкин ; редкол. Г. В. Игнатенко, С. Ю. Марочкин, О. И. Тиунов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 352 с. - ISBN 978-5-91768-546-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228811> (дата обращения: 20.05.2022). - Режим доступа: по подписке.
4. Кудрявцев, В. Н. Международное уголовное право (главы автора Кудрявцева В. Н.) : учебное пособие / В. Н. Кудрявцев. - Москва : Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 97 с. - ISBN 978-5-16-105364-5 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/739563> (дата обращения: 25.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

МОСКОВСКИЙ ЖУРНАЛ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА = MOSCOW JOURNAL OF INTERNATIONAL LAW : Научно-теоретический и информационно-практический журнал фонд НБ КФУ с 1991 по 2020 гг.

Бюллетень Европейского Суда по правам человека : Российское издание / Европейский суд по правам человека .- Москва : Московский клуб юристов, - Журнал выходит в свет ежемесячно , в фонде НБ КФУ с 2002 по 2020 гг.

МЕЖДУНАРОДНОЕ ПУБЛИЧНОЕ И ЧАСТНОЕ ПРАВО = International public and private law; Le droit international public et privé : Научно-практическое и информационное издание / Издательская группа 'Юрист' .- М. : Юрист, .- Содерж., загл. парал.: рус., англ. - Издается 1 раз в два месяца с 2002 по 2020 гг.

*Приложение 3*  
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*  
*Б1.О.01 Актуальные проблемы международного права*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юрист в сфере международного бизнеса (The Lawyer In International Business)

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.