

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа зарубежной филологии и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

_____ Турилова Е.А.
"___" _____ 20__ г.

Программа дисциплины

Образовательное право и антикоррупционное поведение

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заместитель декана по воспитательной и социальной работе Хамдеев А.Р. (Деканат юридического факультета, Юридический факультет), avtor@newmail.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

эффективные и качественные способы обозначения задачи в конкретной области профессиональной деятельности; методы решения конкретного проекта; разнообразные правовые категории; распознает различные формы (коррупционного поведения; правовые и законодательные акты РФ, а также антикоррупционные стандарты и модели поведения; содержание, способы и формы реализации методических моделей, методик, технологий и приемов исследовательской деятельности; основы организации исследовательской работы в педагогической сфере.

Должен уметь:

разрабатывать этапы постановки профессиональных задач с опорой на нормативные документы; пользоваться способами оптимального решений задач исходя из действующих правовых норм; использовать и применять знания в деятельности субъектов системы образования, анализировать деятельность образовательных организаций в РФ, самостоятельно оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению; предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности; разрабатывать программы преподавания дисциплин, ориентироваться в особенностях прав и обязанностей субъектов системы образования; воспринимать, осмысливать информацию, применять полученные знания для решения учебных задач; ставить цель, формулировать задачи и выбирать пути их достижения; использовать в профессиональной деятельности эффективные методики, адекватные целям и содержанию современного образования.

Должен владеть:

способами быстрого решения задачи с применением знаний в области образования; знаниями права и проектирования решений поставленных образовательных задач за короткое время; способностью самостоятельно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции; способами осуществления профессиональной деятельности на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; навыками правового и нравственного воздействия на участников образовательных отношений, навыками анализа правоприменительной практики в образовании

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.01.04 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Иностранный язык)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 35 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 6 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.	6	4	0	0	0	0	0	6
2.	Тема 2. Лица, осуществляющие образовательную деятельность. Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность	6	6	0	2	0	0	0	4
3.	Тема 3. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.	6	4	0	4	0	0	0	4
4.	Тема 4. Комплексные институты отраслей образовательного и гражданского права	6	4	0	4	0	0	0	4
5.	Тема 5. Комплексные институты отраслей образовательного и административного права	6	0	0	2	0	0	0	6
6.	Тема 6. Комплексные институты отраслей образовательного и трудового права	6	0	0	2	0	0	0	6
7.	Тема 7. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования, среднего профессионального образования и профессионального обучения	6	0	0	4	0	0	0	5
	Итого		18	0	18	0	0	0	35

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.

Роль и место образовательного права в системе российской правовой системы. Системообразующие признаки отрасли права. Предмет правового регулирования образовательного права. Принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования. Метод правового регулирования образовательного права.

Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации. Структура системы образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования.

Образовательные стандарты. Уровни общего и профессионального образования. Образовательные программы: основные и дополнительные. Порядок разработки примерных основных образовательных программ и примерных программ подготовки научно-педагогических кадров. Примерные дополнительные профессиональные программы и примерные программы профессионального обучения. Требования к реализации образовательных программ. Сетевая форма реализации образовательных программ. Договор о сетевой форме.

Тема 2. Лица, осуществляющие образовательную деятельность. Педагогические, руководящие и иные работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Понятие образовательная деятельность. Создание образовательной организации. Порядок государственной регистрации образовательной организации. Классификация образовательных организаций в зависимости от того кем они созданы. Типология образовательных организаций в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью их деятельности. Реорганизация, ликвидация образовательных организаций: порядок принятия решения, порядок проведения оценки последствий принятия решения, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключения. Структура образовательной организации. Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения. Организации, осуществляющие обучение. Порядок осуществления образовательной деятельности. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность. Государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя в сфере образования. Трудовое законодательство о допуске индивидуального предпринимателя к педагогической деятельности. Получение лицензии на осуществление образовательной деятельности индивидуальными предпринимателями ведущими образовательную деятельность с привлечением педагогических работников.

Тема 3. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.

Теория права о понятии и составе правоотношений. Объект и субъекты образовательных отношений. Содержание образовательных отношений. Возникновение образовательных отношений. Договор об образовании. Требования к приему на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Понятие целевой прием. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении. Изменение образовательных отношений. Промежуточная аттестация обучающихся. Итоговая аттестация как форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Документы об образовании. Документы об образовании и о квалификации. Документы о квалификации. Документы об обучении. Прекращение образовательных отношений. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Тема 4. Комплексные институты отраслей образовательного и гражданского права

Понятие комплексного института. Юридическая природа комплексных институтов права. Комплексные институты как явление системы права и законодательства. Характерные признаки комплексного института. Материнская и дочерняя отрасли права. Основные комплексные институты, действующие в образовательной сфере и получившие конкретизацию применительно к специфике образовательных отношений. Применение норм гражданского права для регулирования отношений в сфере образования. Институт учредителей образовательных организаций. Правовой статус образовательных организаций как юридических лиц. Институт устава образовательных организаций. Институт создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций. Имущество образовательных организаций. Институт собственности. Институт оказания платных образовательных услуг. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц. Характеристика института гражданско-правовой ответственности образовательных организаций за некачественное образование.

Тема 5. Комплексные институты отраслей образовательного и административного права

Применение норм административного права для регулирования отношений в сфере образования. Институт Полномочий федеральных органов государственной власти в сфере образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации. Институт Полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования. Полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования. Правовой институт компетенции и ответственности образовательных организаций. Институт полномочий органов управления образовательными организациями и порядок их формирования в аккредитованных образовательных организациях.

Тема 6. Комплексные институты отраслей образовательного и трудового права

Особенности регулирования труда для работников образовательной сферы. Институт компетенций, права, обязанностей и ответственности образовательной организации в сфере трудового права. Характеристика особых требований к лицам, осуществляющих образовательную деятельность. Институт особенностей трудового договора в образовательной сфере. Особенности оплаты труда педагогических работников. Институт особенностей регулирования отношений, связанных с установлением продолжительности рабочего времени и времени отдыха. Природа правовых институтов по вопросам дисциплинарной и материальной ответственности участников образовательных отношений. Единство исходных принципов институтов юридической ответственности обучающихся и педагогических работников. Различие в приемах и способах применения дисциплинарной и материальной ответственности.

Тема 7. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования, среднего профессионального образования и профессионального обучения

Основные задачи правового регулирования отношений в сфере образования. Предмет правового регулирования отношений в сфере общего образования. Преимущество реализации образовательных программ дошкольного, начального общего и среднего общего образования. Формы получения общего образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе, их выбор родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. Правовое регулирование дошкольного образования. Формы получения дошкольного образования. Право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Взаимодействие нормативно-правовых норм по уровням образования. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам. Основные задачи правового регулирования отношений в сфере среднего профессионального образования. Предмет правового регулирования отношений в сфере среднего профессионального образования. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования: 1) на базе основного общего образования; 2) на базе среднего общего образования. Федеральные государственные требования образовательной деятельности и подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, к структуре и объему этих программ, к условиям их реализации и результатам освоения. Характеристика документа о получении среднего профессионального образования по программам подготовки специалиста среднего звена с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего. Основные задачи правового регулирования отношений в сфере профессионального обучения. Соотношение понятий "профессиональное обучение" и "профессиональное образование". Организация профессионального обучения для лиц различного возраста по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих; по программам переподготовки рабочих и служащих; по программам повышения квалификации; по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. Реализация программ профессионального обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; в учебных центрах профессиональной квалификации, на производстве и в форме самообразования. Организационно-правовые формы создания учебных центров профессиональной квалификации. Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена как оценка степени освоения программ профессионального обучения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Информационное пространство по общественным наукам - <http://www.socionet.ru>

Министерство науки и высшего образования - <https://minobrnauki.gov.ru/>

Российское информационное агентство - <http://www.rbc.ru>

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-правовой портал "Гарант.ру" - <https://www.garant.ru/>

Министерства образования и науки Российской Федерации - <https://minobrnauki.gov.ru/>

Портал "Консультант Плюс" - <http://www.consultant.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Каждая тема содержит лекционный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к семинарским и/или практическим занятиям, а также материалы для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним. Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале
практические занятия	Семинар по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных обучающимся самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с устного опроса либо с контрольной работы, которая может проводиться по: Лекционному материалу темы; Литературным источникам, указанным по данной теме; Заданиям для самостоятельной работы. В связи с этим подготовка к семинарскому занятию заключается в том, что бы до семинарского занятия: Изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники. Выполнить задания для самостоятельной работы.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение теоретического лекционного материала, основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским и практическим занятиям, научным дискуссиям, подготовка эссе по предлагаемой тематике, разработка и защита презентаций по отдельным темам дисциплины; - самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на лекциях, по перечню, предусмотренному в методической разработке по данной дисциплине; - изучение публикаций в современных российских и зарубежных экономических журналах, посвященных практическим проблемам экономики; <p>Контроль самостоятельной работы осуществляется на семинарских и практических занятиях посредством опроса, оценки участия в дискуссии, подготовленных презентаций, индивидуальных практических заданий и их защиты.</p>
зачет	<p>Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "Иностранный язык".

*Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01.04 Образовательное право и антикоррупционное поведение*

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Основная литература:

Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. - 4-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 221 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1788152> (дата обращения: 18.02.2022). - Режим доступа: по подписке.

Ягофаров Д.А., Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. специальностям (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Д.А. Ягофаров. - М. : ВЛАДОС, 2008. - 399 с. - ISBN 978-5-305-00199-0 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785305001990.html> (дата обращения: 15.06.2021). - Режим доступа : по подписке.

Дополнительная литература:

Иванова, А. А. Совершенствование нормативно-правового регулирования деятельности образовательного учреждения [Вестник Удмуртского университета. Серия 2. Экономика и право, Вып. 2, 2008, стр. -]. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/524661> (дата обращения: 15.06.2021) - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.01.04 Образовательное право и антикоррупционное поведение

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Иностранный язык

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows