

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр магистратуры



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Д. А. Гаюровский  
ДЕПАРТАМЕНТ  
ОБРАЗОВАНИЯ  
(ДО КФУ)



« 01 » ИЮНЯ 2021 г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Управление затратами и контроллинг

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией: отраслевой аспект

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Киреева-Каримова А.М. (кафедра экономики производства, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), kireeva-karimova@mail.ru

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации, проводить анализ хозяйственной деятельности организации
ПК-7	Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- знает нормативные документы, регламентирующие планирование и учет затрат и расходов организации методики оценки эффективности управления издержками организации; экономическое содержание основных показателей управления и контроллинга затрат предприятия, методы и критерии оценки экономических показателей и источников информации, используемые для анализа затрат предприятия; процессы формирования показателей, характеризующих сущность и содержание финансово-экономических показателей системы управления затратами предприятия (ПК-3)
- знает приемы принципы и научные основы анализа финансовой отчетности, методы и приемы анализа показателей оценки показателей экономической эффективности управления затратами; специфические особенности применения методов анализа финансовой показателей управления затратами и контроллинга издержек, подходы к их оптимизации; подходы и техники оценки показателей финансовой отчетности, специфические особенности применения методов анализа показателей анализа эффективности управления затратами и подходы к их совершенствованию; процессы формирования показателей, характеризующих сущность и содержание финансово-экономических показателей системы управления затратами предприятия (ПК-3)
- знает современные методы и инструменты управления затратами, обосновывает методы и инструменты контроллинга затрат в целях совершенствования хозяйственно-экономической деятельности организаций; этапы организации управления затратами и разработки управленческих решений по оптимизации процедуры контроллинга затрат предприятия (ПК-7)
- знает методы оценки и управления издержками организации с учетом критериев оптимизации путей экономии издержек и затратосбережения на предприятии (ПК-7)
- знает методы разработки, анализа и обоснования экономической эффективности реализации управленческих решений, связанных с совершенствованием управления контроллинга затрат организации; подходы к разработке, анализу и обоснованию экономической эффективности реализации управленческих решений, связанных с совершенствованием проектов оптимизации затрат (ПК-7)
- знает принципы и методы разработки, оценки и обоснования различных вариантов управленческих решений с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий предложенных мероприятий по затратосбережению (ПК-7)

Должен уметь:

- умеет проводить оценку и анализ различных источников информации для исследования основных экономических характеристик управления затратами организации, анализировать и интерпретировать информацию для проведения экономических расчетов обоснования мероприятий оптимизации контроллинга затрат; использовать различные источники информации для анализа системы управления затратами предприятия, анализа эффективности уровня контроллинга затрат, направлений совершенствования управления затратами (ПК-3)

- умеет обосновать экономическое содержание основных показателей системы управления затратами предприятия, методы и критерии оценки источников информации; проводить исследование основных экономических характеристик системы управления затратами оценивать степень использования резервов экономии затрат на предприятии; разрабатывать и проектировать варианты эффективных управленческих решений и контроллинга затрат организации, проводить исследование ключевых факторов успехов и, формулировать выводы по результатам анализа; выявлять резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности, принимать обоснованные решения, направленные на формулирование экономической стратегии и тактики управления затратами (ПК-3)
- умеет работать с источниками информации, систематизирует и обрабатывает информацию о затратах предприятия, формулирует выводы и предложения по управлению затратами, интерпретирует результаты своей работы; определять резервы экономии затрат, производит качественную и количественную оценку издержек предприятия с целью разработки вариантов управленческих решений по снижению риска реализации мер по оптимизации затрат предприятия (ПК-7)
- умеет разрабатывать и обосновывать мероприятия по совершенствованию системы управления затратами организации, прогнозировать финансовые, экономические последствия их реализации (ПК-7)
- умеет разрабатывать варианты управленческих решений оптимизации системы управления затратами с учетом критериев социально-экономической эффективности; проводить анализ и оценку эффективности управленческих решений по оптимизации затрат предприятия, прогнозировать долгосрочные последствия их внедрения (ПК-7)
- умеет разрабатывать варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности оптимизации управления и контроллинга затрат предприятия (ПК-7)

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.01 "Экономика (Экономика и управление организацией: отраслевой аспект)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

## 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 81 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 9 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 5 семестре.

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лаборато- рные работы, всего	Лаборато- рные в эл. форме	
1.	Тема 1. Теоретические основы контроллинга затрат	5	2	0	2	0	0	0	20
2.	Тема 2. Состав и группировка затрат на производство	5	2	0	2	0	0	0	20
3.	Тема 3. Особенности оперативного контроллинга производственных затрат. Стратегический контроллинг затратами организации.	5	2	0	2	0	0	0	20

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
4.	Тема 4. Методы оптимизации контроллинга затрат.	5	2	0	4	0	0	0	21
	Итого		8	0	10	0	0	0	81

## 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

### Тема 1. Теоретические основы контроллинга затрат

Возникновение и генезис контроллинга как инструмента управления развитием предприятия. Сущность, предмет, системообразующие свойства, принципы контроллинга. Контроллинг затрат. Состав издержек производства и их дифференциация по степени релевантности в управлении организацией. Анализ категорий издержки, затраты, расходы, себестоимость. Сущность, назначение и роль управления и планирования издержек производства в общем управлении организацией. Бюджетирование на предприятии. Бережливое производство. Особенности контроллинга затрат на промышленных предприятиях.

### Тема 2. Состав и группировка затрат на производство

Необходимость и экономическая целесообразность группировки затрат по различным признакам в целях эффективного управления затратами и ценообразованием. Формирование затрат на производство продукции для планирования себестоимости и принятия управленческих решений, контроля и оценки результативности хозяйственно-экономической деятельности предприятия.

Необходимость и экономическая целесообразность управления процессом расчета себестоимости. Суть и особенности процесса формирования себестоимости единицы продукции, работ, услуг в современных условиях управления производством. Анализ и выбор вариантов расчета себестоимости. Факторы, влияющие на процесс калькулирования себестоимости продукции. Калькулирование себестоимости продукции различными методами в целях принятия эффективных решений по управлению затратами. Особенности калькулирования себестоимости продукции при комплексном использовании сырья, по переменным затратам. Определение затрат для принятия управленческих решений долгосрочного характера. Передел, процесс, заказ как объекты расчета себестоимости. Особенности формирования попередельной, позаказной, попроцессной калькуляции затрат на производство.

Суть и особенности формирования прямых и косвенных издержек производства. Распределение прямых и косвенных затрат на конкретную продукцию. Определение оптимальной базы распределения накладных расходов. Способы оценки накладных расходов в целях эффективного управления затратами (ABC-костинг, метод секционных затрат).

Смета затрат на производство. Задачи, решаемые на основе изучения смет затрат на производство. Порядок разработки сметы затрат. Порядок расчета процентной ставки косвенных расходов. Гибкие сметы затрат. Свод затрат. Сводная ведомость на производство и реализацию продукции предприятия. Смета затрат на производство. Задачи, решаемые на основе изучения смет затрат на производство. Порядок разработки сметы затрат. Порядок расчета процентной ставки косвенных расходов. Гибкие сметы затрат. Свод затрат. Сводная ведомость на производство и реализацию продукции предприятия.

### Тема 3. Особенности оперативного контроллинга производственных затрат. Стратегический контроллинг затратами организации.

Цели и задачи, инструменты управления в зависимости от уровней управления предприятием. Результаты контроллинга затрат в зависимости от горизонта планирования. Дополнительные выгоды эффективного контроллинга затрат. Последствия неэффективного управления затратами. Подходы к совершенствованию управления производственными издержками промышленных предприятий с учетом современных тенденций развития науки и практики контроллинга затрат (CVP-анализ, оценка зоны покрытия, уровня производственного рычага). Основные направления совершенствования управления и планирования затрат.

Уровни управления затратами (оперативный, тактический, стратегический) и их характеристика. Цели и задачи, инструменты контроллинга затрат в зависимости от уровней управления. Результаты эффективного контроллинга затратами. Методы оперативного, тактического и стратегического уровней контроллинга производственными издержками организации. Концепции стратегического контроллинга затрат: анализ цепочки ценностей (Value chain analysis), стратегическое позиционирование (Strategic positioning analyses), анализ затрата-образующих факторов (Cost driver analyses), анализ транзакционных издержек, анализ жизненного цикла продукции.

### Тема 4. Методы оптимизации контроллинга затрат.

Сущность, состав и содержание методов контроллинга затрат. Методы снижения затрат в рамках американского подхода: процессно-ориентированное управление затратами (Activity-based management), метод сравнения ключевых показателей и процессов с наилучшей практикой (Benchmarking), реинжиниринг бизнес-процессов (Business process reengineering). Сущность, состав и содержание традиционных методов регулирования затрат (стандарт-кост и нормативного метода учета затрат- норма-кост). Методы снижения затрат в рамках японского подхода регулирования прибылью: метод калькулирования целевой себестоимости (Target-costing), метод непрерывного совершенствования системы контроллинга на предприятии (Kaizen-costing).

Дискуссионные и проблемные вопросы управления издержками производства в целях эффективной реализации стратегии устойчивого развития предприятия. Дискуссионные и проблемные вопросы контроллинга затрат производства и реализации продукции (услуг) в целях эффективной реализации ценовой политики предприятия. Сравнительная оценка современных систем стратегического контроллинга затрат. Разработка и реализация стратегии управления затратами организации в условиях современной экономики. Особенности формирования стратегии снижения производственных издержек организации. Подходы к совершенствованию контроллинга производственных затрат на промышленных предприятиях с учетом современных тенденций развития экономики. Направления совершенствования ресурсо- и затратосбережения на отечественных про-мышленных предприятиях

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Международный валютный фонд - [www.imf.ru](http://www.imf.ru)

Министерство финансов РФ - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

Министерство экономического развития и торговли РФ - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

Федеральная служба государственной статистики - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Федеральная служба по тарифам - [www.fst.ru](http://www.fst.ru)

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

### 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Международный валютный фонд - [www.imf.ru](http://www.imf.ru)

Министерство финансов РФ - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

Министерство экономического развития и торговли РФ - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

Федеральная служба государственной статистики - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Федеральная служба по тарифам - [www.fst.ru](http://www.fst.ru)

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Методические рекомендации по организации и проведению лекционных занятий являются неотъемлемой частью образовательного процесса в вузе и должны обеспечивать преподавание дисциплины в соответствии с ГОС ВПО и учебным планом. Методические рекомендации включают общие требования к организации и проведению лекционных занятий, к их содержанию и методике чтения. Также даются краткая характеристика основных видов лекций и критерии оценки лекционного занятия. Рекомендации прежде всего предназначены для преподавателей кафедры русского языка и методики преподавания.
практические занятия	Подготовка педагога к практическим занятиям обучающихся: 1. Подобрать необходимую учебную и справочную литературу для обучающихся. Технология организации практической работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: - библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с нормами; - учебно-методическую базу учебных кабинетов; - компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; - учебную и учебно-методическую литературу (список рекомендуемой литературы смотри далее). 2. Определиться в целях и особенностях предстоящей работы обучающихся. 3. Отобрать методики, которые позволят в полной мере реализовать цели и задачи предстоящей работы. При проведении практических занятий используются следующие типы работы обучающихся: - воспроизводящая (репродуктивная), предполагающая алгоритмическую деятельность по образцу в аналогичной ситуации; - реконструктивная, связанная с использованием накопленных знаний и известного способа действия в частично измененной ситуации; - эвристическая (частично-поисковая), которая заключается в накоплении нового опыта деятельности и применении его в нестандартной ситуации; - творческая, направленная на развитие способностей обучающихся к исследовательской деятельности.

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	В методических рекомендациях представлены требования к организации, проведению семинарских занятий и разработке методических указаний к семинарским занятиям по дисциплине. Цель методических указаний: реализация требований к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата по направлению подготовки, а также рабочей программы по конкретной учебной дисциплине в условиях действия федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, оказание помощи студентам при подготовке к семинарским занятиям. В методических указаниях должны быть: даны планы семинарских занятий с разделением на темы с вопросами, перечислены темы докладов и рефератов, даны указания по подготовке к семинарам и написанию рефератов, а также дано учебно-методическое и информационное обеспечение к каждой теме семинаров (допускается учебно-методическое и информационное обеспечение семинарских занятий давать единым списком ко всем семинарам)
экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

Лингафонный кабинет.

**12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;



- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.01 "Экономика" и магистерской программе "Экономика и управление организацией: отраслевой аспект".

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией: отраслевой аспект

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

#### Основная литература:

1. Контроллинг: учебник / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, А.А. Жевага, Н.Ю. Иванова; под ред. А.М. Карминского, С.Г. Фалько. - 3-е изд., дораб. - Москва: ИД 'ФОРУМ' ИНФРА-М, 2018. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0825-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/958370> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: по подписке.
2. Контроллинг на промышленном предприятии [Электронный ресурс]: Учеб. / А.М.Карминский, С.Г.Фалько, И.Д.Грачев и др.; Под ред. проф. А.М.Карминского, С.Г.Фалько - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (п) ISBN 978-5-8199-0549-4, 5, - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405623> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: по подписке.
3. Сигидов, Ю. И. Взаимосвязь контроллинга и управленческого учета: Монография / Сигидов Ю.И., Рыбьянцева М.С. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 168 с. (Научная мысль) ISBN 978-5-16-010589-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/495342> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: по подписке.
4. Хегай, Ю. А. Управление затратами: учеб. пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева. - Красноярск : СФУ, 2015. - 230 с. - ISBN 978-5-7638-3222-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/549472> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература:

1. Ивашкевич В.Б. Оперативный контроллинг [Электронный ресурс] / В.Б. Ивашкевич. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 160 с.: 60x88 1/16. (обложка) ISBN 978-5-9776-0200-6, - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=238387> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: по подписке.
2. Ивашкевич В.Б. Стратегический контроллинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В.Б. Ивашкевич. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013. - 216 с.: 60x88 1/16. (обложка) ISBN 978-5-9776-0260-0, 500 экз., - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=374731> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: по подписке.
3. Живаева Т.В. Контроллинг [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Живаева Т.В., Игнатова Т.В. - Красноярск: СФУ, 2016. - 84 с.: ISBN 978-5-7638-3512-0 - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/967284> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: по подписке.
4. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] / Керимов В.Э., - 9-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 384 с.: ISBN 978-5-394-02721-5 - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/512015> (дата обращения: 14.03.2022). - Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление организацией: отраслевой аспект

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2022

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.