

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт экологии и природопользования



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д. А. Гаюровский
01 » июня 2021 г.



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Русский язык в сфере профессиональной коммуникации

Направление подготовки: 05.03.06 - Экология и природопользование

Профиль подготовки: Управление качеством окружающей среды и природными ресурсами

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Бурцева Т.А. (Кафедра русского языка как иностранного, Высшая школа русской филологии и культуры им Льва Толстого), Tatyana.Burceva@kpfu.ru ; Гусейнова Тэранэ Лазым кызы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль) должен:

Знать:

- понятийный аппарат данной дисциплины;
- разные стратегии чтения в зависимости от коммуникативных установок и характера самого текста: изучающее, ознакомительное ознакомительно-изучающее и др.

Уметь:

- реализовывать свои коммуникативные задачи, пользуясь средствами русского языка, в социально-бытовой, социально-культурной, учебно-профессиональной и в производственно-практической сфере адекватно своему социальному статусу;

- осуществлять речевое общение в устной и письменной формах;

- понимать основную тему, а также наиболее функционально значимую смысловую информацию, отражающую намерения говорящего;

- понимать семантику отдельных фрагментов текста и ключевых единиц, определяющих особенности развития темы;

- детально понимать информацию, содержащуюся в тексте, и критически ее осмысливать;

Владеть:

- коммуникативными, стилистическими и языковыми нормами, принятыми в данной сфере коммуникации;

- базисной общенаучной терминологией в объеме лексического минимума;

- способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения.

Должен уметь:

- реализовывать свои коммуникативные задачи, пользуясь средствами русского языка, в социально-бытовой, социально-культурной, учебно-профессиональной и в производственно-практической сфере адекватно своему социальному статусу;

- осуществлять речевое общение в устной и письменной формах;

- понимать основную тему, а также наиболее функционально значимую смысловую информацию, отражающую намерения говорящего;

- понимать семантику отдельных фрагментов текста и ключевых единиц, определяющих особенности развития темы;

- детально понимать информацию, содержащуюся в тексте, и критически ее осмысливать;

Должен владеть:

- коммуникативными, стилистическими и языковыми нормами, принятыми в данной сфере коммуникации;

- базисной общенаучной терминологией в объеме лексического минимума;

- способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения.

Должен демонстрировать способность и готовность:

осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "ФТД.N.03 Факультативные дисциплины" основной профессиональной образовательной программы 05.03.06 "Экология и природопользование (Управление качеством окружающей среды и природными ресурсами)" и относится к факультативным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 2 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 73 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 72 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 35 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет во 2 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Современный русский литературный язык	2	0	0	14	0	0	0	6
2.	Тема 2. Тема 2. Функциональные стили русского литературного языка	2	0	0	13	0	0	0	6
3.	Тема 3. Тема 3. Культура устного делового общения	2	0	0	13	0	0	0	6
4.	Тема 4. Тема 4. Культура письменного делового общения	2	0	0	13	0	0	0	6
5.	Тема 5. Тема 5. Нормы современной русской речи	2	0	0	12	0	0	0	6
6.	Тема 6. Тема 6. Синтаксические нормы	2	0	0	7	0	0	0	5
	Итого		0	0	72	0	0	0	35

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Современный русский литературный язык

Понятие о современном русском литературном языке. Совокупность правил употребления слов, их грамматических форм, правил произношения, словообразования, действующих в данный период литературного языка. Современный русский литературный язык. Основы культур речи. Язык и речь в профессиональной деятельности. Литературный язык и его особенности.

Тема 2. Тема 2. Функциональные стили русского литературного языка

Функциональные стили русского литературного языка. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Разговорный стиль. Выявление и исправление ошибок в текстах разных стилей. Создание текстов различных типов и жанров разных стилей. Стилистические ресурсы русского языка. Социально значимая сфера коммуникации - функция стиля - стилевые черты - типичные языковые средства.

Тема 3. Тема 3. Культура устного делового общения

Культура устного делового общения. Основные жанры и особенности устного делового общения. Постановка определенных целей и конкретных задач. Продуктивное сотрудничество, сближение целей и позиций, улучшение партнерских отношений - основные задачи деловой коммуникации. Установка контакта - ориентировка в ситуации общения, осмысление происходящего, выдерживание паузы - обсуждение интересующей проблемы - решение проблемы - завершение контакта (выход из него).

Тема 4. Тема 4. Культура письменного делового общения

Культура письменного делового общения. Формирование русской письменной официально-деловой речи. Языковые особенности оформления служебных документов. Составление резюме и автобиографии. История формирования письменного делового стиля в России. Особенности лексического строя языка деловой письменности. Специфика грамматики современного официально-делового стиля. Документ как основной жанр письменной деловой коммуникации. Признаки и функции документа. Типы и виды документов. Понятие "реквизит документа". Система реквизитов современного документооборота.

Тема 5. Тема 5. Нормы современной русской речи

Нормы современной русской речи. Фонетика и орфоэпия. Норма русского ударения и произношения. Выявление и объяснение орфоэпических ошибок в своей письменной речи и документации. Выявление и исправление пунктуационных ошибок. Лексические нормы. Выявление и исправление лексических ошибок. Выявление и объяснение фразеологических ошибок. Морфологические нормы. Словообразовательные нормы. Выявление и исправление морфологических ошибок в употреблении имен существительных и прилагательных. Выявление и исправление морфологических ошибок в употреблении глаголов, причастий и деепричастий. Выявление и исправление словообразовательных ошибок.

Тема 6. Тема 6. Синтаксические нормы

Синтаксические нормы. Правила построения словосочетаний и предложений. Нормы синтаксиса в русском литературном языке. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов, а также построения некоторых типов сложных предложений.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Грамота.ру - - <http://www.gramota.ru>

Консультант Плюс - - http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_cmedium=button

Национальная электронная библиотека - <https://rusneb.ru/>

Русская грамматика - - <http://rusgram.narod.ru>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Студенты должны в полном объеме ознакомиться с обязательной литературой, предлагаемой к заданиям каждого практического занятия, выполнить практические задания и быть готовыми отвечать. Каждый студент должен иметь представление об обсуждаемых проблемах, отвечать или дополнять ответы других студентов. Неясные вопросы обсуждаются коллективно на практических занятиях и на индивидуальных консультациях.
самостоятельная работа	При самостоятельном изучении нового материала пользуйтесь эффективными стратегиями чтения: просмотровое чтение (для общего охвата содержания), изучающее чтение (для выделения основной и дополнительной информации). Обязательно регулярно повторяйте краткое содержание лекционного и изученного самостоятельно материала. Анализируйте современные методические разработки, представленные в пособиях и специальных журналах ('Русский язык за рубежом' и др.).
зачет	Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 05.03.06 "Экология и природопользование" и профилю подготовки "Управление качеством окружающей среды и природными ресурсами".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.Н.03 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 05.03.06 - Экология и природопользование

Профиль подготовки: Управление качеством окружающей среды и природными ресурсами

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Голубева А. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Златоуст, 2014. - 384 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-86547-762-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/522843> (дата обращения: 06.11.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Боженкова Р.К. Русский язык и культура речи: учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 607 с. - ISBN 978-5-9765-1004-3 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510043.html> (дата обращения: 06.11.2020). - Режим доступа: по подписке.
3. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 240 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009929-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043836> (дата обращения: 06.11.2020). - Режим доступа: по подписке.
4. Стилистика и культура русской речи: учебник / под ред. проф. Т.Я. Анохиной. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2019. - 312 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-101380-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010803> (дата обращения: 06.11.2020). - Режим доступа: по подписке.
5. Трофимова Г.К. Русский язык и культура речи: курс лекций: учебное пособие / Трофимова Г.К. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 160 с. - ISBN 978-5-89349-603-1 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893496031.html> (дата обращения: 06.11.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Есакова М.Н. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка: учебное пособие для переводчиков / М.Н. Есакова, Ю.Н. Кольцова, Г.М. Литвинова. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-1345-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032523> (дата обращения: 06.11.2020). - Режим доступа: по подписке.
2. Лыткина О.И. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие / Лыткина О.И. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 208 с. - ISBN 978-5-9765-0821-7 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976508217.html> (дата обращения: 06.11.2020). - Режим доступа: по подписке.
3. Норман Б.Ю. Русский язык в задачах и ответах: задачник / Норман Б.Ю. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 384 с. - ISBN 978-5-9765-0950-4 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509504.html> (дата обращения: 06.11.2020). - Режим доступа: по подписке.
4. Филиппова О.В. Русский язык и культура речи: сборник тестов и конкурсных заданий: учебное пособие / О.В. Филиппова [и др.]; под общ. ред. О.В. Филипповой. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 88 с. - ISBN 978-5-9765-1500-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1034615> (дата обращения: 06.11.2020). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.Н.03 Русский язык в сфере профессиональной коммуникации*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 05.03.06 - Экология и природопользование

Профиль подготовки: Управление качеством окружающей среды и природными ресурсами

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows