

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт управления, экономики и финансов  
Центр бакалавриата Экономика



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
Проф. Д.А. Таюрский

\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*подписано электронно-цифровой подписью*

## Программа дисциплины

Планирование затрат и себестоимости продукции

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и) доцент, к.н. Киреева-Каримова А.М. (кафедра экономики производства, Высшая школа Открытый институт инновационного, технологического и социального развития), kireeva-karimova@mail.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ПК-2	Способен к подготовке исходных данных и выполнению расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии
ПК-3	Способен к подготовке исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих эффективность деятельности организации и разделов планов организации

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

- источники, методы сбора и анализа данных необходимых при калькулировании затрат и управлении издержками про-изводства. (ПК-2)
- методические основы планирования и оценки себестоимости продукции; нормативно-правовые акты по вопросам управления затратами и порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии; (ПК-2)
- источники и методы сбора данных для учета затрат и расчета себестоимости продукции и рентабельности производ-ства и эффективности мероприятия в области управления затратами. (ПК-3)
- структуру себестоимости, элементы сметы затрат и статьи калькуляции; раскрывает методы расчета и формирования себестоимости производства единицы продукции и сметной стоимости производства и реализации продукции предприя-тия в целом; показатели эффективности производства. (ПК-3)

Должен уметь:

- применять источники информации для сбора и систематизации данных о затратах, методы их анализа для выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, планирования себестоимости продукции организации. (ПК-2)
- систематизировать наиболее значимые в современных экономических условиях методы и приемы управления издерж-ками; показывать взаимосвязь управления затратами, планирования и прогнозирования издержек производства, бюджете-тирования в целях обеспечения финансовой устойчивости, стабильности, платежеспособности и ликвидности предприя-тия, а также взаимозависимость со стратегическим планированием, управлением инновациями, НИОКР и сбытовой поли-тикой в целях повышения конкурентоспособности предприятия. (ПК-2)
- своевременно собрать достоверную информацию о расходах ресурсов предприятия для расчета экономических и соци-ально-экономических показателей, характеризующих эффективность деятельности организации и разделов планов орга-низации. (ПК-3)
- применять методы расчета показателей, характеризующих эффективность управления затратами на предприятия. (ПК-3)

Должен владеть:

-

Должен демонстрировать способность и готовность:

-

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.В.06 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 "Экономика (Экономика предприятий и организаций)" и относится к вариативной части.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы) на 144 часа(ов).

Контактная работа - 48 часа(ов), в том числе лекции - 24 часа(ов), практические занятия - 24 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 0 часа(ов).

Самостоятельная работа - 96 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 0 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: зачет в 7 семестре.

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

N	Разделы дисциплины / модуля	Семестр	Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. Теоретические основы управления и планирования затрат производства	7	4	4	0	10
2.	Тема 2. Состав и группировка затрат по различным признакам в зависимости от роли в планировании и управлении	7	4	4	0	10
3.	Тема 3. Содержание и особенности процесса формирования себестоимости единицы продукции	7	2	2	0	10
4.	Тема 4. Методы калькулирования затрат себестоимости продукции	7	2	2	0	10
5.	Тема 5. Формирование и распределение косвенных расходов	7	2	2	0	10
6.	Тема 6. Смета затрат на производство	7	2	2	0	10
7.	Тема 7. Особенности управления производственными издержками	7	2	2	0	10
8.	Тема 8. Методы снижения и контроля затрат	7	2	2	0	10
9.	Тема 9. Стратегии управления затратами организации	7	2	2	0	8
10.	Тема 10. Дискуссионные вопросы оптимизации планирования производственными затратами на промышленных предприятиях	7	2	2	0	8
	Итого		24	24	0	96

#### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Теоретические основы управления и планирования затрат производства

Состав издержек производства и их дифференциация по степени релевантности в управлении организацией. Сущность, назначение и роль управления и планирования издержек производства в общем управлении организацией. Бюджетирование на предприятии. бережливое производство. Особенности управления издержками на промышленных предприятиях.

##### Тема 2. Состав и группировка затрат по различным признакам в зависимости от роли в планировании и управлении

Тема 2. Состав и группировка затрат по различным признакам в зависимости от роли в планировании и управлении.

Необходимость и экономическая целесообразность группировки затрат по различным признакам в целях эффективного управления затратами и ценообразованием. Формирование затрат на производство продукции для планирования себестоимости принятия управленческих решений краткосрочного контроля и оценки.

### **Тема 3. Содержание и особенности процесса формирования себестоимости единицы продукции**

Необходимость и экономическая целесообразность управления процессом расчета себестоимости. Суть и особенности процесса формирования себестоимости единицы продукции, работ, услуг в современных условиях управления производством. Анализ и выбор вариантов расчета себестоимости. Факторы, влияющие на процесс калькулирования себестоимости продукции.

### **Тема 4. Методы калькулирования затрат себестоимости продукции**

Необходимость и экономическая целесообразность управления процессом расчета себестоимости. Суть и особенности процесса формирования себестоимости единицы продукции, работ, услуг в современных условиях управления производством. Анализ и выбор вариантов расчета себестоимости. Факторы, влияющие на процесс калькулирования себестоимости продукции.

### **Тема 5. Формирование и распределение косвенных расходов**

Суть и особенности формирования прямых и косвенных издержек производства. Распределение прямых и косвенных затрат на конкретную продукцию. Определение оптимальной базы распределения накладных расходов. Способы оценки накладных расходов в целях эффективного управления затратами. Определение оптимальной базы распределения накладных расходов.

### **Тема 6. Смета затрат на производство**

Смета затрат на производство. Задачи, решаемые на основе изучения смет затрат на производство. Порядок разработки сметы затрат. Порядок расчета процентной ставки косвенных расходов. Гибкие сметы затрат. Свод затрат. Порядок разработки сметы затрат. Порядок расчета процентной ставки косвенных расходов.

### **Тема 7. Особенности управления производственными издержками**

Подходы к совершенствованию управления производственными издержками промышленных предприятий с учетом современных тенденций развития науки и практики планирования затрат и себестоимости. Основные направления совершенствования управления и планирования затрат. Подходы к совершенствованию управления производственными издержками промышленных предприятий с учетом современных тенденций развития науки и практики планирования затрат и себестоимости. Основные направления совершенствования управления и планирования затрат.

### **Тема 8. Методы снижения и контроля затрат**

Сущность, состав и содержание методов снижения затрат. Методы снижения затрат в рамках американского подхода: процессно-ориентированное управление затратами (Activity-based management), метод сравнения ключевых показателей и процессов с наилучшей практикой (Benchmarking), реинжиниринг бизнес-процессов (Business process reengineering). Сущность, состав и содержание методов контроля затрат (Стандарт-Кост и нормативного метода учета затрат. Методы снижения затрат в рамках японского подхода: метод калькулирования целевой себестоимости (Target-costing), метод непрерывного совершенствования (Kaizen-costing).

### **Тема 9. Стратегии управления затратами организации**

Сущность, состав и содержание методов снижения затрат. Методы снижения затрат в рамках американского подхода: процессно-ориентированное управление затратами (Activity-based management), метод сравнения ключевых показателей и процессов с наилучшей практикой (Benchmarking), реинжиниринг бизнес-процессов (Business process re-engineering). Сущность, состав и содержание методов контроля затрат (Стандарт-Кост и нормативного метода учета затрат. Методы снижения затрат в рамках японского подхода: метод калькулирования целевой себестоимости (Target-costing), метод непрерывного совершенствования (Kaizen-costing).

### **Тема 10. Дискуссионные вопросы оптимизации планирования производственными затратами на промышленных предприятиях**

Дискуссионные и проблемные вопросы управления издержками производства в целях эффективной реализации стратегии устойчивого развития предприятия. Дискуссионные и проблемные вопросы планирования издержек производства в целях эффективной реализации ценовой политики предприятия. Сравнительная оценка современных систем стратегического планирования затрат. Выработка и реализация стратегий управления затратами организации. в условиях современной экономики. Особенности формирования стратегии снижения производственных издержек организации. Подходы к совершенствованию планирования производственными затратами на промышленных предприятиях с учетом современных тенденций развития экономики и стратегического планирования. Направления совершенствования ресурсо- и затратно-сбережения на отечественных промышленных предприятиях.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-996ин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Бюро экономического анализа - [www.beafnd.ru](http://www.beafnd.ru)

Институт экономических проблем переходного периода - [www.iet.ru](http://www.iet.ru)

Международный валютный фонд - [www.imf.ru](http://www.imf.ru)

Министерство финансов РФ - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

Министерство экономического развития и торговли РФ - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

Федеральная служба государственной статистики - [www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Федеральная служба по тарифам - [www.fst.ru](http://www.fst.ru)

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации; делать необходимые пометки по тексту конспектов. В случае возникновения затруднений задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.
практические занятия	В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой по теме, а также со справочной документацией по программным продуктам, которые будут использоваться при проведении практического занятия. По ходу подготовки желательно также дополнять свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из проанализированных источников. Особое внимание следует уделить тем источникам, где рассматриваются практические примеры решения задач, относящихся к изучаемой теме.
самостоятельная работа	Самостоятельная работа является как правило внеаудиторной и может заключаться в индивидуальном изучении обучающимся определенных тем курса по рекомендованной литературе. В качестве форм самостоятельной индивидуальной или коллективной работы, исходя из целей и задач изучаемой дисциплины, можно использовать иные различные задания для студентов. Преподаватель оказывает, в случае необходимости, помощь студентам при выполнении ими заданий.
зачет	Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям. При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений. Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость. Незачет проставляется только в ведомости. После чего студент освобождается от дальнейшего присутствия на зачете. При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом. Положительные оценки "зачтено" выставляются, если студент усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически, грамотно изложив его, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.

### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Компьютерный класс.

## **12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 38.03.01 "Экономика" и профилю подготовки "Экономика предприятий и организаций".

Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.06 Планирование затрат и себестоимости продукции

**Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика  
Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

**Основная литература:**

1. Планирование и проектирование организаций: Учебник для бакалавров/Л.Г.Руденко - М.: Дашков и К, 2016. - 240 с.: 60х90 1/16. - (Учебные издания для бакалавров) (Переплёт) ISBN 978-5-394-02497-9, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515756> (дата обращения: 20.03.2020)
2. Планирование на предприятии (в организации): Учебное пособие / Литвинова Т.Н., Морозова И.А., Попкова Е.Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 156 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-011296-1, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519083>(дата обращения: 20.03.2020)3. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - М.: Дашков и К, 2013. - 324 с. - ISBN 978-5-394-01317-1, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415257>(дата обращения: 20.03.2020)
3. Планирование на предприятии: Учебник / М.И. Бухалков. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 411 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-003931-2, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=254090>(дата обращения: 20.03.2020)
4. Планирование на предприятии: Учеб. пособие / И.А. Либерман. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2010. - 205 с.: 70х100 1/32. - (Карманное учебное пособие). (обложка, карм. формат) ISBN 978-5-369-00587-3, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=204035> (дата обращения: 20.03.2020)

**Дополнительная литература:**

5. Планирование на предприятии: Учебник / В.В. Янковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 425 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004280-0, 700 экз., <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=367874> (дата обращения: 20.03.2020)
6. Планирование на предприятии: Учебник / Э.А. Афитов. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2015. - 344 с.: ил.; 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-010305-1, 300 экз., <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=483207>(дата обращения: 20.03.2020)
7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг): Учеб.-практ. пособие / Под ред. Ю.А. Бабаева. - М.: Вузовский учебник, 2007. - 160 с.: 60х88 1/16. (обложка) ISBN 5-9558-0042-5, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=11686> 8 (дата обращения: 20.03.2020)
8. Планирование на предприятии: Учебное пособие / А.И. Ильин. - 9-е изд., стер. - М.: ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2011. - 668 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-004691-4, <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=254090> (дата обращения: 20.03.2020)

Приложение 3  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.В.06 Планирование затрат и себестоимости продукции

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 38.03.01 - Экономика  
Профиль подготовки: Экономика предприятий и организаций  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)  
Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010  
Браузер Mozilla Firefox  
Браузер Google Chrome  
Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC  
Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.