МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Высшая школа бизнеса КФУ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
«01» июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Мастер-класс руководителей ведущих компаний

Направление подготовки: 38.04.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Управление бизнесом
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очно-заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Арсланов А.Ш. (Высшая школа бизнеса, КФУ), ASArslanov@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

основы методов структуризации информации, получаемой из разных источников, правила оформления полученных результатов в форме отчётов, прикладных разработок, докладов, рефератов; методы обобщения и анализа информации и принципы целеполагания, использует их для представления результатов научных исследований.

Должен уметь:

анализировать, сопоставлять и использовать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа в целях решения проблемы точности экономических измерений, выбора вида шкалы измерения параметров сложных социально экономических систем; разрабатывать и осуществлять исследовательские и аналитические проекты на основе учета эмерджентных свойств систем, свойств целостности, организованности, функциональности, устойчивости, адаптируемости, для информационного обеспечения принятия управленческих решений

Должен владеть:

навыками систематизации и классификации информации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "ФТД.N.03 Факультативные дисциплины" основной профессиональной образовательной программы 38.04.02 "Менеджмент (Управление бизнесом)" и относится к .

Осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 4 часа(ов), в том числе лекции - 2 часа(ов), практические занятия - 2 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 68 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 4 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Тема 1. Личная эффективность руководителя	4	1	0	0	0	0	0	16

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тель-ная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
2.	Тема 2. Тема 2. Постановка целей и задач. Мотивирование сотрудников	4	0	0	1	0	0	0	18
3.	Тема 3. Тема 3. Делегирование и контроль. Кадровые технологии: подбор, адаптация, обучение.	4	1	0	0	0	0	0	16
4.	Тема 4. Тема 4. Лидер и команда	4	0	0	1	0	0	0	18
	Итого		2	0	2	0	0	0	68

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Тема 1. Личная эффективность руководителя

Роль руководителя и слагаемые его авторитета.
Персонал и корпоративная культура компании.
Основные функции эффективного руководителя.
Психологические и технологические ресурсы руководителя.
Сравнительный анализ отношения подчиненных к руководителю.
Модели управленческих компетенций.
Ситуационная модель лидерства - важный фундамент системного управленческого образования.
Выбор стиля руководства, подходящего для конкретного сотрудника.

Тема 2. Тема 2. Постановка целей и задач. Мотивирование сотрудников

Определение жизненных и профессиональных целей. Принципы формулировки целей.
Позитивная постановка целей и задач.
Постановка задач в соответствии со SMART критериями.
Приверженность поставленной цели.
Планирование времени руководителя.
Критерии успешной самоорганизации и организации сотрудников.
Определение приоритетов в делах.
Постановка задач перед сотрудником в соответствии с его возможностями и должностными обязанностями.
Алгоритм постановки целей и задач перед сотрудниками и коллективом.
Делегирование и контроль

Тема 3. Тема 3. Делегирование и контроль. Кадровые технологии: подбор, адаптация, обучение.

Основные задачи и правила делегирования.
Что можно и что нельзя делегировать.
Уровень ответственности. Формирование чувства ответственности.
Инструкция по делегированию.
Принципы и инструменты контроля.
Виды контроля на разных этапах работы.
Типичные ошибки контроля.
Оценка результатов труда (возможности и опасности).
Подбор персонала.
Составление идеального и реального профиля должности.
Виды тестирования и интервью.
Вербальные и невербальные источники получения информации.
Типичные ошибки при оценке кандидата.
Тонкости при увольнении сотрудника.
Адаптация сотрудника.
Ориентационное собеседование и знакомство: компания на рынке, компания изнутри.
Обучение персонала.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Функции процесса обучения.

Руководитель как модель для подражания.

Обучение на рабочем месте.

Оценка результатов обучения.

Тема 4. Тема 4. Лидер и команда

Феномен лидерства. Образ лидера команды.

Уверенность в собственных силах - неотъемлемая часть лидера.

Инструменты формирования статуса лидера.

Умение генерировать новые идеи.

Основные отличия группы от команды.

Признаки успешной команды.

Создание команды. Жизненный путь команды.

Распределение ролей в команде.

Создание команды своими руками.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);

- критерии оценивания сформированности компетенций;

- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);

- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;

- критерии оценивания для каждого оценочного средства;

- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека - http://elibrary.ru

Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс - www.consultant,ru/online

Петербургская школа переговорщиков ШИП - http://www.espadas.ru/articles/obuchenie-personala/353-gotovye-kejsy-dlya-upravlencheskikh-poedinkov-treningov-po-prodazha

Электронная библиотечная система Знаниум - https://znanium.com/catalog/product/1150937

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	При подготовке к лекции рекомендуется работа с рекомендуемой литературой, выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса, подготовка вопросов для преподавателя и анализ проблемных ситуаций. При подготовке к лекции используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных.
практические занятия	Основной формой подготовки к практическому занятию по дисциплине является работа с лекционным материалом: проработка конспекта лекций, работа с терминами, дополнение конспекта материалами из рекомендованного списка литературы. Приветствуется инициатива студентов к поиску новой информации по изучаемой дисциплине, не освещенная или представленная кратко в лекционном курсе.
самостоя-тельная работа	самостоятельная работа включает в себя следующие виды работ: - изучение основной и дополнительной литературы, при подготовке к семинарским занятиям, опросам, контрольным работам, выполнении самостоятельной работы; - подготовка к устному опросу; -подготовка научного доклада; - доработка заданий, выполняемых на практических занятиях.
зачет	Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины и является средством текущего контроля. В процессе подготовки выявляются вопросы, ответы по которым носят дискуссионный характер. Данные вопросы можно уточнить у преподавателя. В процессе подготовки к зачету рекомендуется: а) повторить содержание лекционного материала и проблемных тем, рассмотренных в ходе семинарских занятий; б) изучить основные и дополнительные учебные издания, предложенные в списке литературы; в) повторно прочитать те библиографические источники, которые показались Вам наиболее трудными в ходе изучения дисциплины; г) проверить усвоение базовых терминологических категорий и понятий дисциплины; Для успешной сдачи экзамен студенты должны помнить, что семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценки на экзамене.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.04.02 "Менеджмент" и магистерской программе "Управление бизнесом".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.N.03 Мастер-класс руководителей ведущих компаний

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.04.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Управление бизнесом
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очно-заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1.Брагина З.В. Развитие регионов: диагностика региональных различий[Электронный ресурс]: Монография / З.В. Брагина, И.К. Киселева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 152 с. - Текст: электронный. - URL : http://znanium.com/bookread.php?book=434872 (дата обращения: 19.03.2021)

2.Рыкалина О.В. Развитие региональной инфраструктуры и связей между округами Российской Федерации[Электронный ресурс]: Монография / О.В. Рыкалина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 228 с. -Текст: электронный. - URL : http://znanium.com/bookread.php?book=405027 (дата обращения: 19.03.2021)

3. Авагян Г.Л. Региональный банковский кластер[Электронный ресурс]: Монография / Г.Л. Авагян, М.Ю. Саитова. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2012. - 224 с. - Текст: электронный. - URL : http://znanium.com/bookread.php?book=257198 (дата обращения: 19.03.2021)

4. Социально-экономическое развитие России как объект государственного регулирования: Монография/Под ред. Н.В.Спасской, Е.В.Такмаковой - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 216 с. (Научная мысль) ISBN 978-5-369-01452-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/501711 (дата обращения: 19.03.2021)

Дополнительная литература:

1. Мировая экономика и международные экономические отношения [Электронный ресурс] : Учебник / Под ред. А.С.Булатова, Н.Н.Ливенцева . - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 654 с. - Текст: электронный. - URL : http://znanium.com/bookread2.php?book=395423 (дата обращения: 19.03.2021)

2. Портер М.Е. Международная конкуренция. Конкурентные преимущества стран [Электронный ресурс] / М.Е.Портер . - М.:Альпина Пабл., 2016. - 947 с. - Текст: электронный. - URL : http://znanium.com/bookread2.php?book=560961 (дата обращения: 19.03.2021)

3. Савченко, П. В. Очерки о социально-экономической Системе России: человек как вектор развития : монография / П.В. Савченко. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 263 с. - (Научная мысль). - www.dx.doi.org/10.12737/20556. - ISBN 978-5-16-105023-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/770722 (дата обращения: 19.03.2021)

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
ФТД.N.03 Мастер-класс руководителей ведущих компаний

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.04.02 - Менеджмент
Профиль подготовки: Управление бизнесом
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очно-заочное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.