МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"
Институт филологии и межкультурной коммуникации
Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности КФУ
Проф. Д.А. Таюрский
_____ « 01 » июня 2021 г.

подписано электронно-цифровой подписью

Программа дисциплины

Практический курс грамматики французского языка

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Иностранный (французский) язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

13. Приложение №1. Фонд оценочных средств

14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Андрианова Н.С. (кафедра теории и практики преподавания иностранных языков, Высшая школа русской и зарубежной филологии им. Льва Толстого), NSAndrianova@kpfu.ru

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- закономерности нормативного и вариативного использования языковых единиц в профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках;
- грамматические термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности (в объеме, определяемом рабочей программой дисциплины);
- необходимый лексический, грамматический и фонетический минимум для осуществления устной и письменной коммуникации на иностранном языке;
- традиционные оценочные средства, диагностический инструментарий для оценки сформированности результатов образования.

Должен уметь:

- использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном и иностранных языках в профессиональной деятельности;
- решать стандартные задачи поиска необходимой информации с помощью библиографических ресурсов под руководством преподавателя;
- составлять письменные тексты и устные сообщения на иностранном языке в соответствии с изученным лексическим и грамматическим материалом.

Должен владеть:

- базовым опытом устной и письменной коммуникации на иностранном языке, в том числе с использованием современных коммуникационных и интерактивных технологий;
- основными психолого-педагогические и методические приемы контроля и оценивания результатов обученности обучающихся
- традиционными принципами и способами выявления и коррекции трудностей в обучении.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.06.02 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Иностранный (французский) язык)" и относится к обязательным дисциплинам.

Осваивается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 51 часа(ов), в том числе лекции - 0 часа(ов), практические занятия - 50 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 21 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 36 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 1 семестре.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)						Самостоятельная работа
			Лекции, всего	Лекции в эл. форме	Практические занятия, всего	Практические в эл. форме	Лабораторные работы, всего	Лабораторные в эл. форме	
1.	Тема 1. Система глагольных времен. Особенности спряжения глаголов I группы	1	0	0	4	0	0	0	2
2.	Тема 2. Строй французской фразы. Отрицательная форма глагола, орфографические особенности спряжения глаголов I группы	1	0	0	6	0	0	0	2
3.	Тема 3. Повелительное наклонение глаголов I группы. Повелительное наклонение в утвердительной, отрицательной формах. Вопрос к одушевленному подлежащему.	1	0	0	6	0	0	0	2
4.	Тема 4. Спряжение глаголов II группы. Вопрос к неодушевленному подлежащему.	1	0	0	4	0	0	0	2
5.	Тема 5. Определенный артикль. Вопросительная форма предложения с оборотом est-ce que.	1	0	0	6	0	0	0	2
6.	Тема 6. Притяжательные прилагательные Личные местоимения. Неопределенный артикль.	1	0	0	6	0	0	0	2
7.	Тема 7. Глагол-связка "être". Вопрос к прямому дополнению неодушевленному: Que? Qu'est-ce que? Оборот :C'est, est-ce?	1	0	0	6	0	0	0	3
8.	Тема 8. Спряжение глаголов III группы: lire, dire, faire, écrire. Вопрос к одушевленному прямому дополнению. Qui? Qui est-ce que?	1	0	0	6	0	0	0	3
9.	Тема 9. Спряжение глаголов: avoir, vouloir, pouvoir, ouvrir, sortir, partir, prendre, apprendre, comprendre. Глаголы типа attendre.	1	0	0	6	0	0	0	3
	Итого		0	0	50	0	0	0	21

4.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Система глагольных времен. Особенности спряжения глаголов I группы

La formation et l'emploi du présent de l indicatif. Conjugaison des verbes du premier groupe. Particularités de conjugaison des verbes du premier groupe, la prononciation de la paradygme des verbes du premier groupe. Les verbes transitifts et intransitifts. Les verbes impersonnels. Les verbes pronominaux.

Тема 2. Строй французской фразы. Отрицательная форма глагола, орфографические особенности спряжения глаголов I группы

L'ordre des mots. Verbes ayant [ə] à l'avant-dernière syllable. Verbes qui prennent un accent grave. Verbes qui doublent la consonne finale. Verbes ayant "é" à l'avant-dernière syllabe. Verbes en "-oyer", "-uyer", "-ayer". La phrase négative. Les particules négatives et leur place dans la proposition. Les négations dans la phrase française.

Тема 3. Повелительное наклонение глаголов I группы. Повелительное наклонение в утвердительной, отрицательной формах. Вопрос к одушевленному подлежащему.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

La formation de l'impératif affirmatif et négatif. L'emploi du mode impératif. Les exceptions à la règle générale: avoir, être, savoir. L'impératif exprimant un ordre, une prière ou une défense. L'impératif exprimant un conseil, un souhait. L'impératif exprimant une proposition, une invitation. La question portant sur le sujet.

Тема 4. Спряжение глаголов II группы. Вопрос к неодушевленному подлежащему.

Les particularités de conjugaison des verbes du deuxième groupe. Les verbes rapportant au deuxième groupe: agir, réagir, applaudir, bâtir, choisir, éclaircir, s'éclaircir, établir, rétablir, se rétablir, sinir, grandir, grossir, jouir, se rejouir, obéir, punir, ralentir, réfléchir, réunir, se réunir, remplir, réussir, saisir. La question sur le sujet inanimé.

Тема 5. Определенный артикль. Вопросительная форма предложения с оборотом est-ce que.

L'article défini et ses formes. Le rôle de l'article défini. L'emploi de l'article défini avec les noms nombrables. L'emploi de l'article défini avec les noms non-nombrables. L'article défini devant les noms de matière. L'article défini devant les noms abstraits. L'article défini devant les noms propres.

La question sur le verbe, la question totale ou générale avec "est-ce que".

Тема 6. Притяжательные прилагательные Личные местоимения. Неопределенный артикль.

Les formes des adjectifs possessifs, leurs emplois. Les pronoms personnels atones, leurs formes et leurs emplois. L'article indéfini et ses formes. L'emploi de l'article indéfini avec les noms nombrables. L'emploi de l'article indéfini avec les noms non-nombrables. L'article indéfini devant les noms de matière. L'article indéfini devant les noms abstraits.

Тема 7. Глагол-связка "être". Вопрос к прямому дополнению неодушевленному: Que? Qu'est-ce que? Оборот :C'est, est-ce?

Le verbe copulatif "être". Ses formes et ses emplois. La question portant sur le complément direct inanimé " Que? Qu'est-ce que?". "C'est, est-ce? ". Question portant sur le complément direct. Question portant sur le complément indirect. Les phrases affirmatives, interrogatives et négatives avec "être".

Тема 8. Спряжение глаголов III группы: lire, dire, faire, écrire. Вопрос к одушевленному прямому дополнению. Qui? Qui est-ce que?

Les particularités de la conjugaison des verbes du troisième groupe. Les verbes "redire, contredire, interdire, prédire, lire, écrire, faire". Dire et parler. La question portant sur le complément direct animé "Qui? Qui est-ce que"? Les verbes auxiliaires et semi-auxiliaires. Les verbes venir et tenir.

Тема 9. Спряжение глаголов: avoir, vouloir, pouvoir, ouvrir, sortir, partir, prendre, apprendre, comprendre. Глаголы типа attendre.

La question sur le sujet animé "Qui? Qui est-ce qui?" Les particularités de la conjugaison des verbes: "vouloir, pouvoir, devoir, savoir, voir, ouvrir, sortir, partir, offrir". Les particularités de la conjugaison des verbes: "prendre, apprendre, comprendre". Les particularités de la conjugaison des verbes: "attendre, défendre, vendre, entendre, descendre, répondre".

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;
- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Bonjour de France - https://bonjourdefrance.com/

Le Point du FLE - https://www.lepointdufle.net/p/grammaire.htm

TV5Monde - https://apprendre.tv5monde.com/fr

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
практические занятия	При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради.
самостоя-тельная работа	Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы: - изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку; - поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по курсу. Для закрепления и систематизации знаний рекомендуется: - повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); - составление плана и тезисов ответа.
экзамен	Экзамен нацелен на комплексную проверку освоения дисциплины. Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, в которых содержатся вопросы (задания) по всем темам курса. Обучающемуся даётся время на подготовку. Оценивается владение материалом, его системное освоение, способность применять нужные знания, навыки и умения при анализе проблемных ситуаций и решении практических заданий.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;

- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "Иностранный (французский) язык".

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ

Приложение 2
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.06.02 Практический курс грамматики французского языка

Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Иностранный (французский) язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Основная литература:

1. Попова И.Н., Казакова Ж.А. Французский язык. Cours pratique de la grammaire française. - М.: Нестор Академик Паблишерз, 2006. - 475 с. 195 экз.

2. Культура французской речи = Langue et culture francaises: Учебное пособие / Ж. Багана, Н.Л. Кривчикова, Н.В. Трещева. - М.: Флинта: Наука, 2010. - 144 с. ISBN 978-5-9765-0963-4 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=247750

Дополнительная литература:

1. Голотвина Н.В., Грамматика французского языка в схемах и упражнениях [Электронный ресурс] / Голотвина Н.В. - СПб.: КАРО, 2017. - 176 с. - ISBN 978-5-9925-0736-2 - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992507362.html

2. Иванченко А.И., Французская грамматика в таблицах и схемах [Электронный ресурс] / Иванченко А.И. - СПб.: КАРО, 2011. - 128 с. - ISBN 978-5-9925-0402-6 - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992504026.html

Приложение 3
к рабочей программе дисциплины (модуля)
Б1.О.06.02 Практический курс грамматики французского языка

Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование
Профиль подготовки: Иностранный (французский) язык
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очное
Язык обучения: русский
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

ЭЛЕКТРОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА КФУ