

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Развитие территорий



*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Садырtdинов Р.Р. (кафедра государственного и муниципального управления, Институт управления, экономики и финансов), Ruslan.Sadyrtdinov@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен применять математический инструментарий для решения профессиональных задач
ПК-2	Способен проводить количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, организовывать и осуществлять контроль качества управленческих решений

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные определения, особенности малого и среднего предпринимательства;
- законодательную базу, регулирующую деятельность МСБ;
- инструменты государственного регулирования деятельности МСБ;
- суть и особенности поддержки малого и среднего предпринимательства;

Должен уметь:

- проводить количественный и качественный анализ системы государственного регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- выделять субъекты малого и среднего предпринимательства и использовать современные инструменты их регулирования и поддержки;
- разрабатывать управленческое решение на основе анализа ситуации в области государственного регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- использовать нормативные и правовые документы для решения вопросов организации деятельности по государственному регулированию и поддержке малого и среднего предпринимательства

Должен владеть:

- навыком определения основных приоритетов по вопросам государственного регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- навыком применения нормативно-правовых документов при анализе ситуации в области государственного регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- навыком самостоятельного принятия решения при анализе ситуации в области государственного регулирования и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- навыком применения действующего законодательства при решении вопросов по государственному регулированию и поддержке малого и среднего предпринимательства;

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.02.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление (Государственное и муниципальное управление)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 64 часа(ов), в том числе лекции - 32 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 26 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 6 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Теоретико-методологические вопросы анализа малого и среднего предпринимательства	6	4	0	4	0	0	0	3
2.	Тема 2. Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства за рубежом	6	4	0	4	0	0	0	3
3.	Тема 3. Малое и среднее предпринимательство в российских условиях	6	4	0	4	0	0	0	3
4.	Тема 4. Система государственной поддержки и содействия развитию российского малого и среднего предпринимательства	6	4	0	4	0	0	0	3
5.	Тема 5. Организационное самосовершенствование системы поддержки малого и среднего предпринимательства в России	6	4	0	4	0	0	0	3
6.	Тема 6. Создание благоприятной внешней среды для малого и среднего предпринимательства в России	6	4	0	4	0	0	0	3
7.	Тема 7. Регулирующее воздействие на внутреннюю среду малого и среднего предпринимательства в России	6	4	0	4	0	0	0	4
8.	Тема 8. Поддержка и содействие развитию инновационного малого и среднего предпринимательства в России	6	4	0	4	0	0	0	4
	Итого		32	0	32	0	0	0	26

##### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

###### Тема 1. Теоретико-методологические вопросы анализа малого и среднего предпринимательства

Экономическая сущность малого и среднего предпринимательства (МСП). Признаки предпринимательства. Количественные и качественные критерии отнесения организаций к категории МСП. Малые, средние и крупные предприятия в структуре экономики. Социально-экономический потенциал и роль МСП в решении социально-экономических и политических проблем. Среда МСП и ее составляющие. Основное противоречие МСП.

###### Тема 2. Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства за рубежом

Общая характеристика и модели государственного регулирования МСП в развитых странах. Международная практика антимонопольного регулирования, обеспечения государственного заказа и финансовой инфраструктуры для МСП. Зарубежный опыт кооперации крупных, малых и средних предприятий. Зарубежный опыт кредитования МСП. Международный опыт развития инновационной активности МСП. Информационное обеспечение МСП в развитых странах.

### **Тема 3. Тема 3. Малое и среднее предпринимательство в российских условиях**

Этапы и показатели развития МСП в России. Особенности МСП в России на современном этапе. Основные проблемы МСП в России. Административные и экономические барьеры в развитии МСП. Недобросовестная конкуренция и монополистическая деятельность как барьеры развития МСП в России. Иные барьеры развития МСП.

### **Тема 4. Тема 4. Система государственной поддержки и содействия развитию российского малого и среднего предпринимательства**

Понятие, направления, принципы и основные мероприятия системы поддержки малого и среднего предпринимательства на государственном и муниципальном уровнях. Система правовых актов по развитию МСП. Государственная, муниципальная и неправительственная инфраструктуры поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства.

### **Тема 5. Тема 5. Организационное самосовершенствование системы поддержки малого и среднего предпринимательства в России**

Организационное построение системы государственной поддержки МСП на федеральном, региональном и местном уровнях. Ресурсное обеспечение каждого уровня системы поддержки МСП. Формирование и реализация концептуально-программной базы по оказанию помощи МСП. Разработка механизмов функционирования системы поддержки по совершенствованию внешней и внутренней среды МСП.

### **Тема 6. Тема 6. Создание благоприятной внешней среды для малого и среднего предпринимательства в России**

Совершенствование правовой базы и системы налогообложения для МСП. Устранение административных барьеров в развитии МСП. Улучшение условий сбыта посредством государственного и муниципального заказа. Реализация мер антимонопольной направленности. Информационное обеспечение МСП и создание о нем благоприятного общественного мнения. Развитие рыночной инфраструктуры. Содействие внешнеэкономической деятельности МСП. Защита от преступности.

### **Тема 7. Тема 7. Регулирующее воздействие на внутреннюю среду малого и среднего предпринимательства в России**

Система кредитования российского МСП международными финансовыми организациями, зарубежными и отечественными банками. Предоставление государственных гарантий и поручительств по кредитам для МСП. Микрофинансирование МСП. Факторинг как инструмент содействия развитию МСП. Снижение рисков МСП. Содействие интеграции крупных, средних и малых предприятий через франчайзинг, лизинг, субподряд, аутсорсинг, сервейинг. Бизнес-инкубаторы.

### **Тема 8. Тема 8. Поддержка и содействие развитию инновационного малого и среднего предпринимательства в России**

Система развития инновационной активности малого и среднего предпринимательства. Институциональные и инфраструктурные элементы инновационной системы. Фонды инвестиций в малые и средние предприятия в научно-технической сфере и в сфере высоких технологий. Венчурное финансирование инновационных проектов малого и среднего предпринимательства. Развитие технопарков и технополисов для поддержки инновационного малого и среднего предпринимательства. Особые экономические зоны производственно-внедренческого типа. Система грантов и конкурсов инновационных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Официальный сайт Департамента инвестиционной политики и развития малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития РФ - <https://www.economy.gov.ru/material/departments/d13/>

Официальный сайт Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства - <http://www.opora.ru>

Официальный сайт Торгово-промышленной палаты РФ - <http://www.tpprf.ru/>

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Официальный сайт Департамента инвестиционной политики и развития малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития РФ - <https://www.economy.gov.ru/material/departments/d13/>

официальный сайт Министерства экономики Республики Татарстан - <http://mert.tatarstan.ru/>

Универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний - <http://search.epnet.com>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.
практические занятия	Практическое занятие по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с устного опроса либо с контрольной работы, которая может проводиться по: <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекционному материалу темы,</li> <li>- литературным источникам, указанным по данной теме</li> <li>- заданиям для самостоятельной работы.</li> </ul> В связи с этим подготовка к занятию заключается в том, чтобы до занятия: <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники</li> <li>- выполнить практические задания.</li> </ul>
самостоятельная работа	Подготовка к самостоятельной работе заключается в повторении пройденного материала и повторном решении заданий, которые рассматривались на занятиях, а также в выполнении заданий для самостоятельной работы. При подготовке к письменной работе целесообразно придерживаться следующей схемы изучения вопросов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- уяснение (осмысление), с учетом полученных в Университете знаний, избранной темы письменной работы;</li> <li>- подбор (поиск) необходимой научной, справочной, учебной литературы, статистических и социологических сведений, законодательных и иных нормативных правовых актов, а также иных источников;</li> <li>- анализ и систематизация собранных по теме работы материалов.</li> </ul> При выполнении работы следует придерживаться следующих правил: <ul style="list-style-type: none"> <li>- изложить теоретическую часть вопроса (не допускается дословное переписывание текстов из брошюр, статей, учебников);</li> <li>- привести практические примеры, используя конкретный материал;</li> <li>- решить предложенные практические задания.</li> </ul>
экзамен	Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством промежуточного контроля. При подготовке к экзамену (в конце семестра) повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ не ясен. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя на консультации, которая проводится перед экзаменом.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" и профилю подготовки "Государственное и муниципальное управление".



*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.02.02 Государственное регулирование малого и среднего  
предпринимательства*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

**Основная литература:**

1. Нилов, К. Н. Предпринимательское право : практикум / К. Н. Нилов. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : Флинта, 2021. - 301 с. - ISBN 978-5-9765-0128-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1323694> (дата обращения: 06.01.2023). - Режим доступа: по подписке.
2. Молчанов, М. А. Теория управления экономическими системами : учебник / М. А. Молчанов, В. А. Молчанова. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2018. - 307 с. - ISBN 978-5-394-02834-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1449661> (дата обращения: 26.01.2023). - Режим доступа: по подписке.
3. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации : учебник / Е.П. Губин, П.Г. Лахно. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. - ISBN 978-5-91768-769-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1058081> (дата обращения: 26.01.2023). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

4. Гулин, К.А. Основы предпринимательства [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.А. Гулин, А.Е. Кремин. - Вологда : ИСЭРТ РАН, 2017. - 106 с. - ISBN 978-5-93299-373-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1019461> (дата обращения : 26.01.2023). - Режим доступа: по подписке
5. Предпринимательское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Юриспруденция' / Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко, А. П. Горелик [и др.] ; под ред. А. В. Баркова, Н. Д. Эриашвили, Ю. С. Харитоновой. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 535 с. - (Серия 'Magister'). - ISBN 978-5-238-02504-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028676> (дата обращения : 26.01.2023). - Режим доступа: по подписке
6. Пищулов, В. М. Институциональная экономика : учебное пособие / В.М. Пищулов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 204 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1212877. - ISBN 978-5-16-016669-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1212877> (дата обращения: 26.01.2023). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.ДВ.02.02 Государственное регулирование малого и среднего  
предпринимательства*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2023

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.