

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт социально-философских наук и массовых коммуникаций
Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д. А. Таюрский
ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
(ДО КФУ)



« 01 » ИЮНЯ 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины **Выразительные средства публицистического текста**

Направление подготовки: 42.04.02 - Журналистика
Профиль подготовки: Татарская общественно-политическая журналистика
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Шамсутдинова Р.Р. (кафедра национальных и глобальных медиа, Высшая школа журналистики и медиакоммуникаций), 1rshamsu@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-1	Способен к осуществлению творческо-организационной деятельности по созданию медиапродуктов текстового, аудиовизуального характера для всех типов медиаресурсов в рамках традиционных и новых форматов с использованием современных технологий, включая выбор темы (разработка сценариев), подготовку к публикации собственных материалов/работу в эфире, отбор авторских материалов для публикации, редактирование материалов.

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- основные правила письменных и устных коммуникаций; ...фонетические, лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского и родного языков в целом и применительно к практике современных СМИ.

Студенты, завершившие изучение данной дисциплины, должны:

- понимать значение выразительных средств языка как оружие и инструмент воздействия и убеждения для журналистской профессии;
- ориентироваться в науке 'убеждать словами';
- приобрести умения и навыки публицистического красноречия, ориентироваться в видах и формах жанровых особенностей воздействия.

Должен уметь:

- анализировать и редактировать тексты СМИ, в том числе свои журналистские материалы с целью их совершенствования; ... следовать фонетическим, лексическим, грамматическим, семантическим, стилистическим нормам русского и родного языков в профессиональной деятельности,

Аспект мастерства по воздействию в профессиональной подготовке будущих журналистов не менее значим, чем формирование их мировоззрения, гражданской позиции, правового сознания и других социальных качеств.

Умение прочитывать речевую ситуацию, понимать собеседника - нести повышенную речевую ответственность за общение - не менее важно для него, чем свободное владение предметом речи. Умение корректировать речевое событие, выбирая оптимальный вариант результативного общения, следует рассматривать как сущностное качество профессии журналиста.

Должен владеть:

... приемами образного мышления, синтеза разностилевых, разножанровых возможностей выразительных средств,... навыками образования, совершенствования устной и письменной речи, ее нормами и средствами выразительности.

Не только овладевать законами поэтики, сколько в профессиональном умении воздействовать на читателя не только и не столько фактической информацией, сколько выразительностью речевой формы различных публицистических жанров.

Должен демонстрировать способность и готовность:

умения выбирать и формулировать актуальные темы публикаций, оперативно готовить журналистские материалы, используя адекватные языковые и другие изобразительно-выразительные, экстра-паралингвистические средства с учетом типа СМИ и его аудитории, принятыми в нем форматами, стандартами и технологическими требованиями в разных жанрах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.01.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 42.04.02 "Журналистика (Татарская общественно-политическая журналистика)" и относится к дисциплинам по выбору части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений. Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 18 часа(ов), в том числе лекции - 6 часа(ов), практические занятия - 12 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 54 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се- местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи- ческие занятия, всего	Практи- ческие в эл. форме	Лабора- торные работы, всего	Лабора- торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Публицистик ижатта тасвирлауның әһәмияте.	1	2	0	4	0	0	0	18
2.	Тема 2. Публицистик сөйләмнең асылы, хәсияте.	1	2	0	4	0	0	0	18
3.	Тема 3. Тасвирлауның (сурәтләнүнең) мантийкый (логик), психологик, педагогик, этик, эстетик чаралары.	1	2	0	4	0	0	0	18
	Итого		6	0	12	0	0	0	54

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Публицистик ижатта тасвирлауның әһәмияте.

Ижат-сәнгать, фән, уку-укыту дисциплинасы буларак публицистика. Анда тасвирлау-сурәтләнүнең асылы, алымнары, чаралары.

- Интервью жанрында сорау-жавап рәвешләрен һәм тел чараларын төрләндрерү мөмкинлеге.
- Реклам материалларында мәрәжәгать итү, дәлилләр, үгетләр чаралары.
- Балалар бакчасында сөйләмнең нинди төрләрен үзләштерүгә нигез салына?
- Мәктәп тормышында мотивларга бәйлә рәвештә сөйләмнең нинди төрләре кулланыла?
- Басма әсәрләрнең (газет, журнал, листовка, китап һ.б.) эзерләнүне һәм басылу шартлары тел куллануға ничек тәэсир итә?

Тема 2. Публицистик сөйләмнең асылы, хәсияте.

Публицистик текстта тасвир чаралары? курсының максаты, бурычлары, тәртибе. Публицистиканың асылы, хәсияте. Үзе һәм тирәлеге. Матур әдәбияткә, журналистикага мөнәсәбәте. Гаммәви аралашу чараларында публицистик сөйләмнең урыны һәм әһәмияте.

- Язма һәм әйтмә диалогның уртак һәм аермалы яклары.
- Язма драма әсәре сәхнәгә куелганда нинди чаралар белән, нинди дәрәжәдә үзгәртелә. (Бер әсәр мисалында).
- Видеоманитофонның магнитофонга караганда сөйләм оештыруда нинди өстенлекләре бар?
- Аралашу-анлашуда кулланыла торган экстрапаралингвистик чараларга (тавыш, ым-ишарә, тамга-сигналлар һ.б.) үз классификациягезне бирегез, аларны "тел" белән аңлатыгыз.

5. Бер эсэрне сөйләм мотивларына нигезләнеп урысчадан татарчага тәржемә итегез, тәржемә эшенең сөйләм эшчәнлеге булуын дәлиллегез.

Тема 3. Тасвирлауның (сурәтләнүнең) мантыйкый (логик), психологик, педагогик, этик, эстетик чаралары.

Аның мотивлары һәм чаралары. Бу төр сөйләмдә уй-фикер һәм хис-тойгы белдерү ихтыяжы һәм мөмкинлекләре.

1. Сезнең төбәктә сорау бирү, җавап алу рәвешләре.
2. Тел чаралары белән башка чаралар нисбәте.
3. Матур әдәбият эсәрләрендә кеше холкынын унай һәм тискәре сыйфатлары нинди чаралар белән белдерелә? (Бер эсәр мисалында).
4. Солдат хатларында сагыну хисе нинди чаралар белән баян ителә?
5. "Сөембикә" журналында шәфкать, мәрхәмәт, кешелеклелек һ.б. хис укучыга ничек житкерелә?
6. "Чаян" журналында көлү, көлдерү алым, чаралары. Халыкта тупланган хезинә ни дәрәжәдә файдаланыла?
7. Елауны язуда ничек белдерергә?
8. Телевидение тапшыруларында әйтмә, язма һәм күрсәтмә чараларның нинди нисбәттә кулланылуын күзәтеп, нәтижәт ясарга.
9. Радиотапшыруларда әйтмә һәм язма чараларның ни дәрәжәдә тулы һәм дөрес кулланылуын күзәтеп, нәтижә ясарга.
10. Бер матур әдәбият эсәрен радиодан укырга тәкъдим итсәләр, Сез анда нинди әйтмә сөйләм чараларын өстәп куллана алыр идегез?

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемому результату обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Выразительные средства публицистического текста ? смотрите картинки - yandex.ru/images/

Средства и особенности публицистического стиля - velikayakultura.ru/?sredstva?publitsisticheskogo?

Средства речевой выразительности... - StudFiles.ru?preview/6324012/page:19/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.</p> <p>Важным условием освоения теоретических знаний является ведение конспектов лекций, овладение научной терминологией. Материалы лекционных курсов следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, справочниках.</p> <p>Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.</p> <p>Магистрантам необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; - на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на "электронный почтовый ящик группы" (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; - перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте "белых пятен" в освоении материала.

Вид работ	Методические рекомендации
<p>практические занятия</p>	<p>Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям. Дополнительная проработка изучаемого материала проводится на семинарских занятиях, в ходе которых магистранты подробно анализируют основные составляющие изучаемой темы. В ходе доклада или диалога с преподавателем рассматривается содержание основных тем курс, обсуждаются последние публикации по изучаемым проблемам. Магистрантам следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; - до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; - при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики; - теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе; - в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; - в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; - на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. <p>Магистрантам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Магистранты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.</p>
<p>самостоятельная работа</p>	<p>Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий. Самостоятельная работа магистрантов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины магистрантам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Магистрантам следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД; - при подготовке к зачету параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Вид работ	Методические рекомендации
зачет	<p>Методические рекомендации по подготовке к зачету.</p> <p>В ответ магистранта на зачете должны быть включены знания основных терминов и понятий курса. Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных доцентом кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.</p> <p>Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.</p> <p>При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.</p> <p>Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость.</p> <p>Незачет проставляется только в ведомости. После чего студент освобождается от дальнейшего присутствия на зачете.</p> <p>При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом.</p> <p>Положительные оценки "зачтено" выставляются, если студент усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически, грамотно изложив его, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 42.04.02 "Журналистика" и магистерской программе "Татарская общественно-политическая журналистика".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.02 Выразительные средства публицистического
текста

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 42.04.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Татарская общественно-политическая журналистика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

Гуськова, С. В. Культура речи журналиста. Практикум для студентов вузов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. В. Гуськова. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. - 97 с. - ISBN 978-5-9765-1679-3// Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=458087>

Пасечная, И.Н. Культура речи (аспекты порождения высказывания) : практикум / И.Н. Пасечная, С.В. Скоморохова, С.В. Юртаев ; под ред. С.В. Юртаева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 143 с. - ISBN 978-5-9765-1647-2. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1035343> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1035343>

Пасечная, И.Н. Культура речи. Аспекты порождения высказывания : учеб. пособие / И.Н. Пасечная, С.В. Скоморохова, С.В. Юртаев ; под ред. С.В. Юртаева. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 157 с. - ISBN 978-5-9765-1646-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1035341> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1035341>

Дополнительная литература:

Надибаидзе, О.Ш. Речевая компетенция говорящего : учеб. пособие / О.Ш. Надибаидзе. - 3-е изд. стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 191с. - ISBN 978-5-9765-0717-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1034313> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1034313>

Кривошеев В.М. В творческой лаборатории журналиста: учеб.-практ. пособие для студентов вузов / сост. и общ. ред. В.М. Кривошеева. - 2-е изд., стереотип. - М.: Логос, 2019. - 192 с. ISBN 978-5-98704-576-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1027442>

Петрова Н.Е. Язык современных СМИ: средства речевой агрессии: учеб. пособие. - М.: Флинта, 2011. - 81 с. // Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=320777>

Язык современной публицистики [Электронный ресурс] : сб. статей / сост. Г. Я. Солганик. - 3-е изд. - М.: Флинта: Наука, 2008. - 232 с. - ISBN 978-5-89349-743-4 (Флинта), 978-5-02-032997-3 (Наука).// Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=465558>

Низамов И.М. Татар социолингвистикасы хәрәкәттә. - Казан: Казан. ун-ты, 2011. - 301 б.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.01.02 Выразительные средства публицистического
текста

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 42.04.02 - Журналистика

Профиль подготовки: Татарская общественно-политическая журналистика

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.