

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр бакалавриата Экономика



подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Юридическая ответственность в профессиональной деятельности

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Внутренний контроль

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) старший преподаватель, б/с Газизуллина Л.З. (кафедра экономической безопасности и налогообложения, Институт управления, экономики и финансов), LZGazizullina@kpfu.ru ; старший преподаватель, б/с Сбоева И.М. (кафедра экономической безопасности и налогообложения, Институт управления, экономики и финансов), irinasb@list.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-3	Знает основные требования законодательной и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- определяет понятие и виды процессуальной и служебной документации, применяемой в ходе привлечения к юридической ответственности в профессиональной деятельности;
- описывает теоретические основы служебной деятельности подчиненных в рамках применения юридической ответственности в профессиональной деятельности;
- описывает профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений в профессиональной деятельности, характеризует причины и условия, способствующие совершению преступлений в профессиональной деятельности, в том числе коррупционных проявлений, повлекших наступление юридической ответственности;
- описывает законодательство, регулирующие вопросы ответственности за правонарушения в сфере несостоятельности (банкротства).

Должен уметь:

- правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации в ходе привлечения к юридической ответственности в профессиональной деятельности;
- планирует и организывает служебную деятельность подчиненных, осуществляет контроль и учет ее результатов в рамках применения юридической ответственности в профессиональной деятельности;
- осуществляет мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений в профессиональной деятельности на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения, выявляет и устраняет причины и условия, способствующие совершению преступлений в профессиональной деятельности, в том числе коррупционных проявлений, повлекших наступление юридической ответственности;
- применяет действующее законодательство, регулирующее вопросы ответственности за правонарушения в сфере несостоятельности (банкротства).

Должен владеть:

-

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.02.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Внутренний контроль)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 24 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 60 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 5 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Понятие и виды юридической ответственности в профессиональной деятельности	5	4	0	2	0	0	0	6
2.	Тема 2. Материальная ответственность работников и работодателей за нарушение трудового законодательства	5	2	0	2	0	0	0	8
3.	Тема 3. Дисциплинарная ответственность работника в профессиональной деятельности	5	2	0	2	0	0	0	8
4.	Тема 4. Гражданско-правовая ответственность в профессиональной деятельности	5	4	0	4	0	0	0	8
5.	Тема 5. Административная ответственность в профессиональной деятельности	5	4	0	4	0	0	0	8
6.	Тема 6. Уголовная ответственность в профессиональной деятельности	5	4	0	4	0	0	0	8
7.	Тема 7. Документация, применяемая в ходе привлечения к юридической ответственности в профессиональной деятельности	5	2	0	4	0	0	0	8
8.	Тема 8. Профилактика и предупреждение преступлений и иных правонарушений в профессиональной деятельности	5	2	0	2	0	0	0	6
	Итого		24	0	24	0	0	0	60

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и виды юридической ответственности в профессиональной деятельности

Многообразие подходов к юридической ответственности. Методологические основы исследования юридической ответственности. Определение понятия юридической ответственности. Признаки юридической ответственности. Позитивная и негативная юридическая ответственность. Соотношение юридической ответственности со смежными правовыми явлениями.

Понятие оснований юридической ответственности. Основные подходы к определению оснований юридической ответственности. Виды оснований юридической ответственности. Условия возникновения юридической ответственности. Поводы возникновения и реализации юридической ответственности.

Цели юридической ответственности: понятие, виды.

Функции юридической ответственности: понятие, классификация. Функции юридической ответственности в системе функций права. Содержание функций юридической ответственности. Взаимосвязь функций юридической ответственности. Функции конституционной ответственности. Функции уголовной ответственности. Функции административной ответственности. Функции финансовой и налоговой ответственности. Функции материальной и дисциплинарной ответственности. Функции гражданско-правовой ответственности. Функции процессуальной ответственности.

Пространственная структура юридической ответственности. Основные подходы к типологии юридической ответственности. Конституционная, уголовная, административная, гражданская, трудовая, процессуальная и иные типы юридической ответственности. Юридическая ответственность физических, должностных и юридических лиц.

Тема 2. Материальная ответственность работников и работодателей за нарушение трудового законодательства

Материальная ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства. Компенсация морального вреда работника. Ответственность за ущерб, причиненный увечьем работника.

Материальная ответственность работника за нарушение трудового законодательства перед работодателем. Порядок взыскания ущерба, причиненного работником.

Тема 3. Дисциплинарная ответственность работника в профессиональной деятельности

Дисциплинарная ответственность работников и ее виды: общая дисциплинарная ответственность по правилам внутреннего трудового распорядка, специальная дисциплинарная ответственность по уставам и положениям о дисциплине, утвержденным Правительством РФ в соответствии с федеральными законами.

Основания для привлечения к дисциплинарной ответственности. Дисциплинарный проступок как основание для привлечения работника к дисциплинарной ответственности.

Меры дисциплинарного взыскания и порядок их применения.

Тема 4. Гражданско-правовая ответственность в профессиональной деятельности

Гражданско-правовая ответственность работодателя. Гражданско-правовая ответственность работника.

Понятие и юридические признаки обязательств из причинения вреда. Их место в системе внедоговорных обязательств. Соотношение деликтных обязательств с другими компенсационно-восстановительными способами защиты гражданских прав. Элементы обязательств из причинения вреда. Особенности правового регулирования деликтных обязательств со сложным субъектным составом (множественностью лиц). Проблемы допустимости перемены лиц в деликтных обязательствах (универсальное и сингулярное преемство, цессия и суброгация). Проблемы допустимости прекращения деликтных обязательств иными, чем исполнения, способами (отступное, новация, прощение долга, зачет встречного однородного требования и др.)

Тема 5. Административная ответственность в профессиональной деятельности

Признаки административной ответственности. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.

Административная ответственность за правонарушения в сфере труда. Субъекты административных правонарушений в сфере трудовых правоотношений. Административные наказания в сфере профессиональной деятельности.

Тема 6. Уголовная ответственность в профессиональной деятельности

Понятие, система и общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Уголовные преступления в сфере профессиональной деятельности, в том числе коррупционные проявления. Субъекты уголовной ответственности за нарушение трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права. Уголовные наказания за преступления в профессиональной деятельности. Уголовная ответственность руководителя в случае признания предприятия банкротом.

Тема 7. Документация, применяемая в ходе привлечения к юридической ответственности в профессиональной деятельности

Процессуальная документация, применяемая уполномоченными лицами в ходе привлечения к юридической ответственности в профессиональной деятельности в рамках гражданско-правового, административного, уголовного законодательства. Доверенность, исковое заявление. Служебная документация, применяемая уполномоченными лицами в ходе привлечения к дисциплинарной и материальной ответственности.

Тема 8. Профилактика и предупреждение преступлений и иных правонарушений в профессиональной деятельности

Выявление и устранение причин преступлений и правонарушений в профессиональной деятельности.

Планирование мер борьбы с преступлениями и правонарушениями в профессиональной сфере. Профилактика и предупреждение преступлений и правонарушений в профессиональной сфере. Совершенствование законодательно-правовой базы, гарантирующей соблюдение законности в данной сфере.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Верховный Суд РФ - <http://www.supcourt.ru/>

Сайт ВАС РФ - <http://www.arbitr.ru/>

Сайт Президента РФ - www.kremlin.ru

справочная правовая система Гарант - <http://www.garant.ru/>

справочная правовая система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лекция - устное систематическое и последовательное изложение материала. В ходе лекции обучающийся должен получить целостные, взаимосвязанные знания, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме.</p> <p>В ходе занятия, лектор ориентирует студентов в основных понятиях, упорядоченности тем, хронологии событий, действующем законодательстве Российской Федерации, международных источниках, в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогают усвоить материал. Написание конспекта лекций должно быть кратким, схематичным. Необходимо последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.</p> <p>Материалы лекции являются основой для подготовки к практическим занятиям. Работая над конспектом лекций, следует использовать дополнительную литературу, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности.</p>
практические занятия	<p>Практические занятия преследуют цель научиться применять теоретические знания. В ходе практического занятия обучающийся должен проработать два блока заданий. Первый блок состоит из устного опроса по ключевым вопросам изучаемой темы с целью закрепления теоретического материала. Второй блок направлен на применение полученных теоретических знаний на практике. Обучающемуся будет предложен ряд заданий, который необходимо будет выполнить в ходе практического занятия, например, решение практической задачи (казуса), составление схемы, заполнение сравнительной таблицы, анализ действующего законодательства. Задания могут выполняться как в устной, так и в письменной форме.</p>
самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий.</p> <p>Самостоятельная работа призвана, прежде всего, сформировать у обучающихся навыки работы с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими правоохранительную деятельность в Российской Федерации.</p> <p>Самостоятельная работа студентов по данной дисциплине предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельный поиск и изучение научных материалов в рамках курса, в том числе при подготовке к практическим занятиям; - анализ изученных материалов и подготовку к практическим занятиям; - самостоятельное изучение определенных разделов и тем дисциплины; - подготовка к текущему контролю знаний и навыков (в т.ч. к контрольным работам, тестированию и т.п.); - подготовка к итоговой аттестации по дисциплине.
зачет	<p>Зачет - это форма итоговой отчетности студента по изученной дисциплине. Главная задача проведения зачета - проверка знаний и умений студента по прослушанной дисциплине.</p> <p>Билет зачета содержит четыре теоретических вопроса и одну практическую задачу (кейс). При ответе на билет, обучающийся должен давать мотивированные заключения на основе действующего законодательства РФ.</p> <p>Устный ответ на четыре теоретических вопроса - это первая часть промежуточной аттестации по дисциплине. Устные вопросы формируются по блокам, которые соответствуют освоению каждой из указанных в нем компетенций.</p> <p>Вторая часть промежуточной аттестации по дисциплине - решение кейса. В билете к зачету обучающемуся будет предложен один из трех правовых кейсов. Решение кейса должно состоять из полного обоснованного ответа на поставленные в нем вопросы. Каждый вопрос проверяет умение одной из компетенций дисциплины. В ответе обучающийся должен использовать ссылки на нормы действующего законодательства.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Внутренний контроль".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.02.02 Юридическая ответственность в
профессиональной деятельности

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Внутренний контроль

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Гражданское право. В 2 т. Т. 1 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. - Москва: ИД 'ФОРУМ': ИНФРА-М, 2020. - 400 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0857-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=350367> (дата обращения: 18.05.2021)
2. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И. Тыщенко. - 4-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 221 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=379470> (дата обращения: 18.05.2021).
3. Чернявский, А. Г. Юридическая ответственность : учеб. пособие / А.Г. Чернявский. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 545 с. - (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013193-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021898> (дата обращения: 18.05.2021).

Дополнительная литература:

1. Витрук, Н. В. Общая теория юридической ответственности : монография / Н. В. Витрук., 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 432 с. - ISBN 978-5-91768-033-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=355281> (дата обращения: 18.05.2021)
2. Юридические лица в российском гражданском праве: Монография: В 3-х т. Т.1: Общие положения о юридических лицах / А.В. Габов, О.В. Гутников, Н.Г. Доронина и др.; Отв. ред. А.В. Габов, О.В. Гутников, С.А. Сеницын. - Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2015. - 384 с. - ISBN 978-5-16-011513-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=34527> (дата обращения: 18.05.2021).
3. Липинский, Д. А. Меры юридической ответственности: монография / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров, А.Г. Шишкин. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 231 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01335-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=25664> (дата обращения: 18.05.2021)
4. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 364 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=361001> (дата обращения: 18.05.2021).

*Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.02.02 Юридическая ответственность в
профессиональной деятельности*

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Внутренний контроль

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.