МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Развитие территорий

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ « 01 » июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа курсовой работы

Курсовая работа по направлению

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: География и экология
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

4.2. Содержание курсовой работы

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе

6. Фонд оценочных средств по курсовой работе

7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу курсовой работы разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Бекетова С.И. (кафедра теории и методики географического и экологического образования, Институт управления, экономики и финансов), SIBeketova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, защитивший курсовую работу, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Обучающийся, защитивший курсовую работу:

Должен знать:

- основы нормативно-правового и научно-методического обеспечения процесса образовательной деятельности, нормы профессиональной этики; концепции нормативно-правового регулирования деятельности органов и учреждений системы образования

- сущность педагогического проектирования, программ учебных дисциплин, курсов, методических материалов, оценочных средств основных и дополнительных образовательных программ и требования к ним

- основные принципы деятельностного подхода, виды современных образовательных технологий; сущность информационно-коммуникационных технологий

-специфику системного подхода для решения поставленных задач

-основные этапы постановки профессиональных задач

- методы решения конкретного проекта

-в общих чертах способы, технологии, приемы представления результатов проектной деятельности

- отдельные информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации; основные пути обмена информацией, их значение в работе образовательного учреждения, значение планирования в работе преподавателя

- базовые основы стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и иностранном(ых) языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации

основные методы планирования собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Должен уметь:

- использовать и применять нормативно-правовую документацию в самостоятельной профессиональной деятельности; учитывать нормы профессиональной этики

- проектировать в составе команды отдельные структурные

компоненты основных и дополнительных образовательных программ (программы учебных дисциплин, курсов, методические материалы, оценочные средства)

- классифицировать и систематизировать образовательные системы и образовательные технологии (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

-оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников;

- определять, интерпретировать и ранжировать, информацию, требуемую для решения поставленных задач

- анализировать этапы постановки профессиональных задач

-пользоваться способами оптимальных решений задач,

исходя из действующих правовых норм

- формировать в общих чертах план-график реализации проекта его выполнения

-решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, психолого-педагогической терминологии

- использовать не менее 500 терминологических единиц и терминоэлементов на государственном и иностранном(ых) языках для ведения деловой переписки

-выстраивать простую образовательную траекторию в соответствии с будущей профессиональной деятельностью и имеющимися ресурсами; планировать собственное время; использовать элементарные методы саморегуляции, саморазвития и самообучения

Должен владеть:

- способностями соотносить содержание нормативно-правовых документов с практической педагогической деятельностью

- основными методами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании отдельных структурных компонентов основных и дополнительных образовательных программ

- навыками применения ИКТ в разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ

- методами поиска, сбора и обработки, критического анализа информации

- способностью определения этапов постановки задачи в конкретной профессиональной области

-знаниями права и проектирования решений поставленных образовательных задач за короткое время

- некоторыми навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта

основными навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике

- отдельными навыками ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках;

отдельными навыками устного делового разговора на государственном и иностранном(-ых) языках

- отдельными методами управления собственным временем; отдельными технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; базовыми методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

Должен демонстрировать способность и готовность:

анализа нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности,

применения нормативно-правовых актов и соблюдения прав, свобод человека и гражданина на основе метапредметного подхода;

- разработки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ (согласно освоенным профилям подготовки) в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- применять методы поиска, сбора и обработки, критического анализа информации, основами системного анализа;

- выделения круга задач в рамках поставленной цели, оптимального их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

Данная курсовая работа включена в раздел "Б1.О.07.07 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (География и экология)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 3 курсе в 5, 6 семестрах.

3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость курсовой работы составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 4 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 4 часа(ов).

Самостоятельная работа - 68 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля курсовой работы: отсутствует в 5 семестре; зачет с оценкой в 6 семестре.

4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

N	Этапы выполнения курсовой работы	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. . Выбор темы курсовой работы, подбор и изучение литературы.	5	0	0	0	0	0	0	10
2.	Тема 2. Анализ состояния рассматриваемой темы в физической, экономической географии и методике обучения географии и выбор методов выполнения исследовательской работы.	5	0	0	0	0	0	0	24
3.	Тема 3. . Выполнение курсовой работы. Консультации с научным руководителем.	6	0	0	0	0	0	0	24
4.	Тема 4. . Обобщение и оценка результатов исследования, оценка эффективности полученных результатов,проверка и отзыв научного руководителя	6	0	0	0	0	0	0	10
	Итого		0	0	0	0	0	0	68

4.2 Содержание курсовой работы

Этап 1. . Выбор темы курсовой работы, подбор и изучение литературы.

Студент, как правило, руководствуется примерным перечнем тем, предложенных кафедрой теории и методики географического и экологического образования. Он может также предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. В любом случае тема курсовой работы обязательно должна быть согласована с научным руководителем.

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие соображения:

1. соответствие темы исследования содержанию дисциплины, по которой выполняется курсовая работа;

2. актуальность проблемы и проанализировать литературу в исследовании;

3. наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;

4 собственные научные интересы и способности;

5. преемственность исследований, начатых в предыдущих курсовых работах и в период учебных практик;

6.необходимость избегать дублирования (дословного совпадения формулировок) тем курсовых работ.

Этап 2. Анализ состояния рассматриваемой темы в физической, экономической географии и методике обучения географии и выбор методов выполнения исследовательской работы.

. Выбор методов теоретических, эмпирических: изучение научной,психолого-педагогической, методической литературы, проектирование методики исследовательской деятельности с использованием сравнения, анализа, описания, обобщения, моделирования; педагогический эксперимент (наблюдения, беседы, анкетирование, тестирование); методы обработки экспериментальных данных- математическая, статистическая обработка полученных в ходе исследования результатов. Картографический метод, аэрокосмический метод

Этап 3. . Выполнение курсовой работы. Консультации с научным руководителем.

Руководство и контроль выполнения курсовой работы осуществляет научный руководитель, назначенный кафедрой теории и методики географического и экологического образования

Научный руководитель в период написания курсовой работы выполняет следующие функции:

* согласовывает со студентом тему работы;

* оказывает помощь в составлении плана работы;

* рекомендует научную литературу, справочные, статистические материалы и др. источники информации по выбранной теме;

* проводит регулярные консультации;

* контролирует выполнение курсовой работы согласно графику

* рецензирует и оценивает содержание курсовой работы

Этап 4. . Обобщение и оценка результатов исследования, оценка эффективности полученных результатов,проверка и отзыв научного руководителя

Накопленный по намеченному плану материал нуждается в обработке. Этот новый этап наступает после того, когда сбор данных, питающих разработку темы, закончен. Сбор дополнительного материала обычно продолжается и на этапах написания и редактирования текста, но он обычно дополняет, углубляет содержание, не меняя в нем главного. Обработку всего собранного материала рекомендуется осуществлять следующим образом: сначала перечитать и разложить по вопросам плана, а затем - расчистить, то есть освободить от всего ненужного для разработки темы.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по курсовой работе

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

Казанский федеральный университет - - http://kpfu.ru/

Курсовая работа - - StudFiles.net

Образец оформления введения курсовой работы - - ekonomika-st.ru

9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя-тельная работа	Изучение дисциплины предусматривает использование различных форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на ее высший уровень. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются предельные сроки их выполнения и сдачи. Задания для самостоятельной работы составляются из обязательной части дисциплины
зачет с оценкой	Сроки защиты курсовых работ утверждается на заседании кафедры и сообщается студентам за один месяц до начала защиты. Курсовые работы защищаются перед комиссией из двух-трех преподавателей кафедры. Оформления курсовая работа сдается руководителю за неделю до защиты. Руководитель дает письменный отзыв о работе и допускает ее к защите. Порядок защиты следующий. Сначала выступает студент с изложением основного содержания работы. Затем ему задают вопросы. Руководитель зачитывает свой отзыв. В конце заседания члены комиссии оценивают работы. Оценка за курсовую вносится в зачетную книжку наравне с экзаменационными оценками. Иначе говоря, курсовая работа имеет статус экзамена.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.05 "Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)" и профилю подготовки "География и экология".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.07.07 Курсовая работа по направлению

Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль подготовки: География и экология
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Основная литература:

1. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления /И.Н. Кузнецов - 7-е изд. - М.:Дашков и К, 2018. - 340 с.: ISBN 978-5-394-01694-3 - Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/415062 (дата обращения: 22.04.2022)

2. Павлова И.А. Курсовое и дипломное проектирование. Общие требования и правила оформления: Учебно-методическое пособие / К.Г. Земляной ,И.А. Павлова - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 116 с.-Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/959820 (дата обращения: 22.04.2022)

3. Гелецкий, В. М. Реферативные, курсовые и выпускные квалификационные работы [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. М. Гелецкий. - 2-е изд., перераб. и доп. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 152 с. - ISBN 978-5-7638-2190-1. - Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/443230 (дата обращения: 22.04.2022)

4.Орехова Т. Ф. Подготовка курсовых и дипломных работ по педагогическим наукам [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. Ф. Орехова, Н. Ф. Ганцен. - 4-е изд., стереотип. - М. : ФЛИНТА, 2011. - 139 с. - ISBN 978-5-9765-1212-2. -Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/409672 (дата обращения: 22.04.2022)

5. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю.И. Бушенева - М.:Дашков и К, 2016. - 140 с.: ISBN 978-5-394-02185-5 - -Текст: электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/415294 (дата обращения: 22.04.2022)

Дополнительная литература:

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ, КУРСОВЫХ И ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ / М.В.Головицына, С.П.ЗотовВ.А.Овчинников. - М.: Издательство МГОУ, 1993. - 24 с. -Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/358708 (дата обращения: 22.04.2022)

2. Авдонина, Л.Н. Письменные работы научного стиля: Учебное пособие / Л.Н. Авдонина, Т.В. Гусева. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2012. - 72 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (обложка) ISBN 978-5-91134-670-6. - Текст : электронный. - URL:http://znanium.com/catalog/product/327992 (дата обращения: 22.04.2022)

3 Байлук В.В. Научная деятельность студентов: системный анализ : монография / В.В. Байлук.- М. : ИНФРА-М, 2018. - 145 с. - (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/monography_5a66e4bb1b0ef9.56606696. - Текст : электронный. - URL: http://znanium.com/catalog/product/948030 (дата обращения: 20.04.2022)

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.07.07 Курсовая работа по направлению

Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: География и экология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах АО "Антиплагиат"

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань" , доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.