

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Экономика



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности КФУ

Проф. Д.А. Таюрский

« 01 » июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Информационные технологии во внутреннем контроле

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Внутренний контроль

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): старший преподаватель, б/с Балабанова Ю.Н. (кафедра экономической безопасности и налогообложения, Институт управления, экономики и финансов), JNBalabanova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Мелешенко С.С. (кафедра экономической безопасности и налогообложения, Институт управления, экономики и финансов), Svetlana.Meleschenko@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-6	Способен применять методы внутреннего контроля
ПК-7	Способен применять программные продукты в соответствии с целями и задачами внутреннего контроля

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- базовые принципы работы современных информационных технологий (ПК-7);
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации (ПК-7);
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для проведения контрольных процедур (ПК-7);
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности (ПК-7);
- основные методы анализа и контроля информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации (ПК-6).

Должен уметь:

- применять базовые принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности (ПК-7);
- использовать технологии сбора, размещения, хранения и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах (ПК-7);
- применяет информационные технологии для применения методов внутреннего контроля (ПК-6);

Должен владеть:

- способен применять общие и специализированные пакеты прикладных программ и одного из языков программирования, используемые для выполнения профессиональных задач.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.06 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Внутренний контроль)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 24 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 96 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в глобальной информатизации общества	7	4	0	4	0	0	0	12
2.	Тема 2. Информационные технологии и методы обработки экономической информации во внутреннем контроле	7	4	0	4	0	0	0	12
3.	Тема 3. Безопасность информационных систем	7	4	0	4	0	0	0	12
4.	Тема 4. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности	7	4	0	4	0	0	0	12
5.	Тема 5. Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием	7	4	0	4	0	0	0	12
6.	Тема 6. Информационные технологии документационного обеспечения внутреннего контроля	7	2	0	2	0	0	0	18
7.	Тема 7. Методика проведения анализа в условиях функционирования автоматизированной системы учета, контроля и анализа	7	2	0	2	0	0	0	18
	Итого		24	0	24	0	0	0	96

4.2 Содержание дисциплины (модуля)**Тема 1. Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в глобальной информатизации общества**

Понятие, сущность и виды информационных ресурсов предприятия. Источники формирования информационных ресурсов предприятия. Внутренняя и внешняя информация предприятия. Специализированная экономическая информация. Информационное пространство деятельности предприятий и его развитие в условиях глобализации.

Тема 2. Информационные технологии и методы обработки экономической информации во внутреннем контроле

Информационные технологии: понятие, виды и свойства. Методы и средства информационных технологий. Информационные технологии как компоненты производственных или социальных технологий. Информационные технологии как стратегический фактор развития общества. Информационные технологии как инструмент автоматизации информационных процессов. Технология и методы обработки экономической информации.

Тема 3. Безопасность информационных систем

Понятие информационной безопасности. Ключевые вопросы безопасности информационных систем. Виды угроз информационной безопасности и классификация источников угроз. Основные виды защищаемой информации. Правовое обеспечение информационной безопасности. Основные аспекты построения системы безопасности информационной систем.

Тема 4. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности

Основные свойства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Организационные средства информационной технологии. Понятие базы и банка данных. Концепция банка данных. Системы управления базами данных (СУБД). Классификация и эволюция развития СУБД. Особенности функционирования СУБД.

Технологии, используемые для организации работы системы внутреннего контроля.

Тема 5. Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием

Закономерности информационных систем. Методические подходы к процессу формирования информационной системы. Системный подход к формированию информационной системы. Стратегический подход к формированию информационной системы. Объектно-ориентированный подход к формированию информационной

системы. Организационные принципы построения информационной

системы. Методические принципы модификации структур управления ими на основе информационных технологий.

Тема 6. Информационные технологии документационного обеспечения внутреннего контроля

Основные понятия документационного обеспечения управленческой деятельности. Виды информационных систем управления документационным обеспечением предприятия. Организация электронной системы управления документооборотом. Цели, достигаемые при автоматизации документационного обеспечения управления. Электронная цифровая подпись.

Тема 7. Методика проведения анализа в условиях функционирования автоматизированной системы учета, контроля и анализа

Компьютерные технологии обработки информации и использование их в контрольном процессе.

Аудит в условиях автоматизированной обработки экономической информации. Методические основы проведения аудита с использованием специального программного обеспечения.

Общие принципы проведения аудита и анализа эффективности работы предприятия.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС З++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Портал по информационной безопасности - <http://www.infosecurity.ru/>

Российское образование: федеральный образовательный портал - <http://www.edu.ru>

Справочная правовая система "ГАРАНТ" - www.garant.ru

Справочная правовая система "Консультант Плюс" - www.cons-plus.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Лекции предназначены для освоения теоретического материала по дисциплине "Информационные технологии во внутреннем контроле". В ходе лекции преподаватель раскрывает структуру и излагает основное содержание темы (проблемы), разъясняет связанные с ней теоретические и практические вопросы изучаемой дисциплины, дает необходимые рекомендации к самостоятельной работе. Студентам рекомендуется внимательно изучать лекционный материал к семинарским и практическим занятиям, поскольку там обязательно есть ссылки на нормативно-правовую базу, приведены наглядные примеры.
практические занятия	Семинарское (практическое) занятие по дисциплине "Информационные технологии во внутреннем контроле" является аудиторным занятием, в процессе которого преимущественно осуществляется контроль знаний, полученных студентом самостоятельно. В связи с этим такое занятие, как правило, начинается с устного опроса. В связи с этим подготовка к семинарскому занятию заключается в том, что бы до семинарского занятия: изучить лекционный материал и указанные по теме литературные источники, выполнить задания для самостоятельной работы.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов направлена на изучение и повторение теоретического материала и закрепление навыков работы с программным обеспечением, полученных на практических занятиях. Самостоятельная работа подразумевает многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов, осуществляемые под руководством преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное или внеаудиторное время. Целью самостоятельной работы студентов является: - освоение в полном объеме основной образовательной программы; - систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; - формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; - развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; - формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. Самостоятельная работа студентов обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям в соответствии с учебным планом.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	Итоговой формой контроля по дисциплине "Информационные технологии во внутреннем контроле" является зачёт. Зачёт проводится в период зачетно-экзаменационной сессии. Зачет проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий. Подготовку к зачёту следует начинать с первого дня обучения. Главное в такой подготовке - умение правильно организовать свою работу - не пропускать лекционные и практические занятия и обязательно выполнять самостоятельную работу. При подготовке к зачету необходимо опираться, прежде всего, на лекционный материал, на задания, выполняемые на практических занятиях, а также на рекомендуемые источники литературы.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи;
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Внутренний контроль".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.06 Информационные технологии во внутреннем
контроле

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Внутренний контроль

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Васильков, А.В. Безопасность и управление доступом в информационных системах: учебное пособие / А.В. Васильков, И.А. Васильков. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-360-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=354207> (дата обращения: 12.05.2021)
2. Гришина, Н.В. Основы информационной безопасности предприятия: учебное пособие / Н.В. Гришина. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 216 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015105-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=379717> (дата обращения: 12.05.2021)
3. Гобарева, Я. Л. Бизнес-аналитика средствами Excel : учеб. пособие / Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. - 350 с. - ISBN 978-5-9558-0560-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/854421> (дата обращения: 12.05.2021).
4. Светлов Н. М. Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 232 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004472-9. - Текст: электронный. - URL: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=208539> (дата обращения: 12.05.2021)

Дополнительная литература:

1. Вдовенко, Л.А. Информационная система предприятия: Учеб. пособие / Л.А. Вдовенко. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 237 с. - ISBN 978-5-9558-0143-8. - Текст: электронный. - URL: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=181562> (дата обращения: 12.05.2021)
2. Ерохин, В.В. Безопасность информационных систем: учебное пособие / В.В. Ерохин. - Москва: ФЛИНТА, 2015. - 182 с. - ISBN 978-5-9765-1904-6 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента'. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976519046.html> (дата обращения: 12.05.2021)
3. Ищейнов, В.Я. Основные положения информационной безопасности : учебное пособие / В.Я. Ищейнов, М.В. Мещатунян. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 208 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-489-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=365084> (дата обращения: 12.05.2021)
4. Светлов, Н. М. Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2015. - 232 с. - (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004472-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/429103> (дата обращения: 12.05.2021).

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.06 Информационные технологии во внутреннем
контроле

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Внутренний контроль

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.