

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт международных отношений
Отделение Высшая школа международных отношений и востоковедения



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д. А. Гаюровский
ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
(ДО КФУ)
« 01 » ИЮНЯ 2021 г.



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Профессиональная коммуникация в сфере международных отношений (B2/C1)

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Внешнеэкономические связи и международное сотрудничество

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Морозова И.Г. (кафедра международных экономических отношений, Высшая школа международных отношений и востоковедения), IGMorozova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
ПК-2 (Д)	Способен применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов
ПК-3 (Д)	Способен осуществлять подготовительную работу по линии письменной дипломатической коммуникации.
ПК-4 (Д)	Способен участвовать в международных переговорах, в том числе на иностранном(ых) языке(х).

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

знать:

На уровне B2 и C1 учащийся знает необходимое количество лексических единиц для создания беглой, спонтанной речи в условиях как профессионального, так и неформального общения. Разбирается в структурных особенностях и организации публицистических, художественных докладов и др. видов текстовых документов. Знает особенности составления докладов, отчетов и др.

грамматические и лексические конструкции иностранного языка в достаточной мере, чтобы в рамках профессиональной коммуникации воспринимать информацию из устных и письменных источников на этом языке и уметь перевести ее на родной язык;

Должен уметь:

На уровне B2 обучающийся умеет без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка, принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения. Понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов, объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы 'за' и 'против'. Умеет писать эссе или доклады, освещая вопросы или аргументируя точку зрения 'за' или 'против'. Умеет писать письма, выделяя те события и впечатления, которые являются особо важными.

На уровне C1 спонтанно и бегло, не испытывая трудностей в подборе слов, выражать свои мысли. Речь отличается разнообразием языковых средств и точностью их употребления в ситуациях профессионального и повседневного общения.

точно формулировать свои мысли и выражать свое мнение, а также активно поддерживать любую беседу.

понятно и обстоятельно излагать сложные темы, объединять в единое целое составные части, развивать отдельные положения и делать соответствующие выводы,

четко и логично выражать свои мысли в письменной форме и подробно освещать свои взгляды.

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач;

- уметь задавать/ отвечать на вопросы различного характера;

- участвовать в диалоге и оказать помощь в ситуациях повседневного и профессионального общения;

- воспринимать устную и письменную речь на иностранном языке, уметь адекватно реагировать на поставленный вопрос; принимать участие в диспуте, уметь задавать различные типы вопросов и отвечать на них в рамках профессиональных тем;

- уметь, используя адекватные фразы и предложения, предоставить личную и профессиональную информацию;

- понимать содержание базовых документов, уметь заполнять формуляры.

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач;
- уметь задавать/ отвечать на вопросы различного характера;
- участвовать в разговоре и оказать помощь в ситуациях как повседневного, так и профессионального общения;
- воспринимать устную и письменную речь на иностранном языке, уметь адекватно реагировать на поставленный вопрос;
- уметь поддерживать беседу;
- уметь корректно ставить вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя адекватные фразы и предложения, предоставить информацию, интересующую собеседника, в рамках своей профессиональной сферы;
- понимать содержание базовых документов, уметь делать обзоры, заполнять формуляры на иностранном языке;
- улавливать смысл представленной информации и адекватно ее интерпретировать;
- уметь резюмировать изложенное грамматически корректно, с использованием адекватной лексики;
- уметь делать выводы из прочитанного или услышанного на иностранном языке, предлагать интерпретации и давать свою трактовку;

Должен владеть:

На уровне B2 обучающийся умеет без подготовки довольно свободно участвовать в диалогах с носителями изучаемого языка, принимать активное участие в дискуссии по знакомой проблеме, обосновывать и отстаивать свою точку зрения. Понятно и обстоятельно высказываться по широкому кругу вопросов, объяснить свою точку зрения по актуальной проблеме, высказывая все аргументы 'за' и 'против'. Умеет писать эссе или доклады, освещая вопросы или аргументируя точку зрения 'за' или 'против'. Умеет писать письма, выделяя те события и впечатления, которые являются особо важными.

На уровне C1 спонтанно и бегло, не испытывая трудностей в подборе слов, выражать свои мысли. Речь отличается разнообразием языковых средств и точностью их употребления в ситуациях профессионального и повседневного общения.

точно формулировать свои мысли и выражать свое мнение, а также активно поддерживать любую беседу.

понятно и обстоятельно излагать сложные темы, объединять в единое целое составные части, развивать отдельные положения и делать соответствующие выводы,

четко и логично выражать свои мысли в письменной форме и подробно освещать свои взгляды.

- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач;
- уметь задавать/ отвечать на вопросы различного характера;
- участвовать в диалоге и оказать помощь в ситуациях повседневного и профессионального общения;
- воспринимать устную и письменную речь на иностранном языке, уметь адекватно реагировать на поставленный вопрос; принимать участие в диспуте, уметь задавать различные типы вопросов и отвечать на них в рамках профессиональных тем;
- уметь, используя адекватные фразы и предложения, предоставить личную и профессиональную информацию;
- понимать содержание базовых документов, уметь заполнять формуляры.
- понимать и уметь употребить в речи знакомые фразы и выражения, необходимые для выполнения конкретных задач;
- уметь задавать/ отвечать на вопросы различного характера;
- участвовать в разговоре и оказать помощь в ситуациях как повседневного, так и профессионального общения;
- воспринимать устную и письменную речь на иностранном языке, уметь адекватно реагировать на поставленный вопрос;
- уметь поддерживать беседу;
- уметь корректно ставить вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем;
- уметь, используя адекватные фразы и предложения, предоставить информацию, интересующую собеседника, в рамках своей профессиональной сферы;
- понимать содержание базовых документов, уметь делать обзоры, заполнять формуляры на иностранном языке;
- улавливать смысл представленной информации и адекватно ее интерпретировать;
- уметь резюмировать изложенное грамматически корректно, с использованием адекватной лексики;
- уметь делать выводы из прочитанного или услышанного на иностранном языке, предлагать интерпретации и давать свою трактовку;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.02.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.03.05 "Международные отношения (Внешнеэкономические связи и международное сотрудничество)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 4 курсе в 7, 8 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачетных(ые) единиц(ы) на 396 часа(ов).

Контактная работа - 250 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 248 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 2 часа(ов).

Самостоятельная работа - 137 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре; экзамен в 8 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Международные организации. ОПЕК: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал	7	0	0	24	0	0	0	22
2.	Тема 2. Тема 2. Международные организации. НАТО: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.	7	0	0	26	0	0	0	21
3.	Тема 3. Тема 3. Международные организации. ЮНЕСКО, WWF, ГРИНПИС: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.	7	0	0	26	0	0	0	22
4.	Тема 4. Тема 4. Глобальные проблемы: миграционные процессы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование	7	0	0	24	0	0	0	22
5.	Тема 5. Тема 5. Глобальные проблемы. Климатические изменения. Влияние на экономические и политические процессы	7	0	0	24	0	0	0	22
6.	Тема 6. Тема 6. Глобальные проблемы: терроризм и борьба с ним; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.	8	0	0	24	0	0	0	8

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
7.	Тема 7. Тема 7. Глобальные проблемы. Проблемы глобализационных процессов. Цифровая экономика.	8	0	0	26	0	0	0	5
8.	Тема 8. Тема 8. Глобальные проблемы. Региональные конфликты и войны. Причины. Пути разрешения.	8	0	0	26	0	0	0	5
9.	Тема 9. Тема 9. Интегрированный французский. Повторение. Совершенствование лексико-грамматических навыков	8	0	0	24	0	0	0	5
10.	Тема 10. Тема 10. Интегрированный французский. Повторение. Совершенствование лексико-грамматических навыков	8	0	0	24	0	0	0	5
	Итого		0	0	248	0	0	0	137

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Международные организации. ОПЕК: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал

Лексика: общественно-политическая лексика, добыча нефти, ограничения на рыночные отношения, нефтяной кризис, международное право.

Расширение словарного запаса студентов, идиоматизация их речи, совершенствование умения адекватной передачи определенного коммуникативного задания, выражения собственного мнения, отношения и т.п. средствами французского языка в устной и письменной речи.

Параллельно осуществляется работа с новостными блоками. Главный вид упражнений: тренировка восприятия на слух профессионально ориентированных аудиотекстов с последующим их обсуждением

Тема 2. Тема 2. Международные организации. НАТО: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.

Лексика: общественно-политическая лексика, военные миссии, рода войск, военные конфликты.

Расширение словарного запаса студентов, идиоматизация их речи, совершенствование умения адекватной передачи определенного коммуникативного задания, выражения собственного мнения, отношения и т.п. средствами французского языка в устной и письменной речи.

Тематика аудиоматериалов: актуальные обиходно-бытовые и политические события. Выполнение заданий по прослушенным аудиотекстам. Одно- и двукратное предьявление. Время звучания от 3-5 до 9 минут.

Тема 3. Тема 3. Международные организации. ЮНЕСКО, WWF, ГРИНПИС: история, органы, деятельность, проблемы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.

Расширение словарного запаса по теме. История создания, деятельность организаций. Всемирное наследие ЮНЕСКО, защита исторических памятников в зонах военных конфликтов. Загрязнение окружающей среды. Современные технологии и защита окружающей среды. Деятельность неправительственных организаций. Проблема пластика в 21 веке. Загрязнение космоса.

Тема 4. Тема 4. Глобальные проблемы: миграционные процессы; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование

Расширение словарного запаса студентов по теме. Миграционные процессы в Европе и мире. Беженцы, политические и климатические мигранты. Причины миграционных процессов: военные конфликты, изменение климата и связанные с этим природные катаклизмы, эпидемии заболеваний и др. Отношение между мигрантами и местным населением.

Тема 5. Тема 5. Глобальные проблемы. Климатические изменения. Влияние на экономические и политические процессы

Расширение словарного запаса студентов по теме. Миграционные процессы в Европе и мире. Беженцы, политические и климатические мигранты. Причины миграционных процессов: военные конфликты, изменение климата и связанные с этим природные катаклизмы, эпидемии заболеваний и др. Отношение между мигрантами и местным населением.

Тема 6. Тема 6. Глобальные проблемы: терроризм и борьба с ним; сопутствующий теоретико-практический материал. Аудирование.

Борьба с терроризмом на уровне политических и общественных организаций. Дипломатия против терроризма. Журналисты и терроризм. Террористические организации и их деятельность, история создания. Причины возникновения террористических организаций и радикальных течений. Расширение лексического запаса студентов по теме. Работа с текстами статей и аудио-, видео- записями выступлений известных политиков, направленных против террористической угрозы.

Тема 7. Тема 7. Глобальные проблемы. Проблемы глобализационных процессов. Цифровая экономика.

Термин "глобализация". Мнения сторонников и противников глобализации. Мировая экономика в условиях глобализации. Цифровая экономика: уберизация. Значение термина. Мнение экспертов. Реакция общества. Виды альтернативных экономических отношений, развивающихся благодаря цифровой экономики в условиях пандемий и эпидемий.

Тема 8. Тема 8. Глобальные проблемы. Региональные конфликты и войны. Причины. Пути разрешения.

Отличительные особенности войн и конфликтов. История и причины региональных войн и конфликтов в пост-колониальную эпоху в странах Африки, Азии. Участники конфликтов. Религиозные, этнические и политические особенности участников. Последствия конфликтов для региональной и мировой политики. Гуманитарные катастрофы.

Тема 9. Тема 9. Интегрированный французский. Повторение. Совершенствование лексико-грамматических навыков

Расширение словарного запаса студентов, идиоматизация их речи, совершенствование умения адекватной передачи определенного коммуникативного задания, выражения собственного мнения, отношения и т.п. средствами французского языка в устной и письменной речи. Тематика текстов и ситуаций общения:

1.Международные экономические отношения. Вопросы глобализации. 2.Международные политические, экономические и военные организации (НАТО, Европейский Союз, ОПЕК, ВТО и т.д.). 3. ООН и деятельность России в ООН. Структура. Задачи 4. Разоружение и борьба за мир. Устранение ядерной угрозы. Борьба с международным терроризмом. 5. Развитие социальной структуры и национальных отношений современного общества. Этнические и религиозные конфликты и их влияние на международную обстановку

Тема 10. Тема 10. Интегрированный французский. Повторение. Совершенствование лексико-грамматических навыков

Расширение словарного запаса студентов, идиоматизация их речи, совершенствование умения адекватной передачи определенного коммуникативного задания, выражения собственного мнения, отношения и т.п. средствами французского языка в устной и письменной речи. Тематика текстов и ситуаций общения:

1.Международные экономические отношения. Вопросы глобализации. 2.Международные политические, экономические и военные организации (НАТО, Европейский Союз, ОПЕК, ВТО и т.д.). 3. ООН и деятельность России в ООН. Структура. Задачи 4. Разоружение и борьба за мир. Устранение ядерной угрозы. Борьба с международным терроризмом. 5. Развитие социальной структуры и национальных отношений современного общества. Этнические и религиозные конфликты и их влияние на международную обстановку

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Encyclopedie en ligne - www.larousse.fr/encyclopedie

France24 - <https://www.france24.com/fr>

RFI France - <https://www.rfi.fr/fr/podcasts/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	<p>практические занятия Перед выполнением практического задания рекомендуется внимательно ознакомиться с заданием. Далее следует четко представить себе проблему и найти альтернативные пути ее решения, продумать, как вести полемику с собеседником (или убедить его), прийти к консенсусу. При этом проверяется уровень владения знаниями и навыками при нахождении решения проблемных ситуаций. Способность продемонстрировать результат, полностью удовлетворяющий целям профессиональной деятельности. Подготовка творческих письменных заданий. Перед письменными работами рекомендуется просмотреть тот материал, по которому проводится данная работа. При написании творческой работы, предварительно необходимо сформулировать тему и аргументирование, т.е. составить развернутый план, а затем приступить к ее написанию.</p>
самостоятельная работа	<p>самостоятельная работа Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо изучить основную и рекомендованную литературу и внимательно изучить теоретический материал, ссылки на который указаны в структуре курса по каждой теме в отдельности. В связи с этим, работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на схемы образования грамматических явлений и интернет-приложения к рассматриваемым теоретическим вопросам. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить структуру образования грамматического явления, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать работу следует выполнением тестовых заданий, которые даны по каждой теме в отдельности. Это позволяет запомнить грамматическую структуру и сформировать навык ее практического применения.</p>
зачет	<p>зачет В процессе подготовки к зачетам рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ вторично прочитать и перевести наиболее трудные тексты из учебника, ☑ просмотреть материал за весь отчетный период, ☑ проделать выборочно отдельные переводные упражнения учебника с листа в быстром темпе для самопроверки, ☑ повторить изученную лексику, лексико-грамматические комментарии, ☑ сделать пересказ тренировочных текстов, обращая внимание на связность и последовательность передачи событий текста, употребление согласования времен, выражение своего мнения о ситуации, описанной в тексте, его персонажах.
экзамен	<p>экзамен В процессе подготовки к экзаменам рекомендуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ вторично прочитать и перевести наиболее трудные тексты из учебника, ☑ просмотреть материал за весь отчетный период, ☑ проделать выборочно отдельные переводные упражнения учебника с листа в быстром темпе для самопроверки, ☑ повторить изученную лексику, лексико-грамматические комментарии, ☑ сделать пересказ тренировочных текстов, обращая внимание на связность и последовательность передачи событий текста, употребление согласования времен, выражение своего мнения о ситуации, описанной в тексте, его персонажах.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.03.05 "Международные отношения" и профилю подготовки "Внешикономические связи и международное сотрудничество".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.02.04 Профессиональная коммуникация в сфере
международных отношений (B2/C1)*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Внешнеэкономические связи и международное сотрудничество

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Основная литература:

1. Эмилия, А. Р. Испанский язык : Интенсивный курс : учебное пособие / Э. Родригес Алмейда, Л.Р. Маилян. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 240 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01646-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/671360> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Салимов, П. В Практикум по грамматике испанского языка / Салимов П. В, дель Росарио Гомес М. - Санкт-петербург : КАРО, 2015. - 432 с. - ISBN 978-5-9925-1024-9. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992510249.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.
3. Абелла, К. О. Испанский язык. 'Говорящая' грамматика / Абелла Кастро Ольга - Москва : Восточная книга, 2015. - 208 с. - ISBN 978-5-7873-0830-3. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785787308303.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке
4. Чеснокова, О. С. Интерпретация художественного текста: русско-испанский диалог : монография / О.С. Чеснокова. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 174 с. - ISBN 978-5-16-106520-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959237> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке.
5. Елисеев, И. А. Словарь аббревиатур испанского языка / Елисеев И. А. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. ISBN 978-5-16-006453-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/535378> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература:

1. Савчук, Е. А. Испанский язык для делового общения : учебное пособие. Уровни А2-В1 / Е. А. Савчук, В. В. Яковлева - Москва : МГИМО, 2011. - 215 с. - ISBN 978-5-9228-0741-8. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922807418.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.
2. Куцубина, Е. В. Испанская грамматика в таблицах и схемах / Куцубина Е. В. - Санкт-петербург : КАРО, 2013. - 128 с. - ISBN 978-5-9925-0008-0. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992500080.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.
3. Куцубина, Е. В. Испанский язык. Практический курс / Куцубина Е. В. - Санкт-петербург : КАРО, 2011. - 432 с. - ISBN 978-5-9925-0657-0. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992506570.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

4. Кальес, Гальофре А. Разговорный испанский в диалогах / Кальес Гальофре А. , Панайотти О. П. - Санкт-петербург : КАРО, 2014. - 160 с. - ISBN 978-5-9925-0944-1. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992509441.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

5. Иванова, Н. В. Испанские сказки и рассказы : пособие по чтению / Иванова Н. В. - Санкт-петербург : КАРО, 2014. - 144 с. (Серия 'Lectura y ejercicios') - ISBN 978-5-9925-0883-3. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992508833.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

6. Унамуно, М. Туман : Книга для чтения на испанском языке / Унамуно М. - Санкт-петербург : КАРО, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-9925-0950-2. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992509502.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

7. Кузнецова, Л. П. Практикум по грамматике испанского языка. Изъявительное наклонение : учебное пособие / Кузнецова Л. П. - Санкт-петербург : КАРО, 2013. - 288 с. - ISBN 978-5-9925-0878-9. - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992508789.html> (дата обращения: 03.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.02.04 Профессиональная коммуникация в сфере
международных отношений (B2/C1)*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Профиль подготовки: Внешнеэкономические связи и международное сотрудничество

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.