

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа бизнеса КФУ



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д. А. Таюрский

«01» июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Международный бизнес

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Бизнес и финансы

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): заместитель директора по международной и научной деятельности Галлямова Д.Х. (директорат Высшей школы бизнеса КФУ, Высшая школа бизнеса), Dinara.Gallyamova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен выявлять экономические и финансовые тенденции на макро- и микроуровне, оценивать состояние национальной и глобальной экономики, финансового рынка и его секторов, бизнеса и нефинансовых корпораций

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные категории и понятия мировой экономики;
- особенности развития стран мира, принадлежащим к различным группам;
- специфику осуществления современных международных экономических отношений;
- теоретические подходы зарубежных и отечественных исследований к пониманию глобализации;
- перспективы процесса глобализации мировой экономики
- причины и последствия мировых глобальных проблем;
- особенности международных экономических отношений в глобализирующейся мировой экономике;
- экономические законы и специфику глобальной экономики;
- формы международной экономической и политической интеграции.

Должен уметь:

- оценивать взаимосвязь и взаимовлияние мирового хозяйства и российской экономики;
- самостоятельно анализировать складывающуюся социально-экономическую ситуация в стране и за рубежом;
- аргументированно излагать материал по глобальным проблемам современного мира, привлекая материалы научных статей, электронных и печатных СМИ, данные исследований и т.д.
- применять полученные знания и навыки на практике;
- выявлять глобальные экономические тенденции в мировой экономике;
- предвидеть негативные экономические и социальные явления и определять инструменты защиты;
- моделировать глобальные экономические процессы;
- выявлять глобальные экономические тенденции в мировой экономике.

Должен владеть:

- самостоятельно анализировать происходящие в мире события;
- обладать навыками целостного подхода к анализу глобальных проблем человечества;
- общенаучными принципами познания глобальных явлений;
- приемами ведения дискуссии и полемики по глобальным проблемам;
- методиками оценки влияния глобальных проблем на макро- и микроуровнях;
- механизмами прогнозирования социальной нестабильности в связи с последствиями глобальных экономических проблем.

Должен демонстрировать способность и готовность:

самостоятельно применять в определенном контексте полученные в процессе изучения курса 'Глобалистика' знания, умения и навыки.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.05.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.04.01 "Экономика (Бизнес и финансы)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 2 курсе в 3 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 8 часа(ов), практические занятия - 10 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 86 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 4 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 3 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. История и периодизация становления и развития международных организаций, их роль в современных международных отношениях	3	1	0	2	0	0	0	15
2.	Тема 2. Понятие права международных организаций	3	1	0	2	0	0	0	15
3.	Тема 3. Основные признаки и современная классификация международных организаций	3	2	0	1	0	0	0	14
4.	Тема 4. Организация Объединенных Наций, ее цели и принципы. Структура и система ООН	3	1	0	1	0	0	0	14
5.	Тема 5. Правовые аспекты деятельности международных неправительственных организаций	3	1	0	2	0	0	0	14
6.	Тема 6. Региональные международные организации: право ОБСЕ И Совета Европы и постсоветские объединения	3	2	0	2	0	0	0	14
	Итого		8	0	10	0	0	0	86

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. История и периодизация становления и развития международных организаций, их роль в современных международных отношениях

Исторические предпосылки возникновения международных организаций. Этапы становления и развития международных организаций.

Возникновение международных организаций как важный этап международного переговорного и нормотворческого процесса.

Деятельность международных организаций в первой половине XX в.. Правовые основы функционирования международных организаций.

Вторая мировая война и ее влияние на деятельность международных организаций. Роль и значение международных организаций в решение задач послевоенного устройства.

Роль и место международных организаций в современных международных отношениях. Теоретические источники и концептуальные подходы к регулированию международных отношений на многосторонней основе. Правовое обеспечение деятельности современных международных организаций.

Тема 2. Понятие права международных организаций

Право международных организаций как комплексная отрасль международного права.

Роль и источники права международных организаций. Учредительные акты международных организаций или соглашения об их создании. Универсальные Конвенции. Регламенты и акты, устанавливающие статус персонала международных организаций. Соглашения с государствами. Соглашения с другими международными организациями. Некоторые решения самих организаций.

Членство в международных организациях и механизм их работы. Классификация органов международных организаций по характеру членства: межправительственные, межпарламентские, административные, состоящие из лиц в личном качестве, с участием представителей различных социальных групп.

Функции международных организаций: регулирующая, контролирующая, оперативная. Признаки межгосударственной организации (согласование воле заинтересованных государств, конвенционная основа, наличие целей, внутренняя структура и наличие органов, действующих на постоянной основе, производная и функциональная правосубъектность, учреждение в соответствии с нормами международного права). Основные и дополнительные признаки международной организации.

Вопросы правопреемства в практике межгосударственных организаций.

Тема 3. Основные признаки и современная классификация международных организаций

Межгосударственные (межправительственные, межведомственные) и неправительственные международные организации.

Классификация межгосударственных организаций и её критерии. Организации общей компетенции и специализированные организации. Координационные и наднациональные международные организации. Универсальные и региональные межгосударственные организации.

Тема 4. Организация Объединенных Наций, ее цели и принципы. Структура и система ООН

Исторические предпосылки появления международной Организации Безопасности и ее высшей формы? Организации Объединенных Наций. Главные этапы создания ООН.

Цели и принципы деятельности ООН.

Органы и специализированные учреждения ООН.

Генеральная Ассамблея ООН. Общая компетенция Генеральной Ассамблеи. Правовой статус и функции Генеральной Ассамблеи. Основные направления деятельности Генеральной Ассамблеи. Главные комитеты Генеральной Ассамблеи: Комитет по политическим вопросам и вопросам безопасности, включая вопросы разоружения; Социальный политический комитет; Комитет по экономическим и финансовым вопросам; Комитет по социальным, гуманитарным вопросам и вопросам культуры; Комитет по вопросам международной опеки и самоуправляющихся территорий; Комитет по административным и бюджетным вопросам; Комитет по правовым вопросам.

Тема 5. Правовые аспекты деятельности международных неправительственных организаций

Общая характеристика региональных организаций и условия их деятельности.

Основания признания организации региональной необходимостью.

Генезис ОБСЕ. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (1975): структура и правовая природа. Декларация о принципах международного права, которыми должны руководствоваться участники Акта.

Институализация ОБСЕ. Парижская хартия для Новой Европы 1990 г. Копенгагенский документ 1990 г. Создание постоянно действующих органов? структурных подразделений Организации: определение компетенции, наделение полномочиями. Хельсинские решения (1992). Пражский документ о дальнейшем развитии институтов и структур ОБСЕ (1992).

Структура ОБСЕ, функции отдельных органов.

Взаимодействие ОБСЕ с ООН и другими межгосударственными организациями.

Механизм ОБСЕ по поддержанию мира и безопасности. Стамбульская хартия о европейской безопасности 1999 г.

Проблемы сотрудничества государств - участников ОБСЕ в военно-политической области. Формирование института мер доверия и безопасности как элемента системы международной безопасности в рамках ОБСЕ. Правовые проблемы функционирования миссий ОБСЕ как средства регулирования кризисных ситуаций и постконфликтного восстановления.

Тема 6. Региональные международные организации: право ОБСЕ И Совета Европы и постсоветские объединения

Понятие МНПО, их социальная сущность и правовая природа.

Место и роль МНПО в современной системе международных отношений.

Правовой статус и структура МНПО. Особенности организации МНПО в современных условиях. Основные направления, формы и методы деятельности МНПО в условиях глобализации (сотрудничество с ООН и другими международными организациями). Резолюция ЭКОСОС ООН № 126 от 23 мая 1968 г. Мероприятия по консультациям с неправительственными организациями?

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Глобальные проблемы человечества - <http://www.globaltrouble.ru/about.html>

Доклад конференции ООН по торговле и развитию - www.unctad.org

Официальный сайт Всемирного банка - www.worldbank.org

Официальный сайт ВТО - www.wto.org

Официальный сайт МВФ - www.imf.org

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Каждая тема содержит лекционный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к семинарским и/или практическим занятиям, а также материалы для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.
практические занятия	Семинар по дисциплине является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие начинается либо с устного опроса либо с контрольной работы, которая может проводиться по лекционному материалу темы, литературным источникам, указанным по данной теме заданиям для самостоятельной работы.
самостоятельная работа	Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.
зачет	При подготовке к сдаче зачёта студенту необходимо опираться, прежде всего, на материалы лекций, а также на основные и дополнительные источники, которые были рекомендованы для изучения отдельных тем дисциплины, включая действующие нормативные документы. В каждом билете на зачёте содержатся два вопроса.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.01 "Экономика" и магистерской программе "Бизнес и финансы".

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Бизнес и финансы

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Глобальное экономическое регулирование [Электронный ресурс]: учебник / Гос.университет - Высшая школа экономики (ГУ ВШЭ); Под ред. В.Н. Зуева. - М.: Магистр, 2009. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=176266>

2. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс]: учебник / МГИМО (университет) МИД России; Под ред. А.С. Булатова, Н.Н. Ливенцева. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 654 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=395423>

3. Глобализация - новое качество мировой экономики [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.П. Фаминский. - М.: Магистр, 2010. - 397 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=151336>

4. Мировая экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.А. Стрелкова. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 267 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=202643>

Дополнительная литература:

1. Мировая экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Кудров. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 416 с.: - ISBN 978-5-9776-0263-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/396132>

2. Пашковская, М. В. Мировая экономика [Электронный ресурс] : учебник / М. В. Пашковская, Ю. П. Господарик. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: МФПУ Синергия, 2012. - 528 с. - (Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0073-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/451321>

3. Мировая экономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А.Гуреева - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с.: - ISBN 978-5-8199-0634-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515494>

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Бизнес и финансы

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.