МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «01» июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Наследственное право: проблемы теории и практики

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Частное право и бизнес
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Кобчикова Е.В. (Кафедра гражданского права, Юридический факультет), EVKobchikova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3.1	Способен осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в конкретных сферах профессиональной деятельности, в том числе составлять экспертные заключения и осуществлять юридическое прогнозирование
ПК-4.1	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- особенности современного профессионального правосознания

- особенности требований к выполнению профессиональных обязанностей в сфере наследственного права, требования; особенности требований к соблюдению принципов этики юриста в сфере наследственного права;

- основные нормативные положения законодательства, регулирующего отношения в сфере наследования;

- актуальные проблемы наследственного права, состав и содержание нормативных правовых актов в наследственной сфере, нормы права, правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, правоприменительную практику в объеме, необходимом для осуществления правоприменительной деятельности

- основные нормативные положения законодательства, регулирующего отношения в сфере наследования;

- научные подходы и установленные правила толкования нормативных правовых актов в сфере наследственного права;

- особенности толкования основополагающих принципов и норм наследственного права, нормативных правовых актов в сфере наследования.

Должен уметь:

- оценивать события, явления, поведение на основе уважительного отношения к праву и закону;

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности в сфере наследственного права и соблюдать принципы этики юриста;

- практически применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы наследственного права;

- осуществлять выбор нормы права, толковать и применять нормы при решении конкретных правовых ситуаций, квалифицировать юридические факты, определять подлежащие применению нормативные правовые акты в сфере наследственного права, составлять судебные акты и документы;

- определять норму права, подлежащую применению, с учетом фактических обстоятельств дела, в том числе, устанавливая ее законность, действие во времени, в пространстве и по кругу лиц;

- ориентироваться в изменениях действующего законодательства, понимать и правильно оценивать тенденции формирующейся правоприменительной и судебной практики и использовать свои знания в практической деятельности;

- толковать и применять нормы наследственного права при решении конкретных правовых ситуаций,квалифицировать юридические факты,определять подлежащие применению нормативные правовые акты;

- грамотно, на высоком уровне теоретической и практической подготовки осуществлять толкование нормативных правовых актов в сфере наследственного права;

- квалифицированно толковать основополагающие принципы и нормы наследственного права, нормативные правовые акты в сфере наследственного права;

- разъяснять содержание норм наследственного права, применимых при решении конкретных правовых ситуаций, , применять правовые позиции высших судов.

Должен владеть:

- общекультурными и профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной юридической деятельности;

- навыком исполнения должностных обязанностей (осуществления профессиональной деятельности) на основе уважительного отношения к праву и закону, профессионального правосознания, нетерпимости к коррупционному поведению;

- достаточным уровнем профессионального правосознания;

- навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний в области наследственного права;

- практическими навыками применения нормативных правовых актов и реализации норм наследственного права в ходе реализации профессиональной деятельности;

- навыками работы с нормативными правовыми актами, применимыми в сфере наследственного права;

- навыками юридически грамотного и квалифицированного применения законодательства, регулирующего отношения по наследованию;

- практическими навыками толкования нормативных правовых актов в сфере наследственного права;

- навыками толкования основополагающих принципов и норм наследственного права, нормативных правовых актов в сфере наследования;

- навыками работы с нормативными правовыми актами, применимыми в конкретных правовых ситуациях, возникающих в сфере наследования, в том числе высших судов.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации:

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста:

- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

- применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

- владением навыками подготовки юридических документов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.03.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.04.01 "Юриспруденция (Частное право и бизнес)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 24 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 84 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Общие положения о наследовании	3	2	0	3	0	0	0	12
2.	Тема 2. Наследование по завещанию	3	2	0	3	0	0	0	12
3.	Тема 3. Наследование по закону	3	2	0	3	0	0	0	14
4.	Тема 4. Приобретение наследства	3	0	0	3	0	0	0	12
5.	Тема 5. Охрана наследственного имущества и управление им	3	0	0	2	0	0	0	12
6.	Тема 6. Раздел наследства	3	0	0	2	0	0	0	12
7.	Тема 7. Наследование отдельных видов имущества и имущественных прав	3	0	0	2	0	0	0	10
	Итого		6	0	18	0	0	0	84

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Общие положения о наследовании

Понятие наследственного права. Право наследования и наследственное право. Законодательство о наследовании. Понятие наследования. Основания наследования. Открытие наследства. Время открытия наследства. Место открытия наследства. Определение места открытия наследства по месту жительства наследодателя. Определение места открытия наследства по месту нахождения имущества. Установление места открытия наследства в суде.

Наследственные правоотношения. Развитие наследственных правоотношений. Наследники: граждане (физические лица), юридические лица, публично-правовые образования. Недостойные наследники. Наследство.

Тема 2. Наследование по завещанию

Понятие завещания. Обязательная доля в наследстве. Основные признаки завещания. Субъекты завещательных распоряжений. Порядок совершения завещания.

Формы завещаний. Нотариально удостоверенные и приравненные к ним завещания. Закрытое завещание. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках.

Совместное завещание.

Содержание завещания. Наследственный фонд. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Исполнитель завещания (душеприказчик).

Отмена и изменение завещания. Способы отмены и изменения завещания. Признание завещания недействительным.

Толкование завещания.

Наследственный договор.

Тема 3. Наследование по закону

Понятие наследования по закону. Круг наследников по закону и их распределение по очередям.

Отдельные категории наследников по закону. Дети и родители наследодателя. Супруг наследодателя. Условия возникновения права пережившего супруга на наследование по закону. Определение состава наследства в случае совместной собственности супругов. Родные братья и сестры наследодателя. Другие наследники по закону, состоящие в родстве с наследодателем. Пасынки, падчерицы, отчим и мачеха наследодателя. Наследование усыновленными и их потомством, с одной стороны, и усыновителями и их кровными родственниками - с другой.

Наследование по праву представления.

Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Условия и порядок наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Понятия нетрудоспособности и иждивения.

Доказательства отношений, являющихся основанием призвания к наследованию. Доказательства брачных и родственных отношений, связывающих наследников и наследодателя. Доказательства нахождения на иждивении и совместного проживания с наследодателем.

Наследование выморочного имущества.

Тема 4. Приобретение наследства

Принятие наследства. Общие положения. Способы принятия наследства.

Сроки принятия наследства. Общие и специальные сроки принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленных сроков.

Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).

Отказ от наследства. Способ отказа от наследства. Срок для отказа от наследства. Виды отказа от наследства. Случаи недопустимости направленного отказа от наследства. Приращение наследственных долей (последствия непринятия или отказа от наследства).

Оформление наследственных прав. Свидетельство о праве на наследство. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. Сроки выдачи свидетельства о праве на наследство.

Тема 5. Охрана наследственного имущества и управление им

Необходимость охраны наследства и управления им. Срок осуществления мер по охране наследства и управлению им. Место принятия мер по охране наследства и управлению им. Система мер по охране наследства и управлению им.

Опись наследственного имущества. Значение и порядок проведения описи наследственного имущества. Содержание акта описи наследственного имущества. Оценка наследственного имущества. Выявление имущества, принадлежащего наследодателю.

Передача наследственного имущества на хранение. Участники договора хранения наследственного имущества. Вознаграждение хранителя. Возмещение расходов по договору хранения наследственного имущества. Отношения между нотариусом и наследниками. Особый порядок хранения наследственного имущества: наличные деньги; ценности; оружие; вещи, не представляющие ценности.

Передача наследственного имущества в доверительное управление. Имущество, требующее управления. Договор доверительного управления наследственным имуществом.

Тема 6. Раздел наследства

Возникновение общей собственности наследников. Правовой режим общей собственности наследников. Право наследников на раздел имущества. Правила раздела. Состав наследственного имущества, подлежащего разделу. Охрана интересов насцитурусов, недееспособных и ограниченно дееспособных наследников.

Время осуществления раздела наследства. Размер долей. Порядок и условия раздела наследственного имущества. Форма соглашения о разделе. Условия раздела. Компенсации при невозможности раздела наследственного имущества и при несоразмерности выделяемого в натуре имущества доле наследника.

Особенности раздела отдельных видов наследственного имущества: неделимые вещи; жилые помещения; предметы обычной домашней обстановки и обихода.

Тема 7. Наследование отдельных видов имущества и имущественных прав

Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативов. Наследование предприятия. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Наследование прав, связанных с участием в потребительском кооперативе.

Земельный участок как объект права собственности и наследования. Наследование земельных участков, принадлежащих на праве общей совместной собственности. О значении принципа единства судьбы земельного участка и прочно связанных с ним строений для наследования этих объектов. Наследование земельного участка, принадлежащего на праве пожизненного наследуемого владения. Наследование и право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками.

Понятие интеллектуальной собственности (исключительных прав). Наследование исключительных прав. Особенности наследования авторского права. Наследование смежных прав. Наследование патентных прав, прав на топологии интегральных микросхем и селекционные достижения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Издательство - http://e.lanbook.com/

Электронная юридическая библиотека - URL: http://civil.consultant.ru/

Электронно-библиотечная система - http://znanium.com

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекцию начинают, как правило, с объявления темы и основных вопросов, рассматриваемых в течение ее прочтения. В первой части лекции преподаватель останавливается на степени научной разработанности темы лекции, для этого информирует студентов об авторах, которые занимались разработкой данной проблематики, особое внимание уделяется дискуссионным и неоднозначным материалам рассматриваемых вопросов. В ходе лекционных занятий магистрант должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Во время чтения лекции магистрантам предоставляется право задавать появившиеся вопросы, просьбы повторить изложенную информацию (в пределах разумного). Ответы на заданные вопросы могут быть даны как на лекции, так (если ответ требует развернутого объяснения) и после ее окончания. При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо иметь в виду, что данный вид учебной работы является неотъемлемым элементом учебного процесса. В ходе подготовки к лекциям студентам рекомендуется ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой и специальной литературой по соответствующей теме. Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия. В случае недостаточной подготовки к лекционному занятию у студента могут возникнуть сложность с освоением лекционного материала непосредственно на лекции. В целях усиления практико-ориентированности учебного курса на лекции могут приглашаться представители работодателей и практикующие юристы. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, в том числе при проведении лекционных занятий. Часть лекций проводится в форме проблемной лекции / бинарной лекции / лекции-беседы и т.п.
практические занятия	Форма проведения практического занятия определяется преподавателем, в ряде случаев по согласованию с магистрантами: в устной форме (устный опрос), письменной форме (письменный опрос), тестирования на бумажном носителе, тестирования на электронном носителе, ролевой или деловой игры, решение казусов и т.д. (дискуссионные столы), защита рефератов, доклады, эссе и т. д. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал (при наличии); - проработать УМК или РПД дисциплины по данной теме, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий могут быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов. Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе при проведении практических занятий активных и интерактивных форм проведения занятий. Также в рамках практических занятий применяются инновационные технологии обучения.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя-тельная работа	Самостоятельная работа студентов направлена на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. В процессе самостоятельной работы студент решает следующие задачи: - работает с лекционным материалом, осуществляет поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной проблеме; - выполняет домашние задания; - изучает темы, вынесенные на самостоятельную проработку; - осуществляет подготовку к практическим и семинарским занятиям; - готовится к контрольным работам; - работает над рефератом, презентацией и докладом; - осуществляет подготовку к зачету. Самостоятельная работа направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов и заключается в: - поиске, анализе, структурировании и презентации информации, анализе научных публикаций по определенной теме исследования; - анализе статистических и фактических материалов по заданной теме, проведении расчетов, составлении схем и моделей на основе статистических материалов; - исследовательской работе и участии в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах. Самостоятельная работа студентов заключается в работе с электронными версиями учебников и монографий, знакомстве студентов с нормативной документацией и новинками технической литературы в Интернете.
зачет	Огромную роль в успешной подготовке к экзамену играет правильная организация подготовки к нему. Рекомендуется при подготовке к экзамену опираться на следующий план: просмотреть программу курса, с целью выявления наиболее проблемных тем, вопросов, которые могут вызвать трудности при подготовке к экзамену. прорешать тестовые задания, предложенные в учебно-методическом комплексе. При этом для эффективного закрепления информации первый раз без использования учебных материалов и нормативно-правовых актов, второй раз с их использованием. При выполнении первых двух пунктов плана студент получит возможность оценить свои знания и навыки по прослушанной дисциплине и сориентироваться при планировании объема подготовки. темы необходимо изучать последовательно, внимательно обращая внимание на описание вопросов, которые раскрывают ее содержание. Начинать необходимо с первой темы. после работы над первой темой необходимо ответить на контрольные вопросы к теме и решить тестовые задания к ней. после изучения всех тем студенту рекомендуется ответить на контрольные вопросы по всему курсу. еще раз прорешать итоговый тест.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.04.01 "Юриспруденция" и магистерской программе "Частное право и бизнес".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.01 Наследственное право: проблемы теории и практики

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Частное право и бизнес
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Основная литература:

1. Женетль, С. З. Наследственное право: учебное пособие / Женетль , Володина О. В., 4-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 188 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01475-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1004348 (дата обращения: 18.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

2. Казанцева, А. Е. Наследственное право : учебное пособие для магистратуры / А.Е. Казанцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-91768-981-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1838398 (дата обращения: 18.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

3.Кириллова, Е. А. Актуальные проблемы современного наследственного законодательства Российской Федерации : монография / Е.А. Кириллова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 123 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-009435-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1853841 (дата обращения: 18.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Наследственное право: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 'Юриспруденция' / А. Н. Кузбагаров, А. П. Горелик, Р. А. Курбанов [и др.] ; под ред. О. Ю. Ильиной, Н. Д. Эриашвили, М. В. Самойловой. -7-е изд., перераб. и доп. -М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. -311 с. -(Серия 'Dura lex, sed lex'). - ISBN 978-5-238-02524-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028869 (дата обращения: 18.05.2021). - Режим доступа: по подписке.

2. Бегичев А.В., Наследственное право России: учебное пособие / А.В. Бегичев - М. : Логос, 2017. - 168 с. - ISBN 978-5-98704-662-3 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987046623.html
(дата обращения: 18.05.2022). - Режим доступа: по подписке.

ЖУРНАЛ РОССИЙСКОГО ПРАВА / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ; Юридическое издательство 'Норма' с 1997 по 2017 гг.

Российский юридический журнал = Russian juridical journal = La revue juridique de Russie : Ежеквартальный научно-теоретический и информационно-практический журнал / Министерство юстиции РФ; Уральская государственная юридическая академия - с 1993 по 2017 гг.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.03.01 Наследственное право: проблемы теории и практики

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.04.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Частное право и бизнес

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.