МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт психологии и образования
Отделение педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «01» июня 2021 г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

# Программа дисциплины

Организация и реализация платных образовательных услуг

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Дополнительное образование и предпринимательство
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

**Содержание**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Асафова Е.В. (кафедра педагогики высшей школы, Институт психологии и образования), Elena.Asafova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (профессор) Даянова Д.П. (Кафедра теории и методики обучения праву, Юридический факультет), DPDayanova@kpfu.ru

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции |
|---|---|
| ПК-1 | Способен проектировать и реализовать образовательную деятельность по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования |
| ПК-2 | Способен обеспечивать взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т.д.) при решении задач обучения и воспитания |
| ПК-6 | Способен вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения на бумажных и электронных носителях, создавать отчётные (отчётно-аналитические) и информационные материалы |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- содержание нормативных документов по организации предпринимательской деятельности в сфере образования в Российской Федерации;

- содержание и особенности ФГОС и иных нормативных документов, регламентирующих образовательную и/или учебно-производственную, воспитательную, методическую деятельность обучающихся.

Должен уметь:

- организовывать, осуществлять, анализировать и корректировать предпринимательскую деятельность в образовании, управлять данным процессом с учетом индивидуальных особенностей, образовательных потребностей обучающихся, специфики образовательной среды в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; прогнозировать и корректировать конечный результат.

Должен владеть:

- технологией организации, реализации и корректировки предпринимательской деятельности в сфере образования, управления данным процессом с учетом индивидуальных особенностей, образовательных потребностей обучающихся, специфики образовательной среды, результатов педагогического контроля и мониторинга, оценки качества оказываемых образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- системными навыками работы с плановыми, текущими и отчётными документами.

Должен демонстрировать способность и готовность:

- способность проектировать и реализовать образовательную деятельность по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования;

- способность обеспечивать взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т.д.) при решении задач обучения и воспитания;

- способность вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения на бумажных и электронных носителях, создавать отчётные (отчётно-аналитические) и информационные материалы.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.03.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.04.01 "Педагогическое образование (Дополнительное образование и предпринимательство)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 17 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 82 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 3 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

| N | Разделы дисциплины / модуля | Семестр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) | | | | | | Самостоятельная работа |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Лекции, всего | Лекции в эл. форме | Практические занятия, всего | Практические в эл. форме | Лабораторные работы, всего | Лабораторные в эл. форме | |
| 1. | Тема 1. Тема 1."Нормативно-правовая база организации платных образовательных услуг". | 3 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 20 |
| 2. | Тема 2. Тема 2. "Виды платных дополнительных образовательных услуг". | 3 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 20 |
| 3. | Тема 3. Тема 3. "Организация платных дополнительных образовательных услуг на базе образовательного учреждения". | 3 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 20 |
| 4. | Тема 4. Тема 4. "Разработка локальных актов по организации платных дополнительных образовательных услуг". | 3 | 1 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 22 |
| | Итого | | 6 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 82 |

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Тема 1."Нормативно-правовая база организации платных образовательных услуг".**

Понятие "образовательная услуга". Отличительные черты и специфика образовательных услуг. Основные нормативно-правовые акты. Ст. 45 Закона "Об образовании". Государственное регулирование платной образовательной деятельности и государственный заказ. Федеральный закон "Об автономных учреждениях". Положение о лицензировании образовательной деятельности. Письмо Минобр РФ от 01.01.01 г. 31-52-122/31-15 "О лицензировании платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательными учреждениями общего образования", и др.

**Тема 2. Тема 2. "Виды платных дополнительных образовательных услуг".**

1.Образовательные и развивающие услуги:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

б) репетиторство с учениками другого образовательного учреждения; в) различные курсы:

* по подготовке к поступлению в учебное заведение;

* по изучению иностранных языков;

* повышения квалификации;

* по переподготовке кадров с освоением новых специальностей (в том числе вождение автомобиля, машинопись, стенография);

г) различные кружки:

* по обучению игре на музыкальных инструментах;

* фотографированию;

* кино-, видео-, радиолюбительскому делу;

* кройке и шитью, вязанию;

* домоводству;

* танцам и т.д.;

д) создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к мировой культуре, живописи, графике, народным промыслам, т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

е) создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии;

ж) создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребёнок не посещал дошкольное образовательное учреждение).

1. Оздоровительные мероприятия:

* создание различных секций;

* групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.).

**Тема 3. Тема 3. "Организация платных дополнительных образовательных услуг на базе образовательного учреждения".**

Типовое положение об общеобразовательном учреждении. Виды и типы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных в Уставе образовательной организации. Факторы, обеспечивающие перечень платных образовательных услуг: конъюнктура рынка в данной местности, наличие необходимых педагогических кадров и др.

Информация, доводимая до сведения потребителей:

- наименование и место нахождения (адрес) школы, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

**Тема 4. Тема 4. "Разработка локальных актов по организации платных дополнительных образовательных услуг".**

Содержание договора возмездного оказания образовательных услуг. Стадии заключения и оформление договора. Ответственность заказчика (родителей обучающихся и их самих). Изменение и расторжение договора. Правовой статус средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Гарант-образование. - RUL:https://edu.garant.ru/education/school/55124

2.Издательский дом Аюдар-Инфо . - RUL:https://www.audar-press.ru/magazine/budzhetnye-organizacii-buhgalterskiy-uchet-i-nalogooblozhenie/2020-12

3.Платные образовательные услуги в КФУ. - RUL:https://kpfu.ru/sveden/paid-edu

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид работ | Методические рекомендации |
|---|---|
| лекции | Перед лекциями студентам рекомендуется ознакомиться с основными нормативными актами по теме лекции. Необходимо использовать материал ЭОР по предпринимательскому праву.<br>Итоговая оценка по дисциплине складывается из двух составляющих. Максимальное количество баллов, которые может набрать студент, составляет 100 баллов, из них 50 баллов за работу в течение семестра, 50 баллов на экзамене.<br>Предполагается проведение одной самостоятельной работы и двух контрольных работ, одна из которых проводится в форме компьютерного тестирования. Итоговой формой контроля по дисциплине является экзамен. |

| Вид работ | Методические рекомендации |
|---|---|
| практические занятия | Важной составной частью учебного процесса в ВУЗе являются семинарские занятия. Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками. |
| самостоя-тельная работа | Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса. Студентам рекомендуется получить в Библиотеке КФУ учебную литературу по дисциплине, необходимую для эффективной работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины. Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента путем планомерной, повседневной работы. |
| экзамен | На экзамене оцениваются полученные в ходе изучения дисциплины знания, умения, навыки, в частности, теоретические знания, знания нормативных актов, основных монографий, научных статей, степень развития творческого мышления, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение систематизировать полученные знания и применять их к решению практических задач. Экзамен проводятся в устной/письменной форме по заранее подготовленным билетам. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает билет один раз посредством произвольного извлечения. На подготовку ответов на содержащиеся в экзаменационном билете вопросы выделяется до 20-30 минут. Во время экзамена обучающимся разрешается пользоваться учебными программами и иной справочной информацией, перечень которой заранее определен преподавателем и доведен до сведения обучающихся. Использование средств связи и иного технического оборудования запрещается. При явке на экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку. По итогам экзамена выставляется оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение промежуточной аттестации. В процессе подготовки к экзамену обучающийся должен обратиться к уже изученному материалу, конспектам лекций, учебникам, нормативным актам, информационным ресурсам, а также материалам, собранным и обработанным в ходе подготовки к практическим занятиям и в рамках самостоятельной работы. За 1-2 дня до экзамена преподавателем проводятся консультации, в рамках которых обучающиеся могут задать свои вопросы. |

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

## 12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.04.01 "Педагогическое образование" и магистерской программе "Дополнительное образование и предпринимательство".



ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

*Приложение 2*
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*
*Б1.В.03.02 Организация и реализация платных образовательных услуг*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дополнительное образование и предпринимательство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

**Основная литература:**

1. Захарчук, Л. А. Экономика образовательного учреждения: учебное пособие / Л. А. Захарчук. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 169 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-695-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1020790 (дата обращения: 10.01.2021). - Режим доступа: по подписке.

2. Пашенцев, Д. А. Образовательное право: учебник / Д.А.Пашенцев. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 180 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/24327. - ISBN 978-5-16-010404-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/927205 (дата обращения: 10.01.2021). - Режим доступа: по подписке.

3. Финансовый менеджмент в образовательном учреждении: учебно-методическое пособие / Е. В. Богатова, В. М. Васильев, А. А. Кольцова [и др.]; под ред. В. П. Кузнецовой. - Санкт-Петербург: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена; ИДО, 2018. - 68 с. - ISBN 978-5-8064-2552-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1173646 (дата обращения: 10.01.2021). - Режим доступа: по подписке.

**Дополнительная литература:**

1. Гусев, А. П. Ваш ребенок - школьник: Юридический справочник родителей / Гусев А.П. - Ростов-на-Дону

: Феникс, 2012. - 125 с.ISBN 978-5-222-19375-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/910395 (дата обращения: 10.01.2021). - Режим доступа: по подписке.

2. Маслова, Т. С. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях: Учебное пособие / Маслова Т.С. - Москва: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 544 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0422-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/924687 (дата обращения: 10.01.2021). - Режим доступа: по подписке.

*Приложение 3*
*к рабочей программе дисциплины (модуля)*
*Б1.В.03.02 Организация и реализация платных образовательных услуг*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дополнительное образование и предпринимательство

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.