МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Отделение социально-политических наук

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ «01» июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Введение в специальность

Направление подготовки: 41.03.04 - Политология
Профиль подготовки: Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заведующий кафедрой, д.н. (профессор) Зазнаев О.И. (кафедра политологии, Отделение социально-политических наук), Oleg.Zaznaev@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-7	Способность составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
ПК-2	владение навыками участия в исследовательском процессе, способность готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступления на научных мероприятиях

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные характеристики политологии как науки
- основные виды профессиональной деятельности политолога
- принципы научной деятельности и основы исследовательской деятельности
- принципы работы с базами данных и научной литературой
- правила цитирования и работы с библиографией
- правила конспектирования и реферирования научных текстов
- правила написания курсовой и дипломной работы
- правила написания научной статьи
- правила публичного выступления

Должен уметь:

- планировать и организовывать свою научную и исследовательскую деятельность
- готовить малые и большие научные формы (тезисы доклада, статью, курсовую работу, дипломную работу)
- работать с базами данных, источниками и литературой
- готовить обзор научной литературы
- правильно цитировать научную литературу и не допускать плагиата
- составлять библиографию по теме (проблеме) и оформлять ее в соответствии с библиографическими правилами, включая ГОСТы и зарубежные форматы библиографического оформления
-конспектировать и реферировать научные тексты
- подготовить курсовую работу
- делать наброски научной статьи или тезисов выступления на научном мероприятии
- публично выступать, отвечать на вопросы аудитории, 'защищать' свой проект

Должен владеть:

- терминологическим аппаратом науковедения и библиотечного дела
- навыками планирования и организации научного творчества
- навыками подготовки научного текста (курсовой работы, дипломной работы, тезисов доклада, научной статьи)
- навыками библиографического оформления письменного текста
- навыками правильного цитирования научного текста
- навыками работы с базами данных, источниками и литературой
- навыками конспектирования и реферирования научных текстов
- навыками выступления на научном мероприятии

Должен демонстрировать способность и готовность:

- к развитию интереса к научно-исследовательской работе и развитию способностей исследователя политики;

- планировать, организовывать и осуществлять самостоятельно научную работу под руководством научного руководителя;
- к научному творчеству.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.08 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.03.04 "Политология (Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 36 часа(ов), в том числе лекции - 10 часа(ов), практические занятия - 26 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 36 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Политология как наука	1	2	0	0	0	0	0	4
2.	Тема 2. Тема 2. Политика как профессия	1	2	0	0	0	0	0	4
3.	Тема 3. Тема 3. Планирование и организация деятельности политолога, подготовка малых и больших научных форм	1	2	0	4	0	0	0	4
4.	Тема 4. Тема 4. Работа с базами данных, источниками и литературой. Обзор литературы	1	0	0	4	0	0	0	4
5.	Тема 5. Тема 5. Цитирование и работа с библиографией	1	0	0	4	0	0	0	4
6.	Тема 6. Тема 6. Конспектирование и реферирование	1	0	0	4	0	0	0	4
7.	Тема 7. Тема 7. Подготовка курсовой, дипломной работы и научной статьи	1	2	0	4	0	0	0	6
8.	Тема 8. Тема 8. Презентация результатов научной работы и публичное выступление	1	2	0	6	0	0	0	6
	Итого		10	0	26	0	0	0	36

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Политология как наука

Макс Вебер "Наука как призвание и профессия". Современная политическая наука как призвание и профессия. Дифференциация и специализация научного знания.

Политика и политология. Политика - смысловые значения: politics, policy, polity.

Политология как исследование власти в социальном контексте.

Политология как самостоятельная наука. Ее атрибуты: научное сообщество, объект и предмет, методы, теории. Институционализация политической науки. Фундаментальная и прикладная политология. Законы и закономерности политической жизни.

Тема 2. Тема 2. Политика как профессия

"Превращение политики в "предприятие" (Макс Вебер). Институционализация и профессионализация политики.

Современные политические профессии и их особенности. Исследователь политики, преподаватель политических дисциплин. Политический лидер, публичный политик, профессиональный политик. Государственный служащий (федерального, регионального и муниципального уровня). Дипломат, сотрудник международных организаций. PR-менеджер в сфере политики. GR-менеджер. Политтехнолог (менеджер избирательной кампании; специалист по медиа-планированию; спичрайтер; полит. психолог; полит. рекламщик; политический аналитик). Политический журналист. Идеолог.

Политика и мораль. Этика политических профессий.

Макс Вебер "Политика как призвание и профессия".

Тема 3. Тема 3. Планирование и организация деятельности политолога, подготовка малых и больших научных форм

Деятельность политолога: проведение собственного исследования (теоретического и эмпирического) и обобщение полученных результатов; подготовка академического текста (реферата, курсовой работы, дипломной работы, статьи и др.); подготовка выступления и выступление перед аудиторией; подготовка заявки на грант или заявки на выступление на конференции; отчет о результатах научных исследований, результатах проведенной исследовательской (аналитической) работы, итогах выступления на конференции.

Планирование работы. Время, ресурсы и люди. Универсальный дизайн политолога: (замысел) - исследовательская проблема - тема - объект - предмет - цель - задачи - методы - результаты.

Подготовка академического текста, этапы. Выбор темы (проблемы). Определение объекта, предмета и цели исследования. Формулирование задач и составление плана (структуры) текста. Составление календарного плана работы. Поиск научной лит-ры и источников. Изучение научной лит-ры и источников (конспектирование). Обзор лит-ры. Корректировка темы (проблемы), цели и задач, структуры. Выбор методов исследования. Проведение собственного исследования: сбор данных и анализ данных. Обобщение полученных результатов. Написание текста: "нить" рассуждений. Редактирование текста. Оформление текста в соответствии с библиографическими правилами. Представление текста.

Тема 4. Тема 4. Работа с базами данных, источниками и литературой. Обзор литературы

Полнота, достоверность и оперативность политологической информации. Носители научной информации. Первичные и вторичные источники научной информации. Работа с каталогами библиотек. Библиотеки в сети Интернет. Автоматизированные информационно-поисковые системы.

Российские и зарубежные базы данных по политике и политологии. Работа с базами данных. Систематизация найденных источников, литературы и информации.

Интернет как источник информации. Критическая оценка Интернета.

Методы сбора данных. Методы сбора эмпирической информации.

Правила составления обзора научной литературы. Правила хорошего обзора. Недостатки при обзоре научной литературы.

Тема 5. Тема 5. Цитирование и работа с библиографией

Правила цитирования. Прямое и косвенное цитирование. Плагиат.

Правила библиографического описания. ГОСТы и зарубежные форматы библиографического оформления. Формат Чикагского университета, Ассоциации современного языка, американской психологической ассоциации.

Правила оформления сносок и цитирования. Способы цитирования.

Правила оформления статей в журналах, входящих в базы данных Scopus и Web of science.

Тема 6. Тема 6. Конспектирование и реферирование

Правила конспектирования. Сокращения при конспектировании. Лучший опыт конспектирования текстов и выступлений. Свободное и дословное конспектирование.

Реферирование научного текста. Свободное и дословное реферирование. Правила реферирования. Реферативные сборники. Реферативные сборники Института научной информации по общественным наукам РАН.

Тема 7. Тема 7. Подготовка курсовой, дипломной работы и научной статьи

Основные требования к подготовке курсовой работы. Основные требования к подготовке дипломной работы. Основные требования к подготовке научной статьи. Оформление курсовой и дипломной работы.

Основные недостатки при подготовке курсовых и дипломных работ. Плагиат и обман компьютерных систем, выявляющих плагиат. Неверное цитирование и плагиат "не по злому умыслу". Плохое знакомство с литературой, отсутствие ключевых научных работ в списке использованной литературы по изучаемой проблеме. Неумение делать качественный обзор литературы, дающий представление о пробелах в политологическом знании. Игнорирование баз данных. Компиляция фрагментов научных текстов. Выбор "исписанной" темы. Создание видимости научного текста, имитация исследования. Отсутствие в исследовании оригинальной идеи / идей. "Открытие Америки". Отсутствие критического взгляда. Отсутствие автора в тексте. Следование трендам научной моды. Неумение содержательно и красиво представить результаты своей исследовательской работы.

Тема 8. Тема 8. Презентация результатов научной работы и публичное выступление

Современные правила презентации научных результатов и проведенной исследовательской работы. Планирование выступления. Этапы планирования. Тайминг.

Использование программы Power Point. Ошибки при подготовке презентации и ее демонстрации.

Основные элементы ораторского искусства.

Основные навыки хорошего выступления: умение задавать вопросы докладчикам; выступление в соответствии с правилами ораторского искусства; умение отвечать на вопросы аудитории по теме своего выступления; умение отстаивать свою точку зрения. Правила дискутирования, аргументированного и корректного оспаривания чужой точки зрения.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Как организовать и представить исследовательский проект - http://www.studmed.ru/radaev-vv-kak-organizovat-i-predstavit-issledovatelskiy-proekt-79-prostyh-pravil_38399c446a8.html

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Как организовать и представить исследовательский проект - http://www.studmed.ru/radaev-vv-kak-organizovat-i-predstavit-issledovatelskiy-proekt-79-prostyh-pravil_38399c446a8.html

Основы научных исследований - http://www.imath.kiev.ua/~golub/ref/ludchenko.pdf

Основы научных исследований - http://window.edu.ru/resource/772/73772

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется студентам вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие суть тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок
практические занятия	Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Важной формой самостоятельной работы обучающегося является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. При подготовке к практическим занятиям следует использовать как можно больше разных источников информации
самостоя-тельная работа	На самостоятельную работу студент должен затрачивать ежедневно 2-3 часа. Это время может использоваться для подготовки к семинарскому занятию или для выполнения индивидуального домашнего задания, порученного преподавателем. При подготовке следует использовать рекомендованную литературу и источники, найденные самим студентом
экзамен	На экзамене студент должен показать, насколько полно и глубоко он изучил предмет, владеет материалом и может использовать знания в практических целях, а именно - при анализе научных текстов и подготовке научных работ. Общая оценка на экзамене зависит от ответа студента, но и от того, насколько активно он участвовал в учебном процессе в течение семестра.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.03.04 "Политология" и профилю подготовки "Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.08 Введение в специальность

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 41.03.04 - Политология

Профиль подготовки: Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Основная литература:

1.Пижурин, А. А. Методы и средства научных исследований: учебник / А.А. Пижурин, А.А. Пижурин (мл.), В.Е. Пятков. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 264 с.- (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010816-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1085368 (дата обращения: 05.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

2.Оганесян, Л. О. Основы научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие / Оганесян Л.О., Попова С.А. - Волгоград: Волгоградский государственный аграрный университет, 2016. - 40 с.: - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1007521 (дата обращения: 05.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Байлук, В. В. Научная деятельность студентов: системный анализ : монография / В.В. Байлук. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 145 с. - (Научная мысль). - DOI 10.12737/monography_5a66e4bb1b0ef9.56606696. - ISBN 978-5-16-013656-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1064490

(дата обращения: 05.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1.Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности: учебное пособие / В.Д. Колдаев. - Москва : ИД 'ФОРУМ' : ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0814-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/969590 (дата обращения: 05.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

2. Петрова, С. А. Основы исследовательской деятельности: учебное пособие / С.А. Петрова, И.А. Ясинская. - Москва: Форум, 2010. - 208 с.: ил.; - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-91134-408-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/187394 (дата обращения: 05.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

3. Шипман, М. Научная коммуникация: руководство для научных пресс-секретарей и журналистов: практическое руководство / Шипман М. - Москва: АЛЬПИНА, 2018. - 186 с. ISBN 978-5-91671-754-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002797 (дата обращения: 05.03.2020). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.08 Введение в специальность

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 41.03.04 - Политология

Профиль подготовки: Сравнительная политология; политическая регионалистика и этнополитика

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.