

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций  
Отделение социально-политических наук



*подписано электронно-цифровой подписью*

## **Программа дисциплины**

Этнополитические процессы в современном мире

Направление подготовки: 41.04.04 - Политология

Профиль подготовки: Политика, право и общество Европейского союза и Евразийского пространства

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Мурзина Д.Ш. (кафедра политологии, Отделение социально-политических наук), DSMurzina@kpfu.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-4	способность к профессиональному составлению, оформлению и редактированию научных обзоров, докладов и статей

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

1. природу и сущность форм правления современных государств, общее и особенное в президентских и парламентских системах;
2. характеристики основных форм правления, специфику полупрезидентской системы, особенности смешанных форм правления, методики измерения президентской власти, преимущества и недостатки разных форм правления, генезис и эволюцию форм правления современного мира, сущность, характеристики и основные тенденции форм правления России и других постсоветских стран

Должен уметь:

1. ориентироваться в современных формах правления, основных тенденциях эволюции форм правления;
2. проводить сравнительный анализ президентских, парламентских и полупрезидентских систем; находить и использовать информацию о них; самостоятельно оценивать изменения форм правления и их динамику;

Должен владеть:

1. терминологическим аппаратом, используемым политологами и конституционалистами при анализе форм правления;
2. навыками сравнительного анализа форм правления современных государств мира;
3. навыками измерения форм правления.

Должен демонстрировать способность и готовность:

1. находить информацию о формах правления разных стран мира и ориентироваться в актуальной политической практике, связанной с взаимоотношениями между ветвями власти;
2. проводить сравнительный анализ форм правления России и зарубежных государств, оценивать процессы, связанные с изменениями в формах правления в современном мире.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 41.04.04 "Политология (Политика, право и общество Европейского союза и Евразийского пространства)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 89 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 18 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Понятие и типология форм правления	1	2	0	0	0	0	0	10
2.	Тема 2. Президентская и парламентская системы	1	2	0	2	0	0	0	10
3.	Тема 3. Полупрезидентская система	1	2	0	2	0	0	0	10
4.	Тема 4. Смешанные формы правления	1	2	0	2	0	0	0	10
5.	Тема 5. Измерение президентской власти	1	2	0	4	0	0	0	9
6.	Тема 6. Преимущества и недостатки разных форм правления	1	2	0	4	0	0	0	10
7.	Тема 7. Генезис и эволюция форм правления	1	2	0	0	0	0	0	10
8.	Тема 8. Российская форма правления	1	2	0	2	0	0	0	10
9.	Тема 9. Формы правления постсоветских государств	1	2	0	2	0	0	0	10
	Итого		18	0	18	0	0	0	89

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Понятие и типология форм правления

Понятие "форма правления". Форма правления и политический режим. Форма правления и система правления. Метод типологии. Классификация и типология форм правления. Критерии типологии форм правления. Типологии форм правления А.Лейпхарта. Типология форм правления Дж.Сартори. Критика дихомической типологии форм правления.

##### Тема 2. Президентская и парламентская системы

Признаки президентской и парламентской систем. Разделение властей. Способ формирования главы государства. Назначение премьер-министра. Формирование правительства. Политическая ответственность правительства. Совмещение должностей министра и депутат / запрет на такое совмещение. Классификация президентских систем. Классификация парламентских систем.

##### Тема 3. Полупрезидентская система

Понятие и признаки полупрезидентской системы. Концепция М.Дюверже. Терминологическая критика. Разное понимание природы полупрезидентской системы. Полупрезидентская система - конституционная форма или политическая практика. Признаки полупрезидентской системы. Виды полупрезидентских систем. Классификация полупрезидентских систем. Сбалансированная модель (Франция) и парламентаризованная модель (Финляндия). Существование.

##### Тема 4. Смешанные формы правления

Атипичные президентские системы: президентская система с элементом псевдопарламентаризма; президентская система с непрямыми выборами президента; президентская система с парламентской ответственностью кабинета и (или) министров; президентская система с гипертрофированными элементами парламентаризма. Атипичные полупрезидентские системы: полупрезидентская система с элементами президенциализма; полупрезидентская система с элементами парламентаризма. Атипичные парламентские системы: парламентская система с прямыми выборами премьер-министра; парламентская система с сильным президентом; гиперпарламентская система с элементами президенциализма; парламентская система с гипертрофированными элементами президенциализма. Иные смешанные и гибридные формы правления.

##### Тема 5. Измерение президентской власти

Возможности измерения президентской власти и измерения форм правления и их значение. Методики измерения президентской власти: плюсы и минусы. Индекс формы правления. Критерии измерения: выборы президента; носитель исполнительной власти; назначение премьер-министра; назначение других членов правительства; формирование нового кабинета после президентских или парламентских выборов; вотум недоверия; законодательная инициатива президента; вето президента; роспуск парламента; совместимость депутатского мандата с правительственной должностью. Сопоставление индексов президентской власти.

## **Тема 6. Преимущества и недостатки разных форм правления**

Дискуссии о лучшей форме правления. Формы правления и демократия. Х. Линц: парламентаризм лучше президентства. Критика концепции Х. Линца. Полупрезидентская система как альтернатива президентской и парламентской систем. Влияние формы правления на социальные и политические переменные: новейшие исследования.

## **Тема 7. Генезис и эволюция форм правления**

Выбор формы правления. Факторы выбора формы правления. Экономическая теория выбора. Культурологическая теория выбора. Социальная теория выбора. Политологические теории выбора.

Эволюция формы правления. Парламентаризация и президентализация. Содержание и факторы президентализации. Агенты президентализации.

## **Тема 8. Российская форма правления**

Выбор, институционализация и эволюция формы правления России. Конституционно-правовые характеристики формы правления России и практика их реализации. Разделение властей. Индекс российской формы правления. Отношения между президентом, правительством и парламентом в РФ. Дискуссии о российской форме правления.

## **Тема 9. Формы правления постсоветских государств**

Выбор, институционализация и эволюция форм правления постсоветских государств. Конституционно-правовые характеристики форм правления постсоветских стран и практика их реализации. Формы правления постсоветских стран и политические режимы. Индексы формы правления. Отношения между президентом, правительством и парламентом в постсоветских странах. Основные тенденции развития форм правления: президентализация и парламентаризация. Проблема суперпрезидентства.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## 7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Государственная Дума Федерального Собрания РФ - [duma.gov.ru/](http://duma.gov.ru/)

Конституции государств (стран) мира - <http://worldconstitutions.ru/>

Президент России - <http://kremlin.ru/>

Совет Федерации Федерального Собрания РФ - <http://council.gov.ru/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий настоятельно рекомендуется студентам вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие суть тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок.
практические занятия	Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Важной формой самостоятельной работы обучающегося является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции следует ознакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы даются преподавателем в конце предыдущего практического занятия
самостоятельная работа	На самостоятельную работу студент должен затрачивать ежедневно 2-3 часа. Это время может использоваться для подготовки к семинарскому занятию или для выполнения индивидуального домашнего задания, порученного преподавателем. При подготовке следует использовать рекомендованную литературу и источники, найденные самим студентом. ♦
экзамен	На экзамене студент должен показать, насколько полно и глубоко он изучил предмет, владеет материалом и может использовать знания в практических целях, а именно - в анализе форм правления разных государств. Общая оценка на экзамене зависит от ответа студента, но и от того, насколько активно он участвовал в учебном процессе в течение семестра.

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:



Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 41.04.04 "Политология" и магистерской программе "Политика, право и общество Европейского союза и Евразийского пространства".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.01 Этнополитические процессы в современном мире

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 41.04.04 - Политология

Профиль подготовки: Политика, право и общество Европейского союза и Евразийского пространства

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

**Основная литература:**

1. Конституционное право России. Учебный курс : учеб. пособие : в 2 т. / С.А. Авакьян. 5-е изд., перераб. и доп. М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/761228>
2. Президентская власть в США и ее представители (сравнительные политологические и конституционно-правовые очерки): Монография / А.Ю. Саломатин. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/488609>

**Дополнительная литература:**

1. Европейский парламент: политико-правовое исследование: Монография/Саломатин А.Ю., Меликов А.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 91 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502511>
2. Верхняя палата современного парламента: сравнительно-правовое исследование / В.Е. Чиркин. - М.: НОРМА, 2017. - 144 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/652631>
3. Конституционное право зарубежных стран: Учебное пособие / А.А.Тимошенко - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 135 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/491160>



Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.01 Этнополитические процессы в современном мире

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 41.04.04 - Политология

Профиль подготовки: Политика, право и общество Европейского союза и Евразийского пространства

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.