МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Экономика

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ « 01 » июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа курсовой работы

Курсовая работа по профилю подготовки

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Оценка бизнеса и рисков
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

4.2. Содержание курсовой работы

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе

6. Фонд оценочных средств по курсовой работе

7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу курсовой работы разработал(а)(и): старший преподаватель, б/с Исхакова Г.М. (кафедра проектного менеджмента и оценки бизнеса, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), gulia1201@yandex.ru ; доцент, к.н. Левачкова С.Ю. (кафедра проектного менеджмента и оценки бизнеса, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), Svetlana-Levachkova@yandex.ru ; старший преподаватель, б/с Сайфеева Е.Б. (кафедра проектного менеджмента и оценки бизнеса, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), sayfeeva.kfu@yandex.ru

1. Перечень планируемых результатов написания курсовой работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, защитивший курсовую работу, должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен обобщать, анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию хозяйствующих субъектов, органов государственной власти (местного самоуправления) и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-2	Способен разбираться и анализировать нормативно-правовые акты в области оценочной деятельности, стандарты, методологии, правила определения стоимостей различных видов собственности

Обучающийся, защитивший курсовую работу:

Должен знать:

источники права, правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере оценочной деятельности, стандарты, методологии, правила определения стоимостей различных видов собственности

Должен уметь:

- обрабатывать информацию хозяйствующих субъектов, органов государственной власти (местного самоуправления) для решения задач в соответствии с поставленными целями исследования;

- анализировать во взаимосвязи финансовые процессы и показатели, характеризующие деятельность государства, хозяйствующих субъектов и давать им аргументированную оценку на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;

- интерпретировать, представлять в форме научного исследования результаты анализа основных экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность государства и хозяйствующих субъектов, выявлять и формулировать на их основе проблемы, характерные для исследуемой области;

- анализировать и толковать правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере финансовой деятельности;

- с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в практике реализации финансово-кредитных отношений;

- производить аналитическую работу с использованием внутренних регламентирующих документов финансовых организаций, связанных с предоставляемыми финансовыми продуктами и услугами.

- на основе анализа основных индикаторов экономики выявлять и оценивать действие факторов, влияющих на конъюнктуру финансового рынка и его отдельных сегментов;

- производить информационно-аналитическую работу по различным сегментам финансового рынка, выявлять особенности финансовых продуктов для разных категорий их потребителей;

- готовить аналитические обзоры финансового рынка, организаций финансового сектора, предлагаемых ими финансовых продуктов и услуг.

Должен владеть:

- инструментальными средствами, необходимыми для проведения исследований в области финансов и кредита, сбора и обработки финансово-экономических данных в соответствии с поставленными целями и задачами;

- методами и приемами сбора и анализа информации о финансовых процессах и показателей деятельности государства, хозяйствующих субъектов, субъектов финансовых рынков в соответствии с поставленными целями и задачами исследования;

- навыками применения правовых норм, регламентирующих финансово-кредитные отношения, с учетом задач научного исследования.

-

2. Место курсовой работы в структуре ОПОП ВО

Данная курсовая работа включена в раздел "Б1.В.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Оценка бизнеса и рисков)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3 курсе в 6 семестре.

3. Объем курсовой работы в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость курсовой работы составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 2 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 0 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 2 часа(ов).

Самостоятельная работа - 70 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля курсовой работы: зачет с оценкой в 6 семестре.

4. Содержание курсовой работы, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по курсовой работе

N	Этапы выполнения курсовой работы	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Выбор темы курсовой работы. Цели и задачи выполнения курсовой работы. Требования к курсовой работе.	6	0	0	0	0	0	0	15
2.	Тема 2. Выполнение курсовой работы. Руководство и контроль выполнения курсовой работы. Последовательность выполнения курсовой работы. Структура и содержание основных разделов курсовой работы	6	0	0	0	0	0	0	30
3.	Тема 3. Оформление курсовой работы. Оформление текстового материала. Последовательность материалов и документов в работе.	6	0	0	0	0	0	0	15
4.	Тема 4. Защита курсовой работы. Порядок защиты. Оформление доклада и презентации	6	0	0	0	0	0	0	10
	Итого		0	0	0	0	0	0	70

4.2 Содержание курсовой работы

Этап 1. Выбор темы курсовой работы. Цели и задачи выполнения курсовой работы. Требования к курсовой работе.

Главная цель курсовой работы - закрепление и углубление знаний, полученных при изучении учебных дисциплин, а также приобретение опыта их применения при решении конкретных практических проблем. Общими требованиями к курсовой работе являются:

- четкость построения работы, структурированность текста;

- логическая последовательность изложения материала;

- краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования;

- убедительность аргументации; конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций

Курсовая работа - это самостоятельное научное исследование одной из актуальных проблем по профилю подготовки. Она должна удовлетворять определенным требованиям:

1) отражать современный научно-теоретический и практический уровень исследований по рассматриваемым проблемам;

2) содержать самостоятельный анализ, собственные оценки и выводы;

3) основываться на достоверных данных, статистических материалах, результатах проведенных расчетов и т.п.;

4) изложение материала должно быть целостным, логичным, последовательным, лаконичным и соответствовать нормам русского литературного языка;

5) отвечать правилам оформления письменных работ;

6) исключать дословное заимствование текста из учебной литературы и с интернет-сайтов.

В процессе написания курсовой работы студентам рекомендуется постоянно проверять подготовленный текст на соответствие указанным требованиям.

Выполнение курсовой работы начинается с определения ее темы. При выборе темы обучающийся руководствуется перечнем тем, предложенных кафедрой. Тема курсовой работы обязательно должна быть согласована с научным руководителем.

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие соображения:

- соответствие темы исследования содержанию профиля, по которому выполняется курсовая работа;
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;
- собственные научные интересы и

Руководитель по выбранной теме утверждает и подписывает задание на курсовую работу по профилю подготовки

Этап 2. Выполнение курсовой работы. Руководство и контроль выполнения курсовой работы. Последовательность выполнения курсовой работы. Структура и содержание основных разделов курсовой работы

Выполнение курсовой работы включает в себя несколько этапов.

Первый этап - это выбор темы и согласование ее с научным руководителем. Разработка и согласование плана выполнения работы. Научный руководитель имеет право не допустить к защите курсовую работу, написанную по несогласованному с ним плану.

Второй этап - сбор материала по теме курсовой работы. В отличие от изучения материала, обеспечивающего решение вопроса о выборе темы и составлении плана, суть сбора материала заключается в том, что информация подбирается из источников целенаправленно, в увязке с планом.

Третий этап - обработка материала и при необходимости сбор дополнительного материала. Обработку всего собранного материала рекомендуется осуществлять следующим образом: сначала перечитать и разложить по вопросам плана, а затем определить его важность для разработки темы.

В процессе обработки цифрового, статистического, социологического материала следует использовать таблицы, графики, диаграммы и современные информационные технологии.

Четвертый этап - написание основного текста курсовой работы. Собранные, обработанные материалы теперь надлежит превратить в последовательное, научно-аргументированное изложение - текст работы. Он материализует в словах результаты научного мышления. Форма изложения требует четкой, ясной, сжатой и точной формулировки мыслей.

Руководство и контроль выполнения курсовой работы осуществляет научный руководитель, назначенный кафедрой.

Научный руководитель в период написания курсовой работы выполняет следующие функции:

1) согласовывает и утверждает составленный обучающимся план выполнения курсовой работы;

2) рекомендует исходную теоретическую литературу, методические подходы к исследованию темы и возможные объекты исследования;

3) проводит регулярные консультации;

4) осуществляет контроль за ходом выполнения курсовой работы;

5) проверяет курсовую работу по частям или в целом (не менее двух раз), указывая автору на значимость теоретической аргументации и практического анализа, стилистические погрешности, орфографические (грамматические) ошибки;

6) выполняет в системе обнаружения текстовых заимствований "Антиплагиат" проверку текста готовой курсовой работы на наличие заимствований;

7) оценивает готовую курсовую работу с учетом результатов проверки в системе "Антиплагиат".

Окончательный вариант работы представляются научному руководителю для проверки и допуска к защите. Допущенные к защите работы сдаются на кафедру и регистрируются лаборантом кафедры в журнале учета курсовых работ.

Процесс написания курсовой работы включает следующие стадии:

1) выбор и осмысление темы работы;

2) поиск источников информации по теме;

3) изучение литературы;

4) анализ точек зрения различных авторов, формирование собственной позиции;

5) составление плана курсовой работы;

6) написание основных разделов;

7) написание введения и заключения;

8) оформление работы;

9) защита курсовой работы перед комиссией.

Курсовая работа - самостоятельная научная творческая работа студента. Независимо от выбранной темы она должна включать следующие разделы:

Введение.

Глава 1.

Глава 2.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения (при наличии).

Каждая глава должна содержать не менее 2 параграфов, объем которых должен быть примерно одинаков.

Объем курсовой работы по профиою подготовки должен составлять - 35-40 страниц. Список использованных источников и приложения выносятся за пределы этого объема.

Этап 3. Оформление курсовой работы. Оформление текстового материала. Последовательность материалов и документов в работе.

Курсовая работа оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в документах: ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.0.5-2008, с учетом рекомендаций по оформлению текстового материала курсовых работ, установленных "Положением о курсовой работе", действующим в Институте управления, экономики и финансов КФУ.

Работа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4. Допускается использование отдельных листов формата А3 для выполнения графиков и отдельных таблиц. Большие таблицы и схемы рекомендуется выносить в приложение. Текст следует печатать через 1,5 интервала (шрифт "Times New Roman", размер шрифта - 14), соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм.

Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу листа по центру без точки, размер шрифта - 12. Нумерация должна быть сквозной - от титульного до последнего листа работы, которым является первая страница раздела "Приложение". Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц, однако номера страниц на них не проставляются.

Название главы печатается заглавными буквами по центру строки (размер шрифта 14, шрифт полужирный). Название параграфа печатается строчными буквами, кроме первой, также по центру (размер шрифта 14, шрифт полужирный).

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Параграфы располагаются друг за другом.

Для наглядности в курсовую работу включаются таблицы и рисунки. Нумерация таблиц, рисунков (отдельно для таблиц и рисунков) должна быть сквозной или соотноситься с номером главы и параграфа. Слово "таблица" и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы справа, затем дается ее название и единица измерения (если она общая для всех граф и строк таблицы).

После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить список использованных источников. В список включаются только источники, на которые есть авторские ссылки в работе.

Список является составной частью справочного аппарата работы. В списке, как правило, указываются источники и литература, имеющие методологическое значение для изучения темы, а также специальная литература, анализируемая, цитируемая или используемая при выполнении курсовой работы. Список должен начинаться с новой страницы и помещаться в конце работы. Рекомендуемое количество использованных источников информации в списке для курсовых работ по профиою подготовки - не менее 35 наименований. Нумерация страниц списка литературы продолжает нумерацию страниц текста работы, но не входит в ее нормативный объем.

Перед предъявлением курсовой работы на кафедру обучающийся должен проверить:

- идентичность заголовков в содержании и в работе, а также их общую редакционную согласованность;

- правильность подкладки листов (их последовательность);

- наличие ссылок на рисунки, таблицы, приложения, литературу; правильность этих ссылок;

- правильность нумерации рисунков, таблиц, приложений;
- общую редакционную согласованность заголовков таблиц и надписей;
- наличие подписей на заполненном титульном листе;
- наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ее содержанию.

Последовательность материалов и документов:

1. Титульный лист.
2. Лист "Содержание".
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения (при наличии).
8. Задание на курсовую работу, утвержденное научным руководителем.
9. Рейтинговая комплексная оценка курсовой работы по профилю, подписанная научным руководителем.
10. Бланк "Рейтинговая комплексная оценка членами комиссии по защитам курсовой работы по профилю".
11. Справка о результатах проверки текста курсовой работы на наличие заимствований, выполненной в системе обнаружения текстовых заимствований "Антиплагиат", подписанная научным руководителем (работа с процентом оригинальности текста менее 65% (с учетом процента цитирования) к защите не допускается).
12. Файл с диском или флеш-картой с электронной версией работы.

Этап 4. Защита курсовой работы. Порядок защиты. Оформление доклада и презентации

Обучающийся, допущенный к защите, должен подготовить доклад (на 3-5 мин.), в котором нужно четко и кратко изложить основные положения курсовой работы, а также раздаточный материал в форме компьютерной презентации.

Доклад к защите должен содержать:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- предмет и объект исследования, формулировку основной цели исследования и перечень необходимых для её решения задач;
- краткое описание методики изучения проблемы, исследуемой в работе;
- результаты проведенного анализа, разработанные и обоснованные мероприятия и рекомендации по исследуемой проблеме, а также их ожидаемая социальная и экономическая эффективность, правовое обеспечение.

Защита курсовой работы происходит на открытом заседании комиссии по защите курсовых работ. Комиссия заслушивает доклад студента, задает возникшие вопросы, оценивает качество написания курсовой работы, выступление докладчика и ответы на вопросы.

Работа, не представленная на кафедру в срок в соответствии с утвержденным Графиком выполнения курсовой работы, не допускается к защите. Защита работы переносится на дополнительную сессию в установленном порядке.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по курсовой работе

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по курсовой работе

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для подготовки курсовой работы

Гуманитарный портал - http://gtmarket.ru/about/

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - https://elibrary.ru/

Официальный портал Росстата - http//www.gks.ru

Официальный портал Центрального Банка РФ - www.cbr.ru

Официальный сайт Министерства финансов РФ - www.minfin.ru

Справочная правовая система Гарант - www.garant.ru

Федеральная служба государственной статистики - http://www.gks.ru/

Электронная библиотечная система Znanium - - znanium.com

9. Методические указания для обучающихся по написанию и защите курсовой работы

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя-тельная работа	Написание курсовой работы предусматривает систематическую самостоятельную работу над материалами по теме исследования; развитие навыков самоконтроля, способствующих интенсификации учебного процесса. Основной целью организации самостоятельной работы студентов является систематизация и активизация знаний, полученных ими на лекциях, практических занятиях и консультациях.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет с оценкой	Зачет с оценкой является формой промежуточного контроля по курсовой работе. Курсовая работа защищается перед комиссией. Обучающийся должен продемонстрировать всестороннее, систематическое и глубокое знание материала курсовой работы, свободно ориентироваться в основной и дополнительной литературе, освоить взаимосвязь основных понятий и категорий по теме курсовой работы, их значение для приобретаемой профессии, проявить творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по курсовой работе, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по курсовой работе

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации подготовки курсовой работы к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Оценка бизнеса и рисков".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01 Курсовая работа по профилю подготовки

Перечень литературы, необходимой для подготовки курсовой работы

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Оценка бизнеса и рисков
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Основная литература:

1. Басовский, Л. Е. Макроэкономика: Учебник / Басовский Л.Е., Басовская Е.Н. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 202 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-004928-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/556123 (дата обращения: 20.05.2021).

2. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы / Ю.И. Бушенева. - Москва : Дашков и К, 2016. - 140 с. - ISBN 978-5-394-02185-5. - Текст : электронный. - URL:http://znanium.com/catalog/product/415294 (дата обращения: 20.05.2021).

3. Герасимов Б. И. Основы научных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. // http://znanium.com/bookread.php?book=390595 (дата обращения: 20.05.2021).

4. Булатов А.С. Национальная экономика: Учебное пособие / А.С. Булатов. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Текст : электронный. - URL:http://znanium.com/go.php?id=474543 (дата обращения: 20.05.2021).

5. Нуреев Рустем Махмутович. Курс микроэкономики: Учебник / Р.М. Нуреев. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 624 с - Текст : электронный. - URL:http://znanium.com/bookread2.php?book=966459 (дата обращения: 20.05.2021).

Дополнительная литература:

1. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 7-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 288 с. - Текст : электронный. - URL:http://znanium.com/bookread2.php?book=495970 (дата обращения: 20.05.2021).

2. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие / Космин В. В. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 227 с. (Высшее образование: Магистратура) ISBN 978-5-369-01464-6. - Текст : электронный. - URL:https://new.znanium.com/catalog/product/518301 (дата обращения: 20.05.2021).

3. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с. - Текст : электронный. - URL:: http://znanium.com/bookread.php?book=405095 (дата обращения: 20.05.2021).

4. Основы научных исследований : учеб. пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. - 2-е изд., доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 271 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-103085-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/924694 (дата обращения: 20.05.2021).

5. Тавокин, Е. П. Исследование социально-экономических и политических процессов: Учебное пособие / Е.П. Тавокин. - 2-е изд., перер. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 216 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-004199-5. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/453621(дата обращения: 20.05.2021).

6. Ядгаров, Я. С. История экономических учений : учебник / Я.С. Ядгаров. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 480 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104756-9. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/915122 (дата обращения: 20.05.2021).

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.01 Курсовая работа по профилю подготовки

Перечень информационных технологий, используемых для подготовки курсовой работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика
Профиль подготовки: Оценка бизнеса и рисков
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах АО "Антиплагиат"

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.