

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт управления, экономики и финансов
Центр заочного и дистанционного обучения



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д. А. Таюрский
ДЕПАРТАМЕНТ
ОБРАЗОВАНИЯ
(ДО КФУ)



« 01 » ИЮНЯ 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Учет затрат и калькулирование себестоимости

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
 - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
 - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. Ерина Т.В. (кафедра учета, анализа и аудита, Институт управления, экономики и финансов), erina_tatyana@mail.ru ; доцент, к.н. Лопухова Н.В. (кафедра учета, анализа и аудита, Институт управления, экономики и финансов), NVLopuhova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2	Способен организовывать и вести бухгалтерский финансовый учет в экономических субъектах
ПК-3	Способен организовывать и вести бухгалтерский управленческий учет в экономических субъектах

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- описывает действующую нормативно-правовую базу функционирования хозяйствующих субъектов и экономические и социально-экономические показатели их деятельности
- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
- практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов учета затрат и калькулирования себестоимости
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета
- методы учета затрат продукции (работ, услуг)
- способы сводного учета затрат и калькулирования себестоимости в организациях строительства, отраслей промышленности и сельского хозяйства
- экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте
- методы обобщения информации о затратах и себестоимости в системе бухгалтерского учета
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете в части учета затрат в строительстве, отраслях промышленности, сельском хозяйстве
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов
- структуру и содержание планов развития деятельности организации
- основные аспекты системы обработки и подготовки информации бухгалтерского управленческого учета о деятельности экономического субъекта для целей управления
- методические документы по бюджетированию
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта,
- регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах
- основные типовые методики ведения учета затрат и калькулирования себестоимости
- систему сбора, обработки и подготовки информации для целей формирования бюджетов и осуществления контроля за деятельностью экономического субъекта
- методы управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости

Должен уметь:

- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов

- систематизировать первичные учетные документы текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой
- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки в соответствии с требованиями российского законодательства
- осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
- принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной в строительных организациях, в отраслях промышленности и сельском хозяйстве
- составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи
- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
- упорядочивать накопленную информацию финансового характера с целью последующего ее обобщения в учетных регистрах
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам субъекта хозяйствования
- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
- систематизировать и комплектовать регистры бухгалтерского учета по учету затрат и калькулированию себестоимости за отчетный период
- определить на основе сформированных бухгалтерских проводок финансовый результат деятельности хозяйствующего субъекта
- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца
- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
- готовить справки, ответы на запросы государственных органов, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
- выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять
- калькулировать себестоимость производственной продукции и определять финансовые результаты с применением методик бухгалтерского управленческого учета
- определять объем работ по бюджетированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
- осуществлять проверку качества составления финансовых планов
- использовать информацию учета для затрат и калькулирования себестоимости экономического обоснования принимаемых управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
- определять финансовые результаты современными средствами контроллинга и бюджетирования, вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в бюджеты
- готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского и управленческого учета затрат

Должен владеть:

- типовыми методиками и грамотно пользоваться действующей нормативно-правовой базой расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов
- необходимыми навыками и инструментами составления экономических разделов планов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Должен демонстрировать способность и готовность:

- выполнять процедуры учета и распределения затрат на производство, сводного учета затрат на производство;
- калькулировать себестоимость продукции (работ, услуг).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Бухгалтерский учет, анализ и аудит)" и относится к части ОПОП ВО, формируемой участниками образовательных отношений.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 32 часа(ов), в том числе лекции - 14 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 76 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 7 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Се-местр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Само-стоя-тельная ра-бота
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практи-ческие занятия, всего	Практи-ческие в эл. форме	Лабора-торные работы, всего	Лабора-торные в эл. форме	
1.	Тема 1. Понятие и сущность калькулирования себестоимости в системе управления экономическим субъектом	7	2	0	2	0	0	0	12
2.	Тема 2. Учет и распределение затрат на производство	7	2	0	4	0	0	0	14
3.	Тема 3. Сводный учет затрат на производство	7	2	0	4	0	0	0	12
4.	Тема 4. Методы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг	7	4	0	4	0	0	0	14
5.	Тема 5. Учет затрат и калькулирование себестоимости как элемент учетной политики организации	7	2	0	2	0	0	0	12
6.	Тема 6. Новые информационные технологии и автоматизация процесса калькулирования себестоимости	7	2	0	2	0	0	0	12
	Итого		14	0	18	0	0	0	76

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и сущность калькулирования себестоимости в системе управления экономическим субъектом

Понятие о носителях затрат. Назначение группировки расходов по видам продукции. Условия группировки затрат по однородным группам и видам продукции, работ и услуг. Понятие и сущность калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Виды калькуляций. Предварительная, промежуточная и итоговая калькуляция. Кумулятивные, элективные и параметрические калькуляции. Использование разных видов калькуляций для получения информации для различных целей. Разработка форм калькуляций.

Тема 2. Учет и распределение затрат на производство

Понятие затрат на производство, их классификация и задачи учета. Классификация производственных затрат по местам возникновения затрат, по элементам затрат, по статьям калькуляции, по способу включения в себестоимость отдельных видов продукции, по технико-экономическому содержанию, по отношению к объему производства, по отношению к плану, по отношению к отчетному периоду.

Учетное понятие процесса производства. Цели и задачи бухгалтерского учета процесса производства. Понятие производственных затрат и их группировки. Классификация производственных счетов по структуре и назначению. Калькуляционные счета, собирательно-распределительные счета. Общая схема учета процесса производства.

Отражение на счетах затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок учета, списания и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет и распределение косвенных расходов. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Методы списания постоянных расходов. Поглощение косвенных (накладных) расходов, сущность метода АВ-костинг. Особенности распределения накладных расходов по методике АВ-костинг на основе соотношения затрат и времени работы.

Первичная документация, синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции (работ, услуг).

Тема 3. Сводный учет затрат на производство

Учет затрат и калькулирование продукции вспомогательных производств. Учет потерь производства. Учет полуфабрикатов собственного производства. Суммирование затрат производства. Учет и оценка незавершенного производства.

Расчет фактической производственной себестоимости выпущенной из производства продукции.

Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный методы сводного учета затрат на производство.

Особенности сводного учета затрат при нормативном методе учета затрат на производство.

Тема 4. Методы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг

Основные методы калькулирования как базы ценообразования: метод деления и накопления затрат. Передельная и позаказная калькуляция. Разновидности передельной калькуляции. Особенности калькулирования сопряженной продукции. Учетные записи в передельном калькулировании.

Позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления. Пути совершенствования позаказного калькулирования. Учетные записи в позаказном методе калькулирования.

Специальные методы калькулирования себестоимости. Калькулирование сопряженной продукции. Эквивалентное калькулирование. Параметрическая калькуляция.

Тема 5. Учет затрат и калькулирование себестоимости как элемент учетной политики организации

Выбор и закрепление метода учета затрат на производство и калькулирования себестоимости в учетной политике организации. Обоснование выбора для разных особенностей организации и технологии производства, отраслей хозяйствования и организационной структуры управления.

Способ списания косвенных расходов и база их распределения как предмет учетной политики.

Закрепление в учетной политике способов оценки незавершенного производства.

Создание необходимых первичных документов неунифицированной формы и учетных регистров для целей управления организацией, закрепление шаблонов этих форм в учетной политике.

Утверждение рабочего плана счетов организации: выделение субсчетов и аналитических счетов для целей применения различных методов учета затрат на производство и калькулирования себестоимости.

Тема 6. Новые информационные технологии и автоматизация процесса калькулирования себестоимости

Автоматизация учета прямых затрат, косвенных общепроизводственных и общехозяйственных затрат. Автоматизация распределения затрат по обслуживанию производства и управлению. Автоматизация учета потерь от брака в производстве. Автоматизация учета полуфабрикатов собственного производства и незавершенного производства.

Автоматизация сводного аналитического учета и составления отчетности о затратах на производство.

Автоматизация составления калькуляций и отчетности о фактической себестоимости продукции.

Автоматизация составления нормативных калькуляций, учета изменений норм и отклонений от норм.

Список прикрепленных к данной дисциплине (модулю) электронных курсов и сторонних ресурсов	
• LMS Moodle: Бухгалтерский управленческий учет (875)	7-й семестр

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

Prof. Mozaffar Khan, Management Accounting and Control, (Управленческий учет и контроль), Massachusetts Institute of Technology -

<http://ocw.mit.edu/courses/sloan-school-of-management/15-963-management-accounting-and-control-spring-2007/lecture-notes>

Информационно-правовой портал "Гарант" - <http://www.garant.ru/>

Информационно-правовой портал "КонсультантПлюс" - - <http://www.consultant.ru>

Министерство финансов РФ - <http://www.minfin.ru>

Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

ЭБС ZNANIUM.COM - www.znanium.com

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Информационно-правовой портал Гарант - <http://www.garant.ru/>

Информационно-правовой портал Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>

Министерство финансов РФ - <http://www.minfin.ru>
 Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 ЭБС ZNANIUM.COM - www.znanium.com

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	<p>Лектор готовит материал и излагает его понятным языком с учетом имеющегося багажа знаний у слушателя. Помимо устного изложения материала, в процессе лекций предполагается использовать визуальную поддержку в виде мультимедийных презентаций содержания лекции, отражающих основные тезисы, понятия, схемы, иллюстрации, выдержки из учебных и документальных фильмов по теме лекции.</p>
практические занятия	<p>1. Начало освоения курса должно быть связано с изучением основных компонентов Учебно-методического комплекса дисциплины с целью понимания его содержания и указаний, которые будут доведены до сведения студентов на первой лекции и первом семинарском занятии. Это связано с</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрением структуры курса, - критериями оценки текущей работы студента (контрольных работ, работы на семинарских/практических занятиях), - критериями промежуточного контроля. <p>Перед началом курса целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а так же с последовательностью изучения тем и их объемом. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий.</p> <p>2. Каждая тема содержит вопросы для обсуждения, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к семинарским и/или практическим занятиям, а также материалы для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.</p> <p>Для проведения семинарских и практических занятий, самостоятельной работы студентов предусмотрена методическая разработка. Студентам следует ознакомиться с данной методической разработкой и руководствоваться изложенными в ней методическими рекомендациями по подготовке к занятиям.</p> <p>3. Теоретический материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего занятия, так как занятие в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не запись под диктовку содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет рассмотрено на практическом или семинарском занятии, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в теоретическом материале. Для этого необходимо изучить соответствующую главу базового учебника.</p> <p>Для успешного проведения практических занятий с творческой дискуссией нужна целенаправленная предварительная подготовка студентов. Студенты получают от преподавателя конкретные задания на самостоятельную работу в форме проблемно сформулированных вопросов, которые потребуют от них не только поиска литературы, но и выработки своего собственного мнения, которое они должны суметь аргументировать и защищать (отстаивать свои и аргументированно отвергать противоречащие ему мнения своих коллег). Семинар в сравнении с другими формами обучения требует от студентов высокого уровня самостоятельности в работе с литературой, инициативы, а именно: - умения работать с несколькими источниками, - способности осуществить сравнение того, как один и тот же вопрос излагается различными авторами, - умения сделать собственные обобщения и выводы. Все это создает благоприятные условия для организации дискуссий, повышает уровень осмысления и обобщения изученного материала.</p> <p>Готовясь к семинару, студенты должны:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Познакомиться с рекомендуемой преподавателем литературой; 2) Рассмотреть различные точки зрения по изучаемой теме, используя все доступные источники информации; 3) Выделить проблемные области и неоднозначные подходы к решению поставленных вопросов; 4) Сформулировать собственную точку зрения; 5) Предусмотреть возникновение спорных хозяйственных ситуаций при решении отдельных вопросов и быть готовым сформулировать свой вопрос

Вид работ	Методические рекомендации
самостоятельная работа	<p>Начало освоения курса должно быть связано с изучением основных компонентов Учебно-методического комплекса дисциплины с целью понимания его содержания и указаний, которые будут доведены до сведения студентов на первой лекции. Это связано с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрением структуры курса, - критериями оценки текущей работы студента, - критериями промежуточного контроля. <p>Перед началом курса целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а так же с последовательностью изучения тем и их объемом. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий.</p> <p>Каждая тема содержит лекционный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.</p> <p>Для самостоятельной работы студентов предусмотрена методическая разработка. Студентам следует ознакомиться с данной методической разработкой и руководствоваться изложенными в ней методическими рекомендациями по подготовке к занятиям.</p> <p>Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить до посещения соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не запись под диктовку содержания лекционного материала. Также необходимо изучить соответствующую главу базового учебника.</p>
экзамен	<p>Вопросы и задания к экзамену размещены на сайте кафедры. Они охватывают все темы, отраженные в программе. При подготовке к ответам на эти вопросы необходимо использовать лекционный материал, читать экономическую литературу. Каждый вопрос нужно рассматривать не только с теоретической точки зрения, но и с учетом практического применения.</p>

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Бухгалтерский учет, анализ и аудит".

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.02 Учет затрат и калькулирование себестоимости

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) : учеб.-практ. пособие / под ред. Ю.А. Бабаева. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. - 188 с. - ISBN 978-5-9558-0321-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/947758> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке.
2. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-394-03690-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091567> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке.
3. Бондина Н.Н., И.А. Бондин И.А., Павлова И.В., Лаврина О.В. Учет затрат и калькулирование себестоимости: учеб.пособие / Бондина Н.Н., И.А. Бондин И.А., Павлова И.В., Лаврина О.В. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 254 с. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039626> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке.
4. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия : учебное пособие / М.И. Трубочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 319 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/3780. - ISBN 978-5-16-003472-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052242> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Экономика и организация производства : учебное пособие / под ред. Ю. И. Трещевского, Ю. В. Вертаковой, Л. П. Пидоймо ; рук. авт. кол. Ю. В. Вертакова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 381 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006517-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242059> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке.
2. Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / В.Б. Ивашкевич. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 448 с. - ISBN 978-5-9776-0362-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987793> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке.
3. Хегай, Ю. А. Управление затратами : учеб. пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева. - Красноярск : СФУ, 2015. - 230 с. - ISBN 978-5-7638-3222-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/549472> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке.
4. Мизиковский, Е. А. Производственный учет / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. - 272 с. - ISBN 978-5-9776-0162-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002238> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке.
5. Пипко, В. А. Учет производства и калькулирование себестоимости продукции в условиях агробизнеса : учеб. пособие / В.А. Пипко. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. - 208 с. - ISBN 978-5-9558-0146-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/929653> (дата обращения: 03.05.2021). - Режим доступа: по подписке.
6. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учеб. пособие / Н. Г. Низовкина. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 183 с. - ISBN 978-5-7782-1793-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/548260> (дата обращения: 24.04.2021). - Режим доступа: по подписке.

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.В.02 Учет затрат и калькулирование себестоимости

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очно-заочное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.