МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Юридический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «01» июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Правоохранительные органы

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Юриспруденция
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Ибрагимов А.Г. (Кафедра уголовного процесса и криминалистики, Юридический факультет), ibragimov.arthur@yandex.ru ; доцент, к.н. (доцент) Шамсутдинов М.М. (Кафедра уголовного процесса и криминалистики, Юридический факультет), MMShamsutdinov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм
ПК-4	Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные виды решений, принимаемых правоохранительными органами, порядок осуществления ими действий, связанных с реализацией правовых норм.

- основные направления и процедуры правоохранительной деятельности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, установленные действующим законодательством.

Должен уметь:

- обосновывать выбор конкретных процессуальных решений и действий, направленных на реализацию правовых норм о правоохранительной деятельности.

- определять меры юридического воздействия, направленные на обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, анализировать и толковать правовые нормы, регулирующие деятельность правоохранительных органов.

Должен владеть:

- принятия процессуальных решений и совершения действий, связанных с реализацией правовых норм о правоохранительной деятельности.

- навыками осуществления должностных обязанностей сотрудников правоохранительных органов по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- принимать профессиональные решения, входящие в компетенцию сотрудников правоохранительных органов, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм в ходе правоохранительной деятельности.

- осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 40.03.01 "Юриспруденция (Юриспруденция)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 24 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 24 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Предмет, система и основные понятия курса "Правоохранительные органы"	1	2	0	2	0	0	0	2
2.	Тема 2. Принципы правосудия	1	2	0	2	0	0	0	2
3.	Тема 3. Судебная система Российской Федерации	1	6	0	6	0	0	0	6
4.	Тема 4. Правовой статус судей в Российской Федерации	1	2	0	2	0	0	0	2
5.	Тема 5. Прокуратура Российской Федерации	1	4	0	4	0	0	0	4
6.	Тема 6. Органы предварительного расследования	1	4	0	4	0	0	0	4
7.	Тема 7. Адвокатура в Российской Федерации	1	4	0	4	0	0	0	4
	Итого		24	0	24	0	0	0	24

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет, система и основные понятия курса "Правоохранительные органы"

Предмет, значение и система курса ?Правоохранительные органы?.

Понятие правоохранительной деятельности и ее основные направления. Понятие правоохранительных органов, их общая характеристика и отличия от иных органов государства.

Правосудие как одно из основных направлений правоохранительной деятельности. Соотношение понятий ?правоохранительные органы?, ?правосудие? и ?судебная власть?.

Законодательные и иные нормативные источники курса ?Правоохранительные органы?.

Тема 2. Принципы правосудия

Понятие, система и юридическое значение демократических принципов правосудия.

Классификация принципов правосудия и ее значение.

Характеристика отдельных принципов правосудия: законность; осуществление правосудия только судом; независимость суда; равенство участников судебного разбирательства перед законом и судом; состязательность осуществления правосудия; обеспечение права на квалифицированную юридическую помощь; презумпция невиновности; гласности; коллегиальности; национальный язык судопроизводства; участие граждан в отправлении правосудия; обеспечение прав граждан на судебную защиту.

Тема 3. Судебная система Российской Федерации

Понятие и характерные черты судебной системы. Звенья судебной системы. Судебная компетенция и судебные инстанции. Понятие и виды подсудности уголовных и гражданских дел.

Конституционный Суд РФ как орган конституционного контроля. Порядок образования и деятельности Конституционного Суда РФ. Регламент Конституционного Суда РФ. Полномочия и компетенция Конституционного Суда РФ. Общая характеристика конституционного судопроизводства. Виды и правовые последствия решений Конституционного Суда РФ. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ: порядок образования, компетенция и полномочия.

Общая характеристика системы судов общей юрисдикции. Мировые судьи и их компетенция. Районные (городские) суды, их полномочия по рассмотрению уголовных, гражданских и иных дел. Верховные суды республик, краевые, областные суды, суды автономных округов и автономной области, суды городов федерального значения в системе судов общей юрисдикции. Военные суды: состав, структура, подсудность и полномочия.

Апелляционные и кассационные суды общей юрисдикции в системе судов общей юрисдикции. Военные суды: состав, структура, подсудность и полномочия.

Верховный Суд РФ - высший судебный орган по гражданским делам, делам по разрешению экономических споров, уголовным, административным и иным делам. Его судебные и организационные полномочия. Состав и структура Верховного Суда РФ. Пленум Верховного Суда РФ. Президиум Верховного Суда РФ. Судебные коллегии Верховного Суда РФ. Апелляционная коллегия. Дисциплинарная коллегия. Председатель и заместители Председателя Верховного Суда РФ: порядок избрания и полномочия.

Общая характеристика системы арбитражных судов в РФ. Система арбитражных судов субъектов РФ, их состав и полномочия. Состав, структура и полномочия арбитражных апелляционных судов. Состав, структура и полномочия федеральных арбитражных судов округов. Суд по интеллектуальным правам - специализированный арбитражный суд.

Тема 4. Правовой статус судей в Российской Федерации

Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи. Порядок наделения судей полномочиями и требования, предъявляемые к судьям. Основания и порядок приостановления и прекращения полномочий судей. Ответственность судей.

Общая характеристика правового статуса присяжных и арбитражных заседателей.

Общая характеристика органов судейского сообщества, их задачи, принципы организации и деятельности.

Съезды, конференции и советы судей. Их полномочия. Экзаменационные комиссии.

Порядок формирования и полномочия квалификационных коллегий судей.

Тема 5. Прокуратура Российской Федерации

Понятие прокурорского надзора и задачи прокуратуры.

Принципы организации и деятельности органов прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры.

Цели и направления деятельности прокуратуры.

Общая характеристика полномочий прокурора по надзору: за исполнением законов, за соблюдением свобод человека и гражданина, за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие, за исполнением законов судебными приставами, а также за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Иные направления деятельности прокуратуры: уголовное преследование, участие в рассмотрении дел судами и арбитражными судами, координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в правотворческой деятельности.

Служба в органах прокуратуры. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров. Классные чины работников органов прокуратуры.

Тема 6. Органы предварительного расследования

Понятие предварительного расследования преступлений как направления правоохранительной деятельности.

Оперативно-розыскная деятельность: понятие, задачи и принципы осуществления. Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность. Виды оперативно-розыскных мероприятий.

Понятие предварительного следствия и дознания. Органы предварительного следствия и дознания: виды и компетенция. Система следственных действий.

Общие требования, предъявляемые к кандидатам на должности сотрудников органов, уполномоченных осуществлять оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.

Тема 7. Адвокатура в Российской Федерации

Понятие и задачи адвокатуры. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям.

Адвокатская палата субъекта РФ и ее органы. Полномочия собрания (конференции) адвокатов. Совет адвокатской палаты, ревизионная и квалификационная комиссии адвокатской палаты.

Формы адвокатских образований.

Приобретение, приостановление и прекращение статуса адвоката.

Права и обязанности адвокатов.

Поощрения и дисциплинарная ответственность адвокатов.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Электронный образовательный ресурс по курсу "Правоохранительные органы" - http://edu.kpfu.ru/enrol/index.php?id=1091

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Адвокатская палата Республики Татарстан - http://aprt.fparf.ru

Верховный Суд РФ - http://www.supcourt.ru/index.php

Генеральная прокуратура Российской Федерации - http://www.genproc.gov.ru/

Информационно-правовой портал Гарант - http://www.garant.ru/

Министерство внутренних дел Российской Федерации - http://mvd.ru/

Официальный интернет-портал правовой информации - http://www.pravo.gov.ru/

Официальный сайт компании Консультант Плюс - http://www.consultant.ru/

Сайт Верховного Суда РТ - http://vs.tat.sudrf.ru/

Следственный комитет РФ - http://www.sledcom.ru/

Студенческий информационный портал Гарант - http://edu.garant.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекция, являясь важнейшей формой контактной работы при изучении дисциплины "Правоохранительные органы", знакомит обучающихся с действующим законодательством РФ о правоохранительных органах и правоохранительной деятельности, современной системой государственных органов и негосударственных организаций, на которых возложена охрана прав и свобод человека и гражданина в РФ. В ходе лекционных занятий обучающийся обязательно должен конспектировать учебный материал. При этом необходимо обращать внимание на упоминаемые лектором определения, термины и формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Целесообразно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Обучающийся может задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В целях повышения практической составляющей учебного курса "Правоохранительные органы" на лекции могут приглашаться работники судов, прокуратуры, иных правоохранительных органов, а также адвокаты и иные практикующие юристы. Лекции проводятся с применением различных интерактивных технологий в форме бинарной лекции и лекции-беседы. Бинарная лекция - разновидность чтения лекции в форме диалога преподавателя и практикующего работника того или иного правоохранительного органа. Необходимо, чтобы диалог демонстрировал культуру дискуссии, совместного решения проблемы, втягивал в обсуждение, побуждал задавать вопросы, высказывать свою точку зрения, демонстрировать отклик на происходящее. Лекция-беседа, в ходе которой лектор сознательно вступает в диалог с одним или несколькими обучающимися. При этом остальные являются своего рода зрителями этого процесса, но не пассивными, а активно мыслящими о предмете организованной беседы, занимая ту или иную точку зрения и формулируя свои ответы на вопросы. Участие слушателей в лекции - беседе можно привлечь различными приемами, например, задавать обучающимся вопросы как в начале лекции, так и по ее ходу. Вопросы могут быть как простыми для того, чтобы сосредоточить внимание на отдельных аспектах темы, так и проблемные. Слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять важность обсуждаемой темы, что повышает интерес, и степень восприятия материла обучающимися. Для успешного проведения интерактивных лекций по дисциплине "Правоохранительные органы" обучающемуся необходимо осуществить предварительную подготовку: - перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции; - перед каждой лекцией необходимо просмотреть рабочую программу дисциплины, ознакомиться с содержанием темы; - ознакомиться с рекомендуемой литературой и нормативными правовыми актами. Подготовительные мероприятия помогут обучающемуся лучше усвоить лекционный материал, а также суметь вести диалог с преподавателем и отвечать на проблемные вопросы.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Практические занятия - основная форма контактной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубленное изучение учебной дисциплины, привитие навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. В ходе практических занятий происходит обсуждение отдельных вопросов в рамках учебной темы, выработка практических умений и приобретение навыков решения задач, кейсов, умение анализировать и толковать правовые нормы, посвященные деятельности правоохранительных органов, в целях их правильного применения в конкретных правовых ситуациях. Алгоритм подготовки к практическим занятиям: - освоить лекционный материал; - изучить основные нормативные правовые акты по теме; - ознакомиться с рекомендуемой основной и дополнительной литературой; - после изучения теории, перейти к закреплению полученных знаний посредством выполнения практических заданий. В рамках практических занятий предусматриваются встречи с представителями правоохранительных органов, судьями, адвокатами. Часть практических занятий проводится с применением следующих интерактивных технологий: 1. Семинар в диалоговом режиме - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, где обучающиеся закрепляют знания, учатся стандартным процедурам и поисковой деятельности при решении задач и упражнений, точно и доказательно выражать свои мысли. Данный вид аудиторного занятия предполагает обсуждение отдельных проблемных вопросов темы, результатов индивидуальных (домашних) заданий в вопросно-ответной форме в виде беседы преподавателя с обучающимися. 2. Работа в малых группах дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Данная форма аудиторного занятия предполагает обсуждение выданного преподавателем задания группой в количестве 2-4 обучающихся, что формирует навыки работы в коллективе, кратко и аргументированно излагать свое мнение. 3. Дискуссия (в т.ч. групповая дискуссия) предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Основными задачами дискуссии служат формирование общего представления как наиболее объективного, подтвержденного всеми участниками обсуждения или их большинством, а также достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии. 4. Кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), при использовании которого преподаватель просит обучающихся проанализировать практическую ситуацию, разобраться в сути ее проблем, предложить возможные варианты решения и(или) выбрать лучший из них. Источниками ситуаций могут служить правоприменительная практика, а также художественная и публицистическая литература, статистические данные, научные статьи, реальные события местной жизни, Интернет. Вместо подготовленных текстов можно использовать аудио- или видеозаписи, газетные статьи, официальные документы или их подборки, рассказы, содержащие описания проблемной ситуаций. Участники могут предложить и рассмотреть примеры из собственной практики.
самостоя-тельная работа	Цель самостоятельной работы - помочь обучающимся приобрести глубокие и прочные знания, сформировать умения самостоятельно приобретать, расширять и углублять знания, а также вырабатывать навыки применения полученных знаний умений. Самостоятельная работа способствует формированию умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитию познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формированию самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. К видам самостоятельной работы в рамках обучения относятся: - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям; - анализ изученных материалов и подготовка устных докладов и контрольной работы в соответствии с выбранной для этого вида работы темой; - самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины; - подготовка к аудиторным занятиям; - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к экзамену.

Вид работ	Методические рекомендации
экзамен	На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основной учебной литературы, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Экзамен проводятся в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20 минут. Во время экзамена обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается. При явке на экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку. По итогам экзамена выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение промежуточной аттестации. В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы. За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых обучающиеся могут задать свои вопросы.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" и профилю подготовки "Юриспруденция".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.03 Правоохранительные органы

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция
Профиль подготовки: Юриспруденция
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Основная литература:

1. Четвериков, В. С. Правоохранительные органы: учебник / Четвериков В.С., - 3-е изд. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 378 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01238-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/338590 (дата обращения: 27.04.2020) - Режим доступа: по подписке

2. Миронов, Р. Г. Правоохранительные органы : учеб. пособие / Р.Г. Миронов. - Москва : ИД 'ФОРУМ' : ИНФРА-М, 2018. - 256 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102199-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/947793 (дата обращения: 27.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Романовский, Г. Б. Правоохранительные органы: учебное пособие. / Г.Б. Романовский, О.В. Романовская - 3-е изд. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 298 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - https://doi.org/10.12737/21936. - ISBN 978-5-369-01632-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/928388 (дата обращения: 27.04.2020). - Режим доступа: по подписке.

4. Газетдинов Н.И., Нормативные основы правоохранительной деятельности в Российской Федерации: учебное пособие / Газетдинов Н.И., Шамсутдинов М.М. - М. : Проспект, 2016. - 576 с. - ISBN 978-5-392-20291-1 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392202911.html (дата обращения: 27.04.2020). - Режим доступа : по подписке.

Дополнительная литература:

1. Петухов, Н. А. Правоохранительные и судебные органы России : учебник / под ред. Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : РАП, 2013. - 676 с. - ISBN 978-5-93916-403-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/517758 (дата обращения: 27.04.2020) - Режим доступа: по подписке

2. Правоохранительные органы: учебник/Под ред. Р.В.Шагиевой - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. ISBN 978-5-91768-604-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/503623 (дата обращения: 27.04.2020) - Режим доступа: по подписке

3. Угольникова, Н. В. Правоохранительные органы: учебное пособие / Угольникова Н. В. - 5-е изд. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 98 с. (ВО: Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01502-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/534322 дата обращения: 27.04.2020) - Режим доступа: по подписке

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.03 Правоохранительные органы

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль подготовки: Юриспруденция

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.