

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины
Актуальные проблемы энергетического права

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Иванишин П.З. (кафедра предпринимательского и энергетического права, Юридический факультет), pavel.ivanishin@gmail.com

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2.1	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в конкретной правовой ситуации
ПК-2.2	Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Знать принципы, способы и приемы юридической квалификации фактов и обстоятельств в энергетических правоотношениях;

Знать правовые нормы в сфере энергетики, систему норм российского права, принципы и приемы реализации норм материального и процессуального права

Должен уметь:

Уметь применять способы и приемы юридической квалификации фактов и обстоятельств в энергетических правоотношениях;

Уметь квалифицированно применять правовые нормы в сфере энергетики.

Должен владеть:

Владеть навыками и приемами квалификации юридических фактов и обстоятельств в энергетических правоотношениях;

Владеть навыками квалифицированного применения норм энергетического права и связанных с ним отраслей права при осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Правовое сопровождение бизнеса)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 4 часа(ов), практические занятия - 14 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Введение в энергетическое право	2	1	0	1	0	0	0	2
2.	Тема 2. Источники энергетического права	2	0	0	1	0	0	0	2
3.	Тема 3. Понятие, содержание и классификация правоотношений в сфере энергетики	2	0	0	1	0	0	0	4
4.	Тема 4. Государственное регулирование и саморегулирование в сфере энергетики	2	1	0	1	0	0	0	4
5.	Тема 5. Понятие, содержание и классификация договоров в сфере энергетики энергоснабжения	2	0	0	1	0	0	0	6
6.	Тема 6. Ответственность в сфере энергетики	2	0	0	1	0	0	0	4
7.	Тема 7. Особенности правового регулирования в сфере электроэнергетики	2	1	0	4	0	0	0	14
8.	Тема 8. Особенности правового регулирования в сфере теплоснабжения	2	1	0	2	0	0	0	10
9.	Тема 9. Особенности правового регулирования в нефтегазовой и угольной отрасли	2	0	0	1	0	0	0	4
4.2	Тема 10. Правовое регулирование использования возобновляемых источников энергии	2	0	0	1	0	0	0	4
	Тема 1. Введение в энергетическое право								
	1. Понятие "энергии" и возможность ее юридического определения. 2. Понятие и состав топливно-энергетического комплекса. 3. Значение энергетики для экономики Российской Федерации. 4. Понятие энергетического права и история его развития. 5. Место энергетического права в системе права. 6. Концепция развития законодательства в сфере энергетики.								54

Тема 2. Источники энергетического права

1. Понятие и виды источников российского энергетического права. 2. Иерархия источников. 3. Подзаконные нормативные акты и их значение в регулировании энергетических отношений. 4. Обычаи делового оборота как источник энергетического права. 5. Локальные нормативные акты как источники правового регулирования энергетических отношений. 6. Роль судебной практики в применении энергетического законодательства.

Тема 3. Понятие, содержание и классификация правоотношений в сфере энергетики

1. Понятие и правая природа отношений в сфере энергетики. 2. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере энергетики. 3. Классификация правоотношений в сфере энергетики. 4. Субъекты энергетических правоотношений. 5. Объекты энергетических правоотношений. 6. Права и обязанности участников отношений в сфере энергетики.

Тема 4. Государственное регулирование и саморегулирование в сфере энергетики

1. Понятие и назначение государственного контроля в сфере энергетики. 2. Экономический и социальный контроль государства за деятельностью в сфере энергетики. 3. Понятие и виды государственного регулирования энергетических отношений. 4. Лицензирование. 5. Антимонопольное регулирование отношений в сфере энергетики. 6. Контроль над заключением соглашений об экономической концентрации. 7. Контроль в сфере ценообразования. 8. Контроль по обеспечению экономического суверенитета в отдельных сферах корпоративной деятельности. 9. Саморегулирование в сфере энергетики.

Тема 5. Понятие, содержание и классификация договоров в сфере энергетики энергоснабжения

1. Общая характеристика договорного регулирования в сфере энергетики. 2. Понятие и классификация договоров поставки энергетических ресурсов. 3. Договоры, регулирующие отношения по добыче, производству и переработке энергетических ресурсов. 4. Договоры поставки энергетических ресурсов. 5. Договоры технологического присоединения. 6. Договоры по передаче, транспортировке и перевозке энергетических ресурсов. 7. Договоры хранения энергетических ресурсов. 8. Инвестиционные договоры в сфере энергетики. 9. Подрядные договоры в сфере энергетики. 10. Энергосервисные договоры. 11. Инновационные договоры в сфере энергетики.

Тема 6. Ответственность в сфере энергетики

1. Понятие и виды ответственности в энергетических правоотношениях. 2. Основания и условия ответственности в энергетических правоотношениях. 3. Особенности уголовной и административной ответственности в сфере энергетики. 4. Особенности гражданско-правовой ответственности в сфере энергетики. 5. Приостановка и отзыв лицензии как мера ответственности в сфере энергетики. 6. Меры оперативного воздействия в энергетических правоотношениях. 7. Компенсационная функция саморегулируемых организаций в сфере энергетики. 8. Страхование ответственности в сфере энергетики.

Тема 7. Особенности правового регулирования в сфере электроэнергетики

1. Общая характеристика отношений в сфере электроэнергетики. 2. Источники правового регулирования отношений в сфере электроэнергетики. 3. Структура рынка электроэнергетики. 3. Субъекты отношений в сфере электроэнергетики. 4. Правовой режим объектов электроэнергетики. 6. Договорное регулирование отношений в сфере электроэнергетики. 7. Государственное регулирование отношений в сфере электроэнергетики. 8. Саморегулирование отношений в сфере электроэнергетики.

Тема 8. Особенности правового регулирования в сфере теплоснабжения

1. Общая характеристика отношений в сфере электроэнергетики. 2. Источники правового регулирования отношений в сфере электроэнергетики. 3. Структура рынка электроэнергетики. 3. Субъекты отношений в сфере электроэнергетики. 4. Правовой режим объектов электроэнергетики. 6. Договорное регулирование отношений в сфере электроэнергетики. 7. Государственное регулирование отношений в сфере электроэнергетики. 8. Саморегулирование отношений в сфере электроэнергетики.

Тема 9. Особенности правового регулирования в нефтегазовой и угольной отрасли

1. Общая характеристика отношений в сфере теплоснабжения. 2. Источники правового регулирования отношений в сфере теплоснабжения. 3. Объект правового регулирования в сфере теплоснабжения. 4. Правовой режим объектов теплоснабжения. 3. Субъекты отношений в сфере теплоснабжения. 4. Договорное регулирование отношений в сфере теплоснабжения. 8. Государственное регулирование отношений в сфере теплоснабжения. 9. Саморегулирование отношений в сфере теплоснабжения.

Тема 10. Правовое обеспечение использования возобновляемых источников энергии

1. Понятие и виды возобновляемых источников в сфере энергетики.
2. Понятие и особенности использования солнечной энергетики.
3. Понятие и особенности использования ветрогенерации.
4. Понятие и особенности использования геотермальной энергетики.
5. Понятие и особенности использования биогазовой энергетики.
6. Меры государственной поддержки использования возобновляемых источников в сфере энергетики.
7. Тенденции развития "зеленой энергетики".

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Официальный сайт журнала "Энергетическое право" - awinfo.ru/catalog/magazines/energeticheskoe-pravo/

Официальный сайт Министерства энергетики РФ - <https://minenergo.gov.ru/>

Официальный сайт Ассоциации НП "Совет Рынка" - <https://www.np-sr.ru/ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция является важнейшей формой контактной работы. В ходе лекционных занятия студент знакомится с законодательством и современной проблематикой изучаемой отрасли права, историей развития конкретной научной проблемы.</p> <p>Лекцию начинают, как правило, с объявления темы и основных вопросов, рассматриваемых в течение ее прочтения. В первой части лекции преподаватель останавливается на степени научной разработанности темы лекции, для этого информирует студентов об авторах, которые занимались разработкой данной проблематики, особое внимание уделяется дискуссионным и неоднозначным материалам рассматриваемых вопросов.</p> <p>В ходе лекционных занятий студент должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции студентам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания.</p> <p>При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложности с освоением лекционного материала непосредственно на лекции.</p> <p>В целях усиления практико-ориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы.</p> <p>Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при проведении лекционных занятий. Часть лекций проводится в форме проблемной лекции / бинарной лекции / лекции-беседы и т.п.</p> <p>ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ВЫБИРАЕТ ПОДХОДЯЩУЮ ФОРМУ ИНТЕРАКТИВНОЙ ЛЕКЦИИ.</p> <p>Проблемная лекция ? представляет собой учебное занятие, когда преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает студентов в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, студенты самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний. На проблемной лекции студент находится в социально активной позиции, особенно когда она идет в форме живого диалога. Он высказывает свою позицию, задает вопросы, находит ответы и представляет их на обсуждение всей аудитории.</p> <p>Бинарная лекция - разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей или преподавателя и практикующего работника. Необходимо, чтобы диалог демонстрировал культуру дискуссии, совместного решения проблемы, втягивал в обсуждение, побуждал задавать вопросы, высказывать свою точку зрения, демонстрировать отклик на происходящее.</p> <p>Лекция с заранее запланированными ошибками рассчитана на стимулирование студентов к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибки: содержательной, методологической, методической). В конце лекции ошибки анализируются.</p>

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.</p> <p>В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, разработки и оформления юридических документов, умение толковать закон, использовать его при оценке и регламентации отношений на гражданской службе.</p> <p>Алгоритм подготовки к практическим занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - освоить лекционный материал (при наличии); - проработать РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. <p>В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.</p> <p>Реализация компетентного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения.</p> <p>При проведении практических занятий используются следующие интерактивные и инновационные образовательные технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - метод мозгового штурма; - работа в малых группах; - семинар в диалоговом режиме.
самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы - помочь студентам приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.</p> <p>Самостоятельная работа в рамках учебного курса предусматривает следующую работу магистрантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поиск и изучение нормативных правовых актов, в том числе с использованием электронных правовых баз данных; - поиск и изучение научной литературы, в том числе с использованием сети Интернет; - поиск и изучение судебной практики по определенным вопросам; - подготовка сообщений, докладов, презентаций и иных заданий для практических занятий; - подготовка к промежуточной аттестации.
зачет	<p>На зачете оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p> <p>Зачет проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут.</p> <p>Во время зачета студентам разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения студентов. Использование средств связи и иного технического оборудования оборудования запрещается.</p> <p>При явке на зачет студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку.</p> <p>По итогам зачета студенту выставляется оценка ?зачтено? или ?не зачтено?.</p> <p>В процессе подготовки к зачету студент должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе "Правовое сопровождение бизнеса".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.03 Актуальные проблемы энергетического права

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Основная литература:

1. Малько, А. В. Правоведение : учебное пособие / А. В. Малько, С. А. Агамагомедова, А. Д. Гуляков ; под ред. А. В. Малько, А. Ю. Саломатина. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-91768-517-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081410> (дата обращения: 11.05.2023). - Режим доступа: по подписке.
2. Малько, А. В. Основы правовой политики: Учебное пособие для магистров / Малько А.В., Саломатин А.Ю., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 170 с.: - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-369-01376-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010098> (дата обращения: 11.05.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Актуальные проблемы предпринимательского права. Выпуск II : монография / под ред. А.Е. Молотникова, Р.С. Куракина. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 263 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005268-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937943> (дата обращения: 12.05.2023). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Селиверстов С.С., Энергетическое право Европейского союза : учебник для студентов вузов / С. С. Селиверстов, И. В. Гудков. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 288 с. - ISBN 978-5-7567-0737-3 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756707373.html> (дата обращения: 11.05.2023) . - Режим доступа : по подписке.
2. Панченко, В. Ю. Правовая политика: базовый курс: учебное пособие / Панченко В.Ю., Петров А.А., Деменишин А.В. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 54 с. (Высшее образование: Бакалавриат) - ISBN 978-5-369-01372-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009318> (дата обращения: 11.05.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Саломатин, А. Ю. Сравнительная правовая политика: учебное пособие / А.Ю. Саломатин, Е.А. Агеева и др.; Под ред. проф. А.Ю. Саломатина - Москва : ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. - 156 с. (Высшее образование; Магистратура). ISBN 978-5-369-01030-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/255991> (дата обращения: 11.05.2023). - Режим доступа: по подписке.
4. Анисимова А.С., Правовая жизнь общества: проблемы теории и практики / Анисимова А.С., Афанасьев С.Ф., Байниязова З.С [и др.] / под ред. Малько А.В. - М. : Проспект, 2016. - 488 с. - ISBN 978-5-392-19666-1 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392196661.html> (дата обращения: 11.05.2023). - Режим доступа: по подписке.
5. Конкурентные рынки оптовой и розничной электроэнергии в России : монография / В.А. Андреев, С.А. Баронин, И.О. Савинов, Ю.О. Толстых ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.А. Баронина. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 261 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006824-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1735329> (дата обращения: 11.05.2023). - Режим доступа: по подписке.

6. Матияшук С.В., Комментарий к Федеральному закону от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ 'Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации' (постатейный) / С.В. Матияшук - М. : Юстицинформ, 2010. - 208 с. (Серия 'Комментарий специалиста') - ISBN 978-5-7205-1070-1 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720510701.html> (дата обращения: 11.05.2023) - Режим доступа : по подписке.

Проблемы экономики и юридической практики : рецензируемое научное издание / ИД 'Юр-ВАК' .- Москва : Издательский дом 'Юр-ВАК',- ISSN 2541-8025. С 2017 по 2023 гг.

ЖУРНАЛ РОССИЙСКОГО ПРАВА / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ; Юрическое издательство 'Норма' с 1997 по 2017 гг.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.03 Актуальные проблемы энергетического права*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Правовое сопровождение бизнеса

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.