МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ « 01 » июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Редакторская подготовка изданий

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология
Профиль подготовки: Прикладная филология: русский язык и литература
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Нагуманова Э.Ф. (кафедра русской литературы и методики ее преподавания, Высшая школа русского языка и межкультурной коммуникации им. И.А. Бодуэна де Куртенэ), Elvira.Nagumanova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-4	Способен совершенствовать содержание и форму литературных произведений, обосновывая виды правки авторского текста
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской федерации и иностранном (ых) языке (ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

базовые основы стилистики официальных и неофициальных писем на русском языке;

современное состояние и тенденции развития издательского дела, понимать особенности подготовки к печати произведений различных видов литературы;

специфику восприятия произведения литературы различными категориями читателей, учитывать эту специфику при подготовке издания

Должен уметь:

использовать оптимальные методы коммуникации с учетом социокультурных особенностей социальных групп;

правильно оценивать качество литературного труда и издания;

получить представление о механизмах формирования репертуара изданий, особенностях и задачах его реализации в программах издательств, задачах и возможностях интерпретации литературного произведения средствами книгоиздания

Должен владеть:

коммуникативными методами на русском языке для профессионального взаимодействия;

навыками критериальной редакторской оценки литературных произведений, исходя из требований к отдельным элементам издания и к изданию в целом;

навыками редакторской подготовки изданий и переизданий различных типов и видов; разработки концепции, модели и проекта издания и их реализации в реальных условиях редакционно-издательского процесса, организации рецензирования и привлечения специалистов для подготовки издания.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.ДВ.06.01 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 45.03.01 "Филология (Прикладная филология: русский язык и литература)" и относится к дисциплинам по выбору.

Осваивается на 3, 4 курсах в 6, 7 семестрах.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы) на 72 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 16 часа(ов), практические занятия - 20 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 35 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: отсутствует в 6 семестре; зачет в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Работа редактора над научным изданием	6	2	0	4	0	0	0	10
2.	Тема 2. Работа редактора над научно-популярным изданием	6	4	0	4	0	0	0	2
3.	Тема 3. Работа редактора над научно-информационным изданием	6	2	0	2	0	0	0	6
4.	Тема 4. Работа редактора над переводным изданием	7	2	0	2	0	0	0	5
5.	Тема 5. Работа редактора над произведениями художественной литературы различных жанров	7	2	0	4	0	0	0	5
6.	Тема 6. Работа редактора над изданиями для детей	7	4	0	4	0	0	0	7
	Итого		16	0	20	0	0	0	35

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Работа редактора над научным изданием

Понятие научного издания, его предмет, целевое назначение, читательский адрес, функциональные свойства. Виды и жанры научных изданий. Жанры научных произведений и формирование содержательной основы научного издания. Научная монография и сборник научных трудов, состав, структура и формирование их состава, структура и формирование их части; виды сборников и учет их особенностей при редакторской подготовке. Другие виды научных изданий. Справочный аппарат научного издания, назначение его элементов, требования к их содержанию и оформлению; связь элементов аппарата с основной частью издания. Научные издания на книжном рынке России. Проблемы научного книгоиздания. Издательства, выпускающие научную литературу.

Тема 2. Работа редактора над научно-популярным изданием

Цели и задачи популяризации достижений науки и техники в современных условиях.

Ученые - популяризаторы науки. Понятие научно-популярного издания, его видотипологические характеристики. Жанры литературных произведений, составляющих основу издания, и их влияние на формирование основной части издания. Приемы популяризации и занимательности. Способы введения терминов в текст. Справочный аппарат научно-популярного издания, его состав, назначение и содержание отдельных элементов. Специфика редакторской работы над подготовкой научно-популярной монографии, сборника, научной биографии ученого, описания путешествия. Научнопопулярные издания на книжном рынке России. Проблемы научно-популярного книгоиздания. Издательства, выпускающие научно-популярную литературу.

Тема 3. Работа редактора над научно-информационным изданием

Природа информационных изданий, их сущность. Определение информационного издания, его предмет, целевое назначение и читательский адрес, функциональная роль. Виды информационных изданий и жанры произведений научно-информационной литературы. Систематизация материалов основной части библиографических реферативных изданий; издательское оформление информационных изданий. Аппарат информационных изданий, особенности содержания и состава аппарата библиографических, реферативных и обзорных изданий. Задачи и методы работы редактора на завершающей стадии формирования информационных изданий.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Тема 4. Работа редактора над переводным изданием

Истоки и традиции издания переводной литературы в России. Переводная литература в системе современного книгоиздания. Критерии редакторской оценки адекватности передачи языковых значений. Проблемы единицы перевода в работе редактора над изданием. Переводческие трансформации как основание коррекции текста. Проблема использования переводческих трансформаций в литературном редактировании текста перевода. Виды коррекций. Использование словарей в процессе редактирования перевода. Последовательность раскрытия смысловой структуры слова в системе словарей. Методические аспекты. Работа редактора над аппаратом изданий переводной литературы. Издательства, выпускающие переводную литературу.

Тема 5. Работа редактора над произведениями художественной литературы различных жанров

Понятие литературно-художественного издания. Предмет, читательский адрес, целевое назначение литературно-художественного издания. Книжные, журнальные, газетные публикации произведений художественной литературы. Вид и тип литературнохудожественного издания. Виды литературно-художественных книжных изданий: собрание сочинений, сборник, отдельное издание одного произведения (моноиздание). Особенности работы редактора над каждым из них. Типы литературно-художественных книжных изданий: научный, научно-массовый, массовый. Особенности работы редактора над изданиями различных типов. Серийные издания художественной литературы, особенности их редакционно-издательской подготовки. Работа редактора над переизданием и новым изданием. Особенности работы над серийным изданием. Формирование литературно-художественной серии. Произведение художественной литературы как основа издания. Отбор произведений художественной литературы в издание. Литературно-художественное произведение как процесс, задачи и роль редактора в его публикации. Учет в работе редактора специфики восприятия литературно-художественного произведения и его влияния на личность. Идейноэстетическая ценность произведения. Единство содержания и формы. Понятие художественной правды. Критерий художественности и его составляющие (эмоциональная емкость, изобразительная точность, целостность и др.). Общая методика редакторского анализа. Сочетание объективного и субъективного моментов в оценке произведения. Связь редакторского и литературно-критического анализа произведения. Структура анализа - от авторского замысла к его воплощению, обратно-поступательный ход анализа. Целостность издания как критерий его оценки. Художественная концепция авторского произведения и общий замысел издания. Особенности моделирования литературно-художественного издания. Работа редактора над аппаратом издания. Виды сопроводительных статей, комментариев, указателей. Работа над аппаратом изданий различных типов и видов. Иллюстрация в литературно-художественном издании. Разработка редактором принципов иллюстрирования. Оценка содержания и качества иллюстраций. Работа с художественным редактором и художником. Литературно-художественные издания на книжном рынке России. Издательства, выпускающие литературно-художественную книгу.

Тема 6. Работа редактора над изданиями для детей

Понятия "детская и юношеская литература", "литература для детей и юношества", "круг детского и юношеского чтения". Литературоведческие, педагогические, психофизические основания, определяющие подготовку изданий для детей и юношества. Предмет, читательский адрес, целевое назначение изданий для детей и юношества. Проблемнотематическая и видо-типологическая структура массива изданий для детей и юношества. Художественная литература как историческая база формирования книги для детей. Издание научно-популярной, справочной, "деловой" литературы для детей. Редакторская подготовка изданий для детей с учетом возрастных особенностей читателей. Учет в работе редактора педагогических, воспитательных аспектов изданий, специфики интереса и восприятия детей. Подготовка сборника, издания одного произведения, собрания сочинений, серийного издания. Работа редактора над иллюстрациями. Подготовка книжки-картинки, книжки-игрушки. Требования к языку книги для детей. Работа редактора над аппаратом изданий для детей и юношества. Издания для детей на книжном рынке России. Проблемы детского книгоиздания. Издательства, выпускающие детскую книгу.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Книжный бизнес Online - http://www.pro-books.ru/

Портал об издательском деле и редактировании - http://www.redaktoram.ru/

Соловьев В.И., Рябинина Н.З. Редакторская подготовка периодических изданий [Электронный ресурс]. - http://www.hi-edu.ru/ebooks/RedPodgotPeriodIzd/index.htm

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	Слушание и запись лекций - сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое "конспектирование" приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.
практические занятия	1. При работе над конкретной темой необходимо обратить внимание на степень доступности базовых учебников, учебных пособий, указанных в списке рекомендованной учебной и универсально-справочной литературы. 2. Приступая к работе над новой темой практического занятия, необходимо изучить в справочно-энциклопедической литературе содержание объема ключевых понятий, персоналии. Затем отразить основное содержание каждой статьи в тетради, дефиниции выписать в отдельный словарик и заучить. 3. При работе с текстами необходимо обращаться к справочной литературе не только, лингвистического, но и универсального характера, поскольку в лекциях и задаваемых текстах встречается очень много новых слов, значение которых является принципиально важным для адекватного понимания темы, уяснения ее связи с уже имеющимися знаниями и пройденными темами курса и специальности в целом (например, "Лингвистическая энциклопедия" словари). Следующим шагом является изучение основного списка литературы, с обязательным составлением краткого плана-конспекта каждого источника. Важным моментом является поэтапное прочтение всей рекомендованной литературы, поскольку в ней содержится большой объем нового для магистранта материала, без ознакомления с которым невозможно полноценное освоение темы.
самостоя-тельная работа	Цель самостоятельной работы: - закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных во время аудиторных занятий - формирование способностей и самоорганизации; - формирование исследовательских умений; - формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда и развитие самостоятельности мышления специалиста.
зачет	Зачет проводится по билетам, которые включают в себя вопрос общего характера и текст для редакторского анализа. Второй вопрос нацелен на проверку умения применять полученные знания, умения, навыки в ходе освоения дисциплины в процессе профессиональной деятельности. Практическое задание направлено на анализ издания в предложенном аспекте.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 45.03.01 "Филология" и профилю подготовки "Прикладная филология: русский язык и литература".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.06.01 Редакторская подготовка изданий

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология
Профиль подготовки: Прикладная филология: русский язык и литература
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

Рябинина, Н. З. Технология редакционно-издательского процесса : учебное пособие / Н. З. Рябинина. - Москва : Логос, 2020. - 256 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-051-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1214444 (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа: по подписке.

Голуб, И. Б. Литературное редактирование : учебное пособие / И. Б. Голуб. - Москва : Логос, 2020. - 432 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-305-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1212414 (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа: по подписке.

Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование : учебное пособие / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0715-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048493 (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

Джефкинс Ф., Ядин Д. Паблик рилейшнз: Учеб. пособие для вузов / Пер. с англ. под ред. Б.Л. Еремина. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 - 416 с. - (Серия 'Зарубежный учебник'). - ISBN 978-5-238-00567-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1028534 (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа: по подписке.

Сурикова, Т. И. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учебное пособие / Т.И. Сурикова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/25134. - ISBN 978-5-16-012873-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844431 (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа: по подписке.

Редактирование : практикум / сост. И. И. Санникова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-9765-2489-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150869 (дата обращения: 10.12.2021). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.ДВ.06.01 Редакторская подготовка изданий

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 45.03.01 - Филология
Профиль подготовки: Прикладная филология: русский язык и литература
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.