

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Развитие территорий



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Д. А. Гаурский  
ДЕПАРТАМЕНТ  
ОБРАЗОВАНИЯ  
(ДО КФУ)



« 01 » ИЮНЯ 2021 г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины** **Бюджетное планирование и прогнозирование**

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Болонина Е.В. (Кафедра финансовых рынков и финансовых институтов, Институт управления, экономики и финансов), EVBolonina@kpfu.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Понятие государственной и муниципальной собственности; инструменты и методы управления ею; виды, технологию бюджетного планирования и бюджетирования, формирования структуры государственных (муниципальных) активов; виды и методы планирования доходов, расходов бюджетов; методы оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов в бюджетном планировании

Должен уметь:

Применять основные экономические методы бюджетного планирования и управления государственным и муниципальным имуществом; принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных и муниципальных активов;

рассчитывать показатели доходов, расходов бюджетов, дефицита (профицита) бюджета и оценивать их исполнение

Должен владеть:

Умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом; навыком разработки управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; способностью производить расчеты по оценке соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов в бюджетировании

-

**2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.24 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление (Государственное и муниципальное управление)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 64 часа(ов), в том числе лекции - 32 часа(ов), практические занятия - 32 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 80 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)**

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Бюджетное планирование и прогнозирование как стадия бюджетного процесса	5	2	0	2	0	0	0	5
2.	Тема 2. Организация бюджетного планирования и прогнозирования в Российской Федерации	5	2	0	2	0	0	0	5
3.	Тема 3. Бюджетная классификация, ее роль в бюджетном планировании	5	2	0	2	0	0	0	5
4.	Тема 4. Основы планирования расходов бюджетов	5	2	0	2	0	0	0	5
5.	Тема 5. Планирование расходов бюджетов на поддержку отраслей материальной сферы	5	6	0	6	0	0	0	10
6.	Тема 6. Планирование расходов бюджетов на образование	5	2	0	2	0	0	0	10
7.	Тема 7. Планирование расходов бюджетов на здравоохранение	5	4	0	4	0	0	0	10
8.	Тема 8. Планирование расходов бюджетов на социальную политику	5	4	0	4	0	0	0	10
9.	Тема 9. Планирование доходов бюджетов	5	4	0	4	0	0	0	10
10.	Тема 10. Планирование межбюджетных трансфертов	5	4	0	4	0	0	0	10
	Итого		32	0	32	0	0	0	80

**4.2 Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Бюджетное планирование и прогнозирование как стадия бюджетного процесса**

Сущность, задачи, принципы бюджетного планирования и прогнозирования. Виды, методы бюджетного планирования и прогнозирования. Бюджетные планы, их виды. Бюджет как форма финансового плана. Прогноз социально-экономического развития, его роль в бюджетном планировании. Сводный финансовый баланс территории, его роль в бюджетном планировании.

**Тема 2. Организация бюджетного планирования и прогнозирования в Российской Федерации**

Органы, осуществляющие бюджетное планирование и прогнозирование, их функции. Порядок составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период. Порядок составления проекта бюджета субъекта федерации. Порядок составления проекта местного бюджета.

**Тема 3. Бюджетная классификация, ее роль в бюджетном планировании**

Бюджетная классификация, ее назначение и роль в бюджетном планировании

Принципы организации бюджетной классификации. Основы построения классификации доходов бюджетов. Структура кода классификации доходов бюджетов. Код главного администратора доходов бюджета. Код вида доходов бюджетов. Код подвида доходов бюджетов. Основы построения классификации расходов бюджета. Структура кода классификации расходов бюджетов. Код главного распорядителя бюджетных средств. Код раздела, подраздела, целевой статьи, КОСГУ

**Тема 4. Основы планирования расходов бюджетов**

Цели, задачи планирования расходов бюджетов. Основы планирования расходов бюджетов. Государственное (муниципальное) задание и порядок его формирования.

Бюджетные нормы и нормативы, их роль в бюджетном планировании. Планирование, ориентированное на результат, как новый принцип бюджетного планирования, его значение в современных условиях.

#### **Тема 5. Планирование расходов бюджетов на поддержку отраслей материальной сферы**

Необходимость расходов бюджетов на поддержку отраслей материальной сферы. Состав и структура расходов бюджетов на поддержку отраслей материальной сферы. Планирование расходов бюджетов на сельское хозяйство.

Планирование расходов бюджетов на дорожное хозяйство. Планирование расходов бюджетов на жилищно-коммунальное хозяйство.

#### **Тема 6. Планирование расходов бюджетов на образование**

Система образования Российской Федерации, ее задачи и источники финансирования. Планирование расходов бюджетов субъектов федерации на образование. Планирование расходов на обеспечение образовательного процесса.

Расходы местных бюджетов на содержание имущества учреждений образования, их состав и порядок планирования.

#### **Тема 7. Планирование расходов бюджетов на здравоохранение**

Система государственного и муниципального здравоохранения в Российской Федерации. Источники финансирования системы здравоохранения: средства бюджетов разных уровней и Фонды обязательного медицинского страхования (ФОМС). Программа оказания бесплатной медицинской помощи гражданам РФ. Территориальная Программа оказания бесплатной медицинской помощи.

#### **Тема 8. Планирование расходов бюджетов на социальную политику**

Необходимость, сущность социальной политики государства и источники ее финансирования. Основные направления социальной политики государства.

Полномочия федеральных, региональных, муниципальных органов власти в области социальной политики. Состав расходов бюджетов на социальную политику. Порядок планирования расходов бюджетов на социальное обслуживание и их планирование. Порядок планирования расходов бюджетов на социальное обеспечение и их планирование

#### **Тема 9. Планирование доходов бюджетов**

Организация планирования доходов бюджета. Задачи планирования доходов бюджета. Органы, осуществляющие планирование бюджета, их функции.

Основы планирования налоговых доходов бюджетов. Планирование НДС, Налога на прибыль, акцизов, налог на доходы физических лиц (НДФЛ).

Особенности планирования неналоговых доходов бюджетов.

#### **Тема 10. Планирование межбюджетных трансфертов**

Необходимость бюджетного регулирования. Цели, задачи, методы бюджетного регулирования. Порядок планирования объемов дотаций бюджетам субъектов федерации. Особенности планирования объемов дотаций местным бюджетам.

Цели, условия и источники предоставления субвенций. Порядок планирования субвенций бюджетам субъектов федерации. Порядок планирования субвенций местным бюджетам.

### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

### 6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Бюджетная система Российской Федерации - <https://budgetrf.ru/>

Министерство финансов РФ - [http:// www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

Федеральная служба государственной статистики РФ - <https://rosstat.gov.ru/>

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекции по дисциплине являются основным источником информации. На лекции рассматриваются основные вопросы темы. Материалы лекции формируются с учетом последних изменений нормативной и правовой литературы. Преподавателем осуществляется пояснение основных вопросов темы. Студент должен вести конспекты лекций.
практические занятия	На практических занятиях осуществляется опрос по вопросам темы, решаются практические и ситуационные задачи. Для этого студент должен ознакомиться с материалами лекции, изучить рекомендованную нормативно- правовую литературу. На практических занятиях также проводится опрос в виде тестирования по изучаемой теме.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа заключается в выполнении студентом индивидуального задания, определенного преподавателем. В процессе выполнения индивидуального задания студент изучает нормативную литературу, на ее основе формирует задание и представляет его решение. Индивидуальное задание позволяет закрепить знания по заданной теме.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	При подготовке к зачету по вопросам, определенным программой, студент должен изучить все темы курса, прорешать заданные задачи, выполнить индивидуальное задание. На зачете студент должен демонстрировать знание предмета. На зачете студенту будут предложены вопросы и задача, от ответов на которые будут зависеть результаты зачета.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" и профилю подготовки "Государственное и муниципальное управление".

*Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.24 Бюджетное планирование и прогнозирование*

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

**Основная литература:**

1. Поляк, Г. Б. Бюджетная система России: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. Г.Б. Поляка. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 703 с. - (Серия "Золотой фонд российских учебников"). - ISBN 978-5-238-01906-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028702> (дата обращения : 29.04.2022). - Режим доступа: по подписке
2. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 'Государственное и муниципальное управление', 'Финансы и кредит' / Г.Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г.Б. Поляка. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.-391 с. - ISBN 978-5-238-02800-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028789> (дата обращения : 29.04.2022). - Режим доступа: по подписке
3. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации: учеб. пособие / Ф.И. Ниналалова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 296 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. - ISBN 978-5-16-105618-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/762224> (дата обращения : 29.04.2022). - Режим доступа: по подписке

**Дополнительная литература:**

4. Подьяблонская, Л.М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 'Государственное и муниципальное управление', 'Финансы и кредит' / Л.М. Подьяблонская, Е.П. Подьяблонская. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 303 с. - (Magister). - ISBN 978-5-238-02682-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025523> (дата обращения : 29.04.2022). - Режим доступа: по подписке
5. Шимширт, Н. Д. Управление государственными и муниципальными финансами : учебник / Н.Д. Шимширт, Н.В. Крашенникова. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2019. - 351 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-98281-376-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015909> (дата обращения : 29.04.2022). - Режим доступа: по подписке
6. Кривов, В. Д. Государственные и муниципальные финансы: учебно-методический комплекс / Кривов В.Д., Мамедова Н.А. - 2-е изд., стереотипное - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с.ISBN 978-5-16-104848-1 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/553630> (дата обращения : 29.04.2022). - Режим доступа: по подписке



*Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.24 Бюджетное планирование и прогнозирование*

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки: Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.