

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Отделение социально-политических наук



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д. А. Таюрский
ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
(ДО КФУ)



« 01 » ИЮНЯ 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Иностранный язык: чтение текстов

Направление подготовки: 41.03.04 - Политология

Профиль подготовки: Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: французский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Зарипова А.Р. (кафедра политологии, Отделение социально-политических наук), aigulzaripova@gmail.com ; доцент, к.н. (доцент) Низамиева Л.Р. (кафедра теории и практики преподавания иностранных языков, Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого), Liliya.Nizamieva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	способность осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
УК-4	способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- Знать основы грамматической системы иностранного языка
- Знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию (лексический минимум), необходимую для работы с иноязычными текстами по своей широкой и узкой специальности в процессе профессиональной деятельности;

Должен уметь:

- Уметь читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности с целью поиска информации из зарубежных источников;
- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью (уметь вести диалог/полилог).

Должен владеть:

- Владеть языком на уровне, достаточном для межличностного общения и базовой профессиональной деятельности
- Переводить тексты по специальности

Должен демонстрировать способность и готовность:

- применять полученные знания в профессиональной деятельности
- владеть иностранным языком на уровне не ниже разговорного; обладать навыками общения, умением устанавливать, поддерживать и развивать межличностные отношения, деловые отношения с представителями различных государственных, финансовых, общественных структур

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.14 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.03.04 "Политология (Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 35 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 34 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 37 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Le régime politique en France	4	0	0	2	0	0	0	4
2.	Тема 2. Le partage des pouvoirs, les institutions et les présidents de la Ve République	4	0	0	4	0	0	0	4
3.	Тема 3. Les attributions du président de la République française	4	0	0	4	0	0	0	4
4.	Тема 4. Le premier ministre et le gouvernement en France	4	0	0	4	0	0	0	4
5.	Тема 5. Le pouvoir législatif en France et l'Assemblée Nationale	4	0	0	4	0	0	0	4
6.	Тема 6. Le Sénat français	4	0	0	4	0	0	0	4
7.	Тема 7. Le Conseil Constitutionnel, la Haute Cour de Justice et le Conseil d'Etat en France	4	0	0	4	0	0	0	4
8.	Тема 8. Les problèmes sociaux en France	4	0	0	4	0	0	0	4
9.	Тема 9. La famille française	4	0	0	4	0	0	0	5
	Итого		0	0	34	0	0	0	37

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Le régime politique en France

La IVe République, la décolonisation, l'instabilité politique, les succès dans le domaine économique, l'élévation du niveau de vie, la transformation de l'agriculture, l'augmentation de la production, les guerres d'Indochine (1946 - 1954) et d'Algérie (1954 - 1962), la Ve République, Charles de Gaulle

Тема 2. Le partage des pouvoirs, les institutions et les présidents de la Ve République

Chefs d'Etat français de la Ve République: Charles de Gaulle, Georges Pompidou, Valéry Giscard d'Estaing, François Mitterrand, Jacques Chirac, Nicolas Sarkozy, François Hollande, Emmanuel Macron. la Constitution de 1958, Traité de Maastricht, le partage des pouvoirs en France, les institutions politiques en France

Тема 3. Les attributions du président de la République française

Régime semi-présidentiel, le " quinquennat ", le " septennat ", Chef des armées, l'intégrité du territoire, le respect de la Constitution, la continuité de l'Etat, promulgation des lois, garantie de l'indépendance de l'autorité judiciaire, le droit de faire grâce, pouvoirs exceptionnels en période de crise grave, soumission de certains projets de loi au référendum, dissolution de l'Assemblée nationale, période de " cohabitation "

Тема 4. Le premier ministre et le gouvernement en France

Le rôle du gouvernement, déterminer et à conduire la politique de la Nation à l'aide de l'administration et de la force armée, responsabilité devant le Parlement, le pouvoir réglementaire, l'initiative des lois, le Premier ministre, une motion de censure, la démission du gouvernement, ministres et secrétaires d'Etat, le cabinet ministériel, l'incompatibilité et l'inéligibilité

Тема 5. Le pouvoir législatif en France et l'Assemblée Nationale

Le parlement français, l'Assemblée nationale, le Sénat, le système bicaméral, les clivages politiques, les projets de loi et les propositions de loi, adoption des lois, la " navette " entre les deux assemblées, mécanismes de conciliation, 577 députés élus au suffrage universel direct, la durée d'une législature d'un député, une session ordinaire et des sessions extraordinaires, groupes politiques de l'Assemblée, 6 commissions permanentes de l'Assemblée, le pouvoir de sanctionner le gouvernement, une motion de censure

Тема 6. Le Sénat français

348 сенаторов élus pour 6 ans au suffrage universel indirect, un collège électoral, les membres du Sénat renouvelables par moitié tous les trois ans, une session annuelle ordinaire, le président du Sénat élu tous les 3 ans, les pouvoirs du Sénat, le droit d'amendement, l'examen des projets et propositions de loi, six commissions permanentes, la révision de la Constitution, le contrôle du gouvernement, la représentation des collectivités territoriales de la République, la permanence de la Haute Assemblée, l'exercice provisoire des fonctions de Président de la République

Тема 7. Le Conseil Constitutionnel, la Haute Cour de Justice et le Conseil d'Etat en France

Gardien de la Constitution, neuf membres dont le mandat est de neuf ans, renouvellement par tiers tous les trois ans, membres de droit, le président du Conseil constitutionnel, les attributions du Conseil constitutionnel, la répartition des compétences entre le Parlement et le gouvernement, le contentieux électoral et le contrôle de constitutionnalité des lois, la Haute Cour de Justice, la haute trahison, le Conseil d'Etat, conseil du gouvernement pour les projets de lois et d'ordonnances et juge suprême des juridictions administratives

Тема 8. Les problèmes sociaux en France

L'état économique en France, le chômage, les exclus et les nouveaux pauvres, les immigrés, la formation et l'éducation des jeunes, le problème de l'illettrisme, la situation dans les quartiers sensibles, la toxicomanie et le SIDA, le vieillissement de la population française, la santé des Français, la mentalité et les valeurs des Français, les religions en France et les craintes des Français

Тема 9. La famille française

Le taux de nuptialité et de natalité en France, le mariage, le mariage civil, le mariage religieux, la famille française: lois, l'autorité parentale, fin de la famille traditionnelle, l'importance des séparations et des divorces, les familles recomposées, les familles monoparentales, les familles concubines, le Pacs, la loi sur le mariage des couples de personnes de même sexe, les couples homosexuels et l'adoption des enfants

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

www.study-english.info/politics.php - www.study-english.info/politics.php

www.wikihow.com/Write-an-Academic-Essay - www.wikihow.com/Write-an-Academic-Essay

Политология. Международные отношения. Практикум по английскому языку. - <http://znaniium.com/bookread.php?book=406237>

Словарь Мультитран - www.multitrans.ru

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Le point du FLE - https://www.lepointdufle.net/p/apprendre_le_francais.htm

RFI: radio française internationale - <http://www1.rfi.fr/>

Словари Ларус в бесплатном доступе - www.larousse.fr/dictionnaires

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	При подготовке к практическим занятиям студенты должны регулярно выполнять упражнения и практические задания, предлагаемые преподавателем, отрабатывать тематическую лексику. В ходе освоения дисциплины при проведении практических занятий предусмотрены различные виды формирования языковых навыков и речевых умений студентов: чтение текстов и ответы на вопросы по их содержанию, контроль выполнения письменных и устных упражнений по грамматике и лексике; подготовленные и неподготовленные выступления по изучаемым темам; составление диалогов и организация ролевых игр; написание диктантов; проведение блицконтроля (письменные лексико-грамматические проверочные задания небольшого объема после прохождения отдельных аспектов темы); выполнение заданий на формирование и совершенствование фонетических, лексических, грамматических навыков и речевых умений.
самостоятельная работа	Изучение дисциплины предусматривает систематическую самостоятельную работу студентов. В процессе самостоятельной работы при подготовке к практическим занятиям необходимо использовать дополнительный материал из различных источников, включая аутентичные. Особую роль играет использование новейших технологий: Интернет, мультимедиа-ресурсы и пр., владение которыми обеспечит солидную базу в их обучении и дальнейшей профессиональной деятельности. Студентам следует регулярно выполнять предлагаемые преподавателям задания, направленные на формирование речевых навыков и умений, необходимых для осуществления иноязычной коммуникации. Умения говорения базируются на прочных продуктивных лексико-грамматических навыках, поэтому студентам рекомендуется систематически выполнять устные и письменные упражнения на формирование тематических лексических навыков и на актуализацию грамматических навыков, предусмотренных программой. Следует обратить особое внимание на тренировку в употреблении устойчивых выражений и клише, типичных для французской речи.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	Зачет проводится в виде индивидуальных речевых заданий. Основное внимание уделяется умению выполнить коммуникативную задачу и соблюдению норм французского языка. При подготовке к зачету студентам следует внимательно изучить основную и дополнительную литературу, рекомендованную преподавателем и предусмотренную учебной программой, повторить пройденный теоретический материал, грамматические явления, лексические единицы и модельные фразы по всем темам, выносимым на контроль, а также фразы-клише и ситуационные реплики, используемые во французской речи.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.03.04 "Политология" и профилю подготовки "Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 41.03.04 - Политология

Профиль подготовки: Сравнительная политология: политическая регионалистика и этнополитика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: французский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Основная литература:

- 1.Харитоновна, И.В. Французский язык: базовый курс: учебник. / Харитоновна И.В., Беляева Е.Е., Бачинская А.С. - Москва: Прометей, 2017. - 406 с. - ISBN 978-5-906879-44-8 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879448.html> (дата обращения: 02.03.2020). - Режим доступа : по подписке.
- 2.Багана, Ж. Langue et culture françaises. Культура французской речи: учебное пособие / Багана Ж. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-0963-4 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509634.html> (дата обращения: 02.03.2020). - Режим доступа: по подписке.
- 3.Хайдаров Я.Р., Французский без акцента. Начальный курс французского языка : учебное пособие / Я.Р. Хайдаров - Санкт-Петербург: КАРО, 2018. - 208 с. - ISBN 978-5-9925-1356-1 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992513561.html> (дата обращения: 02.03.2020). - Режим доступа : по подписке.
- 4.Скорик Л.Г., Французский язык. Практикум по развитию навыков устной речи : учебное пособие / Л.Г. Скорик - Москва: Прометей, 2019. - 296 с. - ISBN 978-5-907100-06-0 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907100060.html> (дата обращения: 02.03.2020). - Режим доступа : по подписке.

Дополнительная литература:

- 1.Иванченко А.И., Французский язык: повседневное общение. Практика устной речи: практическое пособие / Иванченко А.И. - Санкт-Петербург: КАРО, 2011. - 376 с. - ISBN 978-5-9925-0596-2 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992505962.html> (дата обращения: 02.03.2020). - Режим доступа : по подписке.
- 2.Грет К., Разговорный французский в диалогах: практическое пособие / Грет К. - Санкт-Петербург: КАРО, 2013. - 160 с. - ISBN 978-5-9925-0388-3 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992503883.html> (дата обращения: 02.03.2020). - Режим доступа : по подписке.
- 3.Шмелева, Н.В. Французский язык: ведение дискуссии на французском языке: учебное пособие. Уровень В2 / Н.В. Шмелева - Москва: МГИМО, 2009. - 168 с. - ISBN 978-5-9228-0469-1 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922804691.html> (дата обращения: 02.03.2020). - Режим доступа: по подписке.
- 4.Седых А.П., Русско-французский словарь : профессиональная и быденная коммуникация / Седых А.П. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-0873-6 - Текст : электронный // ЭБС 'Консультант студента' : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976508736.html> (дата обращения: 02.03.2020). - Режим доступа : по подписке.

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.14 Иностранный язык: чтение текстов*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 41.03.04 - Политология

Профиль подготовки: Сравнительная политология: политическая регионалистика и этнополитика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: французский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.