

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение психологии



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_  
Турилова Е.А.  
"\_\_\_" 20\_\_ г.

## Программа дисциплины

Современные методы психологического консультирования и основы супервизии

Направление подготовки: 37.04.01 - Психология

Профиль подготовки: Консультативная психология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

## **Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Фролова А.В. (кафедра клинической психологии и психологии личности, Институт психологии и образования), Alla.Frolova@kpfu.ru

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способностью к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам
ПК-3	готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Знает теоретико-методологические основы самоорганизации и само развития. Знает основные термины и понятия, отражающие содержание области оказания психологической помощи; знает задачи и содержание супервизии в деятельности психолога.

Должен уметь:

Умеет определять мотивы собственной деятельности, мотивы саморазвития, используя комплекс методик. Способен применить эти знания для определения задач и траектории саморазвития в контексте профессиональной деятельности на краткосрочную и долгосрочную перспективы.

Должен владеть:

Владеет технологией проектирования образовательной и профессиональной траектории, индивидуальной траектории саморазвития на долгосрочную перспективу с учетом динамично меняющихся требований рынка труда. Способен определять задачи для непрерывного образования, повышения компетентности в профессиональной деятельности психолога при получении супервизии.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.06 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 37.04.01 "Психология (Консультативная психология)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

## **3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 29 часа(ов), в том числе лекции - 10 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 52 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 27 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-мestr	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стое-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Теоретические основы процесса супервизии в психологическом консультировании.	3	2	0	4	0	0	0	15
2.	Тема 2. Основные функции и модели супервизии.	3	2	0	4	0	0	0	15
3.	Тема 3. Методология супервизии в психологическом консультировании	3	2	0	4	0	0	0	10
4.	Тема 4. Разновидности супервизии в психологическом консультировании	3	4	0	6	0	0	0	12
	Итого		10	0	18	0	0	0	52

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Теоретические основы процесса супервизии в психологическом консультировании.**

Понятие супервизии и супervизорства в психологии. Цель и задачи супервизии. Определение супервизии. Основные подходы супервизий в психологическом консультировании. Подготовка психолога к супервизии в психологическом консультировании. Супervизорская система "психолог-супervизор". Запросы психолога на супервизию. Трудности психолога и возможности их видения в супервизии. Профессиональная подготовка супervизора. Супervизорская практика в области психоаналитической теории. Роль З. Фрейда и А. Юнга в становлении супервизии. Влияние работ Когута на отношение к супervизорскому процессу. Развитие супервизии в России. Фазы в методическом ориентировании супервизии. Современное состояние исследований супервизии. Деструктивные функции супервизии. Отношение супервизии и психотерапии. Области применения супервизии. Типы супервизии.

**Тема 2. Основные функции и модели супервизии.**

Главные функции супервизии. Основные функции и модели супервизии. Поддерживающая функция супервизии. Образовательная функция супервизии. Направляющая функция супервизии. Эволюционные модели

Модели специфичной ориентации. Интегративные модели. Уровни и формы супервизии в психологическом консультировании. Условия супервизии. Процесс супервизии. Балиントовские группы. Технология работы балиントовской группы. Этические и юридические принципы супервизии. Компетентность. Информированное согласие.

Конфиденциальность. Защита прав клиента и супервизируемого консультанта. Базовые этические принципы супервизии. Стадии принятия этического решения. Этические проблемы в работе супervизора.

**Тема 3. Методология супервизии в психологическом консультировании**

Супervизорское пространство: основные требования. Фокусы супервизии. Форматы супервизии. Уровни супервизии. Формы супервизии. Индивидуальная, групповая и коллегиальная супервизия.

Опорные точки супervизорского процесса. Сбор материала. Оценка предварительных данных. Наблюдение за поведением супервизируемого. Рабочая стадия супервизии. Особенности стратегии и позиции супervизора при работе с механизмами прерывания контакта. Дидактические аспекты супервизии. Функции супервизии: образовательная поддерживающая, направляющая. Условия супервизии. Уровни супервизии: базовый уровень - супервизия как личностно-профессиональная поддержка; сертификационный уровень - супервизия как форма повышения квалификации. Формы супервизии: очная,

заочная иочно-заочная. Процесс супервизии. Структура супervизорской сессии. Формирование контракта. Границы супервизии и личной терапии. Рабочий альянс. Формат сессии. Варианты супервизии: супервизия индивидуальной психотерапии; супервизия

групповой психотерапии; супервизия семейной психотерапии.

**Тема 4. Разновидности супервизии в психологическом консультировании**

Супервизия индивидуальной психотерапии. Очная и заочная супервизия. "Живая" супервизия.

Супервизия групповой психотерапии. Стадии групповой супервизии.

Супервизия семейной психотерапии.

Балинтовские группы. Технология работы балинтовской группы. Дебрифинг. Формулирование темы взаимоотношений методом исследования центральной темы конфликтных отношений (CCRT). Процесс супервизии и его организация. Особенности специалистов помогающих профессий как клиентов. Первая супервизорская сессия. Характеристики супервизорского пространства. Контракт в супервизии: формирование контракта, элементы и обсуждение контракта. Подготовка к супервизии. Методические приемы супервизии: наблюдение, анализ, обсуждение, обратная связь, рекомендации. Процесс супервизии. Активность в супервизорском процессе. Оценивание супервизора (Бордеро и Леддик). Принятие ответственности в качестве супервизируемого по представлениям Инскипп и Проктор. Субъект и объект супервизии. Уровни супервизии. Формы супервизии: очная, заочная,очно-заочная.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Сайт Академии практической психологии при МГУ - <http://www.psychology.ru>

Сайт института трансперсональной психологии - <http://transpersonal.ru>

Сайт Московского гештальт-института - <http://www.gestalt.ru>

Флогистон: Психология из первых рук - <http://www.flogiston.ru>

Электронная библиотека - <http://www.koob.ru>

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

<b>Вид работ</b>	<b>Методические рекомендации</b>
лекции	В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	- работа со словарями и справочниками; - работа с нормативными документами; - использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет; - работа с деловыми играми и тематическими дискуссиями конспектов лекций; - заучивание, запоминание, повторение, ответы на вопросы для самопроверки; - поисково-аналитическая и практическая - аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ, составление резюме и др.); - подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях.
самостоятельная работа	- подготовка тезисов, выписок; - конспектирование учебной и научной литературы; - составление таблиц и логических схем для систематизации учебного материала; - графическое изображение структуры текста; - работа со словарями и справочниками; - работа с нормативными документами; - использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернет.

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	<p>Форма контроля по курсу предполагает знание студентами программы и выполнение предусмотренных ею заданий.</p> <p>56-70 баллов.</p> <p>1.Студент знает некоторые элементы программы, но не имеет целостного и связного представления о конкретных психологических проблемах, которые ему надлежит раскрыть.</p> <p>2.Студент выполнил не все задания, предусмотренные программой.</p> <p>71-85 баллов.</p> <p>1.Студент в целом знает программу и имеет целостное и связное представления о конкретных психологических проблемах, но допускает отдельные ошибки.</p> <p>2.Студент в состоянии раскрыть на одинаково высоком уровне большинство заданных ему вопросов.</p> <p>3.Студент выполнил все предусмотренные задания, но некоторые из них недостаточно качественно.</p> <p>86- 100 баллов.</p> <p>1.Студент знает программу, имеет целостное и связное представления о конкретных психологических проблемах, которые ему надлежит раскрыть.</p> <p>2.Студент в состоянии раскрыть на одинаково высоком уровне все заданные ему вопросы.</p> <p>3.Студент способен устанавливать связь между теоретическими положениями и их практическими проявлениями, легко находит конкретные примеры для обоснования теоретических положений.</p> <p>4. Студент выполнил все предусмотренные программой задания на достаточно высоком уровне.</p>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачётке или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 37.04.01 "Психология" и магистерской программе "Консультативная психология".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.06 Современные методы психологического консультирования  
и основы супервизии*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 37.04.01 - Психология

Профиль подготовки: Консультативная психология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

**Основная литература:**

Мальцева, Т. В. Психологическое консультирование личности в процессе профессионализации : учебное пособие / Т.В. Мальцева, И.Е. Реуцкая, В.Е. Петров. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - (Высшее образование). - 136 с. - DOI: <https://doi.org/10.29039/01836-1>. - ISBN 978-5-369-01836-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/916276> (дата обращения: 13.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

Консультирование в управлении человеческими ресурсами : учебное пособие / под ред. д-ра социол. наук, проф. Н. И. Шаталовой. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 221 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003824-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007094> (дата обращения: 13.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

Андронникова, О. О. Основы психологического консультирования : учебное пособие / О.О. Андронникова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 424 с. - (Высшее образование: Магистратура). - DOI 10.12737/1078378. - ISBN 978-5-16-016032-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078378> (дата обращения: 13.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

Мантрова, М. С. Психологическое консультирование : учебно-методическое пособие / М. С. Мантрова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 116 с. - ISBN 978-5-9765-3426-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1577987> (дата обращения: 13.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

Евтихов, О. В. Практика психологического тренинга / О.В. Евтихов. - СПб: Речь, 2004. - 256 с. ISBN 5-9268-0248-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/529464> (дата обращения: 13.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

Змановская, Е. В. Психология семьи. Основы супружеского консультирования и семейной психотерапии : учебное пособие / Е.В. Змановская. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 378 с. - (Высшее образование). - DOI 10.12737/20159. - ISBN 978-5-16-011851-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1072760> (дата обращения: 13.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.06 Современные методы психологического консультирования  
и основы супервизии*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая  
перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки:37.04.01 - Психология

Профиль подготовки:Консультативная психология

Квалификация выпускника:магистр

Форма обучения:очно-заочное

Язык обучения:русский

Год начала обучения по образовательной программе:2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.