

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
"Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
Институт психологии и образования  
Отделение педагогики



**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по образовательной деятельности КФУ  
\_\_\_\_\_ Д.А. Таюрский  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа дисциплины**  
Дизайн педагогической карьеры

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование  
Профиль подготовки: Дошкольное образование  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очное  
Язык обучения: русский  
Год начала обучения по образовательной программе: 2021

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
  - 4.1. Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)
  - 4.2. Содержание дисциплины (модуля)
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)
7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
12. Средства адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
13. Приложение №1. Фонд оценочных средств
14. Приложение №2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
15. Приложение №3. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программу дисциплины разработал(а)(и): доцент, к.н. (доцент) Башинова С.Н. (кафедра дошкольного образования, Институт психологии и образования), Svetlana.Bashinova@kpfu.ru ; доцент, к.н. (доцент) Новик Н.Н. (кафедра дошкольного образования, Институт психологии и образования), novik-n-n@mail.ru

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль), должен обладать следующими компетенциями:

| Шифр компетенции | Расшифровка приобретаемой компетенции   |
|------------------|---|
| ОПК-7            | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ                             |
| УК-10            | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению  |
| УК-6             | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |

Обучающийся, освоивший дисциплину (модуль):

Должен знать:

назначение и содержание образовательных стандартов, структуру отраженных в нем требований к различным составляющим учебно-воспитательного процесса в дошкольном образовательном учреждении;  
возможности карьерного роста по горизонтали и вертикале.

Должен уметь:

применять вариативные методики и их реализацию в дошкольном образовании;  
- разрабатывать основную общеобразовательную программу дошкольного образования и программы отдельных образовательных областей на основе государственных образовательных стандартов;  
- реализовывать основную общеобразовательную программу с учетом типа дошкольного образовательного учреждения, возрастных особенностей детей, специфики отдельных образовательных областей;  
- проектировать собственный карьерный рост, исходя из способностей, предпочтений и интересов.

Должен владеть:

-проектированием педагогического процесса обучения детей;  
- навыками проектирования содержания отдельных образовательных областей в соответствии с требованиями ФГОС ДО;  
- опытом разработки и использования современных методов и технологий с целью модернизации дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;  
- методами саморегуляции и самоконтроля.

Должен демонстрировать способность и готовность:

реализовывать профессиональные умения в педагогической карьере

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина (модуль) включена в раздел "Б1.О.06.21 Дисциплины (модули)" основной профессиональной образовательной программы 44.03.01 "Педагогическое образование (Дошкольное образование)" и относится к обязательной части ОПОП ВО.

Осваивается на 4 курсе в 7 семестре.

### 3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы) на 108 часа(ов).

Контактная работа - 37 часа(ов), в том числе лекции - 18 часа(ов), практические занятия - 18 часа(ов), лабораторные работы - 0 часа(ов), контроль самостоятельной работы - 1 часа(ов).

Самостоятельная работа - 17 часа(ов).

Контроль (зачёт / экзамен) - 54 часа(ов).

Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамен в 7 семестре.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Структура и тематический план контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

| N  | Разделы дисциплины / модуля  | Се-местр | Виды и часы контактной работы, их трудоемкость (в часах) |                    |                              |                           |                            |                          | Само-стоя-тельная ра-бота |
|----|--|----------|--|--------------------|------------------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|
|    |  |          | Лекции, всего  | Лекции в эл. форме | Практи-ческие занятия, всего | Практи-ческие в эл. форме | Лабораторные работы, всего | Лабораторные в эл. форме |                           |
| 1. | Тема 1. Основные подходы к рассмотрению феномена планирование карьеры. Концепции развития и управления карьерой.   | 7        | 2  | 0                  | 2                            | 0                         | 0                          | 0                        | 2                         |
| 2. | Тема 2. Психологические факторы, учитываемые при планировании карьеры  | 7        | 2  | 0                  | 2                            | 0                         | 0                          | 0                        | 2                         |
| 3. | Тема 3. Технологии, используемые при дизайне карьеры   | 7        | 2  | 0                  | 2                            | 0                         | 0                          | 0                        | 2                         |
| 4. | Тема 4. Государство, общество, организация и индивид как субъекты управления карьерными процессами и карьерой  | 7        | 2  | 0                  | 2                            | 0                         | 0                          | 0                        | 2                         |
| 5. | Тема 5. Технологии, условия, механизмы, принципы оценки профессиональной компетентности педагогических кадров  | 7        | 2  | 0                  | 2                            | 0                         | 0                          | 0                        | 2                         |
| 6. | Тема 6. Нормативные документы проведения процедуры аттестации педагогических кадров в современных условиях   | 7        | 2  | 0                  | 2                            | 0                         | 0                          | 0                        | 2                         |
| 7. | Тема 7. Моделирование организации процедуры аттестации результатов деятельности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность | 7        | 2  | 0                  | 2                            | 0                         | 0                          | 0                        | 2                         |
| 8. | Тема 8. Психологические рекомендации по планированию карьеры на организационном уровне и раз-вития карьеры как личностного роста                                   | 7        | 4  | 0                  | 4                            | 0                         | 0                          | 0                        | 3                         |
|    | Итого  |          | 18   | 0                  | 18                           | 0                         | 0                          | 0                        | 17                        |

##### 4.2 Содержание дисциплины (модуля)

###### Тема 1. Основные подходы к рассмотрению феномена планирование карьеры. Концепции развития и управления карьерой.

Раскрытие сущности понятия карьера, профессиональная карьера. Раскрытие сущности понятия карьерное планирование. Исследования в области управления и управления персона-лом. Феномен управления, управление карьерным ростом. Основные характеристики понятия "управление деловой карьерой". Подходы к проблеме стратегического целеполагания. Теории исследований в области управления. Развитие в системе управления. Управление карьерой с позиций системного подхода. Классические концепции решения задач стратегического планирования.

###### Тема 2. Психологические факторы, учитываемые при планировании карьеры

Критерии факторы планирования. Стадии развития карьеры. Гендерные особенности продвижения карьеры. Целевые установки Психология деловых отношений. Этапы становления и развития профессиональной морали. Анализ исследований в области управления и управления персоналом: феномен управления, планирования карьерного роста. Основные характеристики понятия "управление деловой карьерой". Проверка библиографии.

### **Тема 3. Технологии, используемые при дизайне карьеры**

Технологии разработки жизненного плана. Стратегии планирования карьерного роста. Техно-центрическая парадигма стратегического планирования в новых условиях Карьерное продвижение, профессиональное портфолио. Личный профессиональный план. Технологии разработки жизненного плана. Экспертная оценка и самооценка педагогической компетентности. Организационное

обеспечение кадрового потенциала педагогических работников.

### **Тема 4. Государство, общество, организация и индивид как субъекты управления карьерными процессами и карьерой**

Закон РФ "Об образовании". Субъект, объект, содержание государственного и муниципального управления. Субъекты управления в образовательных организациях. Руководитель государственного или муниципального образовательного учреждения. Формы, функции управления. Учет психологических факторов при планировании карьеры (типологические свойства личности, определяющие

предрасположенность к разным видам профессиональной деятельности; карьерные ориентации; структура мотивационно-потребностной сферы личности; организаторские и коммуникативные качества). Учет этапов профессионализации, ситуации выбора профессии, возрастных особенностей сотрудников (специфика поколений). Технологии планирования карьеры.

### **Тема 5. Технологии, условия, механизмы, принципы оценки профессиональной компетентности педагогических кадров**

Нормативные документы аттестации педагогических кадров. Правовые аспекты: трудового договора, стандарт педагога, должностные обязанности. Базовые принципы проведения аттестации педагогических работников. Критерии факторы планирования. Стадии развития карьеры. Гендерные особенности продвижения карьеры

### **Тема 6. Нормативные документы проведения процедуры аттестации педагогических кадров в современных условиях**

Принципы аттестации. Компетентность педагога. Экспертная оценка. Профессиональный стандарт педагогической деятельности. Самооценка педагогической компетентности. Организационное обеспечение кадрового потенциала педагогических работников. Правовые аспекты: трудового договора, стандарт педагога, должностные обязанности.

### **Тема 7. Моделирование организации процедуры аттестации результатов деятельности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность**

Анализ моделей организации процесса аттестации. Разработка программы процедуры аттестации результатов деятельности педагогических работников. Проверка взаимосвязей выделенных компетенций и общего показателя успешности педагогической деятельности. Формы и методы планирования Показатели и нормативы планирования.

### **Тема 8. Психологические рекомендации по планированию карьеры на организационном уровне и развития карьеры как личностного роста**

"Специфика карьерного продвижения". Профессиональная подготовка и переподготовка кадров. Мотивация карьерного роста. Формирование личных отношений между разными уровнями и группами подчиненных при планировании карьерного роста. Рефлексии качества организации занятий и результатов работы по изучению дисциплины "Проектирование

профессиональной карьеры. Карьера и личностное самоопределение человека. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Мотивация

карьерного роста. Принципы и правила карьерной стратегии. Основные направления спешного планирования карьеры. Планирование этапов карьерного роста. Методика "Декларация жизненных целей". Составление таблицы, отражающей этапы проектирования карьеры и их основное содержание. Разработка проекта профессионального и личностного самосовершенствования.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами, включая:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245)

Письмо Министерства образования Российской Федерации №14-55-99бин/15 от 27 ноября 2002 г. "Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений"

Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"

Локальные нормативные акты Казанского (Приволжского) федерального университета

## **6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

В фонде оценочных средств содержится следующая информация:

- соответствие компетенций планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю);
- критерии оценивания сформированности компетенций;
- механизм формирования оценки по дисциплине (модулю);
- описание порядка применения и процедуры оценивания для каждого оценочного средства;
- критерии оценивания для каждого оценочного средства;
- содержание оценочных средств, включая требования, предъявляемые к действиям обучающихся, демонстрируемым результатам, задания различных типов.

Фонд оценочных средств по дисциплине находится в Приложении 1 к программе дисциплины (модулю).

## **7. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

Освоение дисциплины (модуля) предполагает изучение основной и дополнительной учебной литературы. Литература может быть доступна обучающимся в одном из двух вариантов (либо в обоих из них):

- в электронном виде - через электронные библиотечные системы на основании заключенных КФУ договоров с правообладателями;

- в печатном виде - в Научной библиотеке им. Н.И. Лобачевского. Обучающиеся получают учебную литературу на абонементе по читательским билетам в соответствии с правилами пользования Научной библиотекой.

Электронные издания доступны дистанционно из любой точки при введении обучающимся своего логина и пароля от личного кабинета в системе "Электронный университет". При использовании печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован ими из расчета не менее 0,5 экземпляра (для обучающихся по ФГОС 3++ - не менее 0,25 экземпляра) каждого из изданий основной литературы и не менее 0,25 экземпляра дополнительной литературы на каждого обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих данную дисциплину.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), находится в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. Он подлежит обновлению при изменении условий договоров КФУ с правообладателями электронных изданий и при изменении комплектования фондов Научной библиотеки КФУ.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

база данных GaleGroup - - <http://www.neicon.ru/res/gale.htm>

сайт профессионального конкурса Воспитатель года России - <https://vosпитatelgodа.ru/>

федеральный портал Российского образования - [http://www.edu.ru/index.php?page\\_id=242](http://www.edu.ru/index.php?page_id=242)

### 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид работ              | Методические рекомендации   |
|------------------------|---|
| лекции                 | Изучение студентами дисциплины предусматривает проведение лекционных и практических занятий под руководством преподавателя согласно расписанию занятий, а также самостоятельное освоение дополнительного материала (дополнительной литературы) при подготовке к практическим занятиям и экзамену. Дидактическое назначение лекции заключается в том, чтобы ввести студентов в науку, ознакомить с ее основными категориями, закономерностями изучаемой дисциплины и ее методическими основами. Тем самым определяются содержание и характер всей дальнейшей работы студента. С самого начала лекции необходимо настроить себя на активное ее прослушивание. Не жалейте места в тетради (всегда оставляйте поля), это позволит вам делать комментарии, пометки. Помните, что любая тема и ее основные идеи должны быть найдены вами в кратчайшее время. Хороший конспект лекций значительно облегчает подготовку к практическим занятиям, а в дальнейшем к экзамену. |
| практические занятия   | При проведении практических занятий студенту важно добиться не простого заучивания материала, а его осмысление и понимание. Это возможно только при активном участии самих студентов в процессе обучения. Существенную помощь студентам здесь окажут приведённые в конце каждой темы контрольные вопросы, а также задания для их самостоятельной работы. Несмотря на то, что данный учебно-методический комплекс включает в себя словарь терминов, студентам рекомендуется завести свой словарь терминов (алфавитный или тематический)  |
| самостоятельная работа | Главной формой приобретения знаний была и остается самостоятельная работа по изучению курса с учетом рекомендаций преподавателя. Поэтому при подготовке к практическим занятиям следует не только опираться на рекомендованную литературу и литературу, которую вы сами сочтете полезной, но и использовать информацию из периодической печати, передач радио и телевидения и т.д. Уровень и результаты самостоятельной работы студентов проверяются на практических занятиях, в индивидуальных беседах и в последующем на экзамене.  |
| экзамен                | Итоговой формой проверки знаний выступает экзамен. В данном учебно-методическом комплексе приведён примерный вариант вопросов к экзамену. Преподаватель может вносить в него уточнения (окончательный список вопросов к экзамену утверждается на заседании кафедры). При подготовке к экзамену необходимо опираться прежде всего на лекции, а также на источники, которые указаны в качестве дополнительной литературы.   |

### 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, представлен в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины (модуля).

### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) включает в себя следующие компоненты:

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья) и оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КФУ.

Учебные аудитории для контактной работы с преподавателем, укомплектованные специализированной мебелью (столы и стулья).

Компьютер и принтер для распечатки раздаточных материалов.

Мультимедийная аудитория.

### 12. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:
- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебным планом по направлению 44.03.01 "Педагогическое образование" и профилю подготовки "Дошкольное образование".



Приложение 2  
к рабочей программе дисциплины (модуля)  
Б1.О.06.21 Дизайн педагогической карьеры

### Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дошкольное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

#### Основная литература:

Современные проблемы менеджмента : монография / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 243 с. - (Научная мысль). - [www.dx.doi.org/ 10.12737/991](http://www.dx.doi.org/10.12737/991). - ISBN 978-5-16-009239-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/612350> (дата обращения: 15.06.2021) - Режим доступа: по подписке.

Мильнер, Б. З. Организация создания инноваций: горизонтальные связи и управление : монография / Б.З. Мильнер, Т.М. Орлова. - М. : ИНФРА-М, 2018.- 288 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006175-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/925844> (дата обращения: 15.06.2021) - Режим доступа: по подписке.

#### Дополнительная литература:

Бозер, У. Как научиться учиться: навыки осознанного усвоения знаний / Ульрих Бозер ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2020. - 368 с. - ISBN 978-5-9614-3225-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220970> (дата обращения: 15.06.2021) - Режим доступа: по подписке.

Семенов, Ю. Г. Организационная культура : учебное пособие / Ю. Г. Семенов. - Москва : Университетская книга, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-98704-108-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213074> (дата обращения: 15.06.2021) - Режим доступа: по подписке.

**Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины (модуля), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Направление подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование

Профиль подготовки: Дошкольное образование

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очное

Язык обучения: русский

Год начала обучения по образовательной программе: 2021

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows 7 Профессиональная или Windows XP (Volume License)

Пакет офисного программного обеспечения Microsoft Office 365 или Microsoft Office Professional plus 2010

Браузер Mozilla Firefox

Браузер Google Chrome

Adobe Reader XI или Adobe Acrobat Reader DC

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "ZNANIUM.COM", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС "ZNANIUM.COM" содержит произведения крупнейших российских учёных, руководителей государственных органов, преподавателей ведущих вузов страны, высококвалифицированных специалистов в различных сферах бизнеса. Фонд библиотеки сформирован с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, учебно-методические комплексы, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. В настоящее время ЭБС ZNANIUM.COM соответствует всем требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе Издательства "Лань", доступ к которой предоставлен обучающимся. ЭБС Издательства "Лань" включает в себя электронные версии книг издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы, а также электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам. ЭБС Издательства "Лань" обеспечивает доступ к научной, учебной литературе и научным периодическим изданиям по максимальному количеству профильных направлений с соблюдением всех авторских и смежных прав.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе "Консультант студента", доступ к которой предоставлен обучающимся. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы.