МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр магистратуры

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ « 01 » июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Академическая коммуникация

Направление подготовки: 05.04.03 - Картография и геоинформатика
Профиль подготовки: Геоинформационные и космические технологии в экономике и управлении
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Сиразеева А.Ф. (кафедра иностранных языков и профессиональной коммуникации, Институт управления, экономики и финансов), Albina.Sirazeeva@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль) должен:

-знать способы поиска научной информации и механизмы ее верификации для создания академических текстов в том числе на иностранном языке;

-знать нормы устной и письменной академической коммуникации в области профессиональной деятельности;

- знать языковые средства для обмена информацией в процессе межкультурного взаимодействия;

- знать механизмы межкультурной коммуникации;

- знать способы повышения эффективности академической коммуникации в рамках межкультурного взаимодействия.

Должен уметь:

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль) должен:

-уметь анализировать, редактировать и создавать профессиональные устные и письменные тексты на иностранном языке;

-уметь критически анализировать и оценивать полученную информацию, формулировать собственные идеи;

-уметь строить коммуникацию в зависимости от ситуации взаимодействия

-уметь интерпретировать полученную информацию, обосновывать собственные идеи;

-уметь вести дискуссию по вопросам академической деятельности;

- уметь грамотно, доступно излагать информацию в процессе межкультурного взаимодействия с учетом особенностей аудитории;

- уметь учитывать разнообразие культур в процессе коммуникации в рамках академической деятельности;

- уметь реализовывать межкультурную коммуникацию адекватными языковыми средствами.

Должен владеть:

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль) должен владеть:

- навыками составления научных текстов и их презентации;

- навыками коммуникации на иностранном языке в научно-профессиональной среде;

- навыком представления результатов научной деятельности на иностранном языке публично.

Должен демонстрировать способность и готовность:

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль) должен:

-знать способы поиска научной информации и механизмы ее верификации для создания академических текстов в том числе на иностранном языке;

-знать нормы устной и письменной академической коммуникации в области профессиональной деятельности;

- знать языковые средства для обмена информацией в процессе межкультурного взаимодействия;

- знать механизмы межкультурной коммуникации;

- знать способы повышения эффективности академической коммуникации в рамках межкультурного взаимодействия.

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль) должен:

-уметь анализировать, редактировать и создавать профессиональные устные и письменные тексты на иностранном языке;

-уметь критически анализировать и оценивать полученную информацию, формулировать собственные идеи;

-уметь строить коммуникацию в зависимости от ситуации взаимодействия

-уметь интерпретировать полученную информацию, обосновывать собственные идеи;

-уметь вести дискуссию по вопросам академической деятельности;

- уметь грамотно, доступно излагать информацию в процессе межкультурного взаимодействия с учетом особенностей аудитории;

- уметь учитывать разнообразие культур в процессе коммуникации в рамках академической деятельности;

- уметь реализовывать межкультурную коммуникацию адекватными языковыми средствами.

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль) должен владеть:

- навыками составления научных текстов и их презентации;

- навыками коммуникации на иностранном языке в научно-профессиональной среде;

- навыком представления результатов научной деятельности на иностранном языке публично.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.03 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 05.04.03 "Картография и геоинформатика (Геоинформационные и космические технологии в экономике и управлении)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 20 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 48 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Виды и особенности академической коммуникации. Тема 2. Культура цитирования. Реферативные базы данных и их инструменты.	1	2	0	4	0	0	0	12
2.	Тема 2. Тема 3. Академическая честность и плагиат. Тема 4. Структура и оформление научной статьи.	1	4	0	4	0	0	0	24
3.	Тема 3. Тема 5. Подготовка статьи к публикации в научном журнале.	1	2	0	4	0	0	0	12
	Итого		8	0	12	0	0	0	48

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Виды и особенности академической коммуникации. Тема 2. Культура цитирования. Реферативные базы данных и их инструменты.

Тема 1. ВИДЫ И ОСОБЕННОСТИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ КОММУНИКАЦИИ.

Данная тема освещает особенности академической коммуникации, специфику научного стиля публикаций на английском языке, технику и культуру иноязычного письма, языковые конструкции-клише, прагматику устной и письменной научной коммуникации, языковые средства для обмена информацией в процессе межкультурного взаимодействия, механизмы межкультурной коммуникации, способы повышения эффективности академической коммуникации в рамках межкультурного взаимодействия, законы построения и стилистику научного текста, размеры и оформление академических текстов, общие требования к академическому языку и научному тексту на английском языке (единство, связность и упорядоченность всего текста и его структурных частей), правила английской пунктуации. Данная тема рассматривает правила написания и использования в профессиональном дискурсе лексических единиц, таких как существительные, обозначающие явления и объекты профессиональной сферы, глаголы, обозначающие процесс, прилагательные, обозначающие характеристики профессиональных объектов; правильного построения предложений, от простых до сложносочиненных и сложноподчиненных; корректной организации абзаца и текста в целом и др.

ТЕМА 2. КУЛЬТУРА ЦИТИРОВАНИЯ. РЕФЕРАТИВНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИХ ИНСТРУМЕНТЫ.

Данная тема рассматривает основные и второстепенные виды источников; важность критического анализа источников; правила представления информации из разных видов источников (книг, статей, сети Интернет); стили цитирования, правила цитирования, оформления ссылок и составления списка литературы и библиографии; мультидисциплинарные библиографические и реферативные базы данных SCOPUS и Web of Science, профессиональные социальные сети (Google scholar, ResearchGate, Academia.edu), сервисы для авторов по управлению своими публикациями и работы с библиографической информацией Mendeley и EndNote, продвижение собственных статей посредством создания уникального идентификатора автора ORCID.

Тема 2. Тема 3. Академическая честность и плагиат. Тема 4. Структура и оформление научной статьи.

ТЕМА 3. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЧЕСТНОСТЬ И ПЛАГИАТ.

Данная тема рассматривает этические принципы и нормы научно-публикационного процесса (надежность, честность, взвешенность, оригинальность, прозрачность, авторство и ссылки на источники); недобросовестные практики, существующие в современной научно-публикационной среде (фальсификация и фабрикация научных результатов, плагиат данных, идей или фрагментов статей, ложное информирование об авторстве, избыточное самоцитирование, веерная рассылка одного и того же текста в несколько научных журналов, сговоры с целью искусственного повышения цитирования и др.); виды цитирования и переработки текста (paraphrase, summary, synthesis), аннотирование и реферирование литературы на английском языке.

ТЕМА 4. СТРУКТУРА И ОФОРМЛЕНИЕ НАУЧНОЙ СТАТЬИ.

Данная тема рассматривает особенности и общепринятые требования к структуре научной статьи; вариации формата IMRaD в разных отраслях научного знания; компоненты статьи и их последовательность (заголовок; аннотация; ключевые слова; введение; обзор литературы; основная часть (методология, результаты); выводы и дальнейшие перспективы исследования (обсуждение результатов); заключение; благодарности; список литературы); виды аннотаций, требования к аннотациям; основные критерии выбора темы, тактики выработки идей по теме научного исследования и типичные ошибки (ошибки, связанные с выбором и формулированием темы исследования, отсутствием связи темы и содержания, недостаточным раскрытием заявленной темы, отклонением от темы, превышением объема).

Тема 3. Тема 5. Подготовка статьи к публикации в научном журнале.

ТЕМА 5. ПОДГОТОВКА СТАТЬИ К ПУБЛИКАЦИИ В НАУЧНОМ ЖУРНАЛЕ.

Данная тема рассматривает основные требования к подаваемым рукописям в журналах ведущих зарубежных издательств, содержанию и оформлению научного текста; алгоритм написания и опубликования научной статьи (составление плана статьи; логика изложения; осуществление обратной связи между разделами статьи; обращение к ранее опубликованным материалам по теме статьи; четкая логическая структура компоновки отдельных разделов статьи; деление текста на абзацы; отбор и подготовка материалов; группирование материалов; проработка рукописи; проверка правильности оформления, литературная правка). Данная тема акцентирует важность оценки и выбора научного журнала в международных наукометрических базах данных по таким критериям, как индекс цитирования, импакт-фактор и др. В рамках данной темы даются рекомендации по выбору стратегии и техники работы с собственной статьей, по подготовке и оформлению научных статей в журналах, индексируемых в международных наукометрических базах данных, а также по коммуникации с рецензентами и редактором (сопроводительное письмо (cover letter) и письмо рецензенту (summary-in-response-to-reviewers)).

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Academic writing - study advice (university of Reading) - http://www.reading.ac.uk/internal/studyadvice/studyresources/sta-academic.aspx

Academic Writing Center (ВШЭ) - http://academics.hse.ru/writing_skills

Reading for Academic Purposes: How to Read Critically for Academic Purposes - http://blog.eliteediting.com.au/studying-and-exams/reading-for-academic-purposes-how-to-read-critically-for-academic-purposes/

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Academic Writing Center (ВШЭ) - http://academics.hse.ru/writing_skills

Academic writing - study advice (university of Reading) - http://www.reading.ac.uk/internal/studyadvice/studyresources/sta-academic.aspx

Academic writing for undergraduate students (Monash university) - http://www.reading.ac.uk/internal/studyadvice/studyresources/sta-academic.aspx

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Студентам до лекции рекомендуется бегло просмотреть хотя бы один из источников по учебной, учебно-методической и научной литературе по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться. Также рекомендуется вспомнить то, что он уже знает, когда-то читал, изучал по другим предметам применительно к данной теме. Главное в подготовительной работе к лекции - формирование субъективного настроения на характер информации, которую он получит в лекции по соответствующей теме. Иногда для этого бывает достаточно ознакомиться с рабочей учебной программой.

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до студентов заранее. Чтение материала должно сопровождаться конспектированием, которое является наиболее надёжным видом работы, дающим высокие результаты в усвоении учебного материала. ДИСКУССИЯ. Дискуссия заключается в коллективном обсуждении вопроса, проблемы или в сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Дискуссия предполагает активный обмен мнениями между участниками; рассмотрение проблемы с разных позиций; многостороннюю коммуникацию; поиск нового решения, мнения, способа действий и т.д. Во время дискуссии участники могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае больше будут проявляться качества, присущие диалогу, во втором дискуссия будет носить характер спора. Как правило, в дискуссии присутствует и то и другое.Участие в ролевой игре представляет собой один из видов аудиторной работы и проходит в рамках практических занятий. РОЛЕВАЯ ИГРА. Ролевая игра направлена на углубление теоретических знаний, полученных студентами в ходе лекционных занятий и изучения основной и дополнительной литературы по дисциплине; развивает способности к самостоятельному отбору, анализу и систематизации информации; формирует коммуникативные навыки, умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь; стимулирует готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе. Ролевая игра способствует личностному развитию студентов,адаптации к ситуации профессиональной деятельности. Сущность и специфика ролевой игры как формы учебной работы состоит в моделировании предполагаемой профессиональной ситуации. Ее содержание составляют целенаправленные действия студентов в такой ситуации, осуществляемые в соответствии с сюжетом игры и распределением ролей. Большинство ролевых игр относится к группе имитационных и направлены на имитацию профессионального действия. Процесс подготовки и проведения ролевой игры включает подготовительный, игровой и аналитический этапы. На подготовительном этапе осуществляется ознакомление студентов с условиями и правилами игры, формирование игровых и экспертной групп, распределение ролей и связанных с ними обязанностей, инструктаж участников, подготовка каждого из участников к игре в соответствии с исполняемыми ими ролями. Самостоятельная работа студентов по подготовке к участию в ролевой игре включает просмотр выбранного материала, анализ и изучение основной и дополнительной литературы. Игровой этап включает ряд структурных элементов, к которым относятся: вступительное слово ведущего, просмотр, комментарий ведущего по итогам просмотра, педагогически направляемое ведущим обсуждение, подведение итогов обсуждения, заключительное слово ведущего. На аналитическом этапе подводятся итоги проведенной игры, выявляются сильные и слабые стороны в работе ее участников, определяются наиболее активные участники игры, степень их активности, уровень знаний и умений, формулируются рекомендации по совершенствованию игры. ПИСЬМЕННАЯ РАБОТА. Прежде чем приступить к выполнению письменных работ, необходимо изучить литературу по выполнению заданий на summary, paraphrase, написанию literature review, abstract, составлению bibliography. Любое письменное задание должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоя-тельная работа	Самостоятельная работа магистрантов, дополняя аудиторную работу, должна быть направлена на совершенствование навыков и умений иноязычного научно- профессионального общения, приобретенных в аудитории под руководством преподавателя, развитие умений и навыков самостоятельной проектно-исследовательской работы как индивидуальной, так и в команде (анализ Интернет-ресурсов, подготовка научных статей, презентаций по теме магистерской диссертации, участие в научных и практических конференциях). Самостоятельная работа магистрантов отражает практическую направленность курса и нацелена на целенаправленное рефлексивное овладение навыками академического письма. При написании научных текстов необходимо ориентироваться на осознанное формирование следующих знаний, умений и навыков как составляющих собственной текстовой компетентности: - иметь представление о законах построения академического (научного, профессионального) текста и системе взаимодействия между автором и читателем; демонстрировать различные приемы работы с текстовой информацией (статья, документ, книга и т.д.) и их составными частями (введение и заключение, оглавление, указатель, абстракт, аннотация, библиография и т.д.); владеть эффективным и легким в использовании инструментарием для организации текста и выражения собственных идей; выработать навык разделения текста на абзацы, грамотного оформления абзаца, параграфа, заголовков, и написания заглавных предложений; выработать навыки структурирования текста и построения логических взаимосвязей на уровне текста и предложения; владеть различными способами критического чтения и письма, выдвижения гипотез и построения доказательства; развить умение выражать мысль ясным и точным языком, используя соответствующую лексику, структуры и стиль изложения. Самостоятельная работа магистрантов включает подготовку к дискуссии на семинарских занятиях. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.
зачет	Зачет состоит из 2 частей: дискуссия и письменная работа (написание аннотации к предложенной статье). Дискуссия проводится в группах по билетам. Студенты участвуют в дискуссиях по 5 темам. На подготовку к дискуссии отводится до 10 минут. Максимум за дискуссию студенты могут заработать до 25 баллов. Письменная работа (Abstract - написание аннотации к предложенной статье). Каждому студенту предлагается научная статья, к которой необходимо написать аннотацию. На письменную работу отводится до 60 минут. Максимум за письменную работу студенты могут заработать до 25 баллов. Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем. Зачет состоит из 2 частей: дискуссия и письменная работа (написание аннотации к предложенной статье). Дискуссия проводится в группах по билетам. Студенты участвуют в дискуссиях по 5 темам. На подготовку к дискуссии отводится до 10 минут. Максимум за дискуссию студенты могут заработать до 25 баллов. Письменная работа (Abstract - написание аннотации к предложенной статье). Каждому студенту предлагается научная статья, к которой необходимо написать аннотацию. На письменную работу отводится до 60 минут. Максимум за письменную работу студенты могут заработать до 25 баллов. Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 05.04.03 "Картография и геоинформатика" и магистерской программе "Геоинформационные и космические технологии в экономике и управлении".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.03 Академическая коммуникация

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 05.04.03 - Картография и геоинформатика

Профиль подготовки: Геоинформационные и космические технологии в экономике и управлении

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Основная литература:

1. Learningenglish2.ru: organizations. Marketing. Finance. GlobalForces: учебное пособие по английскому языку для студентов экономических специальностей /Под ред. Е.М.Галишниковой , Р.М.Марданшиной ,О.В. Поляковой, Л.В.Хафизовой. - Казань: Изд-во КФУ, 2013.-131с. - Текст : электронный. - URL: http://libweb.kpfu.ru/ebooks/72-IEF/72_199_000739.pdf (дата обращения: 20.05.2021)

2. Дюканова, Н. М. Английский язык: Учебное пособие / Н.М.Дюканова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 319 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-006254-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=346872 (дата обращения: 06.05.2021)

3. Английский язык: экономика и финансы (Environment): Учебник / Г.А. Дубинина, И.Ф. Драчинская и др.; Финансовая Академия при Правительстве РФ. - Москва: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. - 208 с. -ISBN 978-5-98281-225-4. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=79106 (дата обращения: 06.05.2021)

4. .Кожарская, Е.Э. Английский язык для студентов естественно-научных факультетов: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Е.Э. Кожарская, Ю.А. Даурова; под ред. Л.В. Полубиченко. - 2-е изд., испр. - М.: Издательский центр 'Академия', 2012. - 173, [2] с. ил. 22. -58 экз.

5.Geography of Russia and English speaking countries:[учебное пособие] / [Е.А.Андреева , И.Г.Корнева, Э.В.Капустина]; Казань: Казанский федеральный университет, 2017. - 139, [1] с.: ил.- URL: http://dspace.kpfu.ru/xmlui/handle/net/110455 (дата обращения: 06.05.2021)

Дополнительная литература:

1. Евсюкова, Т. В. Английский язык для экономистов: учебник / Т.В. Евсюкова, И.Г. Барабанова, С.Р. Агабабян. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2016. - 192 с. - ISBN 978-5-369-01600-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=81000 (дата обращения 06.05.2021)

2. Гришаева, Е. Б. Деловой иностранный язык / Е..Б..Гришаева, И.А.Машукова. - Краснояр.: СФУ, 2015. - 192 с.: ISBN 978-5-7638-3296-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=158275 (дата обращения 06.05.2021)

3. Чикилева, Л. С. Английский язык для экономических специальностей: Учебное пособие / Л.С.Чикилева , И.В.Матвеева . - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - ISBN 978-5-905554-71-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=346318 (дата обращения: 06.05.2021)

4. Полякова О.В., Грамматический справочник по английскому языку с упражнениями / О.В. Полякова - М.: ФЛИНТА, 2016. - 159 с. - ISBN 978-5-9765-0929-0 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента'. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509290 .html (дата обращения 06.05.2021)

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.03 Академическая коммуникация

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 05.04.03 - Картография и геоинформатика

Профиль подготовки: Геоинформационные и космические технологии в экономике и управлении

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.